

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 31.08.2020

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

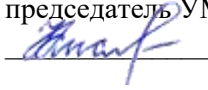
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра литературы, журналистики и методики обучения

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО,

председатель УМС СГСПУ

 Н.Н. Кислова

Профессиональные навыки в работе редактора

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Литературы, журналистики и методики обучения**

Учебный план **ФФ-626Жз(4г6м)**
Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика
Направленность (профиль) «Конвергентная журналистика»

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **Заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачет 9
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	100	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	9(5.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. Работа	100	100	100	100
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Борщева Наталья Николаевна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Рабочая программа дисциплины

Профессиональные навыки в работе редактора

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №524)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль): «Конвергентная журналистика»

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 25.03.2026 протокол №8

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Литературы, журналистики и методики обучения

Протокол от 26.06.2026 г. №11

Зав. кафедрой О.М. Буранок

Начальник УОП



Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Цель изучения дисциплины: осмысление редакторской работы над медиатекстом с позиций современных филологических представлений; выявление наиболее значимых функций и способностей, необходимых специалисту на данной ответственной должности, основных управленческих обязанностей в сфере подготовки медийного продукта. Задачи изучения дисциплины: - овладеть базовыми теоретическими и практическими основами редактирования; - научиться различать информацию ключевую, уточняющую, дополнительную, повторную, выделять в ходе анализа текста его отрезки; - обучить лингвотическим аспектам правки текста; Область профессиональной деятельности: 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Содержание дисциплины базируется на материале:	
Современный русский язык, Практикум по орфографии и пунктуации	
2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Правовые и этические основы деятельности средств массовой информации	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	
ПК-2.1. Приводит журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами	
Знает: языковые нормы современного литературного языка;	
Умеет: отредактировать собственные и чужие материалы в соответствии с языковыми нормами современного русского языка	
ПК-2.2. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте	
Знает: основные требования редакции к авторским материалам;	
Умеет: корректировать темы и сценарии будущих авторских материалов в соответствии с редакционной политикой	
ПК-2.3. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте	
Умеет: исправлять в авторских материалах, допущенные коллегами ошибки – нарушения морально-этических норм	
ПК-2.4. Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта	
Знает: современные технологии создания материалов в контексте мультимедийной журналистики;	
Умеет: подготовить черновой вариант материала (текст) для публикации, используя современный инструментарий (фотогалереи, элементы анимации и т.д.)	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Профессиональные навыки в работе редактора			
1.1	Общая характеристика профессии главного редактора СМИ: предмет деятельности, содержание, тип и класс профессии. /Лек/	9	2	1
1.2	Общая характеристика профессии главного редактора СМИ: предмет деятельности, содержание, тип и класс профессии. /Пр/	9	2	0
1.3	Общая характеристика профессии главного редактора СМИ: предмет деятельности, содержание, тип и класс профессии. /Ср/	9	22	0
1.4	Характер редакторско-корректорской вычитки материалов. Лингвотика. /Пр/	9	2	1
1.5	Характер редакторско-корректорской вычитки материалов. Лингвотика. /Ср/	9	22	0
1.6	Основополагающие навыки и умения редактора в литературном редактировании медиатекста. Структура и методы управления редакционным коллективом с учетом современных реалий информационного пространства и особенностей коммуникации /Пр/	9	2	2
1.7	Основополагающие навыки и умения редактора в литературном редактировании медиатекста. Структура и методы управления редакционным коллективом с учетом современных реалий информационного пространства и особенностей коммуникации /Ср/	9	56	0

5. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю)

5.1. Содержание аудиторной работы по дисциплине (модулю)

9 семестр, 1 лекции, 3 практических занятия

Раздел 1. Профессиональные навыки в работе редактора

Лекция №1 (2 часа)

Общая характеристика профессии главного редактора СМИ: предмет деятельности, содержание, тип и класс профессии.

1. Характеристика дисциплины, ее теоретическая база и практическое значение.
2. Медиатекст как предмет редактирования.
3. Основные характеристики медиатекста.
4. Психологические предпосылки редактирования.
5. Лингвостилевые аспекты редакторского анализа текста СМИ.

Практическое занятие №1 (2 часа)

Общая характеристика профессии главного редактора СМИ: предмет деятельности, содержание, тип и класс профессии

1. Редактор нового поколения.
2. Профессия редактора в истории отечественной журналистики.
3. Значение редакторского опыта писателей и публицистов для современного редактора
4. Роль редактора в культуре потребления, создания и распространения контента.
5. Квалифицированный контроль за редакционно-издательским процессом.

Практическое занятие №2 (2 часа)

Характер редакторско-корректорской вычитки материалов. Лингвостилевые

1. Виды редакторского чтения.
2. Пределы вмешательства редактора в текст. Основные принципы редактирования
3. Виды редакторской правки медиатекста.
4. Внимание к логико-смысловой организации текста. Логические основы редактирования.
5. Ошибки, связанные с нарушением законов логики. Смысловая правильность текста.

Практическое занятие №3 (2 часа)

Основополагающие навыки и умения редактора в литературном редактировании медиатекста. Структура и методы управления редакционным коллективом с учетом современных реалий информационного пространства и особенностей коммуникации

1. Рерайтинг информационных сообщений.
2. Работа редактора-рерайтера.
3. Редактирование информационных сообщений.
4. Работа редактора над фактическим материалом. Справочные пособия, необходимые редактору.
5. Редактирование иллюстрационных изображений.
6. Способы изложения и виды медиатекстов, их логическая и синтаксическая структура.
7. Описание, его построение. Редактирование описательного текста.
8. Работа редактора с креолизированным текстом.
9. Работа редактора со статистическим материалом. Цифры в тексте. Обработка таблиц и выводов.
10. Работа редактора с цитатами

5.2. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

Содержание обязательной самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы	Продукты деятельности
1	Общая характеристика профессии главного редактора СМИ: предмет деятельности, содержание, тип и класс профессии	Исторический обзор по теме дисциплины	Подготовка миниконференции/доклада
2	Характер редакторско-корректорской вычитки материалов. Лингвэтика	Чтение рекомендованной литературы для подготовки устных ответов	Подготовка миниконференции/доклада
3	Основополагающие навыки и умения редактора в литературном редактировании медиатекста. Структура и методы управления редакционным коллективом с учетом современных реалий информационного пространства и особенностей коммуникации	Составление справки о профессиональных обязанностях современного редактора	Подготовка миниконференции/доклада
		Подготовка сообщения с презентацией по теме дисциплины	Подготовка миниконференции/доклада
Содержание самостоятельной работы по дисциплине на выбор			
№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы	Продукты деятельности
1	Общая характеристика профессии главного редактора СМИ: предмет деятельности, содержание, тип и класс профессии	Поиск и отбор необходимых текстов СМИ	Творческая папка с досье

2	Характер редакторско-корректорской вычитки материалов. Лингвостика	Чтение рекомендованной литературы для подготовки устных ответов	Творческая папка с досье
3	Основополагающие навыки и умения редактора в литературном редактировании медиатекста. Структура и методы управления редакционным коллективом с учетом современных реалий информационного пространства и особенностей коммуникации	Подготовка сообщения с презентацией по теме дисциплины	Подбор примеров на логические ошибки в медиатекстах
		Чтение рекомендованной литературы для подготовки устных ответов	Подбор примеров на логические ошибки в медиатекстах

5.3. Образовательные технологии

При организации изучения дисциплины будут использованы следующие образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии, технология организации самостоятельной работы, технология рефлексивного обучения, технология модульного обучения, технология игрового обучения, технологии групповой дискуссии, интерактивные технологии, технология проблемного обучения, технология организации учебно-исследовательской деятельности, технология проектного обучения, технология развития критического мышления.

5.4. Текущий контроль, промежуточный контроль и промежуточная аттестация

Балльно-рейтинговая карта дисциплины оформлена как приложение к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Дата обращения к электронным учебным изданиям, электронным образовательным ресурсам, современным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Климова О. В.	Современное издательское дело: опыт редактора : учебное пособие / О. В. Климова ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 135 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697276 . – Библиогр.: с. 111-112. – ISBN 978-5-7996-2694-5. – Текст : электронный.	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему	Издательство, год
Л2.1	Яшин Б.Л.	Логика : учебное пособие : [12+] / Б. Л. Яшин. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 167 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576769 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0127-9. – DOI 10.23681/576769. – Текст : электронный.	Москва, Берлин: Директ-Медиа , 2019. - 167 с.

6.2 Перечень программного обеспечения

- Acrobat reader DC
- Dr.Web Desktop security, Dr.Web Server security
- GIMP
- Мой офис, сервисы Яндекс 360 для образования (почта, Яндекс Диск, Яндекс Телемост, Яндекс документы, Календарь)
- Многофункциональный сервис обмена информацией Мах
- Архиватор 7-Zip
- Браузер Яндекс для организаций

6.3 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Комплект учебной мебели, меловая доска, ноутбук, переносное проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран на треноге), портативное звукоусиливающее оборудование.
7.2	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, читальный зал. Оснащенность: комплект учебной мебели, ПК-4 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГСПУ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа над теоретическим материалом происходит кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка

терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю.

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с информационными источниками в разных форматах.

Также в процессе изучения дисциплины методические рекомендации могут быть изданы отдельным документом.

Балльно-рейтинговая карта дисциплины «Профессиональные навыки в работе редактора»

Курс 5 Семестр 9

Вид контроля		Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Профессиональные навыки в работе редактора			
Текущий контроль по разделу:			
1	Аудиторная работа	15	30
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	7	20
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор)	10	20
Контрольное мероприятие по разделу		14	20
Промежуточный контроль		10	10
Промежуточная аттестация			
Итого:		56	100

Виды контроля		Перечень или примеры заданий, критерии оценки и количество баллов	Темы для изучения и образовательные результаты
Текущий контроль по разделу «Профессиональные навыки в работе редактора»			
1	Аудиторная работа	1). Написание письменной работы на тему “Текстовая деятельность редактора: смысловое прочтение в хлode первичного прочтения”. Обратить внимание на следующие моменты: как редактору добиться релевантности (соответствие теме и замыслу) в ходе проверки текста; определить степень логической законченности и завершенности авторского высказывания. 3 балла 2). Написать сочинение на тему “Редакторская статья, как выражение инофрмационной политики издания” - 2 балла.	Тема: Общая характеристика профессии главного редактора СМИ: предмет деятельности, содержание, тип и класс профессии Характер редакторско-корректорской вычитки материалов. Лингвостика Основоплагающие навыки и умения редактора в литературном редактировании медиатекста. Структура и методы управления редакционным коллективом с учетом современных реалий информационного пространства и особенностей коммуникации Образовательные результаты: Знает: языковые нормы современного литературного языка; Умеет: отредактировать собственные и чужие материалы в соответствии с языковыми нормами современного русского языка Знает: основные требования редакции к авторским материалам; Умеет: корректировать темы и сценарии будущих авторских материалов в соответствии с редакционной политикой Умеет: исправлять в авторских материалах, допущенные коллегами ошибки – нарушения морально-этических норм Знает: современные технологии создания материалов в контексте мультимедийной журналистики; Умеет: подготовить черновой вариант материала (текст) для публикации, используя современный инструментарий (фотогалереи, элементы анимации и т.д.)
2	Самостоятельная работа (обязательные формы)	1). Изучить чебники К.И.Былинского “Основы и техника литературной правки” и “Литературное редактирование газеты” и выполнить письменное задание, ответив на вопрос, в чем отличие понятий «правка текста» и «литературное редактирование». 3 балла 2). Написать эссе на тему “Как повысить информационную ценность текста в процессе редактирования ?” 4 балла	
3	Самостоятельная работа (на выбор)	1). В следующих текстах найдите нарушения в оформлении однородных членов. Исправьте ошибки. 1. Спортивные организации, не приславшие заявок и которые несвоевременно выставили команды, к участию в соревнованиях не допущены. 2. Теперь уже нет тех садов, которые были окружены прочной оградой, возделанных опытной рукой. 3. Ученика, занявшего первое место в шахматном турнире и который стал чемпионом школы, наградили грамотой. 4. Утомленные бессонными ночами и желая скорее добраться до села, они ускоряли шаг. 5. В сборник вошли частушки, собранные в Придонье и которые бытуют сейчас во многих районах области. 4 балла.	

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика
 Направленность (профиль): «Конвергентная журналистика»
 Рабочая программа дисциплины «Профессиональные навыки в работе редактора»

	2). Проанализируйте композиционные и языковые особенности заметки. Сделайте вывод о характерных композиционных и языковых признаках этого газетного жанра. Англичан сдуло ветром Ночь перед Рождеством выдалась в Англии мало похожей на зимнюю сказку. На острова обрушился ураган, скорость ветра достигала 90 миль в час. Лондонцы, правда, отделались лишь легким испугом: сорванными шляпами да упавшими гирляндами на улицах города. Многометровая красавица елка на Трафальгарской площади, под которой англичане пели веселые рождественские песни, – устояла, хотя раскачивалась, надо сказать, с угрожающей силой. Куда меньше повезло северным и западным районам Соединенного Королевства. На Уэльсе и в Нортхэмптоншире ураган срывал крыши домов и с корнем выворачивал столбы электропередач. В ночь перед рождеством многие десятки тысяч домов остались без крыши, а некоторые без электричества. Не обошлось и без жертв. По разным сведениям, число погибших – от 7 до 10 человек. В последний момент поступило сообщение, что жертвами урагана стали еще трое: машина, в которой ехали отец с дочерью и приятель девушки, была перевернута резким порывом ветра. Во всех пострадавших районах начались восстановительные работы. Тем не менее пятница, последний день Рождества, порадовала лондонцев давно уже не виданным здесь солнышком – видимо, погода, напавившись вдоволь, решила попросить извинения за свои проделки. А ураганный ветер, судя по сообщениям синоптиков, устремился на Европейский континент. 3 балла	
Контрольное мероприятие по разделу	Письменная работа, выполненная на основе проведенных практических занятий и обобщающая результаты изучения данной дисциплины на тему “Научное и практическое видение проблем современного редактора в системе СМИ " 2 балла	
Промежуточный контроль (количество баллов)	Представить папку с коллекцией газетных вырезок, состоящих из видов текстов, различающихся по способу изложения в публикациях СМИ: повествование, описание, логизированные, инструктивные, аргументирующие, убеждающие.	
Промежуточная аттестация	Представлены в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине	