Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 08.02.2024 19:15:59
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра психологии и социальной педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ
_____Кислова Н.Н.

Производственная практика (просветительско-профилактическая)

программа практики

Закреплена за кафедрой	**Психологии и социальной педагогики**
Учебный план	ФПСО-б23ПСв(4г6м) Направление подготовки: 37.03.01 Психология Направленность (профиль): "Социальная психология"
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очно-заочная**
Общая трудоемкость	**12 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 432
в том числе:
аудиторные занятия 18,8

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 7, 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (412)**		**8 (4.2)**		Итого	
Недель	16,3		16,3			
Вид занятий	УП	УП	УП	РП	УП	РП
Конференции	4	4	4	4	8	8
Консультации	2,4	2,4	2,4	2,4	4,8	4,8
Индивидуальная работа	206,6	206,6	206,6	206,6	413,2	413,2
Консультации в профильной организации	3	3	3	3	6	6
Итого ауд.	9,4	9,4	9,4	9,4	18,8	18,8
Контактная работа	9,4	9,4	9,4	9,4	18,8	18,8
Итого	216	216	216	216	432	432

Программу составил(и):

Рощупкина Е.И.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики

Программа практики

Производственная практика (просветительско-профилактическая)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 839)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 37.03.01 Психология
Направленность (профиль): "Социальная психология"
утвержденного Учёным советом СГСПУ от 28.10.2022 протокол № 4

Программа одобрена на заседании кафедры

Психологии и социальной педагогики

Протокол от 27.09.2022 г. №2
Зав. кафедрой С.А. Севенюк

Начальник УОП

Доманина Н.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
Цель практики: формирование практических умений и навыков в области осуществления просветительско-профилактической деятельности, с целью повышения психологической культуры населения. **Задачи практики:** 1.формирование навыка составления программы просветительско-профилактического мероприятия, отвечающего запросу определенной аудитории слушателей; 2.формирование навыков публичного представления программы просветительско-профилактического мероприятия. **Область профессиональной деятельности:** 01 Образование и наука; 03 Социальное обслуживание **Вид практики:** производственная **Тип практики:** просветительско-профилактическая **Способ проведения:** стационарная, выездная **Форма проведения:** непрерывная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы». В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как: Психология общения, Основы проектной деятельности, Психология здоровья и субъективного благополучия, Основы психологической помощи.	
Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:	
Основы психологического консультирования, Основы социально-психологической реабилитации	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1: Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач
Умеет: формулировать спектр взаимосвязанных задач, необходимых для достижения поставленной цели; прогнозировать возможные результаты своей работы. Владеет: навыком выделения из спектра взаимосвязанных задач приоритетных, решение которых приведет к наиболее эффективному результату
УК-2.3: Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время
Знает: методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности). Умеет: применять методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время.
УК-2.4: Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности
Знает: правила оформления отчета по результатам прохождения практики. Умеет: оформлять результаты исследовательских достижений в виде структурированного отчета. Владеет: установленным профессиональным сообществом стандартом представления исследовательских достижений в виде докладов, иллюстрируя сообщение доклада мультимедийной презентаций.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.3: Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Знает: особенности функционирования конкретной профильной организации. Умеет: демонстрировать профессионально важные качества личности в процессе достижения намеченной цели деятельности
УК-6.5: Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
Умеет: проявлять самостоятельность, творческий подход, метод к профессиональной рефлексии в процессе выполнения задач практики. Владеет: навыком работы в коллективе, выстраивая доброжелательные отношения с коллегами, проявляя дисциплинированность, организованность, коммуникабельность
ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам
ОПК-6.2: Умеет оценивать потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах
Умеет: - выявлять проблемы, затрудняющие функционирование организации, - использовать нормативно-правовые и этические знания при осуществлении профессиональной деятельности.
ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры
ОПК-8.2: Умеет управлять своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей
Владеет: навыком планирования деятельности, рационального использования времени, средств для достижения намеченной

цели.
ПК-4. Способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества
ПК-4.1 Знает особенности научно-популярного изложения психологических знаний
Знает: основные правила создания речевого текста информационно-психологической направленности.
ПК-4.2 Умеет использовать знания об условиях, факторах, движущих силах, источниках и стадиях психического развития для просветительской деятельности
Умеет: составлять речевой текст информационно-психологического характера, учитывая возрастные особенности восприятия информации.
ПК-4.3 Владеет навыками составления текстов для просветительской деятельности среди населения по вопросам психологического здоровья и благополучия
Владеет навыком составления речевого текста информационно-психологического характера, направленного на пропаганду здорового образа жизни.
ПК-5. Способность к проведению профилактической работы с персоналом организации (по ее запросу) с целью создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса
ПК-5.1 Знает психологические особенности управления персоналом в организации
Знает: особенности функционирования больших и малых групп.
ПК-5.2 Умеет планировать профилактическую психологическую работу с персоналом организации по ее запросу
Умеет разрабатывать различные виды просветительско-профилактических работ с персоналом организации, выстраивая их в логичной последовательности.
ПК-6. Способность к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост по запросу целевой аудитории
ПК-6.1 Знает особенности психологических технологий и возможностей их использования по запросу целевой аудитории
Знает способы активизации и удержания внимания аудитории слушателей.
ПК-6.2 Умеет планировать просветительскую работу в организации (по ее запросу) для реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост по запросу целевой аудитории
Умеет: разрабатывать рекомендации по поддержанию здорового климата в коллективе и личностных достижений его членов.
ПК-6.3 Владеет способами информационного поиска для решения вопросов психологического просвещения и профилактики
Владеет навыком поиска в библиотечной системе (в том числе на электронных порталах) авторитетных научных и публицистических источников, необходимых при разработке программы просветительского мероприятия.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов
	Раздел 1.Подготовительный этап		
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	7	2
1.2	Участие в установочной конференции /Конс/	7	1
	Раздел 2. Рабочий этап		
2.1	Консультации в профильной организации /КПО/	7	3
2.2	Индивидуальная работа /И/	7	102,6
	Раздел 3.Контрольно-рефлексивный этап		
3.1	Индивидуальная работа /И/	7	104
	Раздел 4. Заключительный этап		
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	7	2
4.2	Участие в итоговой конференции /Конс/	7	1,4
	Раздел 1.Подготовительный этап		
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	8	2
1.2	Участие в установочной конференции /Конс/	8	1
	Раздел 2. Рабочий этап		
2.1	Консультации в профильной организации /КПО/	8	3
2.2	Индивидуальная работа /И/	8	102,6
	Раздел 3.Контрольно-рефлексивный этап		
3.1	Индивидуальная работа /И/	8	104
	Раздел 4. Заключительный этап		
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	8	2
4.2	Участие в итоговой конференции /Конс/	8	1,4

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Место проведения практики

Базой для проведения производственной практики (просветительско-профилактическая) являются структурные подразделения СГСПУ (научно-исследовательская лаборатория «Психология человека и общества», лаборатория социально-средового проектирования «Человеческий фактор») и иные профильные организации, представленные в реестре образовательных и прочих учреждений, имеющих долгосрочные договоры с СГСПУ о сотрудничестве в обеспечении эффективной деятельности по актуальным направлениям образования.

5.2. Период проведения практики

Производственная практика (просветительско-профилактическая) проводится в 7, 8 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.

5.3.Информационные технологии

При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.

5.4. Фонд оценочных средств

Балльно-рейтинговая карта практики оформлена как приложение к программе практики.
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике оформлен как приложение к программе практики.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сериков, Г. В.	Этические проблемы в деятельности психолога: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561246	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2018
Л1.2	Пономарева, И. М.	Работа психолога в кризисных службах: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277347	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2014
Л1.3	Мандель, Б. Р.	Основы психологии труда: учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597372	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Воронцов, Д. В.	Консультативная психология: базовые методические проблемы: учебник URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493323	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/

6.3 Перечень программного обеспечения

- Acrobat Reader DC
- Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite
- GIMP
- Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online).
- Microsoft Windows 10 Education
- XnView
- Архиватор 7-Zip

6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Балльно-рейтинговая карта Производственная практика (просветительско-профилактическая)

