Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 07.1[illegible]
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра литературы, журналистики и методики обучения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ
_____Кислова Н.Н.

Производственная практика (педагогическая практика в профильных школах и образовательной организации высшего образования)

программа практики

Закреплена за кафедрой	**Литературы, журналистики и методики обучения**
Учебный план	ФФ-м22ЖКо(2г) Направление подготовки: 45.04.01 Филология Направленность (профиль): "Региональная журналистика и литературное краеведение"
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты с оценкой 3
аудиторные занятия	9,2	

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	14,2			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конференции	4	4	4	4
Консультации	5,2	5,2	5,2	5,2
Индивидуальная работа	116,2	116,2	116,2	116,2
Итого ауд.	9,2	9,2	9,2	9,2
Консультации в профильной организации	18,6	18,6	18,6	18,6
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

Журчева Ольга Валентиновна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики

Программа практики

Производственная практика (педагогическая практика в профильных школах и образовательной организации высшего образования)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 980)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 45.04.01 Филология
Направленность (профиль): "Региональная журналистика и литературное краеведение"
утвержденного Учёным советом СГСПУ от 24.09.2021 протокол № 2.

Программа одобрена на заседании кафедры

Русской, зарубежной литературы и методики преподавания литературы

Протокол от 30.08.2021 г. № 1
Переутверждена на основании решения Ученого совета СГСПУ
Протокол заседания Ученого совета СГСПУ от 31.08.2022 г. №1.
Зав. кафедрой Буранок О.М.

Начальник УОП

_____ Доманина Н.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Цель практики: приобретение обучающимися опыта самостоятельной педагогической деятельности, развитие соответствующих умений и навыков, и в связи с этим закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и формирование профессиональных компетенций в предметной области преподавания журналистики и литературного краеведения в профильных школах и в образовательных организациях высшего образования.

Задачи практики:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области журналистского и краеведческого образования и проектирования на основе полученных результатов образовательных программ, дисциплин и индивидуальных маршрутов обучения;
- изучение и формирование потребностей обучающихся в культурно-просветительской деятельности в области регионалистики и организация культурного пространства;
- приобретение магистрантом планирования и опыта проведения занятий в образовательных организациях высшего образования;
– сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам науки и образования в области изучения и преподавания регионалистики.

Область (сфера) профессиональной деятельности:
01 Образование и наука (в сферах: реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований)

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая практика в профильных школах и образовательной организации высшего образования

Способ проведения: выездная

Форма проведения: непрерывная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б2.О

2.1 Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой

вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.
Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы».
В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как:
Медиаобразование в школе и образовательной организации высшего образования: вопросы теории и практики
Современное состояние литературного образования в школе и образовательной организации высшего образования
Культурный контекст региона: история и современность
Учебная практика (ознакомительная практика)

2.2 Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:

Самарская филологическая школа
Основные направления в современном самарском литературоведении
Производственная практика (преддипломная практика)
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации

ОПК-1.3. Владеет опытом использования различных коммуникативных стратегий и тактик для профессиональных целей.

Владеет: навыками использования различных письменных и устных коммуникативных стратегий и тактик в процессе педагогической деятельности.

ПК-4. Способен руководить междисциплинарными научными, прикладными, педагогическими и творческими проектами в избранной сфере деятельности

ПК-4.1. Знает принципы проектирования, организации, реализации и оценивания результатов научного исследования, творческого или педагогического проекта

Знает: приемы и цели создания учебно-исследовательских или учебно-творческих проектов в процессе педагогической деятельности.

ПК-4.2. Умеет проектировать, организовывать, реализовывать и оценивать результаты научных, педагогических, прикладных, творческих проектов в избранной сфере филологического знания с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий

Умеет: проектировать и реализовывать учебно-исследовательские проекты в области литературного краеведения и региональной журналистики; оценивать результаты учебно-исследовательских проектов в области литературного краеведения и региональной журналистики.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов
	Раздел 1. Подготовительный этап		
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	3	2

1.2	Участие в установочной конференции /Конс/	3	2
	Раздел 2. Рабочий этап		
2.1	Консультации в профильной организации	3	18,6
2.1.1	Знакомство магистрантов с учебным заведением: история, структура, руководство и др.	3	6,6
2.1.2	Знакомство магистрантов с документацией учебного заведения: учебные программы, оценочные материалы, справочная литература.	3	6
2.1.3	Знакомство магистрантов с требованиями к учебному процессу, к занятиям, к технологиям обучения. Посещение занятий преподавателей и обсуждение этих занятий.	3	6
2.2	Индивидуальная работа /И/	3	116,2
2.2.1	Пассивная практика: знакомство с обучающимися, освоение актуального материала в процессе обучения литературе, освоение требований к культурно-просветительским мероприятиям в области регионалистики.	3	13
2.2.2	Пассивная практика: составление конспектов занятий, составление заданий для обучающихся, составление сценариев внешкольной, внеаудиторной работы.	3	13
2.2.3	Проведение учебных занятий и обсуждение их результатов с преподавателем и руководителем практики	3	13
2.2.4	Проведение внеучебных занятий и обсуждение их с преподавателем и руководителем практики	3	13
	Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап		
3.1.1	Оформление конспектов учебных занятий с приложениями раздаточных материалов, презентаций, системы вопросов и заданий и др.	3	16
3.1.2	Оформление сценария внешкольного, внеаудиторного мероприятия с отчетом о его проведении	3	16
3.1.3	Оформление материалов научно-исследовательской работы в ходе производственной праткики	3	16
3.1.4	Оформление отчета по практике с устным и письменным выступлением	3	16,2
	Раздел 4. Заключительный этап		
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	3	2
4.2	Участие в итоговой конференции /Конс/	3	3,2
	/ЗачётСОц/	3	0

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Место проведения практики

Среднее учебное заведение с углубленным изучением ряда предметов в Самаре
Образовательная организация высшего образования в Самаре

5.2. Период проведения практики

Производственная практика (педагогическая практика в профильных школах и образовательной организации высшего образования) проводится в 3 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.

5.3. Информационные технологии

При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, дистанционно-образовательные технологии.

5.4. Фонд оценочных средств

Балльно-рейтинговая карта практики оформлена как приложение к программе практики.
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике оформлен как приложение к программе практики.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Н. А. Бекланов, М. А. Захарова, И. А. Карпачёва [и др.]	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие. Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009. – 119 с.
Л1.2	Под ред. В.А. Кохановой.	Технологии и методики обучения литературе: учебное пособие. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69143	М.: Флинта, 2011. - 125 с.
Л1.3	Авт.-сост. И.Ф. Игропуло, Ю.В. Сорокопуд и др.	Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459186	Ставрополь: СКФУ, 2016. - 170 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Мандель, Б. Р.	Современные проблемы педагогической науки и образования: учебное пособие для обучающихся в магистратуре. Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493965	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 304 с.
Л2.2	Мандель, Б. Р.	Философия образования: учебное пособие для обучающихся в магистратуреРежим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466613	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 503 с.
Л2.3	Е. В. Исаева, И. А. Ролдугина	Урок литературы в современной школе. Теория и практика анализа литературного произведения: учебное пособие. Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272122	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2005. – 113 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/

6.3 Перечень программного обеспечения

- Acrobat Reader DC
- Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite
- GIMP
- Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online).
- Microsoft Windows 10 Education
- XnView
- Архиватор 7-Zip

6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Балльно-рейтинговая карта «Производственная практика (педагогическая практика в профильных школах и образовательной организации высшего образования)»

Курс 2 Семестр 3

Текущий контроль							
Раздел (этап) практики	Вид учебной работы	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
					Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Подготовительный этап	Установочная конференция	1. Участие в установочной конференции 2. Получение задание на практику		1. Участвовал в конференции. 2.Опубликовал ИЗ в личном кабинете с подписями	4	2	0
Рабочий этап	Индивидуальная работа	1. Консультации в профильной организации Знакомство магистрантов с учебным заведением: история, структура, руководство и др. Знакомство магистрантов с документацией учебного заведения: учебные программы, оценочные материалы, справочная литература 2. Пассивная практика: знакомство с обучающимися, освоение актуального материала в процессе обучения литературе, освоение требований к культурно-просветительским мероприятиям в области регионалистики. Пассивная практика: составление конспектов занятий, составление заданий для обучающихся, составление сценариев внешкольной, внеаудиторной работы. 3. Проведение учебных занятий и обсуждение их результатов с преподавателем и руководителем практики Проведение внеучебных занятий и обсуждение их с преподавателем и руководителем практики	ПК-4.1. Знает принципы проектирования, организации, реализации и оценивания результатов научного исследования, творческого или педагогического проекта Проверяемый результат обучения: Знает: приемы и цели создания учебно-исследовательских или учебно-творческих проектов в процессе педагогической деятельности. ПК-4.2. Умеет проектировать, организовывать, реализовывать и оценивать результаты научных, педагогических, прикладных, творческих проектов в избранной сфере филологического знания с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий Проверяемый результат обучения: Умеет: проектировать и реализовывать учебно-	1. Присутствие на консультациях. 2. Наличие структурированного конспекта по результатам консультации. 3. Конспект к 1 уроку по литературе. 4. Конспект одной лекции. 5. План одного практического занятия с комментариями о цели задачи и возможном прохождении занятия. 6. Сценарий внеурочного (внеаудиторного) мероприятия по журналистике / литературному краеведению.	4 10 20 20 10 16	2 6 14 14 6 10	0 0 0 0 0 0

			исследовательские проекты в области литературного краеведения и региональной журналистики; оценивать результаты учебно-исследовательских проектов в области литературного краеведения и региональной журналистики.					
Контрольно-рефлексивный этап	Индивидуальная работа	1. Оформление дневника практики. 2. Оформление конспектов проведенных занятий. 3. Оформление внеурочного мероприятия. 4. Оформление резюме о возможностях магистерской программу в культурно-просветительской и педагогической работы в учебных заведениях разного типа.	ОПК-1.3. Владеет опытом использования различных коммуникативных стратегий и тактик для профессиональных целей. Проверяемый результат обучения: Владеет: навыками использования различных письменных и устных коммуникативных стратегий и тактик в процессе педагогической деятельности.	1. Оформленный отчет с приложениями, опубликованный в личном кабинете	12	8	0	
Заключительный этап	Итоговая конференция	1. Защита отчетов по практике 2. Участие в дискуссии	ОПК-1.3. Владеет опытом использования различных коммуникативных стратегий и тактик для профессиональных целей. Проверяемый результат обучения: Владеет: навыками использования различных письменных и устных коммуникативных стратегий и тактик в процессе педагогической деятельности.	1. Участвовал в конференции 2. Отчеты по практике с приложениями в бумажном виде	4	2	0	
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой							Зна тех зан

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра литературы, журналистики и методики обучения

Журчева Ольга Валентиновна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по практике
«Производственная практика (педагогическая практика в профильных школах и образовательной организации высшего образования)»

Направление подготовки: 45.04.01 Филология
Направленность (профиль): «Региональная журналистика и литературное краеведение»
Квалификация выпускника – магистр

С изменениями:
протокол заседания Ученого совета СГСПУ от 31.08.2022 г. №1.

Самара 2022

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по практике «Производственная практика (педагогическая практика в профильных школах и образовательной организации высшего образования)» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. №980, основной профессиональной образовательной программой «Региональная журналистика и литературное краеведение», с учетом требований профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018 г. № 298н).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности части компетенции ОПК-1; ПК-4.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации

ОПК-1.3. Владеет опытом использования различных коммуникативных стратегий и тактик для профессиональных целей.

Владеет: навыками использования различных письменных и устных коммуникативных стратегий и тактик в процессе педагогической деятельности.

ПК-4. Способен руководить междисциплинарными научными, прикладными, педагогическими и творческими проектами в избранной сфере деятельности

ПК-4.1. Знает принципы проектирования, организации, реализации и оценивания результатов научного исследования, творческого или педагогического проекта

Знает: приемы и цели создания учебно-исследовательских или учебно-творческих проектов в процессе педагогической деятельности.

ПК-4.2. Умеет проектировать, организовывать, реализовывать и оценивать результаты научных, педагогических, прикладных, творческих проектов в избранной сфере филологического знания с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий

Умеет: проектировать и реализовывать учебно-исследовательские проекты в области литературного краеведения и региональной журналистики; оценивать результаты учебно-исследовательских проектов в области литературного краеведения и региональной журналистики.

Требование к процедуре оценки:

Помещение: помещение с проекционным оборудованием, лаборатория медиаисследований и медиакоммуникаций филологического факультета СГСПУ.

Оборудование: проектор, ноутбук.

Инструменты: нет.

Расходные материалы: нет.

Доступ к дополнительным справочным материалам: нет.

Нормы времени: 15 минут на сообщение о результатах прохождения практики.

Проверяемая компетенция:

ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.3. Владеет опытом использования различных коммуникативных стратегий и тактик для профессиональных целей.

Проверяемый результат обучения:

Владеет: навыками использования различных письменных и устных коммуникативных стратегий и тактик в процессе педагогической деятельности.

Тип (форма) задания: составление структурированного конспекта на основе лекций и консультаций с руководителем практики и в профильной организации

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

1. Конспект должен отражать профиль (тип) учебного заведения.
2. Конспект должен содержать фамилии и должности руководителей учебного заведения и руководителей практики от профильного заведения.
3. Конспект должен содержать структуру (систему) учебного заведения (или его подразделений).
4. Конспект должен содержать качественную характеристику учебного заведения (цели, задачи, концепция обучения, результаты обучения и др. данные).

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Критерии	Кол-во возможных баллов	Оценивание	
		Соответствует в полном объеме	Не соответствует
Конспект должен отражать профиль (тип) учебного заведения	2		
Конспект должен содержать фамилии и должности руководителей учебного заведения и руководителей практики от профильного заведения	2		
Конспект должен содержать структуру (систему) учебного заведения (или его подразделений).	2		
Конспект должен содержать качественную характеристику учебного заведения (цели, задачи, концепция обучения, результаты обучения и др. данные).	2		
Конспект должен быть оформлен без ошибок с соблюдением грамматических правил Конспект должен содержать графики, таблицы, выделения цветом.	2		
Итого:	10		

Пример типовых заданий (оценочные материалы): определить и охарактеризовать технологии учитель (преподаватель), в учебном коллективе которого проходит практику магистрант.

1. Деятельностный подхода, игровые технологии (деловые и ролевые игры), дидактические игры.
2. Использование преимуществ и достоинств новых информационно-коммуникативных технологий, проектной деятельности с целью.
3. Мастер-классы (с привлечением экспертов или специалистов)
4. Групповые формы обучения (моделирование ситуации), технологии: коммуникативно-деятельностные, практико-ориентированные, технология развития критического мышления, технология сотрудничества, личностно-

Ориентированные.

5. Интерактивные формы обучения (деловая, ролевая игра; работа в группах; «мозговой штурм»; учебная дискуссия, дебаты; тренинги; семинар-диалог (беседа).
6. Метод проблемного изложения.
7. Работа в команде (в малой группе).
8. Опережающая самостоятельная работа.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Критерии	Кол-во возможных баллов	Оценивание	
		Соответствует в полном объеме	Не соответствует
Правильно обозначена технология	2		
Сформулированы цели и задачи применения этой технологии	2		
Описаны приемы, механизмы и задания применения технологии	2		
Описаны педагогические результаты применения технологии	2		
В тексте задания нет ошибок и фактических неточностей	2		
Итого:	10		

Пример типовых заданий (оценочные материалы): ответы на вопросы, связанные с консультациями в профильной организации (устно /письменно), после посещения урока / лекции преподавателя, после посещения / урока своего однокурсника:

Примерный перечень вопросов для заданий ознакомительного этапа:

1. Тема урока литературы, место и время проведения.
2. Записана ли на доске тема урока?
3. Сообщил ли учитель учащимся цели урока?
4. Какие цели поставил учитель?
5. Были ли на уроке выступления учащихся с биографической, культурологической и историко-литературной информацией?
6. Сколько минут длилось объяснение нового материала?
7. Была ли индивидуальная работа учащихся по карточкам у доски (на месте)?
8. Задавал ли учитель вопросы учащимся в ходе объяснения нового материала?
9. Как отвечали учащиеся на вопросы учителя в ходе объяснения нового материала?

10. Использовались ли на уроке ИКТ (кластеры, медиаматериалы и т.п.)?

11.Какая задача или вариант действия в проблемной ситуации, решаемой на уроке, понравились вам больше других и почему?

12. Можете ли вы предложить другое решение этой проблемы?

13. Кто из учеников был наиболее активен на уроке? Понравилась ли вам его работа.

14. С кем из учащихся Вы хотели бы познакомиться индивидуально (в школе или пригласить его в университет)?

15. Была ли организована на уроке самостоятельная работа учащихся с учебником?

16. Задал ли учитель учащимся самостоятельно изучить тему дома по учебнику или по другой книге?

17.Запишите домашнее задание и проанализируйте его. Сколько времени учащиеся затратят на выполнение этого задания?

18.Как осуществлялся педагогический контроль на уроке?

19. Проводилось ли подведение итогов занятия? Объявление оценок?

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

По вышеприведенным вопросам практикант составляет паспорт урока /лекции /практического занятия.

Проверяемая компетенция:

ПК-4. Способен руководить междисциплинарными научными, прикладными, педагогическими и творческими проектами в избранной сфере деятельности

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ПК-4.1. Знает принципы проектирования, организации, реализации и оценивания результатов научного исследования, творческого или педагогического проекта

Проверяемый результат обучения:

Знает: приемы и цели создания учебно-исследовательских или учебно-творческих проектов в процессе педагогической деятельности.

Тип (форма) задания: составить конспект урока / лекции / задания к практическому занятию и провести его.

Пример типовых заданий (оценочные материалы): конспект урока по литературе, лекция по литературному краеведению, практическое занятие по регионалистике.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Критерии	Кол-во возможных баллов	Оценивание	
		Соответствует в полном объеме	Не соответствует
Объявлена тема, поставлены цели и задачи занятия	2		
Материал занятия соответствует теме, есть логика изложения материала.	3		
В занятии наблюдается насыщенность содержания, фактология, интерпретация фактов, научная терминология с разъяснениями и др..	6		
Занятие ведется с учетом обратной связи (общение с обучающимися)	3		
Речь практиканта грамотная, без речевых, стилистических и др. ошибок.	3		
Занятие ведется с соблюдением профессиональной этики, корректного обращения с обучающимися	3		
Итого:	20		

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ПК-4.2. Умеет проектировать, организовывать, реализовывать и оценивать результаты научных, педагогических, прикладных, творческих проектов в избранной сфере филологического знания с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий

Проверяемый результат обучения:

Умеет: проектировать и реализовывать учебно-исследовательские проекты в области литературного краеведения и региональной журналистики; оценивать результаты учебно-исследовательских проектов в области литературного краеведения и региональной журналистики.

Тип (форма) задания: составление сценария внеучебного (внеаудиторного) мероприятия и проведение его.

Пример типовых заданий (оценочные материалы): сценарий литературного вечера, проект выпуска журнала /газеты к некоему событию, круглый стол и др.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Критерии	Кол-во возможных баллов	Оценивание	
		Соответствует в полном объеме	Не соответствует
Объявлена тема, поставлены цели и задачи мероприятия	2		
Определены участники, распределены обязанности, составлен график подготовки.	3		
В сценарии мероприятия наблюдается насыщенность содержания, фактология, интерпретация фактов, научная терминология с разъяснениями и др..	6		
Мероприятие обуществляется с учетом обратной связи (общение с обучающимися)	3		
Речь практиканта грамотная, без речевых, стилистических и др. ошибок.	3		
Мероприятие проводится с соблюдением профессиональной этики, корректного обращения с обучающимися	3		
Итого:	20		

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации