

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бакулина Светлана Юрьевна
Должность: Исполняющая обязанности ректора
Дата подписания: 07.07.2023 14:51:08
Уникальный программный ключ:
9c8d057bbfeda4f23041dd7e0af7d8678d45431f

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом СГСПУ
от 30.09.2022 № 01-09-02-316

ПОЛОЖЕНИЕ

о ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц
с ограниченными возможностями здоровья
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Самара, 2022

1. Общие положения

1.1. Положение о ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (далее – Положение) определяет порядок функционирования ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (далее-СГСПУ).

1.2. Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (далее – РУМЦ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет», не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей СГСПУ.

1.3. РУМЦ создается и ликвидируется приказом СГСПУ на основании решения Ученого совета.

1.4. РУМЦ действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом СГСПУ, приказами и распоряжениями ректора СГСПУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СГСПУ.

1.5. Общее руководство деятельностью РУМЦ осуществляет проректор по учебно-методической работе и качеству образования.

1.6. Структура РУМЦ и его штатная численность определяются исходя из характера и объема работ, а также из функциональных задач, возложенных на него.

1.7. РУМЦ возглавляет директор, назначаемый на должность и

освобождаемый от должности приказом СГСПУ по представлению проректора по учебно-методической работе и качеству образования.

1.8. Штатное расписание РУМЦ утверждается ректором СГСПУ на основании представления директора РУМЦ, согласованного с проректором по учебно-методической работе и качеству образования.

1.9. Делопроизводство РУМЦ осуществляется в соответствии с Номенклатурой дел СГСПУ и Инструкцией по делопроизводству СГСПУ.

1.10. РУМЦ включается в график внутренних и внешних проверок системы менеджмента качества СГСПУ.

1.11. План работы РУМЦ формируется с учетом Целей в области качества СГСПУ.

2. Цель, задачи и функции РУМЦ

2.1. Цель РУМЦ – методическое и экспертное сопровождение системы инклюзивного профессионального образования на региональном уровне посредством совершенствования образовательной, инновационной, методической деятельности образовательных организаций высшего образования, реализующих программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), а также формирование единого образовательного пространства СГСПУ, в котором взаимодействуют все структурные подразделения СГСПУ по вопросам обучения и сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

2.2. Основными задачами РУМЦ являются:

– разработка и организация реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования для лиц с инвалидностью и ОВЗ с использованием разработанных в результате деятельности учебно-методических ресурсов, привлеченного кадрового состава, материально-технического обеспечения;

– организация и проведение практической подготовки студентов, включая практику;

- экспертно-консультационное и методическое сопровождение проектирования и реализации образовательных программ для лиц с инвалидностью и ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, профориентационной работы и трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ, а также конкурсов профессионального мастерства среди лиц с инвалидностью и ОВЗ;

- информационно-аналитическая деятельность по вопросам обучения и сопровождения лиц с инвалидностью и ОВЗ;

- развитие высшего инклюзивного образования в Самарской области.

2.3. В рамках экспертно-консультационного и методического сопровождения проектирования и реализации образовательных программ для лиц с инвалидностью и ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, профориентационной работы и трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ, а также конкурсов профессионального мастерства среди лиц с инвалидностью и ОВЗ РУМЦ выполняет следующие функции:

- оказание консультативных услуг и методической поддержки работникам образовательных организаций высшего образования по разработке и реализации образовательных программ высшего образования, учитывающих создание специальных условий обучения для обучающихся с инвалидностью и с ОВЗ, по обеспечению доступности и качества высшего образования лицам с инвалидностью и ОВЗ;

- оказание консультативных услуг и методической поддержки работникам образовательных организаций высшего образования в проведении профориентационных мероприятий и подготовки обучающихся с инвалидностью и с ОВЗ к обучению в условиях образовательной организации высшего образования;

- оказание сотрудникам отдела по трудоустройству выпускников образовательных организаций высшего образования консультативных услуг и методической поддержки по вопросам содействия трудоустройству и дальнейшей адаптации лиц с инвалидностью и ОВЗ к профессиональной деятельности;

- проведение экспертизы образовательных программ, адаптированных для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их

психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц (далее - адаптированная образовательная программа), методических и др. материалов по запросу вузов-партнеров.

- проведение обучающих семинаров, реализация дополнительных профессиональных образовательных программ по вопросам сопровождения и обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, обеспечения доступности и качества высшего образования для студентов с инвалидностью и ОВЗ; организации образовательного процесса, по профориентации, содействию в трудоустройстве лиц с инвалидностью и ОВЗ;

- содействие в разработке и реализации планов по обеспечению условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в вузах, в том числе методическое и ресурсное сопровождение реализации указанных планов;

- обеспечение учебно-методической поддержки при разработке адаптированных образовательных программ для студентов с инвалидностью и ОВЗ;

- проведение повышения квалификации региональных экспертов чемпионата по профессиональному мастерству среди лиц с инвалидностью и ОВЗ «Абилимпикс» и иных профессиональных конкурсов среди инвалидов и лиц с ОВЗ;

- проведение обучения волонтеров для участия в чемпионатах по профессиональному мастерству среди лиц с инвалидностью и ОВЗ «Абилимпикс» и иных профессиональных конкурсах среди инвалидов и лиц с ОВЗ;

2.4.В рамках информационно-аналитической деятельности по вопросам обучения и сопровождения лиц с инвалидностью и ОВЗ РУМЦ выполняет следующие функции:

- координация деятельности структурных подразделений СГСПУ в вопросах доступности и качества высшего образования студентов с инвалидностью и ОВЗ;

- анализ информации, представленной вузами на портале инклюзивного образования (<https://инклюзивноеобразование.рф>), подготовка аналитических материалов для дальнейшего использования вузами-партнерами и иными

организациями в части совершенствования своей деятельности по обеспечению доступности и качества высшего образования лицам с инвалидностью и ОВЗ;

- проведение мониторингов по тематике высшего инклюзивного образования, публикация информационно-аналитических материалов на сайте СГСПУ и иных информационных ресурсов;

- ведение раздела РУМЦ на сайте СГСПУ.

2.5. В рамках развития высшего инклюзивного образования в Самарской области РУМЦ выполняет следующие функции:

- организация консультаций, совещаний, вебинаров, семинаров, конференций и других мероприятий по вопросам развития высшего инклюзивного образования;

- развитие новых форм межвузовского сотрудничества по вопросам обучения и сопровождения лиц с инвалидностью и ОВЗ, в том числе при использовании дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

- тиражирование модельных образцов адаптированных основных образовательных программ, технологий и механизмов создания специальных образовательных условий, обеспечивающих доступность высшего образования для лиц с инвалидностью и ОВЗ;

- разработка и тиражирование технологий, методических рекомендаций и программно-методического обеспечения по вопросам организации образовательного процесса, профориентационной деятельности, постдипломного сопровождения лиц с инвалидностью и ОВЗ;

- разработка и тиражирование адаптированных программ профориентации, трудоустройства лиц с инвалидностью и ОВЗ;

- участие в совершенствовании созданных в образовательных организациях высшего образования специальных условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ;

- участие в проведении профориентационной работы среди обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.6. В рамках поставленных перед РУМЦ задач может осуществлять приносящую доход деятельность.

3. Взаимодействие РУМЦ со структурными подразделениями СГСПУ

3.1. РУМЦ взаимодействует по вопросам повышения доступности и качества высшего образования для инвалидов и лиц с ОВЗ с приемной комиссией, управлением образовательных программ, управлением дополнительного профессионального образования, учебно-методическим управлением, управлением по воспитательной и социальной работе, факультетами, кафедрами и другими структурными подразделениями СГСПУ, внешними организациями в рамках различных форм по вопросам деятельности РУМЦ, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на РУМЦ, в пределах полномочий, предоставленных Уставом СГСПУ, настоящим Положением и иными локальными актами СГСПУ.

3.2. РУМЦ взаимодействует с приемной комиссией по вопросам:

–сбора данных об абитуриентах с инвалидностью, принимавших участие во вступительных испытаниях;

–сбора данных об абитуриентах с инвалидностью, зачисленных в число студентов СГСПУ по квоте и на общих основаниях;

–проведения консультаций для абитуриентов с инвалидностью и родителей по вопросам приема и обучения;

–проведения консультаций для работников приемной комиссии по вопросам взаимодействия с абитуриентами с инвалидностью;

–оказание помощи (при необходимости) в подготовке экзаменационных материалов для проведения вступительных испытаний для абитуриентов с инвалидностью.

3.3. РУМЦ взаимодействует с учебно-методическим управлением по вопросам:

–организации обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ;

–сбора данных о контингенте студентов с инвалидностью и ОВЗ, обучающихся в СГСПУ;

–заполнения форм мониторинга доступности и качества высшего образования студентов с инвалидностью и ОВЗ;

–оказание информационной и консультационной поддержки работникам учебно-методического управления по обеспечению доступности и качества высшего образования студентов с инвалидностью и ОВЗ;

3.4. РУМЦ взаимодействует с управлением по дополнительному профессиональному образованию по вопросам:

–обучения профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала, иных работников факультетов и кафедр по программам дополнительного профессионального образования.

3.5. РУМЦ взаимодействует с управлением образовательных программ по вопросам:

–проектирования адаптированных основных профессиональных образовательных программ высшего образования.

3.6. РУМЦ взаимодействует с управлением по воспитательной и социальной работе по вопросам:

–разработки программ воспитания и календарных графиков воспитательной работы со студентами с инвалидностью и ОВЗ;

–трудоустройства и занятости студентов с инвалидностью и ОВЗ;

–обучения волонтеров;

–проведения конкурсов профессионального мастерства для инвалидов и лиц с ОВЗ;

3.7. РУМЦ взаимодействует с факультетами, кафедрами по вопросам:

–сбора данных о контингенте студентов с инвалидностью и ОВЗ:

а) зачисленных на 1 курс по программам бакалавриата и магистратуры;

б) продолжающих обучение по программам бакалавриата и магистратуры;

в) выпускников, завершивших обучение по программам бакалавриата и магистратуры (трудоустроенных, продолжающих обучение, нетрудоспособных и т.д.);

–оказания информационной и методической поддержки профессорско-преподавательскому составу и работникам по обеспечению доступности и качества высшего образования студентов с инвалидностью и ОВЗ;

–оказания информационной, консультативной и методической поддержки руководителям ОПОП ВО по разработке образовательных программ, учитывающих специальные условия обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ;

3.8. РУМЦ взаимодействует с органами исполнительной власти образования и социальной защиты по вопросам инклюзивного образования лиц с инвалидностью и с ОВЗ, общественными организациями инвалидов (ВОИ, ВОГ, ВОС и пр.), работодателями по вопросам содействия трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ, общеобразовательными организациями, организациями среднего профессионального образования, образовательными организациями высшего образования и другими образовательными организациями по части обмена опытом высшего инклюзивного обучения.

4. Взаимодействие РУМЦ с вузами-партнерами

4.1. РУМЦ взаимодействует с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на основе заключенных с ними соглашений о сотрудничестве по повышению доступности и качества высшего образования для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – организации-партнеры) в части исполнения следующих функций:

4.1.1. Консультирует по вопросам профориентации, психолого-педагогического сопровождения, обучения и трудоустройства студентов с инвалидностью и ОВЗ.

4.1.2. Оказывает учебно-методическую поддержку при разработке адаптированных образовательных программ для студентов с инвалидностью и ОВЗ.

4.1.3. Проводит повышение квалификации преподавателей, руководителей, работников образовательных организаций высшего образования в области организации образовательного процесса, по вопросам профориентации, содействия в трудоустройстве студентов с инвалидностью и ОВЗ.

4.1.4. Организует конференции, семинары и другие мероприятия по вопросам развития высшего инклюзивного образования

5. Ответственность

5.1. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение РУМЦ функций, предусмотренных настоящим Положением, несет директор РУМЦ.

5.2. Ответственность работников РУМЦ устанавливается их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

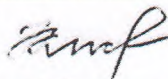
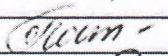


6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с порядком, установленным в действующей процедуре системы менеджмента качества СГСПУ-ПРЦ-7.5. «Управление документированной информацией».



6.2. Ответственность за внесение изменений в настоящее Положение, согласование изменений и подготовку новых редакций Положения, обновление версий Положения на официальном сайте СГСПУ и в системе электронного документооборота СГСПУ возлагается на директора РУМЦ.

Лист согласования

к Положению о ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет»

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата
Проректор по учебно-методической работе и качеству образования	Кислова Н.Н.		29.09.2022
Главный бухгалтер	Постернак О.А.		28.09.2022
Начальник планово-финансового отдела	Старикова О.Н.		28.09.2022
Начальник юридического отдела	Богданенко Д.Ю.		27.09.2022

Составитель:

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата
Декан факультета психологии и специального образования	Буковцова Н.И.		28.09.2022
Доцент кафедры логопедии, специальной педагогики и специальной психологии	Ремезова Л.А.		26.09.2022

