

Программу составил(и):

Гоннова Наталья Викторовна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Рабочая программа дисциплины

Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 553)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 41.03.01 Зарубежное регионоведение
Направленность (профиль): «Регионы Европы»

утвержденного учёным советом СГСПУ от 31.08.2020 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Русского языка, культуры речи и методики их преподавания

Протокол от 25.08.2020 г. № 1
Зав. кафедрой Кальнова О.И.

Начальник УОП



_____ Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель изучения дисциплины: формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся в сфере коммуникации.

Задачи изучения дисциплины:

- повышение языковой и коммуникативной компетенции как составной части интеллектуально-профессионального развития обучающихся, совершенствование их языковых способностей;
- формирование лингвистически корректного и профессионально грамотного речевого поведения;
- формирование навыков сбора и анализа информации (связанной с профессиональной деятельностью) с использованием источников на русском языке.

Область профессиональной деятельности: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О.05

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Содержание дисциплины базируется на материале дисциплины «Русский язык» в основной школе.

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Учебная практика (практика по получению первичных навыков научно-исследовательской деятельности)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

Знает: функциональные стили русского литературного языка, их экстралингвистические и языковые особенности.

Умеет: отбирать языковые средства, соответствующие требованиям официально-делового стиля.

Владеет: навыками ведения делового общения в письменной и устной форме.

УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

Знает: экстралингвистические и собственно языковые особенности официально-делового стиля, правила ведения деловой переписки, деловой этикет.

Умеет: выявлять и исправлять ошибки, связанные с нарушением норм официально-делового стиля.

Владеет: навыками составления официально-деловых текстов разных жанров.

УК-4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

Знает: коммуникативные качества речи; этикетные нормы речевого поведения.

Умеет: анализировать свою и чужую речь с точки зрения соблюдения в ней коммуникативных качеств; логически верно строить монологическое высказывание; осознанно следовать нормам русского литературного языка.

Владеет: навыками этикетного межличностного и межкультурного взаимодействия

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Культура речи как многоаспектное понятие. Нормативный аспект культуры речи			
1.1	Культура речи как научная дисциплина. Основные аспекты культуры речи /Лек/	1	2	2
1.2	Понятие о русском языке. Формы существования русского национального языка /Лек/	1	2	2
1.3	Норма литературного языка, её варианты. Нормативные словари /Лек/	1	2	2
1.4	Нормы устной речи, их характеристика /Лек/	1	2	0
1.5	Нормы устной и письменной речи, их характеристика /Лек/	1	2	0
1.6	Понятие о русском языке. Формы существования русского национального языка /Пр/	1	2	0
1.7	Нормативный аспект культуры речи, его характеристика. Типы речевой культуры /Пр/	1	2	0
1.8	Нормы устной речи: орфоэпические, акцентологические, интонационные /Пр/	1	2	0
1.8	Нормы устной и письменной речи: лексические, фразеологические /Пр/	1	2	0
1.9	Нормы устной и письменной речи: морфологические в области именных частей речи /Пр/	1	2	0
1.10	Нормы устной и письменной речи: морфологические в области глагола и глагольных форм. Словообразовательные нормы /Пр/	1	2	0
1.11	Нормы устной и письменной речи: синтаксические /Пр/	1	2	0
1.12	Нормы письменной речи: орфографические, пунктуационные /Пр/	1	2	0
1.13	Культура и речи и речевые ошибки. Классификации ошибок /Пр/	1	2	0
1.14	Русский язык в современном мире. Основные тенденции развития русского национального языка /Ср/	1	2	0
1.15	Нормы устной речи. Причины изменения, Орфоэпические словари /Ср/	1	6	0

1.16	Нормы письменной речи: орфографические, пунктуационные: контрольная работа, тесты, диктанты. Из истории русского правописания /Ср/	1	6	0
1.17	Нормы устной и письменной речи: лексические, фразеологические. Выбор синонимов, паронимов, лексическая сочетаемость. Виды многословия /Ср/	1	6	0
1.18	Иноязычные слова в русской речи. Словари иностранных слов /Ср/	1	6	0
1.19	Нормы устной и письменной речи: морфологические. Причины изменения морфологических норм /Ср/	1	6	0
1.20	Нормы устной и письменной речи: синтаксические. Причины изменения синтаксических норм /Ср/	1	6	0
1.21	Нормы устной и письменной речи: стилистические. Работа с текстовым материалом /Ср/	1	2	0
1.22	Ошибки устной речи, письменной речи, устной и письменной /Ср/	1	4	0
Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили русского литературного языка				
2.1	Коммуникативный аспект культуры речи, его общая характеристика. Коммуникативные качества речи /Лек/	2	2	2
2.2	Научный стиль русского литературного языка, его характеристика /Лек/	2	2	2
2.3	Официально-деловой стиль. Специфика официально-делового общения /Лек/	2	2	2
2.4	Публицистический стиль русского литературного языка /Лек/	2	2	0
2.5	Разговорный стиль (разговорная речь). Вопрос о месте художественного стиля в системе стилей /Лек/	2	2	0
2.6	Стили, подстили, жанры. Классификация функциональных стилей /Пр/	2	2	0
2.7	Научный стиль русского литературного языка в системе стилей /Пр/	2	2	0
2.8	Первичные и вторичные жанры научного стиля /Пр/	2	2	0
2.9	Официально-деловой стиль русского литературного языка в системе стилей /Пр/	2	2	0
2.10	Деловое общение в устной и письменной формах. Правила ведения деловой переписки /Пр/	2	2	0
2.11	Выявление и исправление ошибок, связанных с нарушением норм официально-делового стиля /Пр/	2	2	0
2.12	Публицистический стиль и разговорный стиль (разговорная речь) в системе стилей русского литературного языка /Пр/	2	2	0
2.13	Особенности художественного стиля. Изобразительно-выразительные средства /Пр/	2	2	0
2.14	Коммуникативные качества речи, их характеристика /Пр/	2	2	0
2.15	Коммуникативный аспект культуры речи и стилистика. Направления стилистики. Стиль языка и речи /Ср/	2	4	0
2.16	Научный стиль языка и речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности /Ср/	2	6	0
2.17	Создание текстов научного стиля. Редактирование текстов научного стиля /Ср/	2	6	0
2.18	Официально-деловой стиль языка и речи. Речевой этикет в документе /Ср/	2	4	0
2.19	Реклама в деловой речи /Ср/	2	2	0
2.20	Редактирование текстов официально-делового стиля /Ср/	2	6	0
2.21	Публицистический стиль и разговорный стиль (речь). Норма в разговорной речи. Создание текстов разных жанров публицистического стиля. Редактирование текстов публицистического стиля /Ср/	2	6	0
2.22	Изобразительно-выразительные средства в художественных произведениях /Ср/	2	6	0
2.23	Коммуникативные качества речи и типы речевой культуры /Ср/	2	4	0
Раздел 3. Этический аспект культуры речи. Основы ораторского искусства				
3.1	Этический аспект культуры речи, его характеристика. Речевое общение /Лек/	3	2	2
3.2	Риторика. Основы ораторского мастерства (искусства) /Лек/	3	2	2
3.3	Особенности публичной речи. Оратор и его аудитория /Лек/	3	2	2
3.4	Психолого-педагогическая и коммуникативная культура оратора /Лек/	3	2	0
3.5	Дискуссия, дебаты, полемика. Правила ведения полемики /Лек/	3	2	0
3.6	Этика общения, речевой этикет. Этикетное межличностное и межкультурное взаимодействие /Пр/	3	2	0
3.7	Общение, виды общения. Условия эффективного общения /Пр/	3	2	0
3.8	Речевое общение, его особенности /Пр/	3	2	0
3.9	Красноречие, виды красноречия. Понятие о риторическом идеале /Пр/	3	2	0
3.10	Подготовка ораторской речи: выбор темы, определение цели, поиск материала /Пр/	3	2	0
3.11	Подготовка ораторской речи: композиция публичного выступления /Пр/	3	2	0
3.12	Работа оратора с аудиторией. Принципы управления вниманием аудитории /Пр/	3	2	0
3.13	Словесное оформление ораторской речи /Пр/	3	2	0
3.14	Полемика как один из видов спора /Пр/	3	2	0
3.15	Этика общения. Принцип вежливости /Ср/	3	6	0
3.16	Речевое общение и речевое поведение /Ср/	3	6	0

