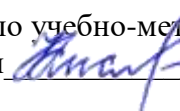


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кислова Наталья Николаевна  
Должность: Проректор по УМР и качеству образования  
Дата подписания: 26.11.2021 10:43:35  
Уникальный программный ключ:  
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b9ba988c013

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-методической работе и качеству  
образования  Н.Н.Кислова  
31.08.2018

## ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код, наименование направления подготовки	38.03.02 Менеджмент
ФГОС ВО	ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7 (ред. от 13.07.2017); зарегистрирован в Минюсте России 09.02.2016 № 41028
Профиль	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	бакалавр
Область (области) профессиональной деятельности	Организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие); органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений; структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.
Объекты профессиональной деятельности	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления.
Виды деятельности	Организационно-управленческая, информационно-аналитическая деятельность, предпринимательская деятельность

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОК-1: способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- философские, научные, этические и гуманитарные принципы исследовательской работы;</li> <li>- общенаучные методы: анализа, синтеза, дедукции, индукции, аналогии и другие;</li> <li>- проблемы классической теоретической философии;</li> <li>- основные этапы и закономерности истории философии;</li> <li>- философские основания конкретных наук и искусств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать естественнонаучные и культурные процессы в истории человечества с позиции философского знания;</li> <li>- осуществлять критический подход к явлениям и процессам в природе, культуре и обществе;</li> <li>- выражать и обосновывать свою позицию по отношению к конкретным фактам или событиям с применением философских принципов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- базовым понятийным аппаратом и терминологией в области философии и философских оснований конкретных наук и искусств</li> </ul>	Философия	1

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОК-2: способность анализировать основные этапы и закономерности исторического	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления, проблемы, теории и методы истории;</li> <li>- движущие силы и закономерности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты;</li> <li>- выявлять существенные черты исторических</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками эффективного поиска информации и критики исторических источников;</li> </ul>	История	1

развития общества для формирования гражданской позиции	историко-культурного развития человека, общества и государства; - основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории	процессов, явлений и событий для отстаивания своей гражданской позиции; - различать действия объективных и субъективных факторов, оценивать роль личности в истории; - преобразовывать информацию в знания; осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма	- способами анализа причинно-следственных связей в развитии российского общества		

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	микро- и макроэкономические категории, связи, зависимости и закономерности в различных сферах деятельности			Основы экономической теории	1

<p>ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и назначение маркетинга;</li> <li>- особенности взаимодействия производителя с потребителем;</li> <li>- сущность обмена и условия его эффективного осуществления;</li> <li>- особенности маркетинга услуг;</li> <li>- основные концепции маркетинга;</li> <li>- логику выделения функций маркетинга;</li> <li>- основные характеристики услуг;</li> <li>- общий подход к определению качества услуги;</li> <li>- особенности комплексных функций маркетинга: исследовательской, производственной, сбытовой, коммуникационной, организационной;</li> <li>- элементы маркетинговой информационной системы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать основные цели маркетинга для организаций;</li> <li>- определять позиции субъектов микросреды;</li> <li>- анализировать внешнюю среду организации;</li> <li>- анализировать различные подходы к маркетингу услуг;</li> <li>- формулировать задачи реализации функций маркетинга;</li> <li>- анализировать результаты реализации организациями функций маркетинга;</li> <li>- определять необходимость проведения маркетингового исследования;</li> <li>- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований, для принятия маркетинговых решений;</li> <li>- оценивать роли людей в процессе обмена;</li> <li>- анализировать формирование запроса и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- технологией разработки программы маркетингового исследования;</li> <li>- технологией разработки нового продукта для организаций;</li> <li>- технологией разработки маркетинговой политики организации (продуктовой, сбытовой, ценовой, коммуникационной)</li> </ul>	<p>Маркетинг</p>	<p>2</p>
---	---	---	--	------------------	----------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- этапы маркетингового исследования;</li> <li>- методы маркетинговых исследований;</li> <li>- специфику бенчмаркинга;</li> <li>- основные модели и состав элементов комплекса маркетинга;</li> <li>- различия в нуждах и потребностях людей;</li> <li>- различия в запросе, спросе и заказе на продукт организации;</li> <li>- процесс принятия потребительского решения;</li> <li>- основные характеристики этапов жизненного цикла продукта;</li> <li>- сущность товародвижения;</li> <li>- сущность ценообразования;</li> <li>- сущность продвижения;</li> <li>- основное назначение маркетинговой службы организации;</li> <li>- основные типы организационной структуры службы маркетинга</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>спроса на продукт организации;</li> <li>- оценивать целесообразность использования разных моделей комплекса маркетинга;</li> <li>- оценивать целесообразность изменения каналов распределения продукта;</li> <li>- определять положение продукта на этапах жизненного цикла продукта;</li> <li>- позиционировать продукт предприятия;</li> <li>- оценивать позиции продуктов;</li> <li>- разрабатывать комплекс маркетинга для организаций;</li> <li>- отбирать характеристики для сегментирования рынка;</li> <li>- различать сегменты рынка и целевые группы;</li> <li>- сегментировать рынок;</li> <li>- осуществлять прогнозирование спроса на продукт предприятий;</li> <li>- устанавливать цену на продукт предприятий;</li> </ul>			
--	--	---	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать влияние различных факторов на поведение потребителей товаров и услуг;</li> <li>- выделять основные компоненты услуги;</li> <li>- определять ценность услуги;</li> <li>- анализировать продукт организации как комплекс выгод для потребителя;</li> <li>- анализировать маркетинговую политику организации;</li> <li>- анализировать организационную структуру маркетинговой службы</li> </ul>			
ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>способы и методы реализации организационно-управленческой деятельности;</p> <p>способы построения математических моделей на основе базовых экономических знаний с помощью программных средств информационно-коммуникационных технологий, сервисов сети Интернет и мобильных приложений</p>	<p>обрабатывать массивы информации, связанной с решением профессиональных задач в сфере организационно-управленческой деятельности;</p> <p>использовать современные методы и программно-аппаратные средства защиты информации от несанкционированного доступа и повреждения</p>	<p>навыками подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности</p>	<p>Информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	2

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОК-4: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	грамматический строй иностранного языка; необходимое для осуществления устной и письменной коммуникации количество лексических единиц, в том числе терминов по направлению подготовки; структурные характеристики письменных текстов (открытка, письмо личного характера, электронное письмо, информационный буклет, отзыв на книгу); стандарты оформления деловой документации; особенности устной и письменной речи, принятые в сфере делового общения в иноязычной среде (лексика, грамматические конструкции, клише); культурно-исторические реалии страны	строить устное и письменное высказывание в соответствии с коммуникативной задачей; оформлять высказывание в соответствии с лексическими, грамматическими и произносительными нормами изучаемого языка; использовать клишированные выражения, характерные для монолога-описания, монолога-сообщения, монолога-повествования, монолога-рассуждения, диалога-расспроса, диалога-обмена мнениями, диалога-убеждения, открытки, письма личного характера, электронного письма, информационного буклета, отзыва); извлекать основную и детальную информацию из звучащей и письменной речи на иностранном языке по темам	опытом устного и письменного высказывания (монолог-описание, монолог-сообщение, монолог-повествование, монолог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, диалог-убеждение, открытка, письмо личного характера, электронное письмо, информационный буклет, отзыв) по темам учёбы, образования, культуры, профессиональной деятельности; опытом чтения и аудирования текстов по темам учёбы, образования, культуры, профессиональной деятельности с извлечением основной и детальной информации; опытом написания деловых писем на иностранном языке: запрос/сообщение	Иностранный язык	1, 2

	<p>изучаемого языка в рамках тем «Система образования», «География и политика страны изучаемого языка», «Национальные особенности праздников»; нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка; этикет делового общения в стране изучаемого языка; общепринятые нормы профессионального общения в иноязычной среде</p>	<p>учёбы, образования, культуры, профессиональной деятельности; оформлять текст перевода иноязычного текста в соответствии с нормами русского языка. использовать клишированные выражения, характерные для ситуаций делового общения на иностранном языке: знакомство, назначение встречи; обсуждение предложений, выступление с презентацией и т.д.; использовать клишированные выражения, характерные для деловой документации на иностранном языке: запрос информации в письме, рекламация, резюме, сопроводительное письмо, служебная записка и др.; использовать в устной и письменной речи формулы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка;</p>	<p>информации в письме, рекламация, ответ на рекламацию, благодарность, резюме, сопроводительное письмо, служебная записка; опытом делового общения на иностранном языке в заданной ситуации: переговоры, деловая встреча, презентация и др.</p>		
--	---	--	--	--	--



		использовать знания о культурных различиях при выборе способов вербальной и невербальной коммуникации в ситуациях делового общения на иностранном языке; использовать этикетные формулы деловой коммуникации на иностранном языке			
ОК-4: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка; коммуникативные качества речи	логически верно и грамотно строить монологическое высказывание	опытом продуцирования устных и письменных текстов разных стилей и жанров	Русский язык и культура речи	1
ОК-4: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	специфику частных / публичных и синхронных / асинхронных средств сетевого общения и критерии выбора оптимального для межличностного взаимодействия для организации совместной работы исполнителей в целях осуществления	использовать средства сетевого взаимодействия для ведения совместной операционной деятельности; использовать сервисы и средства ИКТ для анализа визуализации данных, необходимых для решения профессиональных задач	навыками сетевой коммуникации в соответствии с правилами сетевого этикета; технологиями защиты информации на локальном компьютере и в процессе сетевого взаимодействия	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2

	проектов, видов деятельности, работ; основные технологии обеспечения защиты информации как на локальном компьютере, так и в процессе сетевого взаимодействия				
ОК-4: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	особенности рекламы в прессе, на телевидении, на радио, на стендах; этапы создания рекламного продукта	анализировать средства распространения рекламы; анализировать рекламное сообщение; оценивать эффективность рекламного продукта; определять идею рекламы организаций	комплексом действий по созданию рекламного продукта	Рекламная деятельность в управлении	4

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	История	1
ОК-5: способность работать в	принципы организации и стабилизации	работать в коллективе, отличающемся	принципами, навыками, культурой толерантного	Философия	1

<p>коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>социальной жизни, специфику социального, этнического, конфессионального и культурного разнообразия социальных общностей</p>	<p>социальным, этническим, конфессиональным и культурным разнообразием, занимая толерантную и взвешенную позицию по отношению к представителям различных социальных групп</p>	<p>общения и сотрудничества с членами коллектива, принадлежащим к иным этносам, конфессиям, социальным группам</p>		
<p>ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>специфику основных субъектов экономики микро- и макро-экономического уровня; понятия экономики и экономической деятельности; элементы и виды производства, распределения, обмена и потребления благ; экономические отношения и производительные силы общества; основы спроса, предложения, конкуренции, ценообразования; совокупный продукт общественного производства и его структуру, показатели системы национального счетов и их измерение;</p>			<p>Основы экономической теории</p>	<p>1</p>

	основы совокупного спроса и предложения, макроэкономического равновесия и неравновесия; основы кредитно-банковской и бюджетной системы				
ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		организовывать эффективную коммуникацию для решения управленческих задач; в модельной ситуации на примере реальной организации и конкретной социальнозначимой проблемы в ней делать обоснованные выводы и предлагать решения		Управление человеческими ресурсами	2
ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	сущность процесса коммуникации, основные принципы формирования коммуникации, стадии развития группы, понятие результативной коммуникации, барьеры на пути эффективных коммуникаций			Организационная культура и лидерство в управленческой деятельности	3
ОК-5: способность работать в коллективе,		в учебной ситуации принимать кадровые решения с учетом		Технологии управления	3

толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; анализировать собственный ресурс самообразования; проектировать программу индивидуального профессионального развития		человеческими ресурсами	
ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	понятийный аппарат, описывающий различные проблемы личности и социально-психологические феномены; особенности эволюции высших психических функций человека, закономерности их протекания и основные свойства			Психология в управлении	1
ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	понятийный аппарат, описывающий различные проблемы личности и социально-психологические феномены; особенности эволюции высших психических функций человека, закономерности их			Социальная психология в управленческой деятельности	1

	протекания и основные свойства				
ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	сущность и содержание понятий «социальная ответственность» и «корпоративная социальная ответственность»	в учебной ситуации предложить варианты конкретных социальных акций в условиях реальной организации		Корпоративная социальная ответственность	2
ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	стадии развития группы, понятие результативной коммуникации, барьеры на пути эффективных коммуникаций			Корпоративная культура	2
ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- основные способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия на основе материала по трудовому праву	- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия на основе материала по трудовому праву		Правовое регулирование трудовых отношений	3

<p>ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>- основные способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия на основе материала по трудовому праву</p>	<p>- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия на основе материала по трудовому праву</p>		<p>Трудовое законодательство в управленческой деятельности</p>	<p>3</p>
<p>ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>роль организационного поведения в современном менеджменте, характеристики и этапы развития группы, разновидности групп в организации; потенциальные преимущества и недостатки работы в группе, групповые эффекты; условия и факторы эффективности групповой работы, сходства и различия группы и команды</p>			<p>Управление организационным поведением</p>	<p>4</p>
<p>ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,</p>	<p>характеристики и этапы развития группы, разновидности групп в организации; потенциальные преимущества и</p>			<p>Групповая динамика и руководство</p>	<p>4</p>

<p>этнические, профессиональные и культурные различия</p>	<p>недостатки работы в группе, групповые эффекты (эффект социальной фасилитации, эффект социальной лености, эффект групповой поляризации, эффект деиндивидуализации, эффект огруппления мышления, эффект влияния меньшинства); условия и факторы эффективности групповой работы, сходства и различия группы и команды</p>				
<p>ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, профессиональные и культурные различия</p>	<p>основные этапы развития конфликтологии; виды конфликтов; современные подходы к пониманию толерантности; критерии толерантности; роль обратной связи в возникновении и разрешении конфликтов; правила конструктивной обратной связи; барьеры общения и их роль в возникновении конфликтов; способы ответа на агрессию;</p>	<p>прогнозировать возникновение барьеров общения и предлагать способы их устранения; структурировать конфликт; определять возможную стратегию (модель) поведения в конфликтной ситуации, используя тест Томаса – Килменна; использовать системный подход в изучении конфликтов; в самостоятельно найденных или</p>		<p>Управление конфликтами</p>	<p>2</p>



	<p>эмоциональный и рациональный фактор в конфликте; схемы описания конфликтов; этапы анализа конфликтов; схему изучения конфликта; методы изучения межгрупповых конфликтов; структуру конфликта; типологию конфликтов (существующие основания типологии конфликтов); основные виды классификаций конфликтов; источники конфликтов, протекание конфликта, сигналы конфликта, направленность конфликта, содержание конфликта, протекание конфликта, развитие конфликта; стадии разрешения конфликта; основные стратегии (модели) поведения в конфликте: стратегию соперничества, стратегию сотрудничества, стратегию компромисса, стратегию</p>	<p>предложенных примерах конфликтных ситуаций: определять границы конфликта; определять тип конфликта; осуществлять логико-структурный анализ конфликта выявлять источники конфликта; выявлять направленность конфликта; определять предконфликтные сигналы; выявлять факторы и причины возникновения конфликтов; определять и давать характеристику стратегиям поведения участников конфликта; давать характеристику тактике поведения участников конфликта; выявлять основных, второстепенных участников конфликта и посредников. приводить примеры из различных источников или моделировать конфликтные ситуации, в которых имеют место объективные, организационно-управленческие,</p>			
--	---	--	--	--	--

	<p>приспособления; стратегии, выделяемые на основе отношения к партнеру и характера отстаивания своих позиций: нормативную стратегию, переговорную стратегию, манипулятивную стратегию, конфронтационную стратегию; факторы, влияющие на выбор стратегии; тактику поведения в конфликте; образ конфликтной ситуации; особенности восприятия конфликтной ситуации; функции конфликта; факторы возникновения конфликтов: объективные и субъективные; причины возникновения конфликтов: организационно-управленческие, социально-психологические, личностные; выявлять участников конфликта: посредников, основных</p>	<p>социально-психологические, личностные причины; определять и давать характеристику основным видам общения; выявлять барьеры общения; выявлять так называемые «конфликтогены» общения; использовать основные способы ответа на агрессию; выявлять эмоциональный и рациональный факторы в конфликте; определять конфликтный тип личности и стратегии поведения с различными типами конфликтных личностей; определять конфликтные каналы коммуникации и предотвращать возникновение конфликтов; конструктивно использовать способы психологической защиты; предупреждать возникновение вертикальных конфликтов в организации на основе знания факторов и механизма их</p>			
--	---	--	--	--	--

	<p>(прямых) и второстепенных (косвенных) участников; типы конфликтных личностей; причины возникновения вертикальных конфликтов в организации; способы разрешения вертикальных конфликтов; особенности инновационных межличностных конфликтов; способы и условия регулирования инновационных межличностных конфликтов; механизмы возникновения межгрупповых конфликтов; сущность и функции трудовых конфликтов; предупреждение возникновения трудовых конфликтов и способы их разрешения; основные функции конфликта в индивидуальной и социальной жизни; формы завершения конфликта; варианты</p>	<p>возникновения; использовать различные способы разрешения вертикальных конфликтов и инновационных конфликтов; предупреждать возникновение и разрешать трудовые конфликты; определять форму завершения конфликта, как наиболее желаемую в данной ситуации; приводить примеры, моделировать ситуации выхода из конфликта, используя различные стратегии; ситуации, в которых различные формы посредничества помогают разрешению конфликта, определять направления деятельности этих посредников; комментировать динамику роли посредника в самостоятельно смоделированных примерах или взятых из различных источников; использовать различные приемы переговоров при решении практических</p>			
--	---	---	--	--	--

	<p>исхода конфликта и критерии оценки его завершения; условия и факторы разрешения конфликта; этапы и последовательности оптимального урегулирования конфликтов; методы разрешения конфликтов без посредника; формы посредничества; понятие «третья сторона» в урегулировании конфликта; основные задачи и средства воздействия третьей стороны; трудности и проблемы при осуществлении посреднических услуг; требования, предъявляемые к посреднику; принудительные меры, которые могут исходить со стороны посредника при урегулировании конфликта; медиаторство и участие медиатора в конфликте; сущность, виды и функции переговоров; динамику переговорного процесса;</p>	<p>задач на разрешение конфликта; использовать специфические тактические приемы, применяемые на различных этапах переговорного процесса; управлять конфликтом, используя различные технологии, в том числе технику активного слушания; использовать эмпатию в управлении конфликтом; использовать мягкую тактику взаимодействия в конфликтной ситуации; владеть приемами работы с агрессией, приемами конструктивной критики; использовать жесткие тактики взаимодействия в конфликтной ситуации; противодействовать манипулированию; применять приемы защиты от манипуляции и приемы манипулирования (психологические уловки); осуществлять профилактику манипуляции в деловом общении</p>			
--	--	---	--	--	--

	технологию ведения переговоров; универсальные и специфические тактические приемы ведения переговоров; основные направления деятельности по предупреждению конфликтов в организации объективные и организационно-управленческие предпосылки предупреждения конфликтов				
--	--	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОК-6: способность к самоорганизации и самообразованию	- информационную базу для получения новых знаний и уровень их актуальности в условиях рыночной экономики	- опираясь на теоретические знания, прогнозировать динамику макроэкономических показателей российской экономики		Основы экономической теории	1
ОК-6: способность к самоорганизации и самообразованию	правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности;			Безопасность жизнедеятельности	2

	государственную политику в области подготовки и защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций (ЧС)				
ОК-6: способность к самоорганизации и самообразованию	<p>признаки научной проблемы;</p> <p>характеристики специфических методов гуманитарных наук;</p> <p>основные логические законы и правила;</p> <p>лексические средства научного произведения, отличительные признаки письменного текста научной работы;</p> <p>композицию научной работы (структуру);</p> <p>классификацию методов научного познания;</p> <p>основные признаки научной новизны результатов исследования;</p> <p>основные признаки практической значимости результатов исследования;</p> <p>особенности составления рабочего плана</p>	<p>формулировать научную проблему;</p> <p>обосновывать актуальность исследования;</p> <p>разрабатывать гипотезу исследования;</p> <p>определять объект и предмета исследования;</p> <p>ставить цели и задачи исследования;</p> <p>обрабатывать информацию, полученную в первоисточниках;</p> <p>оформлять результаты работы в письменной и устной формах;</p> <p>готовить материал к защите научной работы;</p> <p>характеризовать эмпирические и теоретические методы научного познания;</p> <p>формулировать в их взаимосвязи тему, цель, проблему, объект,</p>		Методы исследовательской деятельности	3

	<p>исследования; различные виды исследовательских работ; особенности составления программы экспериментальной работы</p>	<p>предмет, задачи исследовательской работы; выбирать методы и методики исследования; оформлять библиографию; особенности составления рабочего плана исследования; особенности составления программы экспериментальной работы; определять направление исследования (исследовательскую специальность); формулировать предварительные выводы, обосновывать заключительные выводы</p>			
<p>ОК-6: способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>знает способы и возможности непрерывного самообразования и профессионального совершенствования с помощью средств и сервисов информационно- коммуникационных технологий,</p>	<p>использовать технологий и сервисов тайм- менеджмента (диаграммы Гантта, «доски задач», онлайн-календари и т.п.) для решения профессиональных задач в модельных ситуациях</p>	<p>навыками использования средств и сервисов информационно- коммуникационных технологий для дистанционного обучения и информального повышения квалификации</p>	<p>Информационн ые технологии в профессиональ ной деятельности</p>	<p>2</p>

	профессиональных сетевых сообществ; средства и методы поиска в интернет-пространстве законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих предпринимательскую деятельность				
ОК-6: способность к самоорганизации и самообразованию	психические основы жизнедеятельности индивида	самостоятельно работать с научно-психологической литературой		Психология в управлении	1
ОК-6: способность к самоорганизации и самообразованию	психические основы жизнедеятельности индивида	самостоятельно работать с научно-психологической литературой		Социальная психология в управленческой деятельности	1

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОК-7: способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и	теоретические и методико-практические основы физической культуры и здорового образа жизни	использовать средства физического воспитания для поддержания уровня физической подготовки, обеспечивающей полноценную жизнедеятельность	методами укрепления своего здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и	Физическая культура	1



профессиональной деятельности			профессиональной деятельности		
ОК-7: способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		использовать средства физической культуры для поддержания уровня физической подготовки, обеспечивающей полноценную жизнедеятельность	системой практических навыков, направленных на укрепление здоровья, повышение двигательных и функциональных возможностей организма; опыт проведения физкультурно-массовых мероприятий и коммуникативного сотрудничества	Физическая культура и спорт (элективные дисциплины)	1, 2, 3

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОК-8: способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	основные понятия, термины, законы и закономерности безопасности жизнедеятельности; сущность и значение безопасности в различных сферах жизнедеятельности; права и обязанности граждан по обеспечению безопасности жизнедеятельности; характеристики	описывать алгоритм оказания первой медицинской помощи в различных условиях и чрезвычайных ситуациях; описывать алгоритм обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях, возникающих в рабочем процессе и повседневной жизни		Безопасность жизнедеятельности	2

	<p>опасностей природного, техногенного и социального происхождения;</p> <p>принципы, правила и требования безопасного поведения и защиты в различных условиях и чрезвычайных ситуациях; приемы оказания первой медицинской помощи в различных условиях и чрезвычайных ситуациях</p>				
--	---	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
<p>ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>- форму государственного устройства Российской Федерации;</p> <p>- основные направления экономической политики государства;</p> <p>- виды нормативных правовых актов в Российской Федерации;</p> <p>- основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>- сущность и функции права</p>		<p>- методами поиска информации для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>- методами реализации управленческой функции – принятие решений</p>	Правоведение	1

<p>ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>- виды юридической ответственности, особенности каждого вида; - основные нормативно-правовые акты, регламентирующие экономическую деятельность в Российской Федерации</p>	<p>- организовывать деятельность предприятия в соответствии с нормативно-правовыми актами</p>		<p>Гражданско-правовые основы управления</p>	<p>3</p>
<p>ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>- виды юридической ответственности, особенности каждого вида; - основные направления экономической политики государства</p>	<p>- использовать нормативные правовые акты в своей деятельности</p>		<p>Основы хозяйственного права в управлении</p>	<p>3</p>
<p>ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>- основания, принципы, виды юридической ответственности, особенности каждого вида; - принципы, виды юридической ответственности, особенности ответственности по трудовому законодательству</p>	<p>- пользоваться навыками поиска необходимого правового материала, анализа и использования нормативных и правовых документов трудового законодательства в своей профессиональной деятельности</p>		<p>Правовое регулирование трудовых отношений</p>	<p>3</p>

<p>ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>- основания, принципы, виды юридической ответственности, особенности каждого вида; - принципы, виды юридической ответственности, особенности ответственности по трудовому законодательству</p>	<p>- пользоваться навыками поиска необходимого правового материала, анализа и использования нормативных и правовых документов трудового законодательства в своей профессиональной деятельности</p>		<p>Трудовое законодательство в управленческой деятельности</p>	<p>3</p>
<p>ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>			<p>опытом поиска и анализа нормативных и правовых документов в сфере управления человеческими ресурсами и производственной деятельности</p>	<p>Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</p>	<p>3</p>
<p>ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>			<p>опытом сбора и анализа нормативно-правовых документов в рамках профессиональной деятельности</p>	<p>Производственная практика (организационно-экономическая)</p>	<p>2</p>

ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		осуществлять поиск и обработку информации правового характера	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Производственная практика (предпринимательская)	3
ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности			опытом разработки нормативных документов в сфере управления человеческими ресурсами и производственной деятельности	Производственная практика (информационно-аналитическая)	4

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной	- основные органы исполнительной, законодательной и судебной власти РФ; - основные задачи и направления политики в сфере государственного управления.	- объяснить сферу применения конкретных видов нормативных правовых актов. - объяснить сферу применения конкретных видов нормативных правовых актов.		Правоведение	1

<p>значимости принимаемых решений</p>	<p>- правовые понятия «участники правовых отношений», «правоспособность и дееспособность» как необходимые условия участия в правовых отношениях; - понятия и виды юридической ответственности</p>	<p>- применять нормативную базу для решения правовых задач в сфере будущей профессиональной деятельности; - организовывать управленческую деятельность в соответствии с правовыми нормами</p>			
<p>ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>		<p>описывать мероприятия по выявлению и недопущению негативного влияния некоторых факторов среды обитания на жизнь и здоровье персонала предприятия, а при их возникновении – по защите людей и ликвидации последствий</p>		<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>2</p>
<p>ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости</p>	<p>источники получения информации о различных аспектах управленческой деятельности, жизни, культуры; основные методы количественного и качественного анализа информации;</p>	<p>находить релевантную информацию для принятия решений; формулировать проблемы предприятия на основе имеющейся информации; формулировать цели управленческих решений; аргументировано выбирать решения из ряда альтернатив;</p>		<p>Методы принятия решений</p>	<p>1</p>

<p>принимаемых решений</p>	<p>основные методы анализа рыночных и специфических рисков</p>	<p>разрабатывать, принимать и планировать реализацию управленческих решений; проводить комплексную оценку эффективности управленческих решений; осуществлять оценку экономической эффективности принятых управленческих решений; проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе и при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>			
<p>ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>	<p>- виды ответственности руководителя за принятые им управленческие решения; - основные виды рисков предприятия малого бизнеса; - методы, применяемые на этапе диагностики проблемы (методы количественного и ситуационного анализа, методы моделирования); методы, применяемые на этапе определения</p>	<p>- выбирать управленческое решение из ряда альтернатив; - планировать информационное обеспечение управленческих решений; формулировать цели управленческих решений в части управления рисками предприятия; - определять методы управления рисками предприятия на основе идентификации, анализа и</p>	<p>- технологией разработки программы управления рисками предприятия</p>	<p>Управление рисками</p>	<p>4</p>

	<p>альтернатив; методы, применяемые на этапе оценки альтернатив (теоретического и экспериментального исследования, методы прогнозирования); методы, применяемые на этапе выбора, реализации решения и оценки результата;</p> <p>- способы идентификации и анализа рисков предприятия; основные методы управления рисками предприятия (методы трансформации рисков, методы финансирования и рисков) и способы определения адекватного ситуации метода управления рисками</p>	<p>количественной оценки рисков;</p> <p>- применять методы количественной оценки рисков предприятия;</p> <p>- аргументировано выбирать решения из ряда альтернатив на основе количественного и/или качественного анализа их предполагаемой эффективности</p>			
<p>ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости</p>	<p>сущность комплекса маркетинговых коммуникаций;</p> <p>сущность основных коммуникационных стратегий маркетинга;</p> <p>общий подход к оценке эффективности рекламной кампании, акции;</p>	<p>ставить задачи комплекса маркетинговых коммуникаций организаций;</p> <p>выбирать в разных ситуациях коммуникационную стратегию маркетинга организаций;</p> <p>ставить цели и задачи</p>	<p>технологией разработки плана рекламной (коммуникационной) кампании</p>	<p>Рекламная деятельность в управлении</p>	<p>4</p>



принимаемых решений	этапы рекламной (коммуникационной) кампании; условия эффективной рекламной (коммуникационной) кампании	рекламы организаций; оценивать результативность рекламы; оценивать эффективность рекламной (коммуникационной) кампании; составлять план рекламной (коммуникационной) кампании			
ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	мировой и отечественный опыт по формированию социальной ответственности предприятий	в учебной ситуации разрабатывать проекты управленческих решений с четкой фиксацией конкретных социальных последствий и предложением мер по их минимизации (в случае их негативного характера)		Корпоративная социальная ответственность	2
ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной	модели лидерства и инструменты оценки, роль этических норм и ценностей при формировании личных лидерских навыков	анализировать коммуникационные процессы и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	навыками деловых коммуникаций	Корпоративная культура	2

значимости принимаемых решений					
ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений			опытом подготовки организационно-управленческих решений	Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков)	2
ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений			опытом подготовки организационно-управленческих решений	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	3
ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и			опытом оценки социальной значимости принимаемых организационно-управленческих решений	Производственная практика (преддипломная)	4

ГОТОВНОСТЬЮ нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений					
--	--	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	содержание основных направлений деятельности (подразделений) по управлению человеческими ресурсами организации, типы организационных структур, их основные параметры; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; технологию анализа и оценки кадрового	в модельной ситуации составить схему управления человеческими ресурсами в организации (сфер производства товаров, услуг, торговли); в учебной ситуации обоснованно оценить эффективность системы мотивации, разработать предложения по ее совершенствованию, разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; в учебной ситуации проводить аудит человеческих ресурсов организации,		Управление человеческими ресурсами	2

	<p>потенциала организации, типы организационной культуры и методы ее формирования;</p> <p>понятие «внутриорганизационный конфликт», его виды, причины, типологию конфликтов, модели поведения в конфликте; роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом</p>	<p>разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников; использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;</p> <p>составить программу собеседования, фиксировать результаты собеседования;</p> <p>подбирать методы обучения сотрудников и оценивать эффективность их применения;</p> <p>прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;</p> <p>прогнозировать возникновение конфликтной ситуации в организации; подбирать методы профилактики и управления конфликтами</p>			
<p>ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий</p>	<p>теории лидерства и инструменты оценки, понимать роль этических норм и ценностей при формировании личных лидерских навыков;</p>	<p>демонстрировать уважение к людям; формировать партнерские отношения; осуществлять взаимодействие на основе принятых моральных и</p>	<p>навыками деловых коммуникаций</p>	<p>Организационная культура и лидерство в управленческой деятельности</p>	<p>3</p>

<p>управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>основы самоменеджмента</p>	<p>правовых норм; анализировать коммуникационные процессы и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; сформулировать цель; определить траекторию личностного и профессионального развития; выбрать адекватные средства достижения целей; разработать критерии достижений</p>			
<p>ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной</p>		<p>в учебной ситуации рассчитывать количественную и качественную потребности организации в персонале; анализировать практическую ситуацию в соответствии с заданными критериями</p>		<p>Технологии управления человеческими ресурсами</p>	<p>3</p>

ответственности за осуществляемые мероприятия					
ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	основные положения концепции организационного дизайна; принципы и условия формирования рациональных структур управления; принципы структуризации организаций; типы и виды организационных полномочий и технологии эффективного распределения; типологию моделей оргсистем, преимущества и недостатки, условия их эффективного применения и способы оценки эффективности; различные программные средства и их возможности в сфере оргпроектирования		технологией проектирования изменений организационной структуры управления	Организационное проектирование в управленческой деятельности	4
ОПК-3: способность проектировать организационные	основные характеристики	идентифицировать риски проекта для организации, уметь осуществлять их		Управление проектами	4

<p>структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>проектов, относящихся к различным типам; требования к информационному обеспечению разработки концепции проекта; порядок разработки организационного проекта; виды организационных структур, используемых при осуществлении проектной деятельности; способы расчета необходимого персонала для обеспечения проекта; способы идентификации, анализа и управления рисками проекта; основные объекты проектного контроля и способы его реализации</p>	<p>анализ, оценку, применять соответствующие методы управления рисками проекта, разрабатывать комплекс мероприятий по управлению рисками проекта; определять способы контроля проекта, с указанием объекта контроля, содержания контроля и способа контроля; оценивать эффективность проекта на основе оценки результата проекта, соответствия его стоимости и времени реализации запланированным; давать характеристики состояния организации, выделяя значимые для организационного проектирования показатели; давать характеристики внешней среде организации, выделяя значимые для данной организации составляющие; давать характеристики внутренней среде</p>			
---	--	--	--	--	--

		<p>организации, выделяя значимые для организационного проектирования показатели;</p> <p>формулировать внешние проблемы организации, переводить внешние проблемы во внутренние проблемы организации;</p> <p>формулировать внутренние проблемы организации;</p> <p>выявлять ключевые проблемы организации на основе разработки «дерева проблем» и установления причинно-следственных связей;</p> <p>формулировать общую и конкретную цели проекта;</p> <p>определять для конкретной цели проекта результат, его показатели и измерители;</p> <p>формулировать промежуточные результаты проекта (результаты задач проекта), их показатели и способы измерения;</p> <p>декомпозировать проект на рабочие пакеты, определять параметры</p>			
--	--	---	--	--	--



		<p>управления рабочими пакетами;  составлять календарный план проекта на основе использования диаграммы Ганта или сетевого графика, использовать в календарном планировании программу Microsoft Project 2010, определять критический путь проекта на основе поэтапного календарного планирования и с использованием Microsoft Project 2010</p>			
<p>ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной</p>		<p>формулировать задачи членам группы/команды (в соответствии с ролями)</p>		<p>Управление организационным поведением</p>	4

ответственности за осуществляемые мероприятия					
ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		формулировать задачи членам группы/команды (в соответствии с ролями: лидера, организатора, реализатора, внешнего коммуникатора, внутреннего коммуникатора, аналитика, доводчика, генератора идей)		Групповая динамика и руководство	4
ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими			опытом анализа и корректировки организационной структуры управления в соответствии с новыми задачами	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональ	3

<p>ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>				<p>ной деятельности)</p>	
<p>ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>			<p>опытом анализа эффективности организационной структуры организации</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p>	<p>4</p>

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	специфику функциональных стилей: сферу их применения, стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации; нормы устной и письменной речи современного русского литературного языка, принципы организации эффективного речевого общения	варьировать выбор языковых средств в соответствии со стилем речи; осознанно соблюдать основные нормы русского языка; создавать благоприятные условия для эффективной коммуникации	опытом продуцирования текстов официально-делового стиля в устной и письменной форме	Русский язык и культура речи	1
ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	преимущества облачных технологий для организации совместной деятельности; технологии планирования совместной деятельности и организации сетевого взаимодействия в корпоративной информационной среде организации	осуществлять информационный обмен средствами корпоративной электронной почты с использованием программы Microsoft Outlook, а также через Microsoft Office Online; пользоваться общей адресной книгой для нахождения адресата, общими календарями, задачами; пользоваться сетевым хранилищем OneDrive, получать доступ	навыками совместной работы с документами, размещёнными в системе электронного документооборота (SharePoint) или сетевом хранилище OneDrive; навыками рецензирования в программах приложениях Microsoft Word, Excel, PowerPoint, OneNote	Программные средства офисного назначения в управленческой деятельности	1

		к общим ресурсам, самостоятельно предоставлять доступ к файлам и папкам			
ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	технологии и способы оптимизации электронного документооборота посредством электронной почты и других технологий интернет-коммуникаций	проводить оценку актуальности проблем и выбирать способ сетевого взаимодействия (или их комбинацию), наиболее соответствующий характеру проблемы и позволяющий выработать пути ее решения наиболее оптимальными способами (синхронное или асинхронное взаимодействие, время, количество участников обсуждения и т.п.); наиболее полно использовать все возможности выбранного способа взаимодействия для наиболее точного отражения сути проблемы и обеспечения оперативности ее решения; обеспечить предварительную содержательную и организационную подготовку участников к сетевому взаимодействию	навыками оптимизации профессиональной деятельности с входящими и исходящими документами посредством функциональных возможностей почтового клиента (приложения)	Интернет-технологии в управлении	1

		и наиболее полно использовать все возможности выбранного способа взаимодействия для обеспечения оперативности решения профессиональных задач; обеспечивать психологически комфортную атмосферу для дистантных участников диалога и т.п.; следить за развитием дискуссии, отслеживая ее центральную ветвь и спонтанно возникшие ветви (появление которых достаточно естественно при организации диалога), управлять этим процессом (идти «вширь» или «вглубь»), считаясь с мнением большинства			
ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать	технологии и способы оптимизации электронного документооборота посредством электронной почты и других технологий интернет-коммуникаций	проводить оценку актуальности проблем и выбирать способ сетевого взаимодействия (или их комбинацию), наиболее соответствующий характеру проблемы и позволяющий выработать пути ее решения наиболее оптимальными способами (синхронное или	навыками оптимизации профессиональной деятельности с входящими и исходящими документами посредством функциональных возможностей почтового клиента (приложения)	Корпоративные информационные системы в управлении	1

электронные коммуникации		асинхронное взаимодействие, время, количество участников обсуждения и т.п.); наиболее полно использовать все возможности выбранного способа взаимодействия для наиболее точного отражения сути проблемы и обеспечения оперативности ее решения			
ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации			опытом разработки плана подготовки и проведения совещания	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	3
ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать			опытом использования электронных коммуникаций в профессиональной деятельности	Производственная практика (информационно-аналитическая)	4

электронные коммуникации					
--------------------------	--	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	свойства элементарных функций; дифференциальное исчисление; геометрические объекты (линия, плоскость, кривые); элементы комбинаторики; основные положения теории вероятностей; основные положения теории графов; основные математические модели, применяемые для решения экономических задач (линейное программирование, нелинейное программирование, балансовые модели, стохастические методы, игровые методы, модели принятия решений, графовые модели)	применять математику как общекультурную науку; применять мыслительные операции анализа и синтеза, сравнения, абстрагирования, конкретизации, обобщения, классификации при решении математических задач и задач профессиональной направленности		Математика	1



<p>ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>		<p>объяснить взаимосвязь видов экономической деятельности и социальных процессов на микро- и макроэкономическом уровне;  - опираясь на теоретические знания, прогнозировать динамику макроэкономических показателей российской экономики</p>	<p>- навыками графических построений, раскрывающих роль и взаимосвязь элементов рассматриваемых процессов на микро- и макроэкономическом уровне</p>	<p>Основы экономической теории</p>	<p>1</p>
<p>ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов</p>	<p>- основы теории финансового менеджмента;  - методику анализа показателей производства и реализации продукции;  - резервы приращения объема выпуска и реализации продукции;  - методику анализа состава, структуры основных средств;</p>	<p>- давать оценку состояния и эффективного использования основных средств;  - разрабатывать управленческие решения на основе диагностики финансовой устойчивости предприятия;  - составлять финансовую отчетность;  - применять знание основ финансового</p>	<p>- техникой применения на практике знания основ финансового учета хозяйственной деятельности;  - знаниями основных показателей хозяйственной деятельности фирмы;  - методикой разработки управленческих решений на основе анализа ликвидности баланса</p>	<p>Теория финансового менеджмента</p>	<p>2</p>

<p>обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды финансовой отчётности компании;</li> <li>- показатели технического состояния и эффективности использования основных средств</li> </ul>	<p>менеджмента для выявления экономических проблем хозяйственной жизни объекта исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами финансового учета.</li> <li>- разрабатывать управленческие решения на основе анализа деловой информации</li> </ul>	<p>предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами обработки деловой информации;</li> <li>- методикой разработки управленческих решений на основе диагностики рентабельности деятельности предприятия</li> </ul>		
<p>ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных</p>	<p>- методы сбора, анализа и обработки данных</p>	<p>- собирать, анализировать и обрабатывать данные</p>	<p>- технологией сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Статистика</p>	<p>2</p>

информационных систем					
<p>ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>сущность, предмет и методы бухгалтерского учета; нормативные документы по организации и ведению бухгалтерского учета, в частности Федеральный закон о бухгалтерском учете и систему российских Положений по бухгалтерскому учету; основные приемы и элементы бухгалтерского учета; основы организации бухгалтерского учета, бухгалтерский учет расчетов, оборотных и внеоборотных активов, бухгалтерскую отчетность и ее международные стандарты, автоматизацию бухгалтерского учета в рамках программного обеспечения «1С»; классификацию счетов бухгалтерского учета;</p>	<p>определять содержание хозяйственных операций; составлять бухгалтерские проводки; заполнять учетные регистры, первичные и сводные бухгалтерские документы; отражать результаты инвентаризации в бухгалтерском учете; осуществлять оценку имущества и обязательств организации; разрабатывать учетную политику; проводить учет товаров и материальных ценностей; оценивать и анализировать финансовые возможности предприятий в рамках ретроспективного анализа</p>	<p>технологией ведения бухгалтерского учета с использованием программного средства «1С: Бухгалтерия»; технологией составления бухгалтерской, финансовой, налоговой отчетности; технологией анализа отчетности хозяйствующих субъектов; технологией проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей организации</p>	<p>Бухгалтерский учет</p>	<p>3</p>

	<p>требования к оформлению документов, отражающих хозяйственные операции; порядок проведения инвентаризации; порядок разработки учетной политики; правила оценки имущества и обязательств организации; формы и регистры бухгалтерского учета; основные принципы и стандарты бухгалтерского (финансового) учета; состав, содержание, требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядок ее составления; структуру бухгалтерского баланса и методику его формирования; осознает влияние различных методов и способов бухгалтерского</p>				
--	--	--	--	--	--

	(финансового) учета на финансовые результаты деятельности организации				
ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	функциональные возможности базовых и специализированных программных продуктов и сервисов сети Интернет, позволяющих организовать первичный сбор, математическую обработку и анализ финансовых результатов деятельности организации	проводить оценку эффективности и выбор графических форм представления финансовой отчетности (круговая диаграмма, гистограмма, линейчатая и т.п.) и их разновидностей (например, линейчатая диаграмма с накоплением или группировкой и т.п.) исходя из поставленных профессиональных задач	программными средствами и сервисами Web 2.0 для обработки и представления организационно- управленческой информации; навыками безопасной сетевой коммуникации в соответствии с правилами сетевого этикета	Программные средства офисного назначения в управленческо й деятельности	1
ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты	сущность, функции, содержание управленческого учета, подходы к классификации и виды затрат, методы калькулирования себестоимости, концепции снижения себестоимости,	группировать затраты, рассчитывать себестоимость различными методами, определять точку безубыточности на основе обработки данных управленческого учета	навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов управленческого учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования	Основы управленческог о учета	2

<p>деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>различные методы калькулирования себестоимости, способы расчета точки безубыточности и их влияние на финансовые результаты деятельности предприятия на основе использования современных методов обработки деловой информации</p>		<p>современных методов обработки данных управленческого учета; технологией анализа себестоимости и безубыточности</p>		
<p>ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>финансовую отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.</p>	<p>анализировать и интерпретировать финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации</p>	<p>методами анализа финансовой отчетности предприятий на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>Налогообложение в управленческой деятельности</p>	<p>3</p>

<p>ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>функциональные возможности сервисов сети Интернет, позволяющих организовать первичный сбор, математическую обработку и анализ финансовых результатов деятельности организации</p>	<p>использовать облачные технологии, современные геоинформационные сервисы, социальные сервисы Web 2.0 для решения профессиональных задач</p>	<p>навыками структурирования и визуализации числовых показателей и динамики их изменений с помощью сервисов сети Интернет (деловой и инфографики); программными средствами и сервисами Web 2.0 для обработки и представления информации при решении профессиональных задач с учетом современных тенденций дизайна и инфографики; иметь опыт составления финансовой отчетности с использованием современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем в модельных ситуациях</p>	<p>Интернет-технологии в управлении</p>	<p>1</p>
<p>ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового</p>	<p>функциональные возможности сервисов сети Интернет, позволяющих организовать первичный сбор, математическую обработку и анализ</p>	<p>использовать облачные технологии, современные геоинформационные сервисы, социальные сервисы Web 2.0 для решения профессиональных задач;</p>	<p>навыками структурирования и визуализации числовых показателей и динамики их изменений с помощью сервисов сети Интернет</p>	<p>Корпоративные информационные системы в управлении</p>	<p>1</p>

<p>учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>результатов деятельности организации; структуру корпоративных информационных систем (КИС), стадии жизненного цикла КИС, классические методы проектирования КИС, технология обработки данных</p>	<p>использовать технологии корпоративных информационных систем (организации хранилищ информации и др.)</p>	<p>(деловой и инфографики); программными средствами и сервисами Web 2.0 для обработки и представления информации при решении профессиональных задач с учетом современных тенденций дизайна и инфографики; информацией о рынке программных продуктов КИС</p>		
<p>ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных</p>			<p>опытом составления финансовой отчетности предприятия</p>	<p>Производственная практика (организационно-экономическая)</p>	<p>2</p>



информационных систем					
ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем		составлять финансовую отчетность по данным управленческого учета	навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Производственная практика (предпринимательская)	3
ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на			опытом расчета себестоимости одного из продуктов организации	Производственная практика (преддипломная)	4

<p>основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>					
<p>ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>- принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; - методы обработки деловой информации</p>	<p>- оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний</p>	<p>- методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков - методами анализа финансовой информации в области управленческой деятельности</p>	<p>Инвестиционный анализ в управленческой деятельности</p>	<p>2</p>
<p>ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые</p>	<p>- основные показатели хозяйственной деятельности фирмы</p>	<p>- пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами финансового анализа</p>	<p>- методикой разработки управленческих решений на основе диагностики рентабельности деятельности предприятия</p>	<p>Финансовый менеджмент в управленческой деятельности</p>	<p>3</p>

результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем					
--	--	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	сущность и содержание теории менеджмента; основные категории и понятия, используемые в менеджменте; методологические основы менеджмента: законы, принципы и функции управления, содержание этики менеджмента; сущность и содержание теории менеджмента, основные категории и понятия, используемые в менеджменте методологические основы менеджмента: законы, принципы и	устанавливать взаимосвязи между понятиями, оперировать понятиями, устанавливая взаимосвязи между ними; давать характеристику главным представителям различных школ менеджмента и по их направлениям; выделять ключевые идеи основных теоретиков менеджмента; на примере управления организацией проводить анализ миссии на соответствие её формулировки требованиям, предъявляемым теорией	навыками аналитического и критического изложения позиции рассматриваемых теоретиков менеджмента; технологиями проектирования организационных структур, методами делегирования полномочий; навыками использования всего комплекса знаний для по данному модулю для практического применения в будущей деятельности; методами	Теория менеджмента	1

	<p>функции управления, содержание этики менеджмента; роли, функции и задачи менеджера в современной организации; сущность этики менеджмента сущность социальной ответственности организации; сущность межкультурных отношений в менеджменте; основные этапы развития менеджмента как науки и профессии, предмет и объект истории управленческой мысли как науки; основные этапы развития менеджмента как науки и профессии, предмет и объект истории управленческой мысли как науки; роли, функции и задачи менеджера в современной организации; основные закономерности функционирования организации; понятия и типы организационных структур, их достоинства</p>	<p>менеджмента; на примере управления организацией определять запросы субъектов внешней среды; в учебной ситуации анализировать соответствия видения руководителя предприятия запросам субъектов внешней среды; на примере управления организацией ставить конкретные, измеримые и реалистичные цели во взаимосвязи с миссией; на примере управления организацией формулировать задачи менеджера в ходе реализации им основных функций управления; анализировать организационную структуру предприятия; совершенствованию, распределять полномочия и ответственность за их выполнение, проектировать организационную структуру; на примере управления организацией анализировать особенности изучения</p>	<p>принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; методами анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; методами планирования профессиональной карьеры</p>		
--	--	---	---	--	--

	<p>и недостатки, понятия и виды полномочий, понятия делегирования полномочий; принципы целеполагания; виды и методы организационного планирования; основные виды внутриорганизационного контроля; основные задачи организационной деятельности; составляющие организационного процесса</p>	<p>компонентов дальнейшей внешней среды организации (макросреды) в различных ситуациях; на примере управления организацией анализировать особенности изучения компонентов ближней внешней среды организации (микросреды) в различных ситуациях; на примере управления организацией проводить анализ компонентов внутренней среды организации в соответствии с целями организации; на примере управления организацией демонстрировать применение основных моделей принятия этических управленческих решений; на примере управления организацией выделять цели и объекты контроля; демонстрировать методы реализации управленческой функции – контроль; применять</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>основные принципы менеджмента в организационной деятельности фирмы; на примере управления организацией проводить анализ делегирования полномочий на соответствие требованиям, предъявляемым к процессу делегирования теорией менеджмента; продемонстрировать методы реализации управленческой функции – мотивирование</p>			
<p>ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	<p>параметры менеджмента качества в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001 (ГОСТ ISO 9001) на систему менеджмента; законодательное и нормативно-правовое обеспечение безопасности и качества; понятие и принципы технического регулирования; алгоритмы реализации и направления использования следующих</p>	<p>содержательно продемонстрировать основные этапы внедрения системы менеджмента качества в организации; использовать процессный подход для реализации заданных показателей качества; идентифицировать заинтересованные стороны в управлении качеством организации; определять показатели качества продукта (услуги);</p>	<p>технологией использования процессного подхода в управлении качеством организации; технологией разработки системы менеджмента качества на основе требований международных стандартов на системы менеджмента качества ГОСТ Р ИСО 9001-2015; технологией документирования бизнес-процесса организации</p>	<p>Основы управления качеством</p>	<p>3</p>

	<p>инструментов и методов менеджмента качества: семи простых инструментов управления качеством, статистических методов контроля качества, сбалансированной системы показателей, управления знаниями; понятие, цели, принципы и функции стандартизации, структуру национальной системы стандартизации РФ, основы международной и региональной стандартизации; формы подтверждения соответствия, систему сертификации СМК, правила и порядок проведения работ по сертификации СМК; понятие процессного подхода и процессного управления; алгоритм реализации процессного подхода при осуществлении планирования деятельности организации;</p>	<p>обосновывать основные положения концепции TQM; обосновывать внешние и внутренние предпосылки внедрения систем менеджмента качества на предприятиях; осуществлять планирование процессов жизненного цикла продукции; осуществлять планирование вспомогательных процессов, обеспечивающих деятельность организации; идентифицировать процессы системы менеджмента качества для организации; определять ресурсы и параметры процессов системы менеджмента качества организации; использовать технологию реинжиниринга бизнес-процессов как инструмента повышения качества; демонстрировать порядок (алгоритмы) реализации и направления</p>			
--	---	---	--	--	--

	<p>основные аспекты идентификации и документирования процессов на предприятия;</p> <p>понятие системы менеджмента качества предприятия и основные этапы внедрения системы менеджмента качества в организации, методику формирования комплекса показателей качества продукта (услуги);</p> <p>понятие качества как относительной категории; стадии развития философии качества;</p> <p>основные положения Российского и международного опыта в управлении качеством;</p> <p>сущность системы менеджмента качества, основные положения концепции TQM;</p> <p>стандарты ISO на системы менеджмента качества: основные положения, сущность;</p> <p>основные положения внедрения СМК на</p>	<p>использования основных инструментов и методов менеджмента качества: технологии структурирования (развертывания) функции качества, FMEA-анализа (анализа причин и последствий отказов), функционально-стоимостного анализа, оценки затрат на менеджмент качества, метода «точно вовремя»;</p> <p>определять запросы субъектов внешней среды и анализировать видение руководителя на предмет соответствия этим запросам;</p> <p>ставить конкретные, измеримые и реалистичные цели во взаимосвязи с миссией;</p> <p>определять ресурсы, необходимые для контроля качества процесса в рамках реализации процессного подхода к управлению организацией в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001 (ГОСТ</p>			
--	--	--	--	--	--



	предприятию: назначение и результаты	ISO 9001) на систему менеджмента			
ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	нормативно-законодательные документы, обеспечивающие законность инновационной деятельности в организации на федеральном, региональном и муниципальных уровнях; структуру проектной деятельности и технологию разработки проекта; методы научной и исследовательской работы; способы организации людей для достижения поставленных целей; технологию проведения научной, экономической, социальной и экологической экспертизы продукта исследовательской деятельности. основные нормативные документы РФ в части инновационной деятельности;	организовать свой труд и труд группы на научной основе; оценить результаты своего труда с большой степенью самостоятельности; использовать технические средства для разработки проекта, в том числе и информационные технологии; осуществлять экономическую обоснование и проводить экспертизу полученного в результате проектной деятельности продукта. проводить изучение спроса потребителя на новый продукт; выявлять и анализировать проблемы обеспечения инновационной деятельности; использовать современные методы управления проектами и программами: планирования, организации, регулирования и ресурсного обеспечения инновационной деятельности.	технологией разработки инновационного проекта в управлении предприятием	Основы инновационного менеджмента	2

	<p>финансирования инновационной деятельности; содержание деятельности на каждом этапе инновационного процесса по внедрению новых продуктов (разработке, апробации нового продукта, внедрению и т.д.); специфику работы с инноваторами. методы изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта; перспективные инновационные проекты. основные характеристики предпосылок разработки новых продуктов (финансовая ситуация, давление конкурентов, падение спроса, плановое обновление линейки); ключевые этапы разработки новых продуктов (планирование, сбор информации, создание продуктовых концепций,</p>	<p>анализировать результаты отечественного и зарубежного опыта в соответствии с потребностями клиентов; проводить исследования и обоснованно выбирать перспективные направления. проводить анализ заинтересованных сторон; выявлять интересы участников проекта и формировать группы содействия (состав и задачи) инновациям в организации; определять рамки проекта: временные, функциональные, стоимостные; оценивать вероятность и влияние рисков на проект и управлять рисками; определять резервы и дополнительные источники финансирования проекта; преодолевать индивидуальное, групповое и системное сопротивление инновациям; решать ресурсные конфликты.</p>			
--	---	--	--	--	--

	вывод продукта на рынок); нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации работ и услуг	разрабатывает инновационный проект в управлении предприятием			
ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стадии развития социально-политического кризиса;</li> <li>- инновации в антикризисном управлении;</li> <li>- антикризисное управление в условиях риска;</li> <li>- роль человеческого капитала в антикризисном управлении;</li> <li>- обязанность, права, ответственность арбитражного управляющего</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать стадии развития кризиса на предприятии;</li> <li>- ориентироваться в проблемах государственного и муниципального управления.</li> <li>- разрабатывать мероприятия по управлению в условиях возникновения кризисных ситуаций</li> </ul>		Процедуры антикризисного управления	4
ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие управленческих решений и природу управленческих проблем;</li> <li>- методы принятия решений и методы поиска идей для принятия управленческих решений (мозговой штурм, запись</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью предприятий</li> </ul>		Проектирование бизнес-процессов	4

	мыслей, синектика, морфология и др.)				
ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций		в учебной ситуации анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; в учебной ситуации анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию		Организационное проектирование в управленческой деятельности	4
ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	основные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; функции, задачи и принципы логистики; специфику логистического подхода к управлению материальными и связанными с ними потоками; функциональные области	находить оптимальные варианты управления материальными, информационными и финансовыми потоками предприятия, ставить и решать задачи повышения конкурентоспособности предприятия на базе логистической оптимизации управления материальными потоками	навыками расчетов для определения наиболее оптимального варианта решения поставленной задачи	Логистика	4

	ЛОГИСТИКИ				
ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	основные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; функции, задачи и принципы логистики	на примере модельных ситуаций иллюстрировать: оптимальный вариант решения поставленной задачи	навыками расчетов для определения наиболее оптимального варианта решения поставленной задачи	Реинжиниринг бизнес-процессов	4
ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций			опытом анализа методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	2
ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций			опытом выбора и обоснования конкретных методов принятия решений, адекватных управленческой ситуации	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	3
ОПК-6: владение методами принятия решений в			опытом разработки и принятия решений в профессиональной	Производственная практика (информационн	4

управлении операционной (производственной) деятельностью организаций			деятельности; опытом прогнозирования и оценки	о-аналитическая)	
ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций			опытом принятия решений в управлении производственной деятельностью организации	Производственная практика (преддипломная)	4

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований	основные типы лингвистических словарей, особенности построения словарных статей	использовать научно-исследовательскую, учебную и справочную литературу для решения конкретных коммуникативных и познавательных задач	опытом работы с литературой по специальности и со справочной литературой	Русский язык и культура речи	1

информационной безопасности					
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	алгебру матриц, векторную алгебру, элементарные функции и их свойства; алгоритмы решения базовых математических задач; правила вывода, заключения (основные законы математической логики); основные методы доказательства и опровержения математических утверждений; основные математические модели, применяемые для решения экономических задач (линейное программирование, нелинейное программирование, балансовые модели, стохастические методы, игровые методы, модели принятия решений, графовые модели)	применять математические знания для решения экономических задач, умеет анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, с применением математических методов		Математика	1
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на	- категории и понятия статистики; - статистические средства для обработки и	- пользоваться статистическими приемами и средствами обработки и анализа данных	- технологией выбора инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленной задачей,	Статистика	2

основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	анализа данных		проведения необходимых расчетов, анализа результатов проведенных расчетов и обоснования полученных выводов		
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	возможности использования стандартных средств защиты документов (шаблонов, форм) и персональных данных в процессе организации электронного документооборота	проводить функциональный анализ технических и программных средств обработки профессиональной информации	навыками структурирования и заполнения брифа организации, визуализации макетов рекламных материалов (на примере редакционно-издательских систем MS Publisher или PageMaker); навыками работы с автоматизированными системами планирования (на примере использования программы Project Standard)	Программные средства офисного назначения в управленческой деятельности	1
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на	основные этапы развития стратегического менеджмента, основные теории стратегического менеджмента,	находить примеры и аргументировать выбор стратегий в соответствии с предложенным форматом.	- технологией формирования базовой конкурентной стратегии по продукту организации (сфер производства	Основы стратегического менеджмента	3



<p>основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>содержание маркетинговой концепции управления, характеристики природной и предпринимательской организаций, архитектуры оперативной и стратегической организаций, основные элементы парадигмы стратегического менеджмента, роль стратегического менеджмента как механизма согласования запросов и ресурсов, закономерности управления процессом реализации стратегий, баланс рациональности и иррациональности при разработке стратегии, критерии потенциально эффективной стратегии, основные этапы цикла реализации стратегии, основные области стратегических изменений и сущность стратегических изменений в каждой области, функции</p>	<p>устанавливать взаимосвязи различных продуктовых и функциональных стратегий (производственной стратегии, стратегии управления персоналом, финансовой стратегии), разрабатывать дерево стратегических целей, формулировать внутренние и внешние стратегические проблемы по реализации целей организации, осуществлять стратегический SWOT-анализ, PEST-анализ, многофакторный системный анализ, SNW-подход к анализу внутренних ресурсов, сценарное моделирование (по одной из методик), оценку стратегической эффективности, выбирать подход к управлению процессом реализации стратегических изменений, использовать один из форматов разработки программ управления</p>	<p>товаров, услуг, торговли);  - технологией разработки мини-стратегии организации (сфер производства товаров, услуг, торговли) на основе осуществления первичного стратегического анализа;  - технологией разработки продукто-маркетинговой стратегии организации (сфер производства товаров, услуг, торговли), в том числе малого бизнеса;  - технологией определения бизнес стратегии по продукту / бизнесу с использованием моделей (BCG и GE / Mc Kinsey);  - технологией разработки стратегии организации (сфер производства товаров, услуг, торговли) на основе типовых стратегий;  - технологией разработки программы реализации стратегии организации (сфер производства товаров, услуг, торговли)</p>		
--	--	---	---	--	--

	<p>стратегического контроллинга, взаимосвязи различных стратегий (продуктовых, бизнес-стратегий, функциональных), базовые конкурентные стратегии, составляющие цепочки стоимости, элементы системы стоимости, основные направления и способы осуществления анализа внешней и внутренней среды организации, место мини-стратегии в системе стратегического менеджмента, составные элементы мини-стратегии и их взаимосвязь, типовые модели бизнес-стратегий, основные виды (источники) конкурентных преимуществ, взаимосвязи различных стратегий (продуктовых, бизнес-стратегий, функциональных), основное содержание и форматы продуктово-маркетинговой стратегии, бизнес-</p>	<p>стратегическими изменениями, анализировать стратегические альтернативы управления персоналом, разрабатывать программу реализации стратегии управления персоналом, использовать методы PEST-анализа и сценарного моделирования для анализа воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления</p>	<p>как программы реализации стратегических изменений.  - технологией разработки финансовой стратегии организации (сфер производства товаров, услуг, торговли), в том числе малого бизнеса на основе продуктово-маркетинговой стратегии и с учетом взаимосвязей с другими функциональными стратегиями;  - технологией разработки кадровой стратегии организации (сфер производства товаров, услуг, торговли), в том числе малого бизнеса на основе продуктово-маркетинговой стратегии и с учетом взаимосвязей с другими функциональными стратегиями;  - технологией разработки производственной стратегии организации (сфер производства товаров, услуг,</p>		
--	--	--	---	--	--

	<p>стратегии, производственной стратегии, стратегии управления персоналом, финансовой стратегии, основные компоненты макроокружения и механизмы влияния их компонент на организацию, основные направления и способы осуществления анализа внешней среды организации, назначение и одну из методик сценарного моделирования</p>		<p>торговли), в том числе малого бизнеса на основе продуктово-маркетинговой стратегии и с учетом взаимосвязей с другими функциональными стратегиями</p>		
<p>ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований</p>	<p>принципы построения сети Интернет, ресурсов сети Интернет; основные требования информационной безопасности при работе в сети Интернет; примеры научных и практикоориентированных открытых баз данных и электронных библиотек в профессиональной области; основные технологии поиска информации при работе с</p>	<p>проводить функциональный анализ технических и программных средств обработки профессиональной информации; сервисов сети Интернет и корпоративных информационных систем, выявлять эффективность их применения при решении профессиональных задач; организовать безопасное сетевое взаимодействие, включая соблюдение</p>	<p>навыками применения методов организационно-правовой, инженерно-технической, криптографической защиты данных в процессе решения профессиональных задач получения, хранения, обработки и передачи профессиональной информации; технологиями поиска профессионально значимой информации в</p>	<p>Интернет-технологии в управлении</p>	<p>1</p>

информационной безопасности	информационными ресурсами	авторских прав, защиту персональных данных и государственной тайны	информационных массивах		
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	принципы построения сети Интернет, ресурсов сети Интернет; основные требования информационной безопасности при работе в сети Интернет; примеры научных и практикоориентированных открытых баз данных и электронных библиотек в профессиональной области; основные технологии поиска информации при работе с информационными ресурсами	проводить функциональный анализ технических и программных средств обработки профессиональной информации; сервисов сети Интернет и корпоративных информационных систем, выявлять эффективность их применения при решении профессиональных задач; организовать безопасное сетевое взаимодействие, включая соблюдение авторских прав, защиту персональных данных и государственной тайны	навыками применения методов организационно-правовой, инженерно-технической, криптографической защиты данных в процессе решения профессиональных задач получения, хранения, обработки и передачи профессиональной информации; технологиями поиска профессионально значимой информации в информационных массивах	Корпоративные информационные системы в управлении	1
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением			опытом отбора информации для решения стандартных задач профессиональной деятельности	Учебная практика (ознакомительная)	1

информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности					
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			опытом применения методов отбора информации для решения стандартных задач профессиональной деятельности	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	2
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с			опытом проектирования решений стандартных задач управления с учетом специфики организации и ситуации	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональ	3

применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности				ной деятельности)	
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			опытом учета требований информационной безопасности при подготовке управленческих решений; опытом решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий	Производственная практика (информационно-аналитическая)	4
ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением	- основы теории финансового анализа; - показатели технического состояния и эффективности использования основных средств; - методику анализа показателей	- применять знание основ финансового анализа для выявления экономических проблем хозяйственной жизни объекта исследования; - разрабатывать управленческие решения на основе диагностики	- методикой разработки управленческих решений на основе анализа ликвидности баланса предприятия; - методикой разработки управленческих решений на основе диагностики рентабельности	Финансовый анализ	3

информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	производства и реализации продукции; - резервы приращения объема выпуска и реализации продукции; - методику анализа состава, структуры основных средств; - факторы, влияющие на объем производства и реализацию продукции	деловой активности на предприятии; - разрабатывать управленческие решения на основе диагностики финансовой устойчивости предприятия; - пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами финансового анализа; - анализировать влияние различных факторов на конечный результат, используя методы финансового анализа	деятельности предприятия; - методами финансового анализа		
--	--	--	---	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации	жизненный цикл организации; законы социальных организаций; принципы социальных организаций; принципы формирования репутации организации; основные и ситуационные характеристики группы;	разрешать проблемы, стоящие перед коллективом; формировать нормы поведения членов группы; использовать адаптивные способы для организации взаимодействия членов коллектива; определить причину создавшейся конфликтной ситуации,	методами проектирования изменений культуры организации (сфер производства товаров, услуг, торговли)	Организационная культура и лидерство в управленческой деятельности	3

<p>групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>условия и факторы эффективности групповой работы; управление межгрупповыми конфликтами. понятие управления; сущность уровней Корпоративной культуры; смысл понятий «внешняя адаптация и выживание», «внутренняя интеграция»</p>	<p>классифицировать ее; выбрать адекватный способ разрешения конфликта; поддерживать уровень конфликтности в контролируемых пределах для обеспечения необходимого уровня результативности организации; применить на практике методы управления межгрупповыми конфликтами. определять ценности группы; руководить коллективом в соответствии с провозглашенными ценностями; организовать взаимодействие сотрудников; определить необходимость помощи подчиненным и оказать ее; применить на практике методы формирования, поддержания и изменения Корпоративной культуры</p>			
<p>ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения</p>	<p>основные подходы к организации оплаты труда; проявления особенностей разных типов организационных</p>	<p>планировать аудит человеческих ресурсов в заданной ситуации</p>		<p>Технологии управления человеческими ресурсами</p>	<p>3</p>



<p>стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>культур в управлении человеческими ресурсами организации</p>				
<p>ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на</p>	<p>основные направления психологических теорий личности; основы психологии межличностных отношений, социального восприятия и коммуникации</p>			<p>Психология в управлении</p>	<p>1</p>

<p>основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>					
<p>ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение</p>	<p>основные направления психологических теорий личности; основы психологии межличностных отношений, социального восприятия и коммуникации</p>			<p>Социальная технология в управленческой деятельности</p>	<p>1</p>

<p>проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>					
<p>ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику</p>	<p>сущность понятия «поведенческий маркетинг», особенности поведения сотрудников с точки зрения их отношения к клиентам для повышения эффективности деятельности организации</p>	<p>поставить перед группой цель и организовать работу группы; стимулировать поиск группой общих ценностей; подбирать методы мотивации членов группы; определить направление поведенческого маркетинга; управлять компетенциями персонала для эффективного взаимодействия; выработать систему мер воздействия по изменению отклонений в поведении сотрудников, клиентов, акционеров, поставщиков</p>	<p>технологией формирования команды</p>	<p>Управление организационным поведением</p>	<p>4</p>

организационной культуры					
ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	сущность понятия «поведенческий маркетинг», особенности поведения сотрудников с точки зрения их отношения к клиентам для повышения эффективности деятельности организации	поставить перед группой цель и организовать работу группы; стимулировать поиск группой общих ценностей; подбирать методы мотивации членов группы; определить направление поведенческого маркетинга; управлять компетенциями персонала для эффективного взаимодействия; выработать систему мер воздействия по изменению отклонений в поведении сотрудников, клиентов, акционеров, поставщиков	технологией формирования команды	Групповая динамика и руководство	4
ПК-1: владение навыками использования основных теорий			опытом проектирования командной работы под конкретную задачу	Производственная практика (практика по получению	3

<p>мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>				<p>профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</p>	
<p>ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации</p>			<p>опытом анализа системы отбора персонала в организации; опытом анализа системы подготовки персонала в организации; опытом анализа системы обучения персонала в организации; опытом анализа системы оценки персонала в организации;</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p>	<p>4</p>

<p>групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>			<p>опытом разработки предложений по профессиональному развитию сотрудников</p>		
--	--	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
<p>ПК-2: владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том</p>			<p>технологией планирования набора и отбора персонала в организации (сфер производства товаров, услуг, торговли); технологией планирования обучения персонала в организации сферы услуг; технологией проектирования процесса оценки персонала организации (сфер производства</p>	<p>Технологии управления человеческими ресурсами</p>	<p>3</p>

числе в межкультурной среде			товаров, услуг, торговли); технологией планирования процесса адаптации персонала организации (сфер производства товаров, услуг, торговли); технологией разработки компенсационного пакета в организации (сфер производства товаров, услуг, торговли)		
ПК-2: владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	социально-психологические особенности больших и малых групп, кросс-культурные аспекты социальной психологии	учитывать в деятельности социально-психологические и кросс-культурные факторы, влияющие на межличностное и групповое общение и взаимодействие		Психология в управлении	1
ПК-2: владение различными	социально-психологические	учитывать в деятельности социально-		Социальная психология в	1

<p>способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>особенности больших и малых групп, кросс-культурные аспекты социальной психологии</p>	<p>психологические и кросс-культурные факторы, влияющие на межличностное и групповое общение и взаимодействие</p>		<p>управленческой деятельности</p>	
<p>ПК-2: владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том</p>		<p>определить причину создавшейся конфликтной ситуации в организации; выбрать адекватный способ разрешения конфликта; поддерживать уровень конфликтности в контролируемых пределах для обеспечения необходимого уровня результативности организации</p>		<p>Управление организационным поведением</p>	<p>4</p>



числе в межкультурной среде					
ПК-2: владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде		определить причину создавшейся конфликтной ситуации в организации; выбрать адекватный способ разрешения конфликта; поддерживать уровень конфликтности в контролируемых пределах для обеспечения необходимого уровня результативности группы		Групповая динамика и руководство	4
ПК-2: владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных			опытом проектирования организационных коммуникаций в соответствии с требованиями конкретной задачи и с учетом требуемых ресурсов	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	3

технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде					
---	--	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-3: владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности		выбрать модель поведения сотрудников в соответствии с выбранной в организации стратегией развития		Управление организационным поведением	4
ПК-3: владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение		выбрать модель поведения сотрудников в соответствии с выбранной в организации стратегией развития		Групповая динамика и руководство	4

конкурентоспособности					
ПК-3: владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности			опытом анализа функциональных стратегий	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	3
ПК-3: владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности			опытом анализа конкурентоспособности продукции организации	Производственная практика (преддипломная)	4
ПК-3: владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации,		- проводить стратегический анализ организации для обеспечения ее конкурентоспособности на рынке товаров и услуг	- технологией разработки и реализации стратегии организации для обеспечения ее конкурентоспособности на рынке товаров и услуг	Проектирование бизнес-процессов	4

направленной на обеспечение конкурентоспособности					
---	--	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-4: умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	основы современной теории налогов и налогообложения; закономерность развития налоговой системы России; основные направления налоговой политики Российской Федерации; права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов; ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства	использовать для принятия управленческих решений: инвестиционных решений, решений по финансированию, решений по формированию дивидендной политики и структуры капитала, полученные в результате анализа финансовой отчетности сведения		Налогообложение в управленческой деятельности	3
ПК-4: умение применять основные методы финансового менеджмента для	- основные разделы Бюджетного и Налогового кодексов РФ	- осуществлять поиск информации в Бюджетном и налоговом кодексах РФ		Гражданско-правовые	3

<p>оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>				<p>основы управления</p>	
<p>ПК-4: умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры</p>	<p>- основные направления экономической политики государства</p>	<p>применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях</p>		<p>Основы хозяйственного права в управлении</p>	<p>3</p>

капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		глобализации; работать с Бюджетным кодексом РФ			
ПК-4: умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации			опытом выбора методов финансового менеджмента при принятии решений в сфере управления финансами	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	3
ПК-4: умение применять основные методы финансового			опытом использования инструментария финансового	Производственная практика (организационн	2

<p>менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>			<p>менеджмента в процессе анализа разделов финансового учета на предприятии</p>	<p>о-экономическая)</p>	
<p>ПК-4: умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной</p>			<p>опытом применения методов финансового менеджмента для оценки активов организации</p>	<p>Производственная практика (предпринимательская)</p>	<p>3</p>

политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации					
--	--	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-5: способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	виды компаний, разделы бизнес-плана	разрабатывать план создания компании, структуру бизнес-плана, определять стратегические цели функциональных подразделений компании		Бизнес-планирование в управлении	4
ПК-5: способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных	способы повышения корпоративной социальной ответственности, взаимосвязь корпоративной социальной	в учебной ситуации разрабатывать перечень действий по повышению социальной привлекательности компании		Корпоративная социальная ответственность	2



управленческих решений	ответственности и имиджа компании				
ПК-5: способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	жизненный цикл организации	разрешать проблемы, стоящие перед коллективом; формировать нормы поведения членов группы; использовать адаптивные способы для организации взаимодействия членов коллектива; определить причину создавшейся конфликтной ситуации, классифицировать ее; выбрать адекватный способ разрешения конфликта; поддерживать уровень конфликтности в контролируемых пределах для обеспечения необходимого уровня результативности организации; применить на практике методы управления межгрупповыми конфликтами	навыками проектирования изменений культуры организации (сфер производства товаров, услуг, торговли)	Корпоративная культура	2
ПК-5: способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью			опытом выбора и обоснования управленческих решений с учетом взаимосвязей между функциональными стратегиями организации	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и	3

подготовки сбалансированных управленческих решений				опыта профессиональной деятельности)	
ПК-5: способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений			опытом анализа взаимосвязей функциональных стратегий организации	Производственная практика (преддипломная)	4

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-6: способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений		разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; в учебной ситуации обосновывать выбор модели структуры и сформулировать предложения по ее адаптации; использовать программные средства для проектирования		Организационное проектирование в управленческой деятельности	4

		организационных изменений			
ПК-6: способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	особенности реализации различных типов проектов; основные проблемы, возникающие в ходе реализации проекта, способы их предупреждения и разрешения; требования к информационному обеспечению разработки концепции проекта	определять действия руководителя, направленные на управление проекта; декомпозировать проект на рабочие пакеты, определять параметры управления рабочими пакетами; планировать ресурсы проекта, используя различные подходы (в условиях ограниченности времени, в условиях ограниченности ресурсов); рассчитывать затраты на ресурсы проекта (в том числе в Microsoft Project 2010); составлять сетевой график использования ресурсов в управлении проектами для организации	технологией разработки управленческого проекта, включая определение действий руководителя, направленных на управление проектом и осуществление контроля проекта; технологией планирования ресурсов проекта, используя различные подходы (в условиях ограниченности времени, в условиях ограниченности ресурсов), расчетом затрат проекта и формирования бюджета проекта	Управление проектами	4
ПК-6: способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых		выявить и обосновать причины, вызывающие необходимость проведения организационных изменений; сформулировать		Управление организационным поведением	4

<p>инноваций или программой организационных изменений</p>		<p>результаты организационных изменений; определить и обосновать необходимость использования определенных подходов к проведению изменений в организации; составить план-график работ для реализации организационных изменений; выявить возможные силы сопротивления изменениям и разработать мероприятия по их преодолению; определить тактику обращения с сопротивлением изменениям</p>			
<p>ПК-6: способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>		<p>выявить и обосновать причины, вызывающие необходимость проведения организационных изменений; сформулировать результаты организационных изменений; определить и обосновать необходимость использования</p>		<p>Групповая динамика и руководство</p>	<p>4</p>

		определенных подходов к проведению изменений в организации; составить план-график работ для реализации организационных изменений; выявить возможные силы сопротивления изменениям и разработать мероприятия по их преодолению			
ПК-6: способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений			опытом анализа внедрения технологических или продуктовых инноваций	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	3
ПК-6: способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой			опытом разработки предложений по внедрению нового и/или совершенствованию имеющегося продукта организации	Производственная практика (преддипломная)	4

организационных изменений					
---------------------------	--	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-7: владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	этапы разработки и реализации бизнес-плана			Бизнес-планирование в управлении	4
ПК-7: владение навыками поэтапного контроля реализации	- основные разделы Бюджетного и Налогового кодексов РФ	- осуществлять поиск информации в Бюджетном и налоговом кодексах РФ		Гражданско-правовые	3

<p>бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>				<p>основы управления</p>	
<p>ПК-7: владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- систему Гражданского кодекса РФ;</li> <li>- нормы ГК РФ;</li> <li>- содержащие понятия предпринимательской деятельности, юридического лица, виды юридических лиц;</li> <li>- конкретные виды договоров: купли-продажи, поставки,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с Гражданским кодексом РФ;</li> <li>- составлять проекты типовых договоров купли-продажи, аренды, поставки;</li> <li>- составлять иски и заявления;</li> <li>- работать с Арбитражно-процессуальным кодексом РФ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологией гражданского законодательства</li> </ul>	<p>Основы хозяйственного права в управлении</p>	<p>3</p>

<p>исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>аренды, подряда, оказания услуг, лизинга, коммерческой концессии, агентирования, комиссии, поручения, доверительного управления имуществом;  - обязательства из причинения вреда;  - порядок подачи искового заявления;  - нормы арбитражно-процессуального законодательства</p>				
<p>ПК-7: владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области</p>			<p>опытом выбора методов функционального менеджмента для достижения согласованности при выполнении проектных работ</p>	<p>Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</p>	<p>3</p>



<p>функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>					
<p>ПК-7: владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>			<p>опытом оценки бизнес-процессов организации и анализа регламентирующих его документов</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p>	<p>4</p>

<p>ПК-7: владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>- этапы реализации бизнес-плана; - сущность, формы и методы контроля реализации бизнес-плана</p>	<p>- проводить предварительный контроль бизнес-плана, текущий контроль в ходе выполнения бизнес-плана; - проверять эффективность принятого решения в рамках последующего контроля бизнес-плана</p>		<p>Проектирование бизнес-процессов</p>	<p>4</p>
--	---	--	--	--	----------

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
<p>ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении</p>			<p>технологией разработки должностных инструкций и иных локальных актов, обеспечивающих</p>	<p>Организационное проектирование</p>	<p>4</p>

<p>операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>			<p>организационное проектирование</p>	<p>управленческой деятельности</p>	
<p>ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>- содержание Трудового кодекса РФ, Правила ведения трудовых книжек, нормы об охране труда, нормы Кодекса об административных правонарушениях, предусматривающих ответственность за нарушение трудового законодательства, положения Гражданского процессуального кодекса в части подготовки и подачи искового заявления, а также прав и обязанностей участников гражданского процесса;</p> <p>- нормы Трудового кодекса в части социального партнерства, структуру и</p>	<p>- составить проект коллективного договора;</p> <p>- составить проект правил внутреннего трудового распорядка, проект приказов о приеме на работу, переводах, о наложении дисциплинарного взыскания.</p> <p>- составить проекты трудового договора, проекты искового заявления и отзыва на исковое заявление</p>	<p>- терминологией трудового законодательства</p>	<p>Правовое регулирование трудовых отношений</p>	<p>3</p>

	<p>порядок заключения коллективного договора;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- требования, предъявляемые к заключению трудовых договоров, оформлению приказов по кадрам, ведению трудовых книжек, составлению графиков рабочего времени и отпусков;</li><li>- требования, предъявляемые к заключению трудовых договоров, оформлению приказов по кадрам, ведению трудовых книжек, составлению графиков рабочего времени и отпусков;</li><li>- нормы раздела Трудового кодекса «Трудовой договор», нормы гражданского процессуального кодекса, содержащие положения о содержании искового заявления, порядке его подачи, о правах и обязанностях участников гражданского процесса</li></ul>				
--	--	--	--	--	--

<p>ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила ведения трудовых книжек, нормы об охране труда, нормы Кодекса об административных правонарушениях, предусматривающих ответственность за нарушение трудового законодательства, положения Гражданского процессуального кодекса в части подготовки и подачи искового заявления, а также прав и обязанностей участников гражданского процесса;</li> <li>- Трудовой кодекс в части социального партнерства, структуру и порядок заключения коллективного договора;</li> <li>- требования, предъявляемые к заключению трудовых договоров, оформлению приказов по кадрам, ведению трудовых книжек, составлению графиков рабочего времени и отпусков;</li> <li>- нормы гражданского процессуального</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составить проект коллективного договора;</li> <li>- составить проект правил внутреннего трудового распорядка, проект приказов о приеме на работу, переводах, о наложении дисциплинарного взыскания.</li> <li>- составить проекты трудового договора, проекты искового заявления и отзыва на исковое заявление</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологией трудового законодательства</li> </ul>	<p>Трудовое законодательство в управленческой деятельности</p>	<p>3</p>
--	---	---	--	--	----------

	кодекса, содержащие положения о содержании искового заявления, порядке его подачи, о правах и обязанностях участников гражданского процесса				
ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	нормы права и нормативно-правовые акты, регулирующие взаимоотношения организации и контролирующих органов; действующие государственные нормативно-методические документы, регламентирующие деятельность организаций; требования к организации делопроизводства, правила оформления, ведения и хранения документации, связанной с внедрением технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений, кадрами и их движением (приемом, переводом, трудовой	вести деловую переписку; оформлять и составлять управленческие документы: приказы, протоколы, докладные и объяснительные записки, справки, акты, трудовые контракты (договора), приказы по личному составу; оформлять трудовые книжки, личные карточки, личные дела; пользоваться унифицированными документами; готовить публичное выступление: тема, поиск материала, аргументирование, начало, развертывание и завершение. анализировать законодательство и практику его применения; формировать пакет документов, отражающих деятельность организации	технологией оформления документации при приеме на вакантную должность	Делопроизводство в управленческой деятельности	4

	<p>деятельностью и увольнением работников); унифицированные формы обработки информации; информационные технологии, используемые при сборе, обработке, хранении и защите информации; устройства создания электронной управленческой информации, электронные справочные службы (видеотека, телетекст, телеавтограф), каналы и сети электронной почты для доведения информации до подчиненных</p>	<p>в соответствии с нормативными требованиями контролирующих органов и нормативно-методическими документами; обеспечить соблюдение документов действующему законодательству</p>			
<p>ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических,</p>	<p>нормативно-правовые и законодательные акты, регулирующие управленческую деятельность и контроль за деятельностью организаций в сфере делопроизводства; требования ГОСТа к организации делопроизводства, правила оформления,</p>	<p>оформлять и составлять управленческие документы: организационные, распорядительные, информационно-аналитические, кадровые; использовать унифицированные документы; осуществлять анализ действующего</p>		<p>Документационное оформление в управленческой деятельности</p>	<p>4</p>

продуктовых инноваций или организационных изменений	ведения и хранения документации, связанной с производственной и кадровой деятельностью; унифицированные формы документов; информационные технологии, используемые при сборе, обработке, хранении и защите информации	законодательства, своевременно корректировать практику его применения; формировать пакеты документов, отражающих законность создания и деятельности организации			
ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений			опытом документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	2
ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении			опытом документального оформления решений в управлении операционной (производственной)	Производственная практика (практика по получению профессиональ	3



операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений			деятельности организаций	ных умений и опыта профессиональной деятельности)	
ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений			опытом разработки предложений по дополнительной регламентации, изменения регламентации деятельности организации, обеспечивающие качество управления организацией	Производственная практика (преддипломная)	4
ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной	- источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка;	- разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; - планировать операционную деятельность организации		Инвестиционный анализ в управленческой деятельности	2

(производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	- принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации				
ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	- резервы приращения объема выпуска и реализации продукции	- оформлять управленческие решения в производственной деятельности	- техникой применения на практике знания основ финансового анализа хозяйственной деятельности	Финансовый менеджмент в управленческой деятельности	3

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на	основы маркетинговых коммуникаций; особенности прямых продаж;	обосновывать эффективность интегрирования рекламы и прямых продаж;	методами разработки комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том	Рекламная деятельность в управлении	4

<p>функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>особенности ценового стимулирования продаж; особенности неценового стимулирования продаж; особенности пиар; логику создания пиар – продукта; особенности брендинга</p>	<p>обосновывать эффективность интегрирования рекламы и стимулирования продаж; обосновывать эффективность интегрирования рекламы и пиар; обосновывать эффективность интегрирования рекламы с брендингом; обосновывать эффективный комплекс интегрированных маркетинговых коммуникаций; выбирать или разрабатывать средства рекламы товаров и услуг организаций для продвижения их на рынке; использовать общий подход к оценке результативности комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций</p>	<p>числе, с использованием рекламы</p>		
<p>ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на</p>		<p>оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов</p>		<p>Логистика</p>	<p>4</p>

<p>функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>		<p>государственного и муниципального управления; выявлять и анализировать рыночные и специфические риски</p>			
<p>ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и</p>		<p>оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; выявлять и анализировать рыночные и специфические риски</p>	<p>навыками анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>Реинжиниринг бизнес-процессов</p>	<p>4</p>

<p>специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>					
<p>ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ</p>			<p>опытом определения факторов внешней среды, оказывающих воздействие на организацию</p>	<p>Учебная практика (ознакомительная)</p>	<p>1</p>

поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли					
ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли			опытом анализа поведения потребителей продуктов организации	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	2
ПК-9: способность оценивать воздействие			опытом анализа поведения потребителей	Производственная практика (практика по	3

<p>макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>				<p>получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</p>	
<p>ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять</p>			<p>опытом анализа и оценки влияния факторов внешней среды на функционирование организации; опытом анализа рыночных рисков; опытом осуществления мониторинга поведения потребителей экономических благ;</p>	<p>Производственная практика (информационно-аналитическая)</p>	<p>4</p>

<p>и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>			<p>опытом разработки программ формирования спроса на продукты организации</p>		
<p>ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса</p>			<p>опытом анализа способов и результатов исследования потребителей организации</p>	<p>Производственная практика (преддипломная)</p>	<p>4</p>



<p>на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>					
<p>ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>- понятие рыночные и специфические риски</p>	<p>- разрабатывать управленческие решения на основе диагностики деловой активности на предприятии</p>	<p>- методикой оценки рисков. - методикой разработки управленческих решений на основе анализа ликвидности баланса предприятия</p>	<p>Финансовый менеджмент в управленческой деятельности</p>	<p>3</p>

<p>ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>- понятие и виды рисков, методы анализа рисков (качественные и количественные)</p>	<p>- проводить анализ исполнения бизнес-процессов на предмет выявления рисков; - оценивать ущерб от негативного события</p>	<p>- технологией идентификации и оценки рисков предприятия</p>	<p>Проектирование бизнес-процессов</p>	<p>4</p>
---	---	---	--	--	----------

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
<p>ПК-10: владение навыками количественного и</p>		<p>пользоваться теорией, методами и приемами принятия эффективных</p>	<p>методикой количественной оценки эффективности</p>	<p>Логистика</p>	<p>4</p>

качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления		решений, встречающихся на практике логистики	функционирования материальных потоков на предприятии		
ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления			навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Реинжиниринг бизнес-процессов	4
ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при			опытом анализа информации для принятия управленческих	Учебная практика (ознакомительная)	1

<p>принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>			<p>решений, влияющих на развитие организации</p>		
<p>ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>			<p>опытом анализа информации для принятия управленческих решений в соответствии с конкретными задачами управления организацией</p>	<p>Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)</p>	<p>2</p>
<p>ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих</p>			<p>опытом анализа информации для принятия управленческих решений в соответствии с конкретными задачами</p>	<p>Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта)</p>	<p>3</p>

решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления			управления организацией	профессиональной деятельности)	
ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления			опытом качественного и количественного анализа информации при принятии управленческих решений в процессе реализации инструментария финансового учета	Производственная практика (организационно-экономическая)	2
ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических,			опытом качественного и количественного анализа экономической и финансовой информации	Производственная практика (предпринимательская)	3

финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления					
ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления			опытом осуществления анализа информации при принятии решений	Производственная практика (информационно-аналитическая)	4
ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-			опытом самостоятельной исследовательской деятельности	Производственная практика (преддипломная)	4

управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления					
ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	- показатели технического состояния и эффективности использования основных средств	- давать оценку состояния и эффективного использования основных средств		Финансовый менеджмент в управленческой деятельности	3

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по	возможности использования современных ПО для осуществления электронного документооборота	создавать базы данных и обрабатывать в них информацию для решения организационно-управленческих задач	формированием информационного обеспечения участников организационных проектов для решения организационно-управленческих задач	Программные средства офисного назначения в управленческой деятельности	1

различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов					
ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	способы и методы осуществления электронного документооборота на предприятии	работать с системой внутреннего документооборота организации и базами данных по различным показателям	навыками осуществления электронного документооборота на предприятии	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2
ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по			навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации. навыками ведения баз данных по различным	Управление проектами	4



<p>различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>			<p>показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>		
<p>ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>требования к получению (полнота, своевременность, независимость, достоверность), переработке и хранению информации; основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; современные методы перевода информации в управленческие документы: составление распоряжений, приказов, инструкций и других управленческих документов; требования к рациональной организации работы с документами в условиях использования в аппарате управления организационной и</p>	<p>применяя программное обеспечение, создать управленческие документы в традиционных и автоматизированных технологиях; на основе программного обеспечения классифицировать и систематизировать документы на стадии их обработки и хранения; организовать документооборот на предприятии, используя основные офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel и др.; осуществлять архивирование управленческих документов с помощью компьютерных программ;</p>		<p>Делопроизводство в управленческой деятельности</p>	<p>4</p>

	<p>вычислительной техники; каналы доведения информации до сотрудников организации. действующие государственные нормативно-методические документы, регламентирующие документирование управленческой деятельности; структуру систем документации; правила составления и оформления управленческих документов (языковые формулы официальных документов); особенности устной публичной речи</p>	<p>подготавливать документы к хранению, используя основные офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel и др. систематизировать документы по видам управленческой деятельности (основная деятельность, работа по личному составу и т.д.); используя информационные технологии, проектировать бланки и унифицированные формы документов; использовать корпоративные информационные системы для выполнения технологических операций по обработке информации; использовать технические средства и локальные сети в документационном обеспечении персонала организации; применять методы оптимизации документопотоков посредством использования корпоративных информационных систем;</p>			
--	---	--	--	--	--

		осуществлять контроль за реализацией управленческих решений посредством корпоративных информационных структур			
ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	требования к сбору, переработке и хранению информации; способы и средства получения, хранения и переработки информации; требования к рациональной организации работы с документами в условиях использования в аппарате управления организационной и вычислительной техники; способы доведения информации до сотрудников организации. действующие государственные нормативно-методические документы, регламентирующие работу с документами; виды управленческой документации; правила составления и придания	формировать управленческие документы в традиционных и автоматизированных технологиях; на основе основных офисных программ осуществлять систематизацию документов для подготовки к хранению и сдаче в архив; создавать бланки и унифицированные формы документов; использовать корпоративные локальные сети для оптимизации работы с документами, разрабатывать документопотоки для эффективности реализации управленческих решений; организации контрольных мероприятий		Документационное оформление в управленческой деятельности	4

	юридической управленческим документам	силы				
ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов				опытом использования статистических данных для подготовки управленческих решений	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	2
ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения				опытом анализа системы внутреннего документооборота по заданным показателям	Производственная практика (информационно-аналитическая)	4

участников организационных проектов					
ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	- основные стандарты и принципы внутреннего учета и подготовки финансовой отчетности	- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации	- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования	Инвестиционн ый анализ в управленческо й деятельности	2

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена	способы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом	навыком сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом; навыком организации и поддержки связи с деловыми партнерами	Управление проектами	4

опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)					
ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	базовые и специализированные программные продукты и сервисы сети Интернет, позволяющие организовать первичный сбор, обработку и анализ информации, необходимой для расширения внешних связей и обмена опытом	использовать технологии и сервисы таймменеджмента (диаграммы Ганнта, «доски задач», онлайн-календари и т.п.) для организации кооперированной деятельности в процессе реализации проекта (на примере модельных ситуаций)	навыками создания открытого профессионального пространства на основе облачных технологий и организации сетевого взаимодействия субъектов для решения профессиональных задач в модельных ситуациях	Интернет-технологии в управлении	1
ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы	базовые и специализированные программные продукты и сервисы сети Интернет, позволяющие организовать первичный	использовать технологии и сервисы таймменеджмента (диаграммы Ганнта, «доски задач», онлайн-календари и т.п.) для	навыками создания открытого профессионального пространства на основе облачных технологий и организации сетевого	Корпоративные информационные системы в управлении	1

<p>сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>сбор, обработку и анализ информации, необходимой для расширения внешних связей и обмена опытом</p>	<p>организации кооперированной деятельности в процессе реализации проекта (на примере модельных ситуаций)</p>	<p>взаимодействия субъектов для решения профессиональных задач в модельных ситуациях</p>		
<p>ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>классификацию социальных последствий управленческих решений</p>	<p>в учебной ситуации проанализировать и обосновать оценку конкретных решений органов государственного регулирования с позиций социальной ответственности</p>		<p>Корпоративная социальная ответственность</p>	<p>2</p>

<p>ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>сущность уровней Корпоративной культуры; смысл понятий «внешняя адаптация и выживание», «внутренняя интеграция»</p>	<p>определять ценности группы; руководить коллективом в соответствии с провозглашенными ценностями; организовать взаимодействие сотрудников; определить необходимость помощи подчиненным и оказать ее; применить на практике методы формирования, поддержания и изменения Корпоративной культуры</p>		<p>Корпоративная культура</p>	<p>2</p>
<p>ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на</p>			<p>опытом анализа эффективности взаимодействия организации с внешними субъектами</p>	<p>Производственная практика (информационно-аналитическая)</p>	<p>4</p>



развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)					
ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)		- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации	- методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность предприятия	Инвестиционный анализ в управленческой деятельности	2
ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена		- разрабатывать управленческие решения на основе диагностики финансовой устойчивости предприятия; - разрабатывать проекты развития организации		Финансовый менеджмент в управленческой деятельности	3

опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)					
---	--	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-13: умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций		моделировать бизнес-процессы; использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	технологией проектирования логистической системы организации	Логистика	4
ПК-13: умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций		применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Реинжиниринг бизнес-процессов	4

ПК-13: умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций			опытом выбора и обоснования методов реорганизации бизнес-процессов практической деятельности организаций	Производственная практика (информационно-аналитическая)	4
ПК-13: умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций			опытом подбора ресурсов для организации бизнес-процессов	Производственная практика (преддипломная)	5
ПК-13: умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	- сущность, цели, этапы, принципы и виды моделирования бизнес-процессов; - основные типы методологий моделирования и анализа бизнес-процессов (IDEF0, IDEF3, DFD и др.)	- адаптировать типовые структуры бизнес-процессов для построения моделей бизнес-процессов реальных предприятий	- технологией моделирования и оптимизации бизнес-процессов предприятия	Проектирование бизнес-процессов	4

	Показатели сформированности		Курс
--	-----------------------------	--	------

Шифр, содержание компетенции	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)	Наименование дисциплины, практики	
ПК-14: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	структуру учетной и налоговой политики предприятия	формировать учетную и налоговую политику предприятия; производить расчеты по исчислению налоговых платежей; заполнять налоговые декларации по видам налогов и категориям налогоплательщиков	современной методикой расчета налоговой нагрузки предприятия; технологией выбора налогового режима; технологией оптимизации налоговой нагрузки предприятия	Налогообложение в управленческой деятельности	3
ПК-14: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных		применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Логистика	4

управленческого учета					
ПК-14: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета		применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Реинжиниринг бизнес-процессов	4
ПК-14: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных			опытом применения положений финансового учета при составлении отчетности и учетной политики организации	Производственная практика (организационно-экономическая)	2

управленческого учета					
ПК-14: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета			опытом составления учетной политики организации	Производственная практика (предпринимательская)	3
ПК-14: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных			опытом принятия решений на основе данных управленческого учета	Производственная практика (информационно-аналитическая)	4

управленческого учета					
ПК-14: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	- технологию контроллинга	- принимать решения на основе данных управленческого учета в процессе моделирования бизнес-процессов		Проектирование бизнес-процессов	4

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-15: умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании		проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании		Логистика	4

ПК-15: умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании		проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании		Реинжиниринг бизнес-процессов	4
ПК-15: умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании			опытом оценки рисков в деятельности организации	Производственная практика (предпринимательская)	3
ПК-15: умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании			опытом оценки рисков для принятия управленческих решений	Производственная практика (информационно-аналитическая)	4



ПК-15: умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании			опытом анализа рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений	Производственная практика (преддипломная)	4
ПК-15: умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; - понятие рыночный риск	- анализировать рыночные и специфические риски	- методами принятия инвестиционных решений на основе анализа риска	Инвестиционный анализ в управленческой деятельности	2

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с	алгоритм оценки экономической эффективности бизнес – плана		навыками оценки бизнес-проектов, планирования бизнеса с учетом роли финансовых рынков и институтов	Бизнес-планирование в управлении	4

учетом роли финансовых рынков и институтов					
ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов		- осуществлять поиск информации в Бюджетном кодексе РФ		Гражданско-правовые основы управления	3
ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов		- работать с Бюджетным кодексом РФ		Основы хозяйственного права в управлении	3
ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов			опытом оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	Производственная практика (организационно-экономическая)	2

ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов			опытом оценки инвестиционных проектов организации	Производственная практика (предпринимательская)	3
ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов			опытом разработки предложений по совершенствованию производственной деятельности организации	Производственная практика (информационно-аналитическая)	4
ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	- основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности	- осуществлять финансовое планирование и прогнозирования	- методами оценки инвестиционных проектов	Инвестиционный анализ в управленческой деятельности	2

	Показатели сформированности		Курс
--	-----------------------------	--	------

Шифр, содержание компетенции	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)	Наименование дисциплины, практики	
ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	экономические и правовые основы налогов и принципы налогообложения; нормативно-правовую базу налогообложения предпринимательской деятельности	идентифицировать налоги, налоговые ставки и базы, обязательные для уплаты предприятием; определять объект налогообложения, налоговые вычеты, сумму налогового платежа; разрабатывать план налоговых платежей организации		Налогообложение в управленческой деятельности	3
ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели			технологиями анализа и оценки рыночных условий при создании бизнес-плана	Бизнес-планирование в управлении	4
ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления	методы оценки качества социальных условий деятельности предприятия	разрабатывать программу социальной привлекательности предприятия организации (сфер производства товаров, услуг, торговли)		Корпоративная социальная ответственность	2

<p>предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>					
<p>ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>		<p>разрабатывать план повышения квалификации</p>		<p>Корпоративная культура</p>	<p>2</p>
<p>ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и</p>			<p>опытом оценки бизнес-процессов организации и формировать бизнес-модели в предпринимательской деятельности</p>	<p>Производственная практика (предпринимательская)</p>	<p>3</p>

формировать новые бизнес-модели					
ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели			опытом поиска необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы информации и ее оформления; опытом поиска и анализа различной информации для подготовки предложений по совершенствованию деятельности организации	Производственная практика (преддипломная)	4
ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	- причины и типологии кризисов; - показатели (индикаторы) экономической безопасности применительно к производственному предприятию; - возникновение и распознавание кризисов организаций; - организационно-управленческие проблемы предотвращения и преодоления кризиса;	- применять и использовать инструменты антикризисных коммуникаций в условиях возникновения кризисных ситуаций в деятельности предприятия; - анализировать кризисную ситуацию и разрабатывать сценарии и способы управления предприятием до, в период и после возникновения кризисной ситуации; - оценивать экономические и социальные условия	- навыками поиска и применения необходимой информации для анализа как деятельности предприятия, так и различных факторов внешней среды	Процедуры антикризисного управления	4

	- основные процедуры банкротства	осуществления предпринимательской деятельности; - выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели			
--	----------------------------------	--	--	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-18: владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)			навыками разработки управленческих решений по оптимизации налоговой нагрузки предприятия (сфер производства товаров, услуг, торговли), в том числе новых организаций, новых направлений деятельности, новых продуктов	Налогообложение в управленческой деятельности	3
ПК-18: владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	понятие и виды предпринимательства; механизмы государственного регулирования предпринимательской деятельности; виды деятельности, подлежащие лицензированию;	формировать последовательность действий по созданию и развитию новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	технологией разработки бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Бизнес-планирование в управлении	4

	последовательность действий по созданию и развитию новых организаций; цели и принципы бизнес-планирования; структуру и последовательность разработки бизнес-плана				
ПК-18: владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	- виды и формы коммерческих организаций			Гражданско-правовые основы управления	3
ПК-18: владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	- виды и формы коммерческих организаций			Основы хозяйственного права в управлении	3
ПК-18: владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений			опытом экономического анализа сформированных предложений по созданию и развитию новых организаций (направлений	Производственная практика (преддипломная)	4



деятельности, продуктов)			деятельности, продуктов).		
--------------------------	--	--	---------------------------	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-19: владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками		формулировать профессиональные компетенции персонала в соответствии с целями и задачами УЧР		Технологии управления человеческими ресурсами	3
ПК-19: владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	механизм реализации бизнес-плана и способы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками			Бизнес-планирование в управлении	4
ПК-19: владение навыками координации предпринимательской			технологией оценки эффективности оргструктуры; технологией функциональной и	Организационное проектирование в	4

деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками			дивизиональной департаментализации	управленческой деятельности	
ПК-19: владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками		координировать деятельность группы в предпринимательской деятельности		Управление организационным поведением	4
ПК-19: владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками		координировать деятельность группы в предпринимательской деятельности		Групповая динамика и руководство	4
ПК-19: владение навыками координации предпринимательской			опытом разработки программы апробации результатов исследования в	Производственная практика (преддипломная)	4

деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками			деятельности организации		
--	--	--	--------------------------	--	--

Шифр, содержание компетенции	Показатели сформированности			Наименование дисциплины, практики	Курс
	Знать	Уметь	Владеть (иметь опыт)		
ПК-20: владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	порядок подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур		навыками оформления бизнес-плана	Бизнес-планирование в управлении	4
ПК-20: владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	- виды юридической ответственности, особенности каждого вида	- осуществлять поиск информации в Кодексе РФ об административных правонарушениях		Гражданско-правовые основы управления	3
ПК-20: владение навыками подготовки организационных и	- виды юридической ответственности, особенности каждого вида	- работать с Кодексом РФ об административных правонарушениях		Основы хозяйственного	3

распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур				права в управлении	
ПК-20: владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	- порядок оформления организационных и распорядительных документов, с учетом норм трудового законодательства	- готовить организационные и распорядительные документы, с учетом норм трудового законодательства, необходимых для создания новых предпринимательских структур		Правовое регулирование трудовых отношений	3
ПК-20: владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	- алгоритм подготовки организационных и распорядительных документов, с учетом требований трудового законодательства РФ, необходимых для создания новых предпринимательских структур		- навыками подготовки организационных и распорядительных документов, с учетом требований трудового законодательства РФ, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Трудовое законодательство в управленческой деятельности	3
ПК-20: владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых			опытом разработки предложений по регламентации деятельности организации, обеспечивающие	Производственная практика (преддипломная)	4

предпринимательских структур			качество управления организацией		
---------------------------------	--	--	-------------------------------------	--	--

Документ одобрен на заседании Ученого совета факультета экономики, управления и сервиса от 26.05.2016, протокол №10.