Курс 4 Семестр 7

Текущий контроль							
Раздел (этап) практики	Вид учебной работы	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
					Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Подготовительный этап	Ознакомление в ходе установочной конференции с базой прохождения практики, ее целями, задачами, формами и содержанием практики. Знакомство с правилами охраны труда, техникой безопасности, пожарной безопасности.	Принять участие в установочной конференции по практике и ознакомиться с базой прохождения практики, ее целями, задачами, формами и содержанием практики. Прослушать инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.		Студент принял участие в установочной конференции по практике и ознакомился с базой прохождения практики, ее целями, задачами, формами и содержанием практики. Студент прослушал инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	4	2	0
Рабочий этап	Ведение дневника.	Оформить «Дневник учебной практики» с учетом требований.	Знает: методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности). Умеет: применять методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время	См. оценочный лист к заданию	8	4	0
	Разработка программы просветительско-профилактического мероприятия	Разработайте программу просветительско-профилактического мероприятия с целью повышению психологической культуры целевой аудитории (по запросу профильной организации)	Владеет: навыком планирования деятельности, рационального использования времени, средств для достижения намеченной цели. Знает: основные правила создания речевого текста информационно-психологической направленности.	См. оценочный лист к заданию	35	22	0

			Умеет: составлять речевой текст информационно-психологического характера, учитывая возрастные особенности восприятия информации. Владеет навыком составления речевого текста информационно-психологического характера, направленного на пропаганду здорового образа жизни. Умеет разрабатывать различные виды просветительско-профилактических работ с персоналом организации, выстраивая их в логичной последовательности. Владеет навыком поиска в библиотечной системе (в том числе на электронных порталах) авторитетных научных и публицистических источников, необходимых при разработке программы просветительского мероприятия. Умеет: оформлять результаты исследовательских достижений в виде структурированного отчета. Владеет: установленным профессиональным сообществом стандартом представления исследовательских достижений в виде докладов, иллюстрируя сообщение доклада мультимедийной презентаций Умеет: формулировать спектр				

			взаимосвязанных задач, необходимых для достижения поставленной цели; прогнозировать возможные результаты своей работы. Владеет: навыком выделения из спектра взаимосвязанных задач приоритетных, решение которых приведет к наиболее эффективному результату Знает: особенности функционирования конкретной профильной организации. Умеет: демонстрировать профессионально важные качества личности в процессе достижения намеченной цели деятельности Умеет: проявлять самостоятельность, творческий подход, метод к профессиональной рефлексии в процессе выполнения задач практики. Владеет: навыком работы в коллективе, выстраивая доброжелательные отношения с коллегами, проявляя дисциплинированность, организованность, коммуникабельность Умеет: - выявлять проблемы, затрудняющие функционирование организации, - использовать нормативно-правовые и этические знания при осуществлении профессиональной деятельности				
	Реализация программы	Проведите разработанное Вами	Знает: особенности	См. оценочный лист к	30	15	0

	просветительско-профилактического мероприятия	мероприятие на целевой аудитории (по запросу профильной организации)	функционирования больших и малых групп. Знает способы активизации и удержания внимания аудитории слушателей. Владеет: установленным профессиональным сообществом стандартом представления исследовательских достижений в виде докладов, иллюстрируя сообщение доклада мультимедийной презентаций.	заданию			
	Разработка рекомендаций	Разработайте резюмирующие рекомендации/выводы по итогам мероприятия, представьте материал в виде брошюры/буклета/листовки и т.п.	Умеет: разрабатывать рекомендации по поддержанию здорового климата в коллективе и личностных достижений его членов	См. оценочный лист к заданию	15	7	0
Контрольно-рефлексивный этап	Получение от руководителя профильной организации оценки результатов деятельности на практике	Получить от руководителя профильной организации оценку результатов деятельности на практике		См. баллы, проставленные студенту-практиканту психологом в «Характеристике…»	4	3	0
Заключительный этап	Участие в итоговой конференции. Подготовка фото-отчета или презентации о результатах прохождения учебной практики и представление результатов на итоговой конференции по практике	Принять участие в итоговой конференции. Составить фото-отчет или презентацию о результатах прохождения практики	Знает: методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности). Умеет: применять методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Знает: правила оформления отчета по результатам прохождения практики. Умеет: оформлять результаты исследовательских достижений в виде структурированного отчета.	- Студент принял активное участие в итоговой конференции; - студент представил фото-отчет (презентацию) о результатах прохождения практики.	4	3	0

