

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 06.04.2024

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b7e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра информатики, прикладной математики и методики их преподавания

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ

Н.Н. Кислова

Производственная практика (преддипломная практика)

Программа практики

Закреплена за кафедрой	Информатики, прикладной математики и методики их преподавания		
Учебный план	ФМФИ-618ПИо(4г)АБ.plx Прикладная информатика		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты с оценкой 8	
аудиторные занятия	8		

Распределение часов по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Консультации	8	8	8	8
Индивидуальная	100	100	100	100
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Н.Ю. Свечникова

Программа практики

Производственная практика (преддипломная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.03.2015г. №207)

составлена на основании учебного плана:

Прикладная информатика

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2017 протокол № 1.

Программа одобрена на заседании кафедры

Информатики, прикладной математики и методики их преподавания

Протокол от 28.08.2018 г. № 1

Зав. кафедрой Добудько Т.В.

Начальник УОП



Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	
Целью преддипломной практики является получение опыта создания и применения конкретных информационных технологий и систем информационного обеспечения для решения реальных задач проектной, производственно-технологической и аналитической деятельности в условиях конкретного предприятия (организации), приобретение навыков практического решения информационных задач на конкретном рабочем месте.	
Задачи производственной практики (задачи прописываются в соответствии с видами профессиональной деятельности из ОПОП ВО): В области производственно-технологической деятельности: приобретение опыта презентации информационных систем и начального обучения пользователей. В области аналитической деятельности: получение опыта оценки экономических затрат и рисков на рынке программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем. В области научно-исследовательской деятельности: применение системного подхода к информатизации и автоматизации решения прикладных задач, к построению информационных систем на основе современных информационно-коммуникационных технологий и математических методов; подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательским работам (НИР) в области прикладной информатики; сбор конкретного материала для выпускной квалификационной работы.	
Область профессиональной деятельности: системный анализ прикладной области, формализация решения прикладных задач и процессов информационных систем; разработка проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов и создание информационных систем в прикладных областях; выполнение работ по созданию, модификации, внедрению и сопровождению информационных систем и управление этими работами.	
Объекты профессиональной деятельности: прикладные и информационные процессы, информационные технологии, информационные системы.	
Вид практики: производственная.	
Тип практики: преддипломная практика.	
Способ проведения: стационарная, выездная	
Форма проведения: непрерывная.	

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы». В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как: Проектирование информационных систем, Проектный практикум, Производственная практика (научно-исследовательская работа), Программная инженерия, Управление проектами, Вычислительные системы, сети и телекоммуникации, Информационные системы в государственном и муниципальном управлении, Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), Государственное и муниципальное управление, Информационный менеджмент, Базы данных, Информационные системы и технологии	
Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:	
Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
ОПК-4: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
приемами ориентирования в современном информационном пространстве для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с учетом основных требований информационной безопасности	
ПК-20: способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	

опытом выбора проектных решений по видам обеспечения информационных систем
ПК-21: способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем
Знать:
Уметь:
проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем
Владеть:
ПК-22: способностью анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем
Знать:
Уметь:
проводить анализ рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем
Владеть:
ПК-13: способностью осуществлять инсталляцию и настройку параметров программного обеспечения информационных систем
Знать:
Уметь:
осуществлять инсталляцию и настройку параметров программного обеспечения информационных систем
Владеть:
ПК-16: способностью осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение
Знать:
Уметь:
Владеть:
методиками презентации информационной системы и технологиями начального обучения пользователей
ПК-12: способностью проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС
Знать:
Уметь:
Владеть:
способен проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС
ПК-15: способностью осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным
Знать:
Уметь:
Владеть:
способен осуществлять сценарное автоматизированное тестирование информационных систем

В результате прохождения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.2	Уметь:
	проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем; проводить анализ рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем; осуществлять инсталляцию и настройку параметров программного обеспечения информационных систем
3.3	Владеть:
	приемами ориентирования в современном информационном пространстве для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с учетом основных требований информационной безопасности; опытом выбора проектных решений по видам обеспечения информационных систем; способен проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС; способен осуществлять сценарное автоматизированное тестирование информационных систем; методиками презентации информационной системы и технологиями начального обучения пользователей

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1. Подготовительный этап		

1.1	Установочная конференция. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; инструктаж по использованию форм отчетных документов; выдача форм отчетных документов по практике: отчет о прохождении практики, индивидуальное /Инд кон/	8	2
Раздел 2. Рабочий этап			
2.1	Ознакомление с парком вычислительной техники и телекоммуникационных сетей предприятия /И/	8	8
2.2	Ознакомление с программным обеспечением предприятия и корпоративными стандартами /И/	8	8
2.3	Изучение технологий разработки, отладки, верификации, внедрения и сопровождения прикладных программ /И/	8	8
2.4	Выполнение предпроектного обследования и содержательное описание объекта автоматизации /Инд кон/	8	2
2.5	Выполнение предпроектного обследования и содержательное описание объекта автоматизации /И/	8	8
2.6	Установка и настройка программных продуктов /И/	8	8
2.7	Подготовка инструкции по платформе, используемой для разработки информационной системы /И/	8	8
2.8	Подготовка инструкции по использованию разработанной информационной системы /И/	8	8
2.9	Подготовка презентация информационной системы /И/	8	8
2.10	Разработка рабочей программы занятий по обучению пользователей работе с информационной системой /И/	8	8
2.11	Проведение занятий по обучению пользователей работе с информационной системой /И/	8	8
Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап			
3.1	Обобщение информации /Инд кон/	8	2
3.2	Обобщение информации /И/	8	10
3.3	Составление отчета /И/	8	10
Раздел 4. Заключительный этап			
4.1	Итоговая конференция (защита отчета по практике) /Инд кон/	8	2

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Место проведения практики

Практика организуется и проводится на основании Положения о порядке проведения практики у обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры – в структурных подразделениях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» и/или учреждениях государственного и муниципального управления г.о. Самары и Самарской области

5.2. Период проведения практики

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в 8 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.

5.3. Информационные технологии

При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.

5.4. Формы отчетности по практике. Фонд оценочных средств

Формы отчетности по практике отражены в балльно-рейтинговой карте практики, являющейся приложением к программе практики, и (или) в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по практике, оформленном как приложение к программе практики.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Н. Соловьев, Е. Чернопрудова	Системы автоматизации разработки программного обеспечения : учебное пособие http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270302	Оренбург: ОГУ, 2012
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гусятников В. Н., Безруков А. И.	Стандартизация и разработка программных систем : учебное пособие http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=85077&sr=1	М.: Финансы и статистика, 2010
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/		
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/		
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/		
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/		
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/		
6.3 Перечень программного обеспечения			
Офисный пакет приложений Office 365 Среда разработки MS Visual studio 2015 Операционная система Microsoft Windows 8.1 Professional Операционная система Microsoft Windows 10 Education			
6.4 Перечень информационных справочных систем			
СПС Консультант +: http://www.consultant.ru/ СПС Гарант-Аналитик: http://www.garant.ru/ База данных «Scopus» / http://www.scopus.com ; http://www.hub.sciverse.com Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) // http://www.biblioclub.ru Электронная библиотека «e-LIBRARY.RU» // http://elibrary.ru Фонд библиотеки СГСПУ http://irbis.pgsga.ru Межотраслевая электронная библиотека «РУКОНТ» (Контекстум) // http://www.rucont.ru			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно- производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Балльно-рейтинговая карта производственной практики (преддипломная практика)

Группа	Компетенция	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
				Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	ОПК-4	Владеет: приемами ориентирования в современном информационном пространстве для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с учетом основных требований информационной безопасности.	В отчете о преддипломной практике нашли отражение цели и задачи практики	6	3	0
			В отчете о преддипломной практике описан ход выполнения индивидуального задания	6	3	0
			В процессе подготовки отчета о преддипломной практике использовал ведущие методологические подходы	6	3	0
			Провел анализ результатов научных исследований в рамках персонального задания практики	6	3	0
			Структура отчета соответствует установленным требованиям	6	3	0
			К отчету прилагается правильно заполненный дневник прохождения практики	6	3	0
			К отчету прилагается отзыв руководителя от базы практики о работе студента	6	3	0
			Выступление на защите четко структурировано, демонстрирует грамотность выпускника, ответы на вопросы корректны	6	3	0
Проектная деятельность	ПК-12	Владеет: способен проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС				
	ПК-13	Умеет: осуществлять установку и	В отчете представлена инструкция по работе с плат-формой, которая	6	4	0

		настройку параметров программного обеспечения информационных систем	используется для разработки информационной системы			
	ПК-15	Владеет: способен осуществлять сценарное автоматизированное тестирование информационных систем		20	10	0
	ПК-16	Владеет: методика-ми презентации ин-формационной системы и технологиями начального обучения пользователей.	В отчете представлена презентация информационной системы	8	4	0
			В отчете представлена учебная программа по обучению пользователей работе с информационной системой	8	4	0
	ПК-20	Владеет: опытом выбора проектных решений по видам обеспечения информационных систем	В отчете представлен выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем	6	4	0
	ПК-21	Умеет: проводить оценку экономических затрат и рисков при создании ин-формационных систем.	В отчете представлена за-трат и рисков при создании информационных систем (по теме ВКР)	6	4	0
	ПК-22	Умеет: проводить анализ рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации	В отчете представлен аналитический обзор рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем	6	4	0

		ин-формационных систем				
Промежуточная аттестация						

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по преддипломной практике разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика» для профиля «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении» (утвержден приказом Минобрнауки России от 27.03.15 № 36589).

ФОС представляет комплекс контрольно-измерительных (вопросов для проведения контрольной работы, тесты, темы практических заданий, вопросы к экзамену) и методических материалов, определяющих процедуру и критерии оценивания, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций в ходе преддипломной практики. ФОС является неотъемлемой частью рабочей программы по преддипломной практике.

ФОС нацелен на оценку индивидуальных результатов обучения обучающихся на соответствие их знаний, умений и опыта деятельности требованиям ООП по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» для профиля «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении».

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений и опыта практической деятельности, контроль уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» для профиля «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении», оценка достижений студентов в процессе преддипломной практики с выделением положительных или отрицательных результатов и планирование предупреждающих (корректирующих) мероприятий.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Преддипломная практика реализует промежуточный этап формирования компетенций ОК-1, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-20, ПК-21, ПК-22.

Для проведения текущего и итогового контроля по преддипломной практике используются следующие формы и виды контролируемых мероприятий:

Наименование учебных циклов, дисциплин (модулей), учебных и производственных практик	Текущая аттестация (в течение семестра)											Промежуточная (в конце семестра)		
	Практическая работа									Другие контролируемые мероприятия				
	Работа с электронным курсом	Коллоквиум	Текущее тестирование	Ситуационная задача	Кейс	Деловая игра	Тренинг	Круглый стол	Отчет по практической работе	Отчет по практике	Эссе	Доклад/реферат	Курсовая работа	Промежуточное тестирование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Преддипломная практика										+				

Контролируемые мероприятия

Отчет по преддипломной практике

Примерный перечень заданий, выполняемых бакалавром в ходе прохождения преддипломной практики:

1. Составление индивидуально плана преддипломной практики и поэтапное выполнение экспериментального задания (под руководством руководителя практики),
2. Установка и настройка программных продуктов;
3. Подготовка инструкции по платформе, которая используется для разработки информационной системы (по теме ВКР);
4. Подготовка инструкции по использованию разработанной информационной системы (по теме ВКР);
5. Презентация информационной системы (по теме ВКР);
6. Обучение пользователей работе с информационной системой, подготовленной в рамках ВКР.

Научно-исследовательская работа в период преддипломной практики предполагает индивидуальный характер заданий в рамках бакалаврской работы. Индивидуальные задания предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом тематики их бакалаврской работы. Лучшие работы представляются на научно-практические конференции.

Примерный перечень деятельности бакалавра на практике, который может учитываться при выставлении:

1. Самостоятельная работа (ср),
2. Индивидуальное задание (из),
3. Выполнение научно-исследовательского задания (ни),
4. Выступление с отчетом на итоговой конференции (ик),
5. Оформление документации (оф).

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания
Формирование компетенций по темам и контролируемые мероприятия

Компетенция	Дескрипторные характеристики компетенции	Контролируемые мероприятия
-------------	--	----------------------------

способностью использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий (ОПК-1)	Пороговый уровень Владеет:	Отчет по преддипломной практике Выступление на конференции по преддипломной практике
	Продвинутый уровень Владеет:	
	Высокий уровень Владеет:	
способностью проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС (ПК-12)	Пороговый уровень Владеет:	Отчет по преддипломной практике Выступление на конференции по преддипломной практике
	Продвинутый уровень Владеет:	
	Высокий уровень Владеет:	
способностью осуществлять установку и настройку параметров программного обеспечения информационных систем (ПК-13)	Пороговый уровень Умеет: осуществлять установку и настройку отдельных параметров программного обеспечения информационных систем	Отчет по преддипломной практике Выступление на конференции по преддипломной практике
	Продвинутый уровень Умеет: осуществлять установку и настройку параметров программного обеспечения информационных систем с помощью инструкций	
	Высокий уровень Умеет: самостоятельно осуществлять установку и настройку параметров программного обеспечения информационных систем	
способностью осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным сценариям (ПК-15)	Пороговый уровень Владеет:	Отчет по преддипломной практике Выступление на конференции по преддипломной практике
	Продвинутый уровень Владеет:	
	Высокий уровень Владеет:	
способностью осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей (ПК-16)	Пороговый уровень Владеет: отдельными методиками презентации информационной системы и технологиями начального обучения пользователей	Отчет по преддипломной практике Выступление на конференции по преддипломной практике
	Продвинутый уровень Владеет: методиками презентации информационной системы и технологиями начального обучения пользователей	
	Высокий уровень Владеет: эффективными методиками презентации информационной системы и эффективными технологиями начального обучения пользователей	
способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем (ПК-20)	Пороговый уровень Владеет: опытом выбора проектных решений по видам обеспечения информационных систем с помощью специалиста.	Отчет по преддипломной практике Выступление на конференции по преддипломной практике
	Продвинутый уровень Владеет: опытом выбора проектных решений по видам обеспечения информационных систем по алгоритмам.	
	Высокий уровень Владеет: опытом самостоятельного выбора проектных решений по видам обеспечения информационных систем.	
способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем (ПК-21)	Пороговый уровень Умеет: проводить оценку отдельных экономических затрат и рисков при создании информационных систем	Отчет по преддипломной практике Выступление на конференции по преддипломной практике
	Продвинутый уровень Умеет: проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем по алгоритмам	

	<p>Высокий уровень</p> <p>Умеет: самостоятельно проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем</p>	
<p>способностью анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем (ПК-22)</p>	<p>Пороговый уровень</p> <p>Умеет: проводить анализ рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации отдельных информационных систем</p>	<p>Отчет по преддипломной практике</p> <p>Выступление на конференции по преддипломной практике</p>
	<p>Продвинутый уровень</p> <p>Умеет: проводить анализ рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем по алгоритмам</p>	
	<p>Высокий уровень</p> <p>Умеет: самостоятельно проводить анализ рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем</p>	

Контролирующие мероприятия

1. Требования к отбору заданий для промежуточной аттестации.

Перечень отчетной документации может включать тематическое планирование, технологическую карту занятия, инструкции, презентации и т.п. При проверке данных документов обращается внимание на знание их структуры, этапов, содержания, а также, оценивается уровень теоретических знаний нормативных документов (стандартов, рабочих программ и пр.), теорий, технологий обучения, технологий взаимодействий с различными субъектами педагогического процесса и т.п. Оценка уровня сформированности знаний отражается в листе экспертной оценки результатов практики обучающегося.

При анализе отчетной документации определяется уровень сформированности умений конструировать занятие по предложенной схеме, применять алгоритмические предписания по изложению учебного материала, осуществлять выбор методов и средств обучения, презентации и т.п.

Оценка уровня сформированности умений отражается в листе экспертной оценки результатов практики обучающегося.

При проведении занятия определяется уровень владения приемами технологии критического мышления, активными методами обучения, проектной технологией, приемами построения индивидуальной образовательной программы обучающегося, способами построения учебного процесса на основе полученных результатов диагностики, умение обобщать полученный опыт и пр.

При определении уровня сформированности владений учитываются оценки внешних руководителей практики и руководителей практики от университета (в ходе непосредственного наблюдения, в результате проверки отчетной документации, во время защиты отчета по практике на итоговой конференции).

Контроль за проведением преддипломной практики осуществляется в ходе промежуточной аттестации бакалавров. Текущая аттестация проводится по результатам выполнения индивидуальных заданий, подтвержденных записями в дневнике.

Итоговая форма контроля - защита отчета о практике.

Кафедра организует и проводит:

- инструктаж руководителей практики;
- разработку графика работы совместно с руководителем практики от базы практики;
- консультации студентов в процессе прохождения практики;
- наблюдение за ходом практики на местах.

Промежуточная аттестация студентов на преддипломной практике осуществляется руководителем от практики, что отражается отдельной записью в дневнике практики.

Проверка промежуточной аттестации осуществляется руководителем от кафедры путем предоставления ему студентом первой части отчета о практике, посвященной описанию базы практики – структуре организации, ее миссии и целей.

По итогам практики проводится аттестация каждого студента, которая осуществляется при сдаче отчета о преддипломной практике на основе оценки решения обучающимся задач практики и отзыва руководителей практики о приобретенных профессиональных компетенциях, знаниях, умениях и навыках.

По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой. Требования к отчету по практике.

Структура отчета о преддипломной практике. Отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения. Отчет о прохождении практики составляется по мере изучения каждого вопроса, предусмотренного программой. Отчет о практике может представлять собой равно как практическую часть для бакалаврской работы, так и самостоятельное исследование.

К отчету прилагаются:

1. Дневник прохождения практики.
2. Отзыв руководителя от базы практики о работе студента.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями оформления в соответствии с ГОСТом. Рекомендуется ограничить объем отчёта по практике 30-35 страницами текста формата А4, без учета приложений. Шрифт «Times New Roman» N12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

К отчету должны быть приложены:

- дневник практики;

– отзыв руководителя от базы практики с подписью и печатью.

В дневнике по практике должны быть отметки руководителя от базы практики о прохождении студентом графика-календаря, а также характеристика, подписанная руководителем практики от базы практики с оценкой работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), с подробным описанием объема работы студента и проявленных личных качествах.

Защита отчета о прохождении практики

По окончании практики в университете организуется защита отчета о практике. К защите отчета допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики. Защита отчетов должна быть осуществлена не позднее установленного учебной программой срока. Защита отчетов может проводиться в организации – базе практики. Отчет может быть принят комиссией в составе из трех человек – руководителя практики от кафедры и преподавателей кафедры. На защите отчета может присутствовать руководитель практики от организации – базы практики. В процессе защиты выявляются и оцениваются качественный уровень прохождения практики, владение студентом профессиональными компетенциями, изложенными в бакалаврской программе направления подготовки Педагогическое образование». При выставлении оценки учитываются также качество подготовленного отчета, глубина освещения вопросов, содержащихся в программе, правильность оформления отчета.

По результатам защиты отчета по практике студенту выставляется зачет с оценкой за практику.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Факультет математики, физики и информатики
Кафедра информатики, прикладной математики и методики их преподавания
Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
Профиль/программа Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на производственную (преддипломная практика) практику

(вид практики, тип практики)

для _____
(ФИО студента полностью)

Студента __ курса направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении» учебная группа _____)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

Цель прохождения практики: получение опыта создания и применения конкретных информационных технологий и систем информационного обеспечения для решения реальных задач проектной, производственно-технологической и аналитической деятельности в условиях конкретного предприятия (организации), приобретение навыков практического решения информационных задач на конкретном рабочем месте

Ожидаемый результат:

Общепрофессиональная компетенция – ОПК-4

Владеет: приемами ориентирования в современном информационном пространстве для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с учетом основных требований информационной безопасности.

Профессиональная компетенция – ПК-12

Владеет: способен проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС

Профессиональная компетенция – ПК-13

Умеет: осуществлять установку и настройку параметров программного обеспечения информационных систем

систем

Профессиональная компетенция – ПК-15

Владеет: способен осуществлять сценарное автоматизированное тестирование информационных систем

Профессиональная компетенция – ПК-16

Владеет: методиками презентации информационной системы и технологиями начального обучения пользователей.

Профессиональная компетенция – ПК-20

Владеет: опытом выбора проектных решений по видам обеспечения информационных систем

Профессиональная компетенция – ПК-21

Умеет: проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем.

Профессиональная компетенция – ПК-22

Умеет: проводить анализ рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем

Задания на практику:

– знакомство с парком вычислительной техники и телекоммуникационных сетей предприятия (результат: схема ЛВС, сводная таблица используемой вычислительной техники, конфигурации рабочих мест – потенциальных пользователей внедряемой (в рамках ВКР) информационной системы/программного продукта/технологического решения);

– знакомство с программным обеспечением предприятия и корпоративными стандартами (результат: описание стандартных для предприятия вариантов операционного окружения, анализ требований к совместимости и интерфейсу внедряемого продукта со стороны заказчика);

– Изучение технологий разработки, отладки, верификации, внедрения и сопровождения прикладных программ (результат: тест-план, тест-кейсы для внедряемого продукта);

– Оформление результатов предпроектного обследования и содержательное описание объекта автоматизации;

– установка и настройка программных продуктов, в том числе подготовка инструкции по платформе, используемой для разработки информационной системы, подготовка инструкции по использованию разработанной информационной системы (результат: комплект инструкций и сопроводительной документации);

– обучение пользователей работе с информационной системой (презентация информационной системы, рабочая программа занятий, отчет о проведении занятий (фото, видео));

– оформление отчета по производственной (преддипломная практика) практике.

Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка:

Провел _____ ФИО

Ознакомлен _____ ФИО студента

Руководитель практики:

От СГСПУ: потоковый руководитель от кафедры ИПМиМП _____ ФИО

Задание принято к исполнению: _____ ФИО студента

«__» __ 20__ г.

Министерство образования и науки РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Самарский государственный социально-педагогический университет

Факультет математики, физики и информатики

Кафедра информатики, прикладной математики
и методики их преподавания

ОТЧЕТ

о производственной (преддипломная практика) практике

Студента ___(ФИО)_

_____ курса _____ отделения (очного/заочного)

факультета _математики,_физики_и_информатики

Период практики с _____ по _____

Учреждение

ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально-гуманитарный университет»

Групповой руководитель:

ФИО

Самара 20__ г