

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мочалов Олег Дмитриевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.01.2022 08:28:37

Уникальный программный ключ:

348069bf6a54fa8555f48cd1f95b40412526871431adebbd49b54c198326542

## ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ 59-М

### между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» и Республиканским государственным предприятием на праве хозяйственного ведения «Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова» Министерства образования науки Республики Казахстан

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» в лице ректора Мочалова Олега Дмитриевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, Республиканский государственный предприятие на праве хозяйственного ведения «Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова» Министерства образования науки Республики Казахстан в лице ректора Ердембекова Бауыржана Амангелдиевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор с целью развития сотрудничества в области учебно-методической и научно-исследовательской деятельности.

#### 1. Предмет и цель Договора

С целью развития взаимовыгодного сотрудничества между высшими учебными заведениями, совершенствования учебно-воспитательного процесса, научного сотрудничества, расширения творческих связей, установления деловых контактов путем объединения усилий профессорско-преподавательского состава, Стороны соглашаются наладить сотрудничество по указанным ниже видам деятельности.

##### 1.1. Учебно-методическая деятельность

1.1.1. Совместная подготовка и издание учебников, учебных и учебно-методических пособий.

1.1.2. Приглашение на условиях взаимной договоренности профессорско-преподавательского состава Сторон для чтения лекций, проведения тренингов и научно-методических семинаров.

1.1.3. Рецензирование выпускных квалификационных работ студентов.

1.1.4. Совершенствование организации учебно-воспитательного процесса путем внедрения новейших образовательных технологий, форм и методов инновационного обучения.

1.1.6. Организация и проведение за счет направляющей Стороны стажировок для студентов и аспирантов.

##### 1.2. Научная деятельность

1.2.1. Создание совместных творческих коллективов для написания монографий, осуществление подготовки научных и научно-педагогических кадров и их аттестации.

1.2.2. Организация и проведение совместных научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, тренингов и выставок.

1.2.3. Публикации в тематических сборниках научных трудов Сторон, выступления на конференциях и симпозиумах с докладами.

1.2.4. Рецензирование научных работ и оппонирование диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук.

1.2.5. Сотрудничество в международных и других проектах.

1.2.6. Организация и проведение за счет направляющей Стороны стажировок для преподавателей, аспирантов, докторантов.

1.2.7. Предоставление базы для организации научно-исследовательской работы, осуществляемой научно-педагогическими работниками Сторон. Обмен научной информацией, результатами проведенных исследований.

## 2. Обязанности Сторон

2.1. Осуществлять по отдельным планам и согласованию организационное сопровождение определенных направлений Договора.

2.2. Обеспечивать профессорско-педагогическому составу, соискателям, аспирантам и докторантам необходимые условия для проведения научно-исследовательской работы.

2.3. Предоставлять доступ к библиотечным фондам и информационным ресурсам Сторон в соответствии с действующим законодательством по защите информации.

2.4. Обнародовать результаты совместных исследований в профессиональных журналах и сборниках научных трудов. Обмениваться научной информацией, результатами проведенных исследований.

2.5. Выполнять условия Договора согласно рабочим программам сотрудничества Сторон, которые могут изменяться и дополняться по обоюдному согласию.

## 3. Срок действия

3.1. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами. Договор действует в течение пяти лет и автоматически продлевается на последующий срок, если ни одна из Сторон не заявит в письменной форме о своем намерении прекратить его действие.

3.2. Изменения и дополнения в Договор могут быть внесены исключительно на основании письменной договоренности Сторон.

3.3. Каждая из Сторон может расторгнуть Договор с соблюдением шестимесячного срока, при условии письменного уведомления о намерении его разорвать.

3.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 4. Юридические адреса Сторон

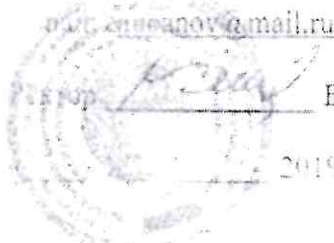
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет»  
65/67, ул. М. Горького, г. Самара, 443099, Россия  
Тел.: +7(846) 333-64-57  
E-mail: rectorat@spg-su.ru

Почта: ГРВ – Актобинский региональный государственный университет имени Ф. Искандера  
г. Фубанова  
Министерства образования и науки РК  
Юридический адрес:  
г. Астана, район Астана  
ул. А. Маматагуловой, 34  
ИНН – 36080021720  
ОГРН – 1608000000000  
ОКПО – 3826DOKZTD2003261  
Банк: «АТФ Банк» в г. Актобе



О.Д. Мочалов

2019 г.



Б.А. Ердембсков

2019 г.