3.17	Культура речевого общения /Ср/	3	6	0
3.18	Основные понятия риторики, ораторского искусства /Ср/	3	6	0
3.19	Особенности ораторской речи. Этика ораторского выступления /Ср/	3	6	0
3.20	Вербальное и невербальное речевое воздействие /Ср/	3	6	0
3.21	Логические и психологические аспекты спора /Ср/	3	8	0

5. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю)

5.1. Содержание аудиторной работы по дисциплине (модулю)

1 семестр, 5 лекций, 9 практических занятий

Раздел 1. Культура речи как многоаспектное понятие. Нормативный аспект культуры речи

Лекция № 1 (2 часа)

Культура речи как научная дисциплина. Основные аспекты культуры речи

Вопросы и задания:

1. Характеристика понятия «культура речи».
2. Современное понимание культуры речи
3. Задачи культуры речи как научной дисциплины.
4. Аспекты культуры речи, их общая характеристика.

Лекция № 2 (2 часа)

Понятие о русском языке. Формы существования русского национального языка

Вопросы и задания:

1. Понятие о русском языке. Место русского языка в лингвистической классификации языков.
2. Русский язык в современном мире. Роль и функции русского языка как языка межнационального общения и как одного из мировых языков.
3. Формы существования русского национального языка: территориальные диалекты; просторечие; социальные и профессиональные жаргоны.
4. Литературный русский язык как высшая форма существования национального языка.

Лекция № 3 (2 часа)

Норма литературного языка, её варианты. Нормативные словари

Вопросы и задания:

1. Характеристика понятия «норма литературного языка».
2. Типы норм.
3. Норма и варианты. Равноправные и неравноправные варианты.
4. Причины изменения норм русского литературного языка.
5. Нормативные словари, их краткий обзор.

Лекция № 4 (2 часа)

Нормы устной речи, их характеристика

Вопросы и задания:

1. Орфоэпические, акцентологические, интонационные нормы.
2. Правила произношения гласных, согласных, звукосочетаний, отдельных грамматических форм.
3. Русское ударение, его особенности.
4. Стили произношения.

Лекция № 5 (2 часа)

Нормы устной и письменной речи, их характеристика

Вопросы и задания:

1. Лексические и фразеологические нормы русского литературного языка.
2. Словообразовательные нормы.
3. Морфологические нормы в области всех частей речи.
4. Синтаксические нормы.
5. Стилистические нормы.

Практическое занятие № 1 (2 часа)

Понятие о русском языке. Формы существования русского национального языка

Вопросы и задания:

1. Русский литературный язык, его место среди других языков.
2. Современное состояние русского литературного языка.
3. Диалекты, просторечие, жаргоны как нелитературные формы русского национального языка.

Практическое занятие № 2 (2 часа)

Нормативный аспект культуры речи, его характеристика. Типы речевой культуры

Вопросы и задания:

1. Нормативный аспект культуры речи, его общая характеристика.
2. Признаки и функции норм.
3. Норма и варианты.
4. Типы речевой культуры (по О.Б. Сиротининой).

Практическое занятие № 3 (2 часа)

Нормы устной речи: орфоэпические, акцентологические, интонационные

Вопросы и задания:

1. Характеристика понятия «нормы устной речи».
2. Особенности устной речи.
3. Акцентологические нормы. Природа русского ударения.
4. Орфоэпические нормы. Произношение в области гласных, согласных, отдельных грамматических форм, произношение иноязычных слов.

5. Интонационные нормы, необходимость их соблюдения.
6. Нормы устной речи (произносительные) и возможные шибки как нарушения произносительных норм.

Практическое занятие № 4 (2 часа)

Нормы устной и письменной речи: лексические, фразеологические

Вопросы и задания:

1. Характеристика ключевых понятий темы.
2. Лексические и фразеологические нормы.
3. Проблема заимствованных слов. Случаи неоправданного употребления иноязычных слов.
4. Лексическая сочетаемость и её нарушения.
5. Фразеологические нормы. Фразеологизмы разных типов как средство выразительности.

Практическое занятие № 5 (2 часа)

Нормы устной и письменной речи: морфологические в области именных частей речи

Вопросы и задания:

1. Характеристика ключевых понятий темы.
2. Морфологические нормы в области именных частей речи.

Практическое занятие № 6 (2 часа)

Нормы устной и письменной речи: морфологические в области глагола и глагольных форм. Словообразовательные нормы

Вопросы и задания:

1. Характеристика ключевых понятий темы.
2. Словообразовательные нормы
3. Морфологические варианты и ошибки.