			Владеет: установленным профессиональным сообществом стандартом представления исследовательских достижений в виде докладов, иллюстрируя сообщение доклада мультимедийной презентаций.				
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой						

Курс 4 Семестр 8

Текущий контроль							
Раздел (этап) практики	Вид учебной работы	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
					Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Подготовительный этап	Ознакомление в ходе установочной конференции с базой прохождения практики, ее целями, задачами, формами и содержанием практики. Знакомство с правилами охраны труда, техникой безопасности, пожарной безопасности.	Принять участие в установочной конференции по практике и ознакомиться с базой прохождения практики, ее целями, задачами, формами и содержанием практики. Прослушать инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.		Студент принял участие в установочной конференции по практике и ознакомился с базой прохождения практики, ее целями, задачами, формами и содержанием практики. Студент прослушал инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	4	2	0
Рабочий этап	Ведение дневника.	Оформить «Дневник учебной практики» с учетом требований.	Знает: методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности). Умеет: применять методы, средства, приемы решения конкретных задач	См. оценочный лист к заданию	8	4	0

			(исследования, проекта, деятельности) за установленное время				
	Разработка программы просветительско-профилактического мероприятия	Разработайте программу просветительско-профилактического мероприятия с целью повышению психологической культуры целевой аудитории (по запросу профильной организации)	Владеет: навыком планирования деятельности, рационального использования времени, средств для достижения намеченной цели. Знает: основные правила создания речевого текста информационно-психологической направленности. Умеет: составлять речевой текст информационно-психологического характера, учитывая возрастные особенности восприятия информации. Владеет навыком составления речевого текста информационно-психологического характера, направленного на пропаганду здорового образа жизни. Умеет разрабатывать различные виды просветительско-профилактических работ с персоналом организации, выстраивая их в логичной последовательности. Владеет навыком поиска в библиотечной системе (в том числе на электронных порталах) авторитетных научных и публицистических источников, необходимых при разработке программы просветительского мероприятия. Умеет: оформлять результаты исследовательских	См. оценочный лист к заданию	35	22	0

			достижений в виде структурированного отчета. Владеет: установленным профессиональным сообществом стандартом представления исследовательских достижений в виде докладов, иллюстрируя сообщение доклада мультимедийной презентаций Умеет: формулировать спектр взаимосвязанных задач, необходимых для достижения поставленной цели; прогнозировать возможные результаты своей работы. Владеет: навыком выделения из спектра взаимосвязанных задач приоритетных, решение которых приведет к наиболее эффективному результату Знает: особенности функционирования конкретной профильной организации. Умеет: демонстрировать профессионально важные качества личности в процессе достижения намеченной цели деятельности Умеет: проявлять самостоятельность, творческий подход, метод к профессиональной рефлексии в процессе выполнения задач практики. Владеет: навыком работы в коллективе, выстраивая доброжелательные отношения с коллегами, проявляя дисциплинированность,				

			организованность, коммуникабельность Умеет: - выявлять проблемы, затрудняющие функционирование организации, - использовать нормативно-правовые и этические знания при осуществлении профессиональной деятельности				
	Реализация программы просветительско-профилактического мероприятия	Проведите разработанное Вами мероприятие на целевой аудитории (по запросу профильной организации)	Знает: особенности функционирования больших и малых групп. Знает способы активизации и удержания внимания аудитории слушателей. Владеет: установленным профессиональным сообществом стандартом представления исследовательских достижений в виде докладов, иллюстрируя сообщение доклада мультимедийной презентаций.	См. оценочный лист к заданию	30	15	0
	Разработка рекомендаций	Разработайте резюмирующие рекомендации/выводы по итогам мероприятия, представьте материал в виде брошюры/буклета/листовки и т.п.	Умеет: разрабатывать рекомендации по поддержанию здорового климата в коллективе и личностных достижений его членов	См. оценочный лист к заданию	15	7	0
Контрольно-рефлексивный этап	Получение от руководителя профильной организации оценки результатов деятельности на практике	Получить от руководителя профильной организации оценку результатов деятельности на практике		См. баллы, проставленные студенту-практиканту психологом в «Характеристике…»	4	3	0
Заключительный этап	Участие в итоговой конференции. Подготовка фото-отчета или презентации о результатах прохождения	Принять участие в итоговой конференции. Составить фото-отчет или презентацию о результатах прохождения практики	Знает: методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности). Умеет: применять методы,	- Студент принял активное участие в итоговой конференции; - студент представил фото-отчет	4	3	0

	учебной практики и представление результатов на итоговой конференции по практике		средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Знает: правила оформления отчета по результатам прохождения практики. Умеет: оформлять результаты исследовательских достижений в виде структурированного отчета. Владеет: установленным профессиональным сообществом стандартом представления исследовательских достижений в виде докладов, иллюстрируя сообщение доклада мультимедийной презентаций.	(презентацию) о результатах прохождения практики.			
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой						

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра психологии и социальной педагогики

Рощупкина Екатерина Игоревна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по практике

«Производственная практика (просветительско-профилактическая)»

Направление подготовки 37.03.01 Психология
Направленность (профиль): «Социальная психология»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Самара, 2022

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Производственная практика (просветительско-профилактическая)» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом - бакалавриат по направлению 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 839, основной профессиональной образовательной программой «Социальная психология», с учетом требований профессиональных стандартов «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный № 38575), «Психолог в социальной сфере» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2013 г., регистрационный № 30840).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенции (части компетенции – УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4; УК-6.3; УК-6.5; ОПК-6.2; ОПК-8.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям: (перечислить код и содержание компетенции с результатами обучения).

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач

Умеет: формулировать спектр взаимосвязанных задач, необходимых для достижения поставленной цели; прогнозировать возможные результаты своей работы.

Владеет: навыком выделения из спектра взаимосвязанных задач приоритетных, решение которых приведет к наиболее эффективному результату

УК-2.3: Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время

Знает: методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности).

Умеет: применять методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время.

УК-2.4: Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности

Знает: правила оформления отчета по результатам прохождения практики.

Умеет: оформлять результаты исследовательских достижений в виде структурированного отчета.

Владеет: установленным профессиональным сообществом стандартом представления исследовательских достижений в виде докладов, иллюстрируя сообщение доклада мультимедийной презентаций.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.3: Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Знает: особенности функционирования конкретной профильной организации.

Умеет: демонстрировать профессионально важные качества личности в процессе достижения намеченной цели деятельности

УК-6.5: Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

Умеет: проявлять самостоятельность, творческий подход, метод к профессиональной рефлексии в процессе выполнения задач практики.

Владеет: навыком работы в коллективе, выстраивая доброжелательные отношения с коллегами, проявляя дисциплинированность, организованность, коммуникабельность

ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам

ОПК-6.2: Умеет оценивать потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах

Умеет: - выявлять проблемы, затрудняющие функционирование организации, - использовать нормативно-правовые и этические знания при осуществлении профессиональной деятельности.

ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры

ОПК-8.2: Умеет управлять своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей

Владеет: навыком планирования деятельности, рационального использования времени, средств для достижения намеченной цели.

ПК-4. Способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества

ПК-4.1 Знает особенности научно-популярного изложения психологических знаний

Знает: основные правила создания речевого текста информационно-психологической направленности.

ПК-4.2 Умеет использовать знания об условиях, факторах, движущих силах, источниках и стадиях психического развития для просветительской деятельности

Умеет: составлять речевой текст информационно-психологического характера, учитывая возрастные особенности восприятия информации.

ПК-4.3 Владеет навыками составления текстов для просветительской деятельности среди населения по вопросам психологического здоровья и благополучия

Владеет навыком составления речевого текста информационно-психологического характера, направленного на пропаганду здорового образа жизни.

ПК-5. Способность к проведению профилактической работы с персоналом организации (по ее запросу) с целью создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса

ПК-5.1 Знает психологические особенности управления персоналом в организации

Знает: особенности функционирования больших и малых групп.

ПК-5.2 Умеет планировать профилактическую психологическую работу с персоналом организации по ее запросу

Умеет разрабатывать различные виды просветительско-профилактических работ с персоналом организации, выстраивая их в логичной последовательности.

ПК-6. Способность к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост по запросу целевой аудитории

ПК-6.1 Знает особенности психологических технологий и возможностей их использования по запросу целевой аудитории

Знает способы активизации и удержания внимания аудитории слушателей.

ПК-6.2 Умеет планировать просветительскую работу в организации (по ее запросу) для реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост по запросу целевой аудитории

Умеет: разрабатывать рекомендации по поддержанию здорового климата в коллективе и личностных достижений его членов.

ПК-6.3 Владеет способами информационного поиска для решения вопросов психологического просвещения и профилактики

Владеет навыком поиска в библиотечной системе (в том числе на электронных порталах) авторитетных научных и публицистических источников, необходимых при разработке программы просветительского мероприятия.

Требование к процедуре оценки:

Помещение: помещение с проекционным оборудованием

Оборудование: проектор, ноутбук

Инструменты: особых требований нет

Расходные материалы: особых требований нет

Доступ к дополнительным справочным материалам

Нормы времени: 1 час 30 минут

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

перечислить с кодами и наименованиями

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам

ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры

ПК-4. Способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества

ПК-5. Способность к проведению профилактической работы с персоналом организации (по ее запросу) с целью создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса

ПК-6. Способность к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост по запросу целевой аудитории

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

УК-2.1: Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач

УК-2.3: Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время

УК-2.4: Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности

УК-6.3: Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

УК-6.5: Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

ОПК-6.2: Умеет оценивать потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ОПК-8.2: Умеет управлять своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей

ПК-4.1 Знает особенности научно-популярного изложения психологических знаний

ПК-4.2 Умеет использовать знания об условиях, факторах, движущих силах, источниках и стадиях психического развития для просветительской деятельности

ПК-4.3 Владеет навыками составления текстов для просветительской деятельности среди населения по вопросам психологического здоровья и благополучия

ПК-5.1 Знает психологические особенности управления персоналом в организации

ПК-5.2 Умеет планировать профилактическую психологическую работу с персоналом организации по ее запросу

ПК-6.1 Знает особенности психологических технологий и возможностей их использования по запросу целевой аудитории

ПК-6.2 Умеет планировать просветительскую работу в организации (по ее запросу) для реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост по запросу целевой аудитории

ПК-6.3 Владеет способами информационного поиска для решения вопросов психологического просвещения и профилактики

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Умеет: формулировать спектр взаимосвязанных задач, необходимых для достижения поставленной цели; прогнозировать возможные результаты своей работы.

Владеет: навыком выделения из спектра взаимосвязанных задач приоритетных, решение которых приведет к наиболее эффективному результату

Знает: методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности).

Умеет: применять методы, средства, приемы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время

Знает: правила оформления отчета по результатам прохождения практики.

Умеет: оформлять результаты исследовательских достижений в виде структурированного отчета.

Владеет: установленным профессиональным сообществом стандартом представления исследовательских достижений в виде докладов, иллюстрируя сообщение доклада мультимедийной презентаций

Знает: особенности функционирования конкретной профильной организации.

Умеет: демонстрировать профессионально важные качества личности в процессе достижения намеченной цели деятельности

Умеет: проявлять самостоятельность, творческий подход, метод к профессиональной рефлексии в процессе выполнения задач практики.

Владеет: навыком работы в коллективе, выстраивая доброжелательные отношения с коллегами, проявляя дисциплинированность, организованность, коммуникабельность

Умеет: - выявлять проблемы, затрудняющие функционирование организации, - использовать нормативно-правовые и этические знания при осуществлении профессиональной деятельности

Владеет: навыком планирования деятельности, рационального использования времени, средств для достижения намеченной цели

Знает: основные правила создания речевого текста информационно-психологической направленности

Умеет: составлять речевой текст информационно-психологического характера, учитывая возрастные особенности восприятия информации

Владеет навыком составления речевого текста информационно-психологического характера, направленного на пропаганду здорового образа жизни

Знает: особенности функционирования больших и малых групп

Умеет разрабатывать различные виды просветительско-профилактических работ с персоналом организации, выстраивая их в логичной последовательности

Знает способы активизации и удержания внимания аудитории слушателей

Умеет: разрабатывать рекомендации по поддержанию здорового климата в коллективе и личностных достижений его членов

Владеет навыком поиска в библиотечной системе (в том числе на электронных порталах) авторитетных научных и публицистических источников, необходимых при разработке программы просветительского мероприятия

Задание 1. Разработайте программу просветительско-профилактического мероприятия, отвечающего запросу целевой аудитории.

№	Показатель результативности (критерий)	Оценка результативности		
		Соответствует полностью	Соответствует частично	Не соответствует
1	Название программы соответствует ее основной цели, задачам	5	3	0
2	Программа содержит в себе не менее 3-х этапов (подготовительный, основной, заключительный), каждый из которых имеет свою цель, задачи, форму реализации, содержание, продолжительность	10	5	0

3	Программа разработана с учетом индивидуальных, этнических, возрастных особенностей личности	5	3	0
4	Содержание программы включает в себя информационные и практико-ориентированные блоки	10	4	0
Диапазон баллов		30	15	0

Проверяемые компетенции:

ОПК-8.2: Умеет управлять своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей

Владеет: навыком планирования деятельности, рационального использования времени, средств для достижения намеченной цели.

ПК-4.1 Знает особенности научно-популярного изложения психологических знаний

Знает: основные правила создания речевого текста информационно-психологической направленности.

ПК-4.2 Умеет использовать знания об условиях, факторах, движущих силах, источниках и стадиях психического развития для просветительской деятельности

Умеет: составлять речевой текст информационно-психологического характера, учитывая возрастные особенности восприятия информации.

ПК-4.3 Владеет навыками составления текстов для просветительской деятельности среди населения по вопросам психологического здоровья и благополучия

Владеет навыком составления речевого текста информационно-психологического характера, направленного на пропаганду здорового образа жизни.

ПК-5.2 Умеет планировать профилактическую психологическую работу с персоналом организации по ее запросу

Умеет разрабатывать различные виды просветительско-профилактических работ с персоналом организации, выстраивая их в логичной последовательности.

ПК-6.3 Владеет способами информационного поиска для решения вопросов психологического просвещения и профилактики

Владеет навыком поиска в библиотечной системе (в том числе на электронных порталах) авторитетных научных и публицистических источников, необходимых при разработке программы просветительского мероприятия.

Задание 2.

Проведите разработанное Вами мероприятие на целевой аудитории.

№	Показатель результативности (критерий)	Оценка результативности		
		Соответствует полностью	Соответствует частично	Не соответствует
1	Программа прошла этап апробации не менее, чем на 1-й группе	15	10	0
2	В процессе реализации программы автор использовал различные формы представления материала (устный доклад, презентация/раздаточный материал, буклет)	10	6	0
3	Автор программы получил обратную связь от аудитории в виде письменного отзыва/ благодарственного письма/ сообщения с пожеланиями и т.п. (не менее 3-х шт)	10	6	0
Диапазон баллов		35	25	0

ПК-5.1 Знает психологические особенности управления персоналом в организации

Знает: особенности функционирования больших и малых групп.

ПК-6.1 Знает особенности психологических технологий и возможностей их использования по запросу целевой аудитории

Знает способы активизации и удержания внимания аудитории слушателей.

Задание 3. Разработайте резюмирующие рекомендации/выводы по итогам мероприятия, представьте материал в виде брошюры/буклета/листовки и т.п.

№	Показатель результативности	Оценка результативности

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

	(критерий)			
		Соответствует полностью	Соответствует частично	Не соответствует
1	Перечень рекомендаций содержит не менее 5-ти социально-психологических выводов	5	3	0
2	Рекомендации оформлен в виде буклета и т.п.	10	5	0
3	Диапазон баллов	15	8	0

ПК-6.2 Умеет планировать просветительскую работу в организации (по ее запросу) для реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост по запросу целевой аудитории

Умеет: разрабатывать рекомендации по поддержанию здорового климата в коллективе и личностных достижений его членов.

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Максимальное количество баллов	Всего баллов	Уровень освоения компетенций (в баллах)		
				Пороговый (56-70%)	Продвинутый (71-85%)	Высокий (86-100%)
УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4; УК-6.3; УК-6.5; ОПК-6.2; ОПК-8.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3	Задание 1	15	15	4-9	9-11	12-15
ПК-5.1, 6.1	Задание 2	30	30	14-19	20-25	26-30
ПК-6.2	Задание 3	35	35	17-23	24-29	30-35
УК-2.3, 2.4	Итоговая конференция	4	4	1-2	3	4
УК-2.3	Дневник	8	8	1-3	4-5	6-8