Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 07.11.2023 08:11:53
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра литературы, журналистики и методики обучения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ
_____Н.Н. Кислова

Язык и стиль современной литературы и публицистики: аспект прагматики

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Литературы, журналистики и методики обучения**

Учебный план ФФ-м22ЖКо(2г).
Направление подготовки: 45.04.01 Филология
Направленность (профиль): "Региональная журналистика и литературное краеведение"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля в семестрах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс.Номер семестра на курсе)	**1(1.1)**		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические	42	42	42	42
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	42	42	42	42
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Сергеева Елена Николаевна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Рабочая программа дисциплины

Язык и стиль современной литературы и публицистики: аспект прагматики

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 980)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 45.04.01 Филология
Направленность (профиль): "Региональная журналистика и литературное краеведение"
утвержденного Учёным советом СГСПУ от 24.09.2021 протокол № 2

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Русской, зарубежной литературы и методики преподавания литературы

Протокол от 30.08.2021 г. № 1
Переутверждена на основании решения Ученого совета СГСПУ
Протокол заседания Ученого совета СГСПУ от 31.08.2022 г. №1.
Зав. кафедрой Буранок О.М.

Начальник УОП

_____ Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель изучения дисциплины: формирование и развитие у обучающихся системного представления о закономерностях создания и обработки текстов, а также профессиональных приемов редактирования, методики анализа текстов и навыков практического применения полученных знаний

Задачи изучения дисциплины:

- объяснить принципы редакторского анализа текстов различной стилевой и жанровой принадлежности, а также анализа и редакторской правки текстов, различных по способу организации;
- углубить применения знаний норм русского литературного языка в реальной практике редактирования текстов;
- дать основные правила и принципы редактирования как системы рациональных приемов работы над текстом;
- объяснить назначение, структуру, состав и содержание технологии редакционного процесса;
- дать представление об осуществлении редакторской правки текстов разного вида;
- углубить навыки использования справочной и нормативной литературы, литературы по психологии восприятия в процессе правки текста;
- объяснить логические основы и композиционные приемы редактирования текста;
- дать представление об организации и подготовке к выпуску, о производстве и распространении рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы, в рамках традиционных и современных средств рекламы.

Область (сфера) профессиональной деятельности: 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Содержание дисциплины базируется на материале:

«Современные проблемы науки»

«Информационные технологии для академического и профессионального взаимодействия»

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

«Медиаобразование в школе и образовательной организации высшего образования: вопросы теории и практики»

«Производственная практика (коммуникационно-информационная)»

«Техника и методология исследовательских работ в области филологии и медиаисследований»

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.3 Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную) для руководства командой и достижения поставленной цели

Владеет: методами оценки коммуникативных особенностей членов команды; методами выстраивания стратегии для достижения поставленной цели при взаимодействии внутри команды.

ПК-4 Способен руководить междисциплинарными научными, прикладными, педагогическими и творческими проектами в избранной сфере деятельности

ПК-4.1 Знает принципы проектирования, организации, реализации и оценивания результатов научного исследования, творческого или педагогического проекта

Знает: стилистические, композиционные и риторические приемы, необходимые для описания или оценки исследовательских, творческих или педагогических проектов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Общее представление о редактировании как деятельности			
1.1	Редактирование на различных этапах развития человечества /Пр/	1	2	0
1.2	Опыт и традиции редактирования в литературной практике русских писателей. /Пр/	1	4	0
1.3	Понятие редакционно-издательского процесса. Место редактора, корректора на каждом этапе издательского процесса. Современный редактор, его функции, задачи, содержание деятельности /Пр/	1	4	0
1.4	Основные характеристики текста и их значение для деятельности редактора /Пр/	1	4	0
1.5	Сущность понятия редактирования. /Ср/	1	9	0
1.6	Современный редактор, его функции, задачи, содержание деятельности /Ср/	1	9	0
	Раздел 2. Редакторский анализ как профессиональный метод. Профессиональные навыки и умения			
2.1	Психологические предпосылки редактирования. Психологические предпосылки правки текста /Пр/	1	4	4
2.2	Виды редакторской правки /Пр/	1	4	0
2.3	Логический анализ. Классификация логических ошибок /Пр/	1	4	0

2.4	Лингвостилистический анализ /Пр/	1	2	0
2.5	Значение аппарата издания. Работа редактора над аппаратом произведения печати /Пр/	1	4	4
2.6	Анализ и оценка композиции текста. Логические средства проверки композиции /Пр/	1	4	0
2.7	Проверка фактического материала, ее приемы /Пр/	1	4	0
2.8	Слагаемые литературного редактирования /Пр/	1	2	0
2.9	Редакторский анализ и профессиональное мышление. /Ср/	1	9	0
2.10	Издание как предмет редакторского анализа. /Ср/	1	9	0
2.11	Общая методика редактирования и подготовки издания /Ср/	1	10	0
2.12	/Зачет/	1	0	0

5. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю)

5.1. Содержание аудиторной работы по дисциплине (модулю)

1 семестр, 21 практическое занятие

Раздел 1. Общее представление о редактировании как деятельности

Практическое занятие № 1 (2 часа)

Редактирование на различных этапах развития человечества

Вопросы и задания:
1. Редактирование на раннеписьменном этапе.
2. Развитие редактирования в период летописания и становления древнерусской литературы.
3. Признаки редакторской правки рукописных книг.
4. Развитие редактирования в первопечатнокнижный период.
5. Традиция литературного редактирования, заложенная писателями XVIII в.: А. Д. Кантемир, В. К. Тредиаковский, М. В. Ломоносов, Н. И. Новиков, А. Н. Радищев, Н. М. Карамзин.
6. Редакторская деятельность в издательском деле в XIX в.
7. Особенности развития редакторской школы в XX в.

Литература.
Накорякова К. М. Редакторское мастерство в России XI—XIX вв. Опыт и проблемы. М,, 1973.
Антонова С.Г., Соловьев В.И., Ямчук К.Т. Редактирование. Общий курс: Учебник для вузов. М.: Изд-во МГУП, 1999. -256 с.

Практическое занятие № 2-3 (4 часа)

Опыт и традиции редактирования в литературной практике русских писателей

Вопросы и задания.
1. Составление докладов с презентацией на тему: Значение редакторского опыта писателей и публицистов для современного редактора.
2. Представление докладов на занятии.
3. Участие в дискуссии.

Литература:
1. Сметанина С.И. Литературное редактирование для журналистов и специалистов по связям с общественностью. СПб., 2003.
2. Стилистика и литературное редактирование: учебник. /Под ред В.И. Максимова - М.: Гардарики, 2007.
3. Стилистика и литературное редактирование: Практикум. /Под ред В.И. Максимова - М.: Гардарики, 2004.
4. Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. М.: Логос, 2005.

Информационно-библиотечный ресурс
5. Руженцева Н.Б. Стилистика литературное редактирование рекламных и PR-текстов: учеб. пособие. – М.: Флинта: Наука, 2011. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=409883
6. Голуб И.Б. Литературное редактирование: учеб. пособие. – М.: Логос, 2010. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=468378

Практическое занятие № 4-5 (4 часа)

Понятие редакционно-издательского процесса. Место редактора, корректора на каждом этапе издательского процесса.

Вопросы и задания.
1. Понятие редакционно-издательского процесса. Его особенности.
2. Этапы прохождения издания от авторского замысла до издательского оригинала.
3. Место редактора в издательском процессе:
- редактор как менеджер,
- как соавтор создателя произведения,
- фигура, определяющая доминанту издательства.
4. Специфика труда редактора в провинциальных издательствах: совмещение функций литературного, художественного и технического редактора и корректора в одном лице.
5. Место редактора, корректора на каждом этапе этого процесса. Обязанности редактора и корректора.

Литература:
1. Сметанина С.И. Литературное редактирование для журналистов и специалистов по связям с общественностью. СПб., 2003.
2. Стилистика и литературное редактирование: учебник. /Под ред В.И. Максимова - М.: Гардарики, 2007.
3. Стилистика и литературное редактирование: Практикум. /Под ред В.И. Максимова. - М.: Гардарики, 2004.
4. Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. М.: Логос, 2005.

Информационно-библиотечный ресурс

5. Руженцева Н.Б. Стилистика литературное редактирование рекламных и PR-текстов: учеб. пособие. – М.: Флинта : Наука, 2011. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=409883
6. Голуб И.Б. Литературное редактирование: учеб. пособие. – М.: Логос, 2010. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=468378

Практическое занятие № 6-7 (4 часа)

Основные характеристики текста и их значение для деятельности редактора

Вопросы и задания
1. Слагаемые литературного редактирования.
2. Повышение информативности языковых единиц.
3. Усиление стилевых и стилистических качеств текста.
4. Устранение речевых ошибок и неточностей.
5. Корректура в работе редактора

Литература:
1. Сметанина С.И. Литературное редактирование для журналистов и специалистов по связям с общественностью. СПб., 2003.
2. Стилистика и литературное редактирование: учебник. / Под ред. В.И. Максимова - М.: Гардарики, 2007.
3. Стилистика и литературное редактирование: Практикум. /Под ред В.И. Максимова - М.: Гардарики, 2004.
4. Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. М.: Логос, 2005.

Информационно-библиотечный ресурс
5. Руженцева Н.Б. Стилистика литературное редактирование рекламных и PR-текстов: учеб. пособие. – М.: Флинта: Наука, 2011. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=409883
6. Голуб И.Б. Литературное редактирование: учеб. пособие. – М.: Логос, 2010. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=468378

Раздел 2. Редакторский анализ как профессиональный метод. Профессиональные навыки и умения

Практическое занятие № 8-9 (4 часа)

Психологические предпосылки редактирования. Психологические предпосылки правки текста.

Вопросы и задания.
1. Представления о психологии творчества.
2. Значение трудов А.А.Потебни, Д.Н.Овсянико-Куликовского, А.Г.Горнфельда для редактирования.
3. Значение фундаментального труда по библиопсихологии «Психология читателя и книга» Н.А.Рубакина:
А) проблемы типологии книги,
Б) связь изучением психологии читателя.
4. Значение психолингвистической школы (Л.С.Выготский, А.Р.Лурия, А.А.Леонтьев) в области взаимодействия языка и мышления.
5. Исследования процесса кодирования и декодирования информации в ходе порождения, восприятия, понимания и запоминания речевых сообщений.

Литература:
1. Жинкин Н.И. Речь как проводник информации. М., 1982.
2. Томашевский Б.В. Писатель и книга: Очерк текстологии. 2-е изд. М., 1959.
3. Степанов Г.В. К проблеме единства выражения и убеждения (автор и адресат) // Контекст 1983. Литературно-теоретические исследования. М., 1984. С. 20–37.
4. Накорякова К. М. Литературное редактирование. М.: Издательство ИКАР, 2004.

Практическое занятие № 10-11 (4 часа)

Виды редакторской правки

Вопросы и задания.
1. На примере имеющихся текстов выявить цели и задачи каждого вида правки, сверхзадачи редактора в процессе каждого вида правки.
2. Домашнее задание: осуществить один из видов правки имеющегося текста с комментариями к поправкам.
1. Правка-вычитка.
2. Правка-сокращение.
3. Правка-обработка.
4. Правка-переделка.

Практическое занятие № 12-13 (4 часа)

Логический анализ. Классификация логических ошибок

Вопросы и задания:
1. Составить таблицу логических ошибок, исходя из следующей классификации:
1) ошибки собственно логические, ошибки мышления, ошибки плана содержания;
2) ошибки речи, ошибки плана выражения, вторичные логические ошибки.
2. Дать определения (составить словарик терминов) следующим понятиям (с примерами):
- «ломаная метафора»,
- плеоназм,
- логический скачок,
- повествовательный алогизм,
- амфиболия и др.
3. Привести примеры на названные правила логики текста:
• определенность — тематическое единство текста, ясность, однозначность мыслей в нем;
• последовательность — постепенное развитие мысли, когда одна вытекает из другой;
• непротиворечивость — отсутствие взаимоисключающих высказываний и выводов;
• обоснованность — доказанность истинности одной мысли и текста в целом с помощью других, истинность которых несомненна.

Литература.

1. Кондаков Н.И. Логический словарь-справочник. М.: Наука, 2012.
2. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. М.: Айрис: Рольф, 1997.

Практическое занятие № 14 (2 часа)

Лингвостилистический анализ

Вопросы и задания:
1. Текст как продукт коммуникации. Производство и понимание текста.
2. Оппозиция «нехудожественный/ художественный текст» - исходная в изучении текста.
3. Языковые средства образности художественного текста, их взаимоотношения, участие их в интертекстуальности. Вопрос о типологии текстов.

Литература.
1. Бабенко Л. Г. Лингвистический анализ художественного текста: теория и практика: учебник / Л. Г. Бабенко - М.: Флинта, 2005 - 496 с.
2. Лисовицкая, Л.Е. Технология лингвистического анализа художественного текста: учебное пособие для студентов педагогических специальностей / Л.Е. Лисовицкая. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 265 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-0544-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278047

Практическое занятие № 15-16 (4 часа)

Значение аппарата издания. Работа редактора над аппаратом произведения печати

Вопросы и задания.
1. Что такое аппарат издания?
2. Типология элементов аппарата издания по функциональному назначению.
3. Выходные сведения, дополнительные сведения, требования к выходным данным.
4. Характеристика: аннотация, реферат, предисловие, вступительная статья, послесловие, примечание, комментарии, вспомогательные указатели.
5. Библиографический аппарат издания.
6. Оглавление (содержание).
7. Задачи редактора при подготовке аппарата.

Литература:
1. Жарков И.А. Технология редакционно-издательского дела: Конспект лекций. М.: Изд-во МГУП, 2002.

Практическое занятие № 17-18 (4 часа)

Анализ и оценка композиции текста. Логические средства проверки композиции

Вопросы и задания.
1. Редакторская этика и границы вмешательства в текст.
2. Жанр как композиционная форма. Работа редактора с разными жанрами.
- что такое композиция;
- этапы работы редактора над композицией;
- анализ структурообразущих связей в тексте;
- сруктурирование фактического материала;
- рубрикация, оглавление, план, план-проспект произведения.

Литература:
1. Жарков И.А. Технология редакционно-издательского дела: Конспект лекций. М.: Изд-во МГУП, 2002.

Практическое занятие № 19-20 (4 часа)

Проверка фактического материала, ее приемы

Вопросы и задания:
1. Характеристика фактического материала.
2. Редакторский анализ: 1) Точность фактической основы публикации; 2) Точность разработки фактического материала.
3. Позиции оценивания:
1) Взвешенность отбора;
2) Точность передачи фактического материала;
3) Обоснованность последовательности подачи материала;
4) Строгость логических построений.

Литература:
1. Накорякова К. М. Литературное редактирование. М., 2008.
2. Лащук О. Р. Редактирование информационных сообщений. М., 2004.

Практическое занятие № 21 (2 часа)

Слагаемые литературного редактирования

1. Редакционно-издательские функции редактора.
2. Организационно-управленческая функция редактора.
3. Информационная функция редактора.
4. Маркетинговая функция редактора.

Литература:
1. Жарков И.А. Технология редакционно-издательского дела: Конспект лекций. М.: Изд-во МГУП, 2002.

5.2. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

Содержание обязательной самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы	Продукты деятельности
1	Сущность понятия редактирования.	Подготовка докладов по тематике: редакторский опыт писателей и публицистов: исторический аспект	Доклад, презентация
2	Современный редактор, его функции, задачи, содержание деятельности	Подготовка к оргдеятельной игре: интерактивное взаимодействие в группе в различных функциональных ролях в процессе моделирования работы издательства, редакции и др.	Сценарий игры, распределение функций, расписанные роли участников игры.

3	Редакторский анализ и профессиональное мышление.	1. Сообщения: 1.Общенаучные методы познания в редакторском анализе. 2.Профессиональное чтение, его виды (чтение ознакомительное, чтение оценочное, чтение «шлифовочное»). 3. Специально-предметный анализ. 4. Логический анализ. 5. Логические ошибки и методы их устранения в работе редактора. 6. Лингвостилистический анализ. 2. Лаборатория редактора: работа с текстом в плане профессионального чтения; 3. Создание специальных кейсов: задания для редактора	1. Сообщения. 2. Контрольная работа 3. Анализ кейсов
4	Издание как предмет редакторского анализа.	1. Сообщения: 1. Общая характеристика издания. 2. Произведение как элемент издания. 3. Текст как элемент произведения. 4. Уровни текста (слово, фраза, межфразовое единство). 5. Внетекстовые материалы как элемент произведения. 6. Аппарат как элемент издания 2. Составление глоссария по теме 3. Лаборатория редактора: Опыт создания (или редактирования, или описания) аппарата издания.	1. Сообщения. 2. Оформленный глоссарий 3. Контрольная работа
5	Общая методика редактирования и подготовки издания	1. Сообщения: 1. Понятие редакционно-издательского процесса. Его особенности. 2. Этапы прохождения издания от авторского замысла до издательского оригинала. 3. Место редактора в издательском процессе (редактор как менеджер, как соавтор создателя произведения, фигура, определяющая доминанту издательства). 4. Специфика труда редактора в провинциальных издательствах (совмещение функций литературного, художественного и технического редактора и корректора в одном лице). 5. Место редактора, корректора на каждом этапе этого процесса. 6. Обязанности редактора и корректора. 2. Круглый стол: Границы вмешательства в авторский текст: этика редактора. 3.Лаборатория редактора: виды редакторской правки, опыт работы над текстом	1. Сообщения. 2. Сценарий Круглого стола с тезисами выступлений. 3. Контрольная работа.
Содержание самостоятельной работы по дисциплине на выбор			
№ п/п	**Темы дисциплины**	**Содержание самостоятельной работы**	**Продукты деятельности**
1	Сущность понятия редактирования.	1. Эссе на тему: «Слагаемые литературного редактирования» 2. Подготовка докладов на тему: Становление редактирования как самостоятельной сферы деятельности в Западной Европе и России	1. Эссе 2. Доклады.
2	Современный редактор, его функции, задачи, содержание деятельности	1. Творческая работа на тему: - анализ и оценка композиции текста; - анализ и оценка языка и стиля текста; 2. Деловая игра, связанная с коллективным обсуждением текста по определенным параметрам	1. Контрольная работа 2. Сценарий деловой игры, критерии работы с текстом у каждого участника игры
3	Редакторский анализ и профессиональное мышление.	1. Защита исследовательского проекта: для создания проекта необходимо самостоятельно подобрать специальную литературу с помощью поисковых библиотечных систем и системы научного цитирования РИНЦ, отреферировать ее и итоги работы представить в виде доклада.	1. Проект о принципах редакционного профессионального мышления
4	Издание как предмет редакторского анализа.	1. Анализ предложенного обучающимся издания с точки зрения работы с аппаратом. 2. Оформление аппарата по ГОСТу	1. Контрольная работа. 2. Контрольная работа

5	Общая методика редактирования и подготовки издания	1. Составить аннотированных каталог работ, посвященных литературному редактированию в разных сферах филологии	1. Аннотированный каталог.

5.3. Образовательные технологии

При организации изучения дисциплины будут использованы следующие образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии, технология организации самостоятельной работы, технология игрового обучения, технология организации учебно-исследовательской деятельности, технология проектного обучения, технология развития критического мышления.

5.4. Текущий контроль, промежуточный контроль и промежуточная аттестация

Балльно-рейтинговая карта дисциплины оформлена как приложение к рабочей программе дисциплины.
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие, ссылка на электронную библиотечную	Издательство, год
Л1.1	Зуева Т.А.	Стратегии литературного редактирования: учебное пособие. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275451	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 218 с.
Л1.2	Дымова И.	Редактирование текстов массовой коммуникации: учебное пособие. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259176	Оренбург: ОГУ, 2012. - 191 с.
Л1.3	Былинский К.И.	Литературное редактирование: учебное пособие. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103355	Москва: Издательство «Флинта», 2017. - 395 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему	Издательство, год
Л2.1	Руженцева Н.Б.	Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов: учебное пособие. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83470	Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 181 с.
Л2.2	Мандель Б.Р.	Книжное дело и история книги: иллюстрированное учебное пособие: в 2 ч. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241220	Москва: Директ-Медиа, 2014
Л2.3	Рябинина Н.З.	Технология редакционно-издательского процесса. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84787	Москва: Логос, 2008. - 255 с.

6.2 Перечень программного обеспечения

- Acrobat Reader DC
- Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite
- GIMP
- Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online).
- Microsoft Windows 10 Education
- XnView
- Архиватор 7-Zip

6.3 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Меловая доска-1шт., Комплект учебной мебели
7.2	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: ПК-4шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГСПУ, Письменный стол-4 шт., Парта-2 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Текущий и промежуточный контроль результатов освоения дисциплины осуществляется с учетом балльно-рейтинговой системы, поэтому на первом занятии студенты подробно знакомятся с технологической картой (БРК), планируют прохождение контрольных точек и выполнение заданий для самостоятельной работы.
По каждой теме предусмотрены задания из средств оценки результатов обучения, которые студент выполняет в процессе контактной работы с преподавателем либо в часы самостоятельной работы. Критерии оценки описаны в фонде оценочных средств.

При подготовке к практическому занятию и при выполнении самостоятельной работы студентам следует прочитать материал предыдущего занятия, стремясь к пониманию всех понятий и утверждений.

По теме «Сущность понятия редактирования.» в качестве задания предусмотрено тестирование, а также групповое обсуждение докладов. Для написания доклада необходимо самостоятельно подобрать специальную литературу с помощью поисковых библиотечных систем и системы научного цитирования РИНЦ, отреферировать ее и итоги работы представить в виде доклада. При проведении обзора научных статей следует четко выделять ключевые слова, методологические подходы, принципы, позиции исследователей и полученные результаты решения исследуемой проблемы. Особое внимание уделяется индивидуальной и коллективной работе студентов, способности аргументированно отстаивать позицию, управлять коммуникационными процессами.

Темы «Редакторский анализ и профессиональное мышление» «Общая методика редактирования и подготовки издания» предусматривают анализ кейсов. Данное задание предполагает выполнение междисциплинарных кейсов, проблемных заданий, в которых обучающимся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию. Решение должно быть обоснованным, но небольшим по объему. Следует учесть, что ни одно решение не является единственным, главное погрузиться в процесс решения кейса на основе изучения управленческих принципов деятельности на предприятии и нормативных документов.

Приложение

Балльно-рейтинговая карта дисциплины «Язык и стиль современной литературы и публицистики: аспект прагматики»

Курс 1 Семестр 1

Вид контроля		Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Текущий контроль по модулю: Раздел 1. Общее представление о редактировании как деятельности		17	46
1	Аудиторная работа	4	12
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	4	12
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента)	4	12
Контрольное мероприятие по разделу		-	-
Промежуточный контроль		5	24
Текущий контроль по модулю: Раздел 2. Редакторский анализ как профессиональный метод. Профессиональные навыки и умения		24	54
1	Аудиторная работа	7	15
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	7	16
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента)	-	-
Контрольное мероприятие по разделу		5	10
Промежуточный контроль		15	-
Промежуточная аттестация		56	100

Виды контроля		Перечень или примеры заданий, критерии оценки и количество баллов	Темы для изучения и образовательные результаты
Текущий контроль по модулю. Раздел 1. Общее представление о редактировании как деятельности			
1	Аудиторная работа	1. Практические занятия. Присутствие на занятиях – до 3 баллов. Ответы на занятиях – до 3 баллов за тему. Критерии оценки: 1. Активное участие в обсуждение темы практического занятия, 2. Полный развернутый ответ, 3. Участие в дискуссиях. Количество баллов: 12 баллов максимум.	Темы для изучения: 1. Опыт и традиции редактирования в литературной практике русских писателей. 2. Понятие редакционно-издательского процесса. Место редактора, корректора на каждом этапе издательского процесса. 3. Основные характеристики текста и их значение для деятельности редактора Результаты обучения: ПК-4 ПК-4.1 Знает: стилистические, композиционные и риторические приемы, необходимые для описания или оценки исследовательских, творческих или педагогических проектов
2	Самостоятельная работа (обязательные формы)	1. Подготовка докладов по тематике: редакторский опыт писателей и публицистов: исторический аспект Критерии оценки: 1. Подбор материала – 1 балл. 2. Содержательная сторона доклада – 1 балл. 3. Презентация (5-7 иллюстративных слайда) – 1 балл.	УК-3 УК-3.3 Владеет: методами оценки коммуникативных особенностей членов команды; методами выстраивания стратегии для достижения поставленной цели при взаимодействии внутри команды

		4. Оформление доклада – 1 балл. 5. Список использованной литературы – 1 балл. 6. Участие в дискуссии – 1 балл. Количество баллов: 6 баллов. 2 Подготовка к оргдеятельной игре: интерактивное взаимодействие в группе в различных функциональных ролях в процессе моделирования работы издательства, редакции и др. Критерии оценки: 1. Участие в составление сценария – 2 балла. 2. Участие в игре – 2 балла. 3. Участие в дискуссии – 2 балла Количество баллов: 6 баллов Всего 12 баллов максимум.	ПК-4 ПК-4.1 Знает: стилистические, композиционные и риторические приемы, необходимые для описания или оценки исследовательских, творческих или педагогических проектов
3	Самостоятельная работа (на выбор)	1. Эссе на тему: «Слагаемые литературного редактирования» Критерии оценки: 1. Соответствие теме – 1 балл. 2. Содержательная сторона – 2 балла. 3. Логика и убедительность доказательств – 2 балла. 4. Оформление – 1 балл. Количество баллов: 6 баллов. 2. Подготовка докладов на тему: Становление редактирования как самостоятельной сферы деятельности в Западной Европе и России Критерии оценки: 1. Подбор материала – 1 балл. 2. Содержательная сторона доклада – 1 балл. 3. Презентация (5-7 иллюстративных слайда) – 1 балл. 4. Оформление доклада – 1 балл. 5. Список использованной литературы – 1 балл. 6. Участие в дискуссии – 1 балл. Количество баллов: 6 баллов.	ПК-4 ПК-4.1 Знает: стилистические, композиционные и риторические приемы, необходимые для описания или оценки исследовательских, творческих или педагогических проектов
Контрольное мероприятие по разделу		Тестирование по теме «Основные характеристики текста» Критерии оценки: Предложено 10 вопросов, за каждый ответ – 1 балл. Количество баллов: до 10 баллов максимум.	
Промежуточный контроль (количество баллов)			
Текущий контроль по модулю. Раздел 2. Редакторский анализ как профессиональный метод. Профессиональные навыки и умения			
1	Аудиторная работа	Практические занятия 1. Присутствие на практическом занятии – до 4 баллов. 2. Ответы на практических занятиях – до 3 баллов за тему. Критерии оценки: 1. полный развернутый ответ,	Темы для изучения: 1. Психологические предпосылки редактирования. Психологические предпосылки правки текста. 2. Виды редакторской правки

		2. оформление материалов для практических занятий. Количество баллов: до 13 баллов максимум.	3. Значение аппарата издания. Работа редактора над аппаратом произведения печати 4. Анализ и оценка композиции текста. Логические средства проверки композиции. Результаты обучения: ПК-4 ПК-4.1 Знает: стилистические, композиционные и риторические приемы, необходимые для описания или оценки исследовательских, творческих или педагогических проектов
2	Самостоятельная работа (обязательные формы)	1. Сообщения: 1.Общенаучные методы познания в редакторском анализе. 2.Профессиональное чтение, его виды (чтение ознакомительное, чтение оценочное, чтение «шлифовочное»). 3. Специально-предметный анализ. 4. Логический анализ. 5. Логические ошибки и методы их устранения в работе редактора. 6. Лингвостилистический анализ. Критерии оценки: 1. Подбор материала – 1 балл. 2. Содержательная сторона доклада – 1 балл. 3. Оформление доклада – 1 балл. 4. Список использованной литературы – 1 балл. 5. Участие в дискуссии – 1 балл. Количество баллов: до 5 баллов. 2. Лаборатория редактора: работа с текстом в плане профессионального чтения; Критерии оценки: 1. Определение жанра текста – 1 балл. 2. Анализ композиции текста – 1 балл. 3. Определение особенностей стиля – 1 балл. 4. Выявление авторского идиостиля – 1 балл. 5. Выявление ошибок и недочетов – 1 балл. Количество баллов: 5 баллов. 3. Сообщения: 1. Общая характеристика издания. 2. Произведение как элемент издания. 3. Текст как элемент произведения. 4. Уровни текста (слово, фраза, межфразовое единство). 5. Внетекстовые материалы как элемент произведения. 6. Аппарат как элемент издания Критерии оценки: 1. Подбор материала – 1 балл. 2. Содержательная сторона доклада – 1 балл. 3. Оформление доклада – 1 балл. 4. Список использованной литературы – 1 балл.	ПК-4 ПК-4.1 Знает: стилистические, композиционные и риторические приемы, необходимые для описания или оценки исследовательских, творческих или педагогических проектов

		5. Участие в дискуссии – 1 балл. Количество баллов: до 5 баллов. Всего до 15 баллов максимум.	
3	Самостоятельная работа (на выбор)	1. Анализ предложенного обучающимся издания с точки зрения работы с аппаратом. Критерии оценки: 1. Выходные сведения, дополнительные сведения, требования к выходным данным – 2 балла. 2. Характеристика: аннотация, реферат, предисловие, вступительная статья, послесловие, примечание, комментарии, вспомогательные указатели – 2 балла. 3. Библиографический аппарат издания – 2 балла. 4. Оглавление (содержание) 2 балла. Количество баллов: до 8 баллов. 2. Оформление аппарата по ГОСТу Критерии оценки: 1. не менее 10 пунктов изданий разного типа для оформления – 2 балл. 2. оформление по ГОСТу – 4 балла. 3. комментарии к оформлению – 2 балл. Количество баллов: до 8 баллов. Всего 16 баллов максимум.	ПК-4 ПК-4.1 Знает: стилистические, композиционные и риторические приемы, необходимые для описания или оценки исследовательских, творческих или педагогических проектов
Контрольное мероприятие по разделу		Тестирование по темам «Виды редакторской правки» и «Аппарат издания» Критерии оценки: Предложено 10 вопросов, за каждый ответ – 1 балл. Количество баллов: до 10 баллов максимум.	
Промежуточный контроль (количество баллов)			