Практическое занятие № 7 (2 часа)

Нормы устной и письменной речи: синтаксические

Вопросы и задания:

1. Характеристика ключевых понятий темы.
2. Синтаксические нормы.
3. Синтаксические варианты и ошибки.

Практическое занятие № 8 (2 часа)

Нормы письменной речи: орфографические, пунктуационные

Вопросы и задания:

1. Определение понятия «орфография», разделы русской орфографии.
2. Принципы центрального раздела русской орфографии.
3. Определение принципов написания морфем в словах.
4. Объяснение слитного, раздельного или дефисного написания слов.
5. Употребление прописных и строчных букв.
6. Правила переноса слов с одной строки на другую.
7. Значение термина «пунктуация».
8. Классификация знаков препинания, их функции.
9. Принципы русской пунктуации.
10. Обязательные и факультативные знаки препинания.
11. Объяснение трудных случаев пунктуации.
12. Авторская пунктуация.

Практическое занятие № 9 (2 часа)

Культура речи и речевые ошибки. Классификации ошибок

Вопросы и задания:

1. Соотношение понятий «язык» и «речь».
2. История возникновения и развития понятия «культура речи».
3. Современное понимание культуры речи.
4. Три аспекта культуры речи.
5. Речевые ошибки и их классификация.

2 семестр, 5 лекций, 9 практических занятий

Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили русского литературного языка

Лекция № 6 (2 часа)

Коммуникативный аспект культуры речи, его общая характеристика. Коммуникативные качества речи

Вопросы и задания:

1. Понятие о коммуникативных качествах речи.
2. Б.Н. Головин о системе коммуникативных качеств речи.
3. Качества хорошей речи: правильность, точность, логичность, чистота, богатство, выразительность, уместность, доступность, действенность.
4. О.Б. Сиротина о критериях хорошей речи.

Лекция № 7 (2 часа)

Научный стиль русского литературного языка, его характеристика

Вопросы и задания:

1. Сфера использования текстов научного стиля.
2. Основные жанры научного стиля.
3. Особенности языка текстов научного стиля (стилевые черты, языковые особенности на уровне лексики, морфологии, синтаксиса).
4. Собственно-научный, научно-учебный и научно-популярный подстили.
5. Терминология предметной области. Словарь специалиста и словарь образованного человека.
6. Способы толкования понятий (логическое определение, подбор синонимов, описательный способ, этимология слов).

Основные требования при определении понятий.

7. Правила оформления реферата.

Лекция № 8 (2 часа)

Официально-деловой стиль. Специфика официально-делового общения

Вопросы и задания:

1. Основные цели текстов официально-делового стиля, сфера их использования.
2. Жанры деловой речи.
3. Стилиевые черты и языковые особенности официально-делового стиля.
4. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.
5. Язык и стиль деловой корреспонденции.
6. Речевой этикет в документе.
7. Правила оформления документов. Заявление, объяснительная записка, резюме.

Лекция №9 (2 часа)

Публицистический стиль русского литературного языка

Вопросы и задания:

1. Публицистический стиль речи.
2. Основные признаки публицистического стиля речи.
3. Жанры публицистического стиля речи (путевой очерк, портретный очерк, проблемный очерк, устное выступление, доклад, дискуссия).

Лекция №10 (2 часа)

Разговорный стиль (разговорная речь). Вопрос о месте художественного стиля в системе стилей

Вопросы и задания:

1. Характеристика понятий «разговорный стиль», «разговорная речь».
2. Основные признаки разговорного стиля.
3. Жанры разговорного стиля, их характеристика.
4. Место художественного стиля в системе стилей (подходы учёных-лингвистов к этому вопросу).

Практическое занятие № 10 (2 часа)

Стили, подстили, жанры. Классификация функциональных стилей

Вопросы и задания:

1. Понятие функционального стиля.
2. Классификация функциональных стилей.
3. Экстралингвистические основания для выделения функциональных стилей.
4. Собственно лингвистические критерии выделения функциональных стилей.
5. Взаимодействие функциональных стилей русского литературного языка.

Практическое занятие № 11 (2 часа)

Научный стиль русского литературного языка в системе стилей

Вопросы и задания:

1. Охарактеризовать экстралингвистические признаки научного стиля.
2. Выявить лингвистические особенности научного стиля (на материале анализа текстов).
3. Сравнить тексты разных подстилей научного стиля, сопоставить их экстралингвистические и лингвистические особенности. Определить жанровую принадлежность каждого текста.
4. Перечислить жанры научного стиля. Составить конспект научной статьи и ее тезисы.

Практическое занятие № 12 (2 часа)

Первичные и вторичные жанры научного стиля

Вопросы и задания:

1. Первичные и вторичные жанры научной речи.
2. Общие принципы написания научного исследования.
3. Обоснование актуальности научной новизны выбранной темы, цели и конкретных задач, выбор метода исследования, формулирование выводов и обобщений.
4. Требования к оформлению научного сочинения. Описание научных источников.
5. Ссылки. Сноски. Библиография. Примечания. Оформление цитат. Иллюстративный материал.
6. Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: интерактивная лекция-дискуссия, разбор практических задач

Практическое занятие № 13 (2 часа)

Официально-деловой стиль русского литературного языка в системе стилей

Вопросы и задания:

1. Характеристика понятий «официально-деловой стиль», «официально-деловая сфера общения».
2. Основные цели текстов официально-делового стиля, сфера их использования.
3. Жанры официально-делового стиля.
4. Стилиевые черты и языковые особенности официально-делового стиля.
5. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.
6. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
7. Язык и стиль деловой корреспонденции.

Практическое занятие № 14 (2 часа)

Деловое общение в устной и письменной формах. Правила ведения деловой переписки

Вопросы и задания:

1. Речевой этикет в документе.
2. Правила оформления документов. Заявление, объяснительная записка, резюме.

Практическое занятие № 15 (2 часа)

Выявление и исправление ошибок, связанных с нарушением норм официально-делового стиля

Вопросы и задания:

1. Составление словарика специалиста;
2. Анализ текстов официально-делового стиля с целью выявления их языковых особенностей и ошибок;
3. Составление краткого текста автобиографии;
4. Составление образцов официально-деловых документов;
5. Сокращение указанных слов, принятых в деловом стиле.

