

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Документ подписан Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования

Информация о владельце: «Самарский государственный социально-педагогический университет»

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 25.09.2024 09:57:45

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

Утверждаю

Проректор по учебно-методической

работе и за качество образования

Н.Н. Кислова

Шамшина Антонина Игоревна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

«Практикум по профессиональной коммуникации»

Направление подготовки:

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль):

«Регионы Европы»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Рассмотрено

Протокол № 1 от 25.08.2020 г.

Заседания кафедры английской филологии и

межкультурной коммуникации

Одобрено

Начальник

Управления

образовательных программ

Н.А. Доманина

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Практикум по профессиональной коммуникации» разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, уровень бакалавриата, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 553, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, профиль: «Регионы Европы».

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенции

ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

Умеет: осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и первом иностранном языке для обеспечения межкультурного общения в ключевых сферах политического, экономического и социо-культурного взаимодействия с регионами специализации.

Умеет: использовать адекватные средства первого иностранного языка для последовательного выстраивания позиции представляемой стороны

Умеет: вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках поставленной задачи

ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

Владеет опытом публичного выступления перед аудиторией по профессионально-ориентированной (регионоведческой, политологической, научно-исследовательской тематике), в том числе с использованием ИКТ.

Требование к процедуре оценки:

Помещение: особых требований нет/компьютерный класс/ помещение с проекционным оборудованием/лаборатория Оборудование: проектор, ноутбук/ Инструменты:

Расходные материалы: бумага и принтер для распечатки материалов

Доступ к дополнительным справочным материалам: не требуется

Нормы времени: 60 минут.

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из опоп во):

ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.2. Организует и устанавливает контакты на международной арене в ключевых сферах политического, экономического и социокультурного взаимодействия, связанного с регионом специализации.

Проверяемый результат обучения:

Умеет: осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и первом иностранном языке для обеспечения межкультурного общения в ключевых сферах политического, экономического и социокультурного взаимодействия с регионами специализации.

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.3. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.

Проверяемый результат обучения:

Умеет: использовать адекватные средства первого иностранного языка для последовательного выстраивания позиции представляемой стороны

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.4. Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.

Проверяемый результат обучения:

Умеет: вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках поставленной задачи.

Проверяемая компетенция (из ОПОП ВО):

ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств.

Проверяемый результат обучения:

Владеет опытом публичного выступления перед аудиторией по профессионально-ориентированной (региональной, политической, научно-исследовательской тематике), в том числе с использованием ИКТ.

Тип (форма) задания: тест

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

1. Choose the correct word in italics.

1 My brother is a plumber. He's autonomous / self-employed.

2 The people who own a private company might include the founder of the company, some family members, and perhaps a few business associates / companions.

3 In a public company anybody can buy the actions / shares.

4 A public company is listed/posted on a stock exchange.

5 Our railways were recently privatized. I think the service was better before, when they were a public company /state-owned enterprise.

6 The Purchasing Department is responsible for buying parts and raw materials/making the final product.

7 If you have a complaint, please contact Consumer Services / Customer Services.

8 All recruitment and selection is done by our Human Relations/Human Resources Department.

9 Innovation is the key to our success and we have recently expanded the Research and Design/Research and Development Department.

10 It's the CEO's job to control/run the company.

11 Our Business Development Officer is responsible for/the responsible for finding new business opportunities.

12 I can't take that decision. It will have to be referred to higher people / more senior people.

13 That decision will have to be taken at a higher level/a more superior level.

14 In the department there are six Sales Representatives and their line director / line manager.

15 She is part of/makes part of a team of designers.

16 I am the Financial Controller, and I relate directly/report directly to the Finance Director.

2. Read the text about Colgate-Palmolive Company. Render the text.

History Of Colgate-Palmolive Company

"William Colgate & Company" was started in 1806. William Colgate was a maker of soap and candle by himself. The firm began selling bars in regular weights in the 1840s. The company was well-run as "Colgate & Company" under the managing of his son, "Samuel Colgate" after the death of William Colgate. His son Colgate introduced a perfumed soap in 1872, by the name of "Cashmere Bouquet" and then in 1873 the firm introduced toothpaste, aromatic toothpaste sold in jars. In 1908 they initiated mass selling of toothpaste in tubes.

Colgate-Palmolive has extended been in fierce opposition with Procter & Gamble, the world's largest soap and detergent maker. P&G introduced its Tide laundry detergent shortly after World War II, and thousands of consumers turned from Colgate's soaps. When P&G started putting fluoride in its toothpaste after that the Colgate lost its figure one place in the toothpaste market. In the commencement of television, Colgate-Palmolive wished to compete with Procter & Gamble as a sponsor of soap operas. The company sponsored many events in part; they were for the most part famous for being the full sponsor of the entertainment in installments The Doctors.

Today, Colgate has frequent subsidiary organisations with a leg on each side of 200 countries, but it is publicly scheduled in only two, the United States and India.

The company built a status around the world as a successful company with the highest moral values. All the way through alive the values of Caring, Global Teamwork, and Continuous perfection, and adhering to the uppermost principles of honesty, admiration, and concern for the environment, we seek to:

make available safe and quality products of value to consumers

raise shareholder value

offer opportunities for personal and professional growth to all Colgate people

fulfill our corporate social responsibilities as a member of the global community

Around the world, people trust our family of brands to care for the ones they love. Toothbrushes and toothpastes to bar soap, household cleaners, every day the products get better the quality of life for consumers global.

Caring

The Company cares about people: Colgate people, customers, shareholders and business partners. Colgate is committed to act with compassion, integrity and honesty in all situations, to listen with respect to others and to value differences. The Company is also committed to protect the global environment and to enhance the communities where Colgate people live and work.

Global Teamwork

All Colgate people are part of a global team, committed to working together across countries and throughout the world. Only by sharing ideas, technologies and talents can the Company achieve and sustain profitable growth.

Continuous Improvement

Colgate is committed to getting better every day in all it does, as individuals and as teams. By better understanding consumers' and customers' expectations and continuously working to innovate and improve products, services and processes, Colgate will "become the best."

3. The Culham Health Trust is an NGO (non-governmental organization) based in New York. It has invited key personnel, sponsors and fundraisers to its headquarters to mark its 20th anniversary. Listen to the dialogues. Which is more formal? How do you know?

4. Listen to the dialogues again and fill in this table.

Job and responsibilities

Luc Akele

Jo Johansson

Walter Mayer

5. Write the complete letter from notes. One sentence has been transformed to help you.

Dear Mr. Smith,

0 I write/ask/information/your school.

I am writing to ask for information about your school.

I hope/come/Cambridge/ three months/prepare/First Certificate exam.

1 _____

I like/follow/course/only mornings/as/I like/spend/afternoons/visit city.

2 _____

You organise /accommodation/me/family/so/get/conversation practice.

3 _____

I study/English/five years/school/very good results.

4 _____

I be/England/twice/summer courses/Brighton/I have/good reports/the school.

5 _____

You think/I pass/First certificate exam?

6 _____

I look forward/hear/you/information/school/and/fees.

7 _____

Yours sincerely,

6. Work with a partner. Imagine you are welcoming a new person to the class now. Have a short conversation about your journey to the university/class and go through the schedule for the lesson.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

40-35 правильных ответов - 5 баллов

34-29 правильных ответов - 4 балла

28-23 правильных ответов - 3 балла

24-19 правильных ответов - 2 балла

18-14 правильных ответов - 1 балл

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации:

Задания предполагают, что обучающиеся должны проявлять самостоятельность, демонстрировать умение грамотно и кратко излагать материал, умение вести дискуссию с преподавателем, стрессоустойчивость