Практическое занятие № 16 (2 часа)

Публицистический стиль и разговорный стиль (разговорная речь) в системе стилей русского литературного языка

Вопросы и задания:

1. Привести определение публицистического стиля.
2. Определить (письменно) стиль представленных в задании текстов, последовательно отвечая на следующие вопросы: В какой сфере деятельности могут быть использованы тексты подобного характера? С какой именно целью они используются (основная функция)? Каковы их основные признаки (стилевые черты)? Какие языковые особенности (лексические, морфологические, синтаксические) отличают данный текст? Ответ на последний вопрос иллюстрировать примерами из текста.
3. Перечислить подстили публицистического стиля.

Практическое занятие № 17 (2 часа)

Особенности художественного стиля. Изобразительно-выразительные средства

Вопросы и задания:

1. Привести определение художественного стиля
2. Особенности художественного стиля.
3. Экспрессивные средства языка в художественном тексте.
4. Стилистическое использование профессиональной и терминологической лексики в произведениях художественной литературы.
5. Изобразительно-выразительные средства

Практическое занятие № 18 (2 часа)

Коммуникативные качества речи, их характеристика

Вопросы и задания:

1. Качества хорошей речи:

2. Связь коммуникативных качеств культурной речи с типами речевой культуры.

Примерные задания: перечисление основных качеств, которыми должна обладать публичная речь выступающего; характеристика недостатков публичной речи; подбор примеров, иллюстрирующих соблюдение и нарушение норм культурной речи; нахождение пословиц и поговорок, отражающих содержание того или иного качества грамотной речи; оценка коммуникативных качеств речи персонажей художественных произведений.

3 семестр, 5 лекций, 9 практических занятий

Раздел 3. Этический аспект культуры речи. Основы ораторского искусства

Лекция № 11 (2 часа)

Этический аспект культуры речи, его характеристика. Речевое общение

Вопросы и задания:

1. Общая характеристика этического аспекта культуры речи.
2. Ключевые понятия этического аспекта: этика, этика общения, речевой этикет, этические нормы, формулы вежливости.
3. Вежливость и средства её выражения.
4. Речевое общение, его отличительные особенности.
5. Речевое поведение как форма проявления речевого общения.

Лекция № 12 (2 часа)

Риторика. Основы ораторского мастерства (искусства)

Вопросы и задания:

1. Характеристика понятия «риторика».
2. Из истории риторики как искусства и науки.
3. Общериторические законы, их характеристика.
4. Риторический идеал.
5. Особенности подготовки публичного выступления.

Лекция № 13 (2 часа)

Особенности публичной речи. Оратор и его аудитория

Вопросы и задания:

1. Определение понятия «публичная речь».
2. Виды публичных речей (выступлений) по цели и форме.
3. Работа оратора над речевой формой выступления.
4. Аудитория, её типы.

Лекция № 14 (2 часа)

Психолого-педагогическая и коммуникативная культура оратора

Вопросы и задания:

1. Языковой паспорт оратора.
2. Поведение оратора в аудитории.
3. Принципы управления вниманием аудитории.
4. Вербальное речевое воздействие, его особенности.
5. Невербальное речевое воздействие, его особенности.

Лекция № 15 (2 часа)

Дискуссия, дебаты, полемика. Правила ведения полемики

Вопросы и задания:

1. Характеристика ключевых понятий «дискуссия», «дебаты», «полемика».
2. Правила ведения дискуссии.
3. Правила ведения дебатов.
4. Полемика: особенности поведения участников.
5. «Сильные» и «слабые» аргументы.
6. Уловки в споре.

Практическое занятие № 19 (2 часа)

Этика общения, речевой этикет. Этикетное межличностное и межкультурное взаимодействие

Вопросы и задания:

1. Определите понятия «этика общения», «речевой этикет», «этические нормы», «коммуникативные нормы».
2. Какие нарушения речевого этикета вы наблюдаете чаще всего? Чем, на ваш взгляд, они объясняются: незнанием правил или нежеланием их соблюдать?
3. Назовите основные признаки и функции речевого этикета.
4. Что вам известно об эвфемизмах? Как использование эвфемизмов связано с этикой общения, речевым этикетом?
6. Решите предложенные преподавателем коммуникативные задачи.
7. Что значит «этикетное межличностное и межкультурное взаимодействие»?

Практическое занятие № 20 (2 часа)

Общение, виды общения. Условия эффективного общения

Вопросы и задания:

1. Определите понятия «общение», «коммуникация». Что такое общение в широком смысле?
2. Назовите и охарактеризуйте функции общения.
3. Охарактеризуйте виды и формы общения.
4. В каких ситуациях предпочтителен диалог, а в каких – монолог?
5. Приведите примеры ситуаций, в которых предпочтительно либо контактное непосредственное общение, либо дистантное опосредованное. Обоснуйте свою позицию и рекомендации по выбору видов общения.
6. Охарактеризуйте три уровня общения: ритуальный, манипулятивный, дружеский (по В.П. Третьякову и Ю.С. Крижанской).
7. Назовите условия эффективного общения; проиллюстрируйте примерами.
8. Порассуждайте на тему «Как добиться оптимального, эффективного общения»; подготовьте эссе.

Практическое занятие № 21 (2 часа)

Речевое общение, его особенности

Вопросы и задания:

1. Охарактеризуйте понятие «речевое общение».
2. Рассмотрите речевое событие как основную единицу речевого общения.
3. Перечислите составляющие речевого события; проиллюстрируйте примерами.
4. Как связаны речевое общение и речевое поведение? Возможно ли речевое общение без невербальных средств?
5. Сформулируйте требования к поведению говорящего.
6. Что такое «ораторский страх» и как с ним справляться? Запишите несколько рекомендаций, опираясь на исследования специалистов в области практической риторики.
7. Расскажите о законах современной общей риторики (закон гармонизирующего диалога, закон продвижения и ориентации адресата, закон эмоциональности речи, закон удовольствия).

Практическое занятие № 22 (2 часа)

Красноречие, виды красноречия. Понятие о риторическом идеале

Вопросы и задания:

1. Охарактеризуйте понятия «красноречие», «ораторское искусство», «ораторское мастерство», «риторика». Что объединяет перечисленные понятия?
2. Что понимают под видами красноречия? Подготовьте ответ и вопросы для однокурсников (не менее 6) по этой теме.
3. Определите понятие «риторический идеал». Меняется ли он с течением времени? Обоснуйте свою точку зрения.
4. Охарактеризуйте виды публичных выступлений по цели (информационное, протокольно-этикетное, развлекательное, убеждающее).
5. Охарактеризуйте виды публичных выступлений по форме (доклад, сообщение, выступление, лекция, беседа).
6. Кого из современных ораторов вы знаете? Расскажите об их языковом паспорте.

Практическое занятие № 23 (2 часа)

Подготовка ораторской речи: выбор темы, определение цели, поиск материала

Вопросы и задания:

1. Что значит «подготовка ораторской речи»?
2. Расскажите о выборе темы ораторской речи, предложив несколько тем, связанных с вашей будущей профессией.
3. Как определить цель ораторской речи? Приведите примеры.
4. Подготовьте материал по двум темам, связанным с вашей будущей профессией, указав источники, на которые можно опираться (монографии, статьи, пособия и др.).
5. Составьте план выступления.

Практическое занятие № 24 (2 часа)

Подготовка ораторской речи: композиция публичного выступления

Вопросы и задания:

1. Расскажите о композиции публичного выступления, о роли композиции при создании текстов публицистического стиля (ответ нужно записать в виде тезисов). Как работает оратор над композицией текста?
2. Приведите примеры композиционных ошибок (не менее 4-х).
3. На основе теоретического и практического материала составьте тестовые задания (не менее 8).
4. Исправьте ошибки в предложениях. Оцените нарушение лексической (а в особых случаях и семантической, грамматической) сочетаемости в следующих предложениях, взятых из юмористических текстов, опубликованных в газетах (материал из сборника И.Б. Голуб).

5. Устраните в приведённых примерах канцелярский характер высказывания.
 Практическое занятие № 25 (2 часа)
 Работа оратора с аудиторией. Принципы управления вниманием аудитории

Вопросы и задания:

1. Выступите с ораторской речью.
2. Перечислите факторы, влияющие на внимание слушателей.
3. Охарактеризуйте приёмы поддержания внимания аудитории.
4. Расскажите о вариантах концовок публичных выступлений; приведите примеры.
5. Подготовьте выступление по предложенным афоризмам. Подтвердите или опровергните афоризм.

Практическое занятие № 26 (2 часа)
 Словесное оформление ораторской речи

Вопросы и задания:

1. Опишите кого-либо из своих товарищей в форме очерка о нём и в форме официальной характеристики. Какие отличия в стиле и содержании должны быть в этих двух текстах? Какая из задач отличается большей определённой? Ограничен ли круг тем и отдельных вопросов, которые можно затронуть в очерке и в официальной характеристике?
2. Определите стилевую принадлежность предложенного отрывка. Свою точку зрения мотивируйте.
3. Предложите разные способы словесного выражения предложенных преподавателем идей.
4. Расскажите о выразительности устной и письменной речи.
5. Какие упражнения (задания) для формирования выразительности речи вы могли бы предложить однокурсникам?

Практическое занятие № 27 (2 часа)
 Полемика как один из видов спора

Вопросы и задания:

1. Охарактеризуйте ключевое понятие «полемика».
2. В чём специфика полемики? В чём отличия от дискуссии и дебатов?
3. Охарактеризуйте предложенные преподавателем ситуации. Как ведут себя участники спора?
4. Приведите примеры «сильных» и «слабых» аргументов. От каких факторов зависит выбор того или иного аргумента?
5. Подготовьте по теме занятия задания для однокурсников.

5.2. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

Содержание обязательной самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы	Продукты деятельности
1.	Русский язык в современном мире. Основные тенденции развития русского национального языка Нормы устной речи. Причины изменения, Орфоэпические словари Нормы письменной речи: орфографические, пунктуационные: контрольная работа, тесты, диктанты. Из истории русского правописания Нормы устной и письменной речи: лексические, фразеологические. Выбор синонимов, паронимов, лексическая сочетаемость. Виды многословия Иноязычные слова в русской речи. Словари иностранных слов Нормы устной и письменной речи: морфологические. Причины изменения морфологических норм Нормы устной и письменной речи: синтаксические. Причины изменения синтаксических норм Нормы устной и письменной речи: стилистические. Работа с текстовым материалом Ошибки устной речи, письменной речи, устной и письменной	Самостоятельная работа по вопросам темы с учебно-методической, научной литературой, интернет-источниками, словарями и справочниками	Отчёт по теме (картотека примеров, электронная презентация)
2.	Коммуникативный аспект культуры речи и стилистика. Направления стилистики. Стилистика языка и речи Научный стиль языка и речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности Создание текстов научного стиля. Редактирование текстов научного стиля Официально-деловой стиль языка и речи. Речевой этикет в документе Реклама в деловой речи Редактирование текстов официально-делового стиля	1. Конспектирование литературы по темам раздела. 2. Редактирование и составление деловых бумаг в соответствии с заданными образцами	Конспект Деловые бумаги

	Публицистический стиль и разговорный стиль (речь). Норма в разговорной речи. Создание текстов разных жанров публицистического стиля. Редактирование текстов публицистического стиля Изобразительно-выразительные средства в художественных произведениях		
3.	Этика общения. Принцип вежливости Речевое общение и речевое поведение Культура речевого общения Основные понятия риторики, ораторского искусства Особенности ораторской речи. Этика ораторского выступления Вербальное и невербальное речевое воздействие Логические и психологические аспекты спора	Подготовка ораторской речи (наличие письменного варианта)	Ораторская речь
Содержание самостоятельной работы по дисциплине на выбор			
№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы	Продукты деятельности
1.	Русский язык в современном мире. Основные тенденции развития русского национального языка Нормы устной речи. Причины изменения, Орфоэпические словари Нормы письменной речи: орфографические, пунктуационные: контрольная работа, тесты, диктанты. Из истории русского правописания Нормы устной и письменной речи: лексические, фразеологические. Выбор синонимов, паронимов, лексическая сочетаемость. Виды многословия Иноязычные слова в русской речи. Словари иностранных слов Нормы устной и письменной речи: морфологические. Причины изменения морфологических норм Нормы устной и письменной речи: синтаксические. Причины изменения синтаксических норм Нормы устной и письменной речи: стилистические. Работа с текстовым материалом Ошибки устной речи, письменной речи, устной и письменной	Домашняя контрольная работа по теме «Нормы русского литературного языка»	Контрольная работа
2.	Коммуникативный аспект культуры речи и стилистика. Направления стилистики. Стиль языка и речи Научный стиль языка и речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности Создание текстов научного стиля. Редактирование текстов научного стиля Официально-деловой стиль языка и речи. Речевой этикет в документе Реклама в деловой речи Редактирование текстов официально-делового стиля Публицистический стиль и разговорный стиль (речь). Норма в разговорной речи. Создание текстов разных жанров публицистического стиля. Редактирование текстов публицистического стиля Изобразительно-выразительные средства в художественных произведениях	Подготовка реферата	Реферат
3.	Этика общения. Принцип вежливости Речевое общение и речевое поведение Культура речевого общения	Подготовка реферата	Реферат

	Основные понятия риторики, ораторского искусства Особенности ораторской речи. Этика ораторского выступления Вербальное и невербальное речевое воздействие Логические и психологические аспекты спора		
--	---	--	--

5.3. Образовательные технологии

При организации изучения дисциплины будут использованы следующие образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии, технология организации самостоятельной работы, технология рефлексивного обучения, технология модульного обучения, технология игрового обучения, технологии групповой дискуссии, интерактивные технологии, технология проблемного обучения, технология организации учебно-исследовательской деятельности, технология проектного обучения, технология развития критического мышления.

5.4. Текущий контроль, промежуточный контроль и промежуточная аттестация

Балльно-рейтинговая карта дисциплины оформлена как приложение к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему	Издательство, год
Л1.1	Штрекер, Н. Ю.	Русский язык и культура речи: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683304	Москва: Юнити-Дана, 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему	Издательство, год
Л2.1	Есакова, М. Н.	Русский язык и культура речи: нормы современного русского литературного языка: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364200	Москва: ФЛИНТА, 2017

6.2 Перечень программного обеспечения

- Acrobat Reader DC
- Dr. Web Desktop Security Suite, Dr. Web Server Security Suite
- GIMP
- Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online).
- Microsoft Windows 10 Education
- XnView
- Архиватор 7-Zip

6.3 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Меловая доска-1шт., Комплект учебной мебели
7.2	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный. Оснащенность: ПК -4шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГСПУ, Письменный стол-4 шт., Парта-2 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа над теоретическим материалом происходит кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю. Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с информационными источниками в разных форматах.
 Также в процессе изучения дисциплины методические рекомендации могут быть изданы отдельным документом.

Балльно-рейтинговая карта дисциплины «Русский язык и культура речи»

Курс 1-2 Семестр 1-3

Вид контроля		Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Наименование раздела «Культура речи как многоаспектное понятие. Нормативный аспект культуры речи»			
Текущий контроль по разделу:		39	73
1	Аудиторная работа	23	46
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	6	12
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор)	10	15
Контрольное мероприятие по разделу		10	15
Промежуточный контроль		7	12
Промежуточная аттестация			
Итого		56	100
Наименование раздела «Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили русского литературного языка»			
Текущий контроль по разделу:		39	73
1	Аудиторная работа	23	46
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	6	12
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор)	10	15
Контрольное мероприятие по разделу		10	15
Промежуточный контроль		7	12
Промежуточная аттестация			
Итого		56	100
Наименование раздела «Этический аспект культуры речи. Основы ораторского искусства»			
Текущий контроль по разделу:		39	73
1	Аудиторная работа	23	46
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	6	12
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор)	10	15
Контрольное мероприятие по разделу		10	15
Промежуточный контроль		7	12
Промежуточная аттестация			
Итого:		56	100

Виды контроля	Перечень или примеры заданий, критерии оценки и количество баллов	Темы для изучения и образовательные результаты
Текущий контроль по разделу «Культура речи как многоаспектное понятие. Нормативный аспект культуры речи»		
1	Аудиторная работа	Темы: Культура речи как научная дисциплина. Основные аспекты культуры речи. Нормативный аспект культуры речи, его характеристика. Типы речевой культуры. Нормы устной речи: орфоэпические, акцентологические, интонационные. Нормы устной и письменной речи: лексические,
	Присутствие на лекции. <i>Критерии оценки:</i> 1 балл (max. - 5 баллов) Участие в обсуждении вопросов, подготовка сообщений <i>Критерии оценки:</i> 2 балла (max. – 10 баллов). Ответы на вопросы на практических занятиях. <i>Критерии оценки:</i>	

		<p>1 балл – присутствие на занятии, отдельные реплики, замечания по обсуждаемым вопросам; 2 балла – глубокий содержательный ответ на один из обсуждаемых вопросов. Выполнение практических заданий. <i>Критерии оценки:</i> 1 балл – задания по теме выполнены не все и не в полном объеме; есть неточности; 2 балла – задания по теме выполнены все и в полном объеме без допущения ошибок и неточностей.</p>	<p>фразеологические. Результаты обучения: Умеет: анализировать свою и чужую речь с точки зрения соблюдения в ней коммуникативных качеств; логически верно строить монологическое высказывание; осознанно следовать нормам русского литературного языка.</p>
2	Самостоятельная работа (обязательные формы)	<p>Самостоятельная работа по вопросам темы с учебно-методической, научной литературой, интернет-источниками, словарями и справочниками. <i>Критерии оценки:</i> 6 баллов – отчет по теме недостаточно четко структурирован. Цель, сформулированная в отчете, не достигнута в полном объеме. Нет четкого представления современного видения проблемы; имеются отдельные фактические неточности, в картотеке примеров недостаточно примеров (или картотеки примеров нет); 8 баллов – отчет по теме структурирован. Цель, сформулированная в сообщении, достигнута. Представлено современное видение проблемы, но имеются отдельные фактические неточности. Есть ссылки на современные научные источники (менее 3); представлена картотека примеров. 12 баллов – отчет отлично структурирован. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста. Представлено современное видение проблемы. Есть глубокий анализ научных источников (не менее 3). Цель, сформулированная в отчете, достигнута. Определены наиболее спорные аспекты проблемы. Представлена картотека примеров; подготовлена презентация.</p>	<p>Темы: Культура речи как научная дисциплина. Основные аспекты культуры речи. Нормативный аспект культуры речи, его характеристика. Типы речевой культуры. Нормы устной речи: орфоэпические, акцентологические, интонационные. Нормы устной и письменной речи: лексические, фразеологические. Результаты обучения: Умеет: анализировать свою и чужую речь с точки зрения соблюдения в ней коммуникативных качеств; логически верно строить монологическое высказывание; осознанно следовать нормам русского литературного языка</p>
3	Самостоятельная работа (на выбор)	<p>Домашняя контрольная работа по теме «Нормы русского литературного языка (орфографические, пунктуационные)» <i>Критерии оценки:</i> 10 баллов – без ошибок выполнено 65 % заданий; 15 баллов – работа свободна от ошибок (орфографических, пунктуационных)</p>	<p>Темы: Культура речи как научная дисциплина. Основные аспекты культуры речи. Нормативный аспект культуры речи, его характеристика. Типы речевой культуры. Нормы устной речи: орфоэпические, акцентологические, интонационные. Нормы устной и письменной речи: лексические, фразеологические. Результаты обучения: Умеет: анализировать свою и чужую речь с точки зрения соблюдения в ней коммуникативных качеств; логически верно строить монологическое высказывание; осознанно следовать нормам русского литературного языка</p>
Контрольное мероприятие по разделу		От 10 до 15 баллов	
Промежуточный контроль (количество баллов)		От 7 до 12 баллов	
Текущий контроль по разделу «Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили русского литературного языка»			
1	Аудиторная работа	Присутствие на лекции.	Темы:

		<p><i>Критерии оценки:</i> 1 балл (max. - 5 баллов) Участие в обсуждении вопросов, подготовка сообщений</p> <p><i>Критерии оценки:</i> 2 балла (max. – 10 баллов). Ответы на вопросы на практических занятиях.</p> <p><i>Критерии оценки:</i> 1 балл – присутствие на занятии, отдельные реплики, замечания по обсуждаемым вопросам; 2 балла – глубокий содержательный ответ на один из обсуждаемых вопросов.</p> <p>Выполнение практических заданий.</p> <p><i>Критерии оценки:</i> 1 балл – задания по теме выполнены не все и не в полном объеме; есть неточности; 2 балла – задания по теме выполнены все и в полном объеме без допущения ошибок и неточностей.</p>	<p>Стили, подстили, жанры. Классификация функциональных стилей. Научный стиль русского литературного языка в системе стилей. Первичные и вторичные жанры научного стиля. Официально-деловой стиль русского литературного языка в системе стилей. Деловое общение в устной и письменной формах. Правила ведения деловой переписки. Выявление и исправление ошибок, связанных с нарушением норм официально-делового стиля.</p> <p>Результаты обучения: Знает: функциональные стили русского литературного языка, их экстралингвистические и языковые особенности. Умеет: отбирать языковые средства, соответствующие требованиям официально-делового стиля. Владеет: навыками ведения делового общения в письменной и устной форме. Знает: экстралингвистические и собственно языковые особенности официально-делового стиля, правила ведения деловой переписки, деловой этикет. Умеет: выявлять и исправлять ошибки, связанные с нарушением норм официально-делового стиля. Владеет: навыками составления официально-деловых текстов разных жанров.</p>
2	<p>Самостоятельная работа (обязательные формы)</p>	<p>1. Конспектирование литературы по темам раздела.</p> <p><i>Критерии оценки:</i> 3 балла – конспект плохо структурирован, не выделены основные положения, отдельные важные положения пропущены, отсутствуют примеры; 4 балла – конспект структурирован, основные положения темы выделены, написан кратко, отсутствуют примеры; 5 баллов – конспект структурирован, основные положения темы выделены, приведены примеры, однако их количество недостаточно; 6 баллов – конспект структурирован, основные положения темы не только выделены, но и прокомментированы, проиллюстрированы примерами в достаточном количестве.</p> <p>2. Редактирование и составление деловых бумаг в соответствии с заданными образцами</p> <p><i>Критерии оценки:</i> 3 балла – при составлении и редактировании деловых бумаг допущены существенные ошибки; 4 балла – деловые бумаги в целом составлены с небольшим количеством ошибок, но они допущены при редактировании; 5 баллов – при составлении и редактировании деловых бумаг допущены незначительные ошибки; 6 баллов – деловые бумаги составлены без ошибок, осуществлена редакторская правка.</p>	<p>Темы: Стили, подстили, жанры. Классификация функциональных стилей. Научный стиль русского литературного языка в системе стилей. Первичные и вторичные жанры научного стиля. Официально-деловой стиль русского литературного языка в системе стилей. Деловое общение в устной и письменной формах. Правила ведения деловой переписки. Выявление и исправление ошибок, связанных с нарушением норм официально-делового стиля</p> <p>Результаты обучения: Знает: функциональные стили русского литературного языка, их экстралингвистические и языковые особенности. Умеет: отбирать языковые средства, соответствующие требованиям официально-делового стиля. Владеет: навыками ведения делового общения в письменной и устной форме. Знает: экстралингвистические и собственно языковые особенности официально-делового стиля, правила ведения</p>

			деловой переписки, деловой этикет. Умеет: выявлять и исправлять ошибки, связанные с нарушением норм официально-делового стиля. Владеет: навыками составления официально-деловых текстов разных жанров.
3	Самостоятельная работа (на выбор)	<p>Подготовка реферата</p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>10 баллов – в тексте доклада / реферата / выступления имеются значительные отклонения от темы. Доклад недостаточно четко структурирован, допущены грубые нарушения последовательности изложения. Цель, сформулированная в докладе, не достигнута в полном объеме. Нет четкого представления современного видения проблемы; имеются отдельные фактические неточности.</p> <p>11-12 баллов – текст доклада в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы). Доклад недостаточно четко структурирован, допущены отдельные нарушения последовательности изложения. Цель, сформулированная в докладе, не достигнута в полном объеме. Нет четкого представления современного видения проблемы; имеются отдельные фактические неточности.</p> <p>13-14 баллов – текст сообщения соответствует теме; четко структурирован. Изложение логичное, последовательное, но недостаточно аргументированное. Цель, сформулированная в сообщении, достигнута. Представлено современное видение проблемы, но имеются отдельные фактические неточности. Есть ссылки на современные научные источники (не менее 5).</p> <p>15 баллов – текст сообщения раскрывает тему. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста. Представлено современное видение проблемы. Есть глубокий анализ научных источников (не менее 5). Цель, сформулированная в докладе, достигнута. Определены наиболее спорные аспекты проблемы.</p>	<p>Темы:</p> <p>Стили, подстили, жанры. Классификация функциональных стилей.</p> <p>Научный стиль русского литературного языка в системе стилей.</p> <p>Первичные и вторичные жанры научного стиля.</p> <p>Официально-деловой стиль русского литературного языка в системе стилей.</p> <p>Деловое общение в устной и письменной формах. Правила ведения деловой переписки. Выявление и исправление ошибок, связанных с нарушением норм официально-делового стиля</p> <p>Результаты обучения:</p> <p>Знает: функциональные стили русского литературного языка, их экстралингвистические и языковые особенности.</p> <p>Умеет: отбирать языковые средства, соответствующие требованиям официально-делового стиля.</p> <p>Владеет: навыками ведения делового общения в письменной и устной форме.</p> <p>Знает: экстралингвистические и собственно языковые особенности официально-делового стиля, правила ведения деловой переписки, деловой этикет.</p> <p>Умеет: выявлять и исправлять ошибки, связанные с нарушением норм официально-делового стиля.</p> <p>Владеет: навыками составления официально-деловых текстов разных жанров.</p>
	Контрольное мероприятие по разделу	От 10 до 15 баллов	
	Промежуточный контроль (количество баллов)	От 7 до 12 баллов	
Текущий контроль по разделу «Этический аспект культуры речи. Основы ораторского искусства»			
1	Аудиторная работа	<p>Присутствие на лекции.</p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>1 балл (max. - 5 баллов)</p> <p>Участие в обсуждении вопросов, подготовка сообщений</p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>2 балла (max. – 10 баллов).</p> <p>Ответы на вопросы на практических занятиях.</p> <p><i>Критерии оценки:</i></p>	<p>Темы:</p> <p>Этика общения, речевой этикет. Этикетное межличностное и межкультурное взаимодействие.</p> <p>Общение, виды общения. Условия эффективного общения.</p> <p>Речевое общение, его особенности.</p> <p>Красноречие, виды красноречия. Понятие о риторическом идеале.</p> <p>Подготовка ораторской речи: выбор темы, определение цели,</p>

		<p>1 балл – присутствие на занятии, отдельные реплики, замечания по обсуждаемым вопросам; 2 балла – глубокий содержательный ответ на один из обсуждаемых вопросов.</p> <p>Выполнение практических заданий. <i>Критерии оценки:</i> 1 балл – задания по теме выполнены не все и не в полном объеме; есть неточности; 2 балла – задания по теме выполнены все и в полном объеме без допущения ошибок и неточностей.</p>	<p>поиск материал.</p> <p>Результаты обучения: Знает: коммуникативные качества речи; этикетные нормы речевого поведения. Умеет: анализировать свою и чужую речь с точки зрения соблюдения в ней коммуникативных качеств; логически верно строить монологическое высказывание; осознанно следовать нормам русского литературного языка. Владеет: навыками этикетного межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
2	Самостоятельная работа (обязательные формы)	<p>Подготовка ораторской речи (наличие письменного варианта) <i>Критерии оценки:</i> 6 баллов – ораторская речь в основном логична, последовательна, непротиворечива; есть введение, главная (основная) часть, заключение; аргументы не всегда убедительны; в письменном тексте допущены ошибки. Обучающийся слабо владеет навыками ораторского искусства (не устанавливает зрительный контакт, не управляет вниманием аудитории; читает с листа; допускает ошибки устной речи и др.). 8 баллов - ораторская речь в основном логична, последовательна, непротиворечива, есть введение, главная (основная) часть, заключение; аргументы не всегда убедительны; в письменном тексте допущены некоторые ошибки и погрешности. Обучающийся в целом владеет навыками ораторского искусства (способен устанавливать зрительный контакт, управлять вниманием аудитории, однако часто обращается к письменному тексту и др.). 10 баллов - ораторская речь логична, последовательна, непротиворечива; есть введение, основная часть, заключение; аргументы убедительны, связаны с тезисом; в письменном тексте допущены речевые недочёты. Обучающийся в целом демонстрирует умение выступать с устной ораторской речью, навыки ораторского искусства. 12 баллов - ораторская речь логична, последовательна, непротиворечива; есть введение, основная часть, заключение; аргументы убедительны, приведены в системе, связаны с тезисом; в письменном тексте нет ошибок. Обучающийся демонстрирует умение выступать с устной ораторской речью, навыки ораторского искусства (устанавливает зрительный контакт, управляет вниманием аудитории, свободно владеет материалом).</p>	<p>Темы: Этика общения, речевой этикет. Этикетное межличностное и межкультурное взаимодействие. Общение, виды общения. Условия эффективного общения. Речевое общение, его особенности. Красноречие, виды красноречия. Понятие о риторическом идеале. Подготовка ораторской речи: выбор темы, определение цели, поиск материал.</p> <p>Результаты обучения: Знает: коммуникативные качества речи; этикетные нормы речевого поведения. Умеет: анализировать свою и чужую речь с точки зрения соблюдения в ней коммуникативных качеств; логически верно строить монологическое высказывание; осознанно следовать нормам русского литературного языка. Владеет: навыками этикетного межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
3	Самостоятельная работа (на выбор)	<p>Подготовка реферата <i>Критерии оценки:</i> 10 баллов – в тексте доклада / реферата / выступления имеются значительные отклонения от темы. Доклад недостаточно четко структурирован, допущены грубые нарушения последовательности изложения. Цель, сформулированная в докладе, не достигнута в полном объеме. Нет четкого представления современного видения проблемы; имеются отдельные фактические неточности. 11-12 баллов – текст доклада в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы). Доклад недостаточно четко структурирован, допущены отдельные нарушения последовательности изложения. Цель, сформулированная в докладе, не достигнута в полном объеме. Нет четкого представления современного видения проблемы; имеются отдельные фактические неточности. 13-14 баллов – текст сообщения соответствует теме; четко структурирован. Изложение логичное,</p>	<p>Темы: Этика общения, речевой этикет. Этикетное межличностное и межкультурное взаимодействие. Общение, виды общения. Условия эффективного общения. Речевое общение, его особенности. Красноречие, виды красноречия. Понятие о риторическом идеале. Подготовка ораторской речи: выбор темы, определение цели, поиск материал.</p> <p>Результаты обучения: Знает: коммуникативные качества речи; этикетные нормы</p>

Направление подготовки: 41.03.01 Зарубежное регионоведение
 Направленность (профиль): «Регионы Европы»
 Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи»

	<p>последовательное, но недостаточно аргументированное. Цель, сформулированная в сообщении, достигнута. Представлено современное видение проблемы, но имеются отдельные фактические неточности. Есть ссылки на современные научные источники (не менее 5). 15 баллов – текст сообщения раскрывает тему. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста. Представлено современное видение проблемы. Есть глубокий анализ научных источников (не менее 5). Цель, сформулированная в докладе, достигнута. Определены наиболее спорные аспекты проблемы.</p>	<p>речевого поведения. Умеет: анализировать свою и чужую речь с точки зрения соблюдения в ней коммуникативных качеств; логически верно строить монологическое высказывание; осознанно следовать нормам русского литературного языка. Владеет: навыками этикетного межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
Контрольное мероприятие по разделу	От 10 до 15 баллов	
Промежуточный контроль (количество баллов)	От 7 до 12 баллов	
Промежуточная аттестация	Представлены в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине	