

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 01.09.2026 01:49:40

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

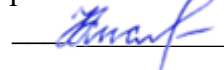
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Информатики, прикладной математики и методики их преподавания

Утверждаю

Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования

 Н.Н. Кислова

Додонова Галина Александровна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

«Программное обеспечение»

Направление подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)

«Информатика» и «Фиджитал-спорт»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Рассмотрено

Протокол №11 от 23.06.2026.

Заседания кафедры информатики, прикладной
математики и методики их преподавания

Одобрено

Начальник

Управления

образовательных программ

 Н.А. Доманина

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Программное обеспечение» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125, основной профессиональной образовательной программой «Информатика» и «Фиджитал-спорт» с учетом требований профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326);

01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2012 г. № 652н от 22.09.2021 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 17.12.2021 N 66403).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенций УК-1.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи

Знает: этапы решения практических задач получения, хранения, обработки, передачи и защиты информации с использованием различного программного обеспечения.

Умеет: анализировать задачу, выделяя её базовые составляющие; осуществлять декомпозицию задачи.

УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи

Знает: основные характеристики программного обеспечения, применяемого для решения типовых задач обработки информации в образовательных учреждениях.

Умеет: подбирать программное обеспечение, соответствующее решаемой задаче.

УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски

Знает: технологии решения практических задач получения, хранения, обработки, передачи и защиты информации с использованием различного программного обеспечения.

Умеет: использовать современные компьютерные технологии для решения практических задач получения, хранения, обработки, передачи и защиты информации с использованием различного программного обеспечения.

УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности

Умеет: проводить анализ существующего программного обеспечения, выявлять достоинства и недостатки.

УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных вариантов решения задачи

Умеет: оценивать планируемые трудозатраты при выборе конкретных средств информационных технологий.

Владеет: приемами оценки временных затрат на создание различных информационных объектов.

Требование к процедуре оценки:

Помещение: компьютерный класс.

Оборудование: ноутбуки / персональные компьютеры, сетевое оборудование для доступа в Интернет.

Инструменты: особых требований нет.

Расходные материалы: не предусмотрены.

Доступ к дополнительным справочным материалам: не предусмотрен.

Нормы времени: 120 мин.

Проверяемая компетенция:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи

УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи

Проверяемые результаты обучения:

Знает: этапы решения практических задач получения, хранения, обработки, передачи и защиты информации с использованием различного программного обеспечения

Знает: основные характеристики программного обеспечения, применяемого для решения типовых задач обработки информации в образовательных учреждениях.

Тип (форма) задания: тест.

Содержание задания 1.1:

1. Файлы каких форматов может открывать текстовый редактор MS Word
 - a) html, doc, txt, rtf
 - b) avi, doc, txt, html
 - c) html, txt, ppt, odf
 - d) ppt, doc, xls, mdb
 - e) ppt, odf, xls, mdb
2. Что следует сделать для выделения одного абзаца текста в MS Word?
 - a) Щелкнуть левой кнопкой мыши слева от абзаца
 - b) Щелкнуть левой кнопкой мыши в любом месте абзаца
 - c) Дважды щелкнуть левой кнопкой мыши слева от абзаца
 - d) Дважды щелкнуть левой кнопкой мыши в любом месте абзаца
 - e) Трижды щелкнуть левой кнопкой мыши в любом месте абзаца
3. Что следует сделать для выделения одного слова в MS Word?
 - a) Щелкнуть левой кнопкой мыши слева от слова
 - b) Щелкнуть левой кнопкой мыши в любом месте слова
 - c) Дважды щелкнуть левой кнопкой мыши слева от слова
 - d) Дважды щелкнуть левой кнопкой мыши в любом месте слова
 - e) Трижды щелкнуть левой кнопкой мыши в любом месте слова
 - f) Трижды щелкнуть левой кнопкой мыши слева от слова
4. Куда переместится курсор после нажатия клавиши HOME в текстовом документе?
 - a) В начало документа
 - b) В начало строки
 - c) В начало страницы
 - d) В начало раздела документа
5. В каких единицах в MS Word устанавливается размер шрифта?
 - a) Миллиметры
 - b) Сантиметры
 - c) Пиксели
 - d) Пункты
6. Какой кнопкой панели инструментов следует воспользоваться для сохранения изменений в существующем файле в программе WordPad?
 - a) 
 - b) 
 - c) 
 - d) 
7. Какую клавишу нужно использовать для ввода прописных (заглавных) букв?
 - a) Alt
 - b) Ctrl
 - c) Esc
 - d) Shift
8. Какая кнопка панели инструментов MS Word используется для разделения текста на колонки
 - a) 
 - b) 
 - c) 
 - d) 
 - e) 
 - f) 
9. Какая кнопка панели инструментов MS Word используется для уменьшения уровня элемента многоуровневого списка?
 - a) 
 - b) 
 - c) 
 - d) 

- е) 
10. Какое действие не позволяет выполнить Microsoft Word при работе с таблицами?
 - a) Вставлять строки в таблицу
 - b) Вставлять столбцы в таблицу
 - c) Вставлять отдельные ячейки со сдвигом вниз
 - d) Вычислять значения ячеек по формулам
 - e) Разделять ячейки
 - f) Объединять ячейки
 11. Какое максимальное количество фрагментов может хранить буфер обмена Office при работе в Microsoft Word?
 - a) 1
 - b) 12
 - c) 24
 - d) Не ограничено
 12. Какие клавиши клавиатуры можно использовать для удаления одного текущего символа
 - a) Delete
 - b) Alt + BackSpace
 - c) Ctrl + BackSpace
 - d) BackSpace
 13. Как добавить нумерацию страниц в MS Word?
 - a) Макет/Разрыв
 - b) Ссылки/Добавить текст
 - c) Вставка/Номер страницы
 - d) Вид/Структура
 14. Каким способом можно разместить текст в несколько колонок в MS Word?
 - a) Макет/Колонки
 - b) Вид/Разделить
 - c) Вставка/Фигуры
 - d) С использованием горизонтальной линейки
 15. За что отвечает данная кнопка:  в MS Word 2013?
 - a) Цвет текста
 - b) Цвет фона текста
 - c) Цвет всей страницы
 - d) Цвет полей страницы
 16. Какие символы можно использовать в качестве разделителя при преобразовании таблицы в текст в MS Word? (выберите один или несколько правильных ответов)
 - a) Любой набор любого числа символов
 - b) Любой один символ
 - c) Символ конца абзаца
 - d) Символ табуляции или точку с запятой
 17. Как влияет увеличение масштаба отображения документа на печать документа в MS Word 2013?
 - a) Увеличивает размер шрифта при печати
 - b) Никак не влияет
 - c) Увеличивает размер рисунков при печати
 - d) Требуется изменения размеров страницы
 18. Какую клавишу клавиатуры следует нажать для разделения одного абзаца на два в MS Word, когда курсор находится посередине разделяемого текста?
 - a) BackSpace
 - b) Esc
 - c) Enter
 - d) Delete
 19. Размер шрифта устанавливается в пунктах. Чему равен один пункт?
 - a) 1 мм
 - b) 1 дюйм
 - c) ≈0,35 мм
 - d) ≈0,1 дюйма
 20. Как можно поместить в текст символ § в MS Word 2013?
 - a) Ввести с клавиатуры
 - b) Вставка/Символы
 - c) Вставка/Фигуры
 - d) Главная/Вставить/Специальная вставка
 21. Какая кнопка панели инструментов MS Word позволяет включить/отключить непечатаемые знаки
 - a) 

- b) 
- c) 
- d) 
- e) 
- f) 

22. На какое максимальное количество колонок можно разбить текст в MS Word 2013 кнопкой  ?
- a) 2
 - b) 3
 - c) 4
 - d) 8
23. В процессе работы с документом в MS Word 2013 вы случайно стерли одно из предложений, какой кнопкой можно вернуть изменения?
- a) 
 - b) 
 - c) 
 - d) 
 - e) 
24. Какое из утверждений не верно?
- a) Символ маркера в маркированном списке можно изменить
 - b) Символ маркера в маркированном списке можно изменить после создания этого списка
 - c) В нумерованном списке можно изменить междустрочный интервал
 - d) В многоуровневом списке один тип символов обязателен для всех уровней
25. Что не позволяет Microsoft Word 2013?
- a) Сохранять документы в формате .docx
 - b) Сохранять документы в формате .pdf
 - c) Сохранять документы в формате .txt
 - d) Сохранять документы в формате .odt
 - e) Сохранять документы в формате .csv
 - f) Сохранять документы защищенные паролем
26. Какой элемент линейки предназначен для задания абзацного отступа (красной строки)?
- a) Левое поле
 - b) Отступ справа первой строки
 - c) Отступ первой строки
 - d) Выступ
27. Какой максимальный масштаб отображения документа в MS Word 2013 в режиме предварительного просмотра?
- a) Две страницы
 - b) 200 %
 - c) 500 %
 - d) Нет ограничений
28. Какую команду необходимо выполнить для создания файла на основе специального шаблона?
- a) Файл/Преобразовать
 - b) Файл/Сведения
 - c) Файл/Создать
 - d) Файл/Общий доступ
29. Какую команду необходимо выполнить для поиска текста в текущем документе Word?
- a) Главная/Найти
 - b) Вставка/Ссылки
 - c) Макет/Ориентация
 - d) Вид/Разметка страницы
30. Какую команду необходимо выполнить для замены фрагмента текста в текущем документе Word?
- a) Главная/Заменить
 - b) Вставка/Ссылки
 - c) Главная/Найти
 - d) Вид/Структура

Правильные ответы к заданию 1.1:

№	Ответ	№	Ответ
---	-------	---	-------

1	a	16	b, c, d
2	e	17	b
3	c	18	c
4	b	19	c
5	d	20	b
6	c	21	b
7	d	22	b
8	f	23	a
9	c	24	d
10	d	25	e
11	c	26	c
12	a	27	c
13	c	28	c
14	a	29	a
15	b	30	a

Оценочный лист к заданию 1.1.

Показатель результативности	Индикатор УК-1	Максимальное количество баллов
Вопросы 1-30	УК - 1.1	0,25 балла за вопрос максимум 4 баллов
	УК - 1.2	0,25 балла за вопрос максимум 4 баллов

Проверяемая компетенция

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски

УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности

Проверяемые результаты обучения:

Знает: технологии решения практических задач получения, хранения, обработки, передачи и защиты информации с использованием различного программного обеспечения.

Умеет: проводить анализ существующего программного обеспечения, выявлять достоинства и недостатки.

Тип (форма) задания: сравнительный анализ.

Содержание задания 1.2:

Используя техническую литературу и ресурсы сети Интернет, выполните сравнительный анализ функционала двух текстовых редакторов и заполните таблицу (в соответствующих ячейках поставить значения «Да/Нет»).

Возможности	Блокнот	WordPad
Установка параметров страницы: выбор размера бумаги, ориентации (книжная, альбомная), установка полей, задание верхнего и нижнего колонтитулов		
Форматирование абзацев: установка абзацных отступов, выравнивание		
Работа с текстом, в том числе поиск и замена, переход к нужному фрагменту текста		

Поддержка встраивания и связывания объектов		
Работа со списками		
Печать документа		

Оценочный лист к заданию 1.2.

Показатель результативности	Индикатор УК-1	Максимальное количество баллов
Определена возможность установки параметров страницы в программе Блокнот	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25
Определена возможность установки параметров страницы в программе WordPad	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25
Определена возможность форматирования абзацев в программе Блокнот	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25
Определена возможность форматирования абзацев в программе WordPad	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25
Определена возможность работы с текстом в программе Блокнот	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25
Определена возможность работы с текстом в программе WordPad	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25
Определена возможность поддержки встраивания и связывания объектов в программе Блокнот	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25
Определена возможность поддержки встраивания и связывания объектов в программе WordPad	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25
Определена возможность работы со списками в программе Блокнот	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25
Определена возможность работы со списками в программе WordPad	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25
Определена возможность печати документа в программе Блокнот	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25
Определена возможность печати документа в программе WordPad	УК - 1.3	0,25
	УК - 1.4	0,25

Проверяемая компетенция

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи

УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи

УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски

УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных вариантов решения задачи

Проверяемые результаты обучения:

Умеет: анализировать задачу, выделяя её базовые составляющие; осуществлять декомпозицию задачи; подбирать программное обеспечение, соответствующее решаемой задаче; использовать современные компьютерные технологии для решения практических задач получения, хранения, обработки, передачи и защиты информации с использованием различного программного обеспечения; оценивать планируемые трудозатраты при выборе конкретных средств информационных технологий.

Владеет: приемами оценки временных затрат на создание различных информационных объектов.

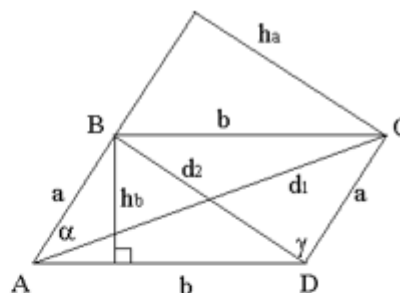
Тип (форма) задания: практическое задание.

Содержание задания 1.3:

Подготовить в Microsoft Word документ по приведенному ниже образцу.

Параллелограмм ▽

a, b – стороны параллелограмма.
 h_a, h_b – высоты параллелограмма, опущенные из вершин параллелограмма на прямые, содержащие стороны a, b параллелограмма.
 d_1, d_2 – диагонали параллелограмма.
 α, γ – углы параллелограмма,
 $\alpha + \gamma = 180^\circ$.



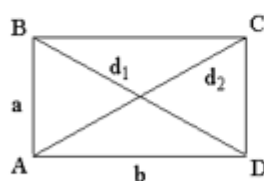
Площадь параллелограмма

$$S = ah_a, S = bh_b, S = ab \sin \alpha.$$

Связь между сторонами и диагоналями параллелограмма

$$d_1^2 + d_2^2 = 2(a^2 + b^2).$$

Прямоугольник



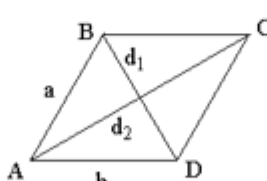
$$\alpha = \gamma = 90^\circ,$$

$$d_1 = d_2,$$

$$S = ab,$$

$$d_1^2 = a^2 + b^2.$$

Ромб



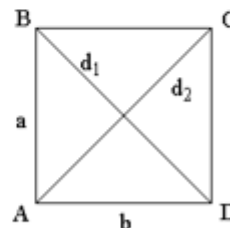
$$d_1 \perp d_2,$$

$$S = a^2 \sin \alpha,$$

$$S = \frac{1}{2} d_1 d_2,$$

$$d_1^2 + d_2^2 = 4a^2.$$

Квадрат



$$\alpha = \gamma = 90^\circ,$$

$$d_1 = d_2, d_1 \perp d_2,$$

$$S = a^2,$$

$$d_1 = a\sqrt{2}.$$

Оценочный лист к заданию 1.3.

Показатель результативности	Индикатор УК-1	Максимальное количество баллов
документ оформлен в программе Microsoft Word	УК-1.1	0,5
	УК-1.3	0,5
заголовок документа выполнен в цвете и расположен по центру	УК-1.2	0,5
	УК-1.3	0,5
построенные графические объекты соответствуют образцу	УК-1.1	0,5
составляющие каждого графического объекта сгруппированы в единое целое	УК-1.2	0,5
обозначения вершин графических объектов выполнены с помощью инструмента «Надпись» и помещены на задний план	УК-1.5	0,5
все формулы набраны в редакторе формул	УК-1.5	0,5

Проверяемая компетенция

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи

УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи

Проверяемые результаты обучения:

Знает: этапы решения практических задач получения, хранения, обработки, передачи и защиты информации с использованием различного программного обеспечения.

Знает: основные характеристики программного обеспечения, применяемого для решения типовых задач обработки информации в образовательных учреждениях.

Задание 1.4.

Тип (форма) задания: тест.

Содержание задания:

1. В каком виде должно быть записано арифметическое выражение $11(5\frac{4+3}{5-2})$ в электронной таблице?

- a) =11(5*7/3)
- b) =11*5*(4+3)/(5-2)
- c) =11(5(4+3)/(5-2))
- d) =11*(5*(4+3)/(5-2))
- e) =11*(5*(4+3):(5-2))

2. Числовая константа 12,3E+4 может быть записана в виде:

- a) 1230
- b) 123
- c) 123000
- d) 12,3000
- e) 0,0012

3. Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул:

	A	B
1	10	= A1 + A2
2	20	
3	30	
4	40	

Чему будут равны значения клеток B2 и B3 (после выхода из режима отображения формул), если в них было скопировано содержимое клетки B1?

- a) B2=30; B3=30
- b) B2=50; B3=70
- c) B2=30; B3=50
- d) B2=50; B3=30

4. Дан фрагмент электронной таблицы

	A	B	C	D
1	1		2	
2	3	9	3	24
3	0,5	=A2+A1/C1		=(A2+A1)/C1
4				
5	4			

Определить, какое из утверждений истинно для этого фрагмента таблицы

- a) значение D3 больше значения B3
- b) значение D3 меньше значения B3
- c) значения D3 и B3 равны
- d) сравнение недопустимо

5. Дан фрагмент электронной таблицы

	A	B	C	D
1	1		2	
2	3	9	3	24
3	0,5		=СУММ(A1:D2)	=СУММ(A2:D2)
4				
5	4			

Определить, какое из утверждений истинно для этого фрагмента таблицы

- a) значение C3 больше значения D3
- b) значение C3 меньше значения D3
- c) значения C3 и D3 равны
- d) сравнение недопустимо

6. Дан фрагмент электронной таблицы

	A	B	C	D	E
1	1		2		
2	3	9	3	24	=A2*B2/C2
3	0,5				=A2/C2*B2
4					
5	4				

Определить, какое из утверждений истинно для этого фрагмента таблицы

- a) значение E2 больше значения E3
 - b) значение E2 меньше значения E3
 - c) значения E2 и E3 равны
 - d) сравнение недопустимо
7. На какой угол можно повернуть текст в ячейке таблицы
- a) На любой с точностью до 1 градуса
 - b) От 45 до 90 градусов в любую сторону
 - c) От 0 до 90 градусов в любую сторону
 - d) От 90 до 180 градусов в любую сторону
8. Что означает знак \$ в строке формулы A2+\$B\$2?
- a) Расчеты выполняются в долларах
 - b) Числу в ячейке присвоен денежный стиль
 - c) На ячейку B2 сделана абсолютная ссылка
 - d) На ячейку B2 сделана относительная ссылка
9. Выберите математическую запись, соответствующую выражению, записанному в электронной таблице $4^3 * 2 + 5/7$
- a) $(4^3) * 2 + \frac{5}{7}$
 - b) $4^{3*2 + \frac{5}{7}}$
 - c) $(\sqrt[3]{4}) * 2 + \frac{5}{7}$
 - d) $(4 * 3) * 2 + \frac{5}{7}$
 - e) $(4^3) * \frac{2 + 5}{7}$
10. Что такое диапазон клеток электронной таблицы?
- a) Множество смежных клеток, образующих область произвольной формы
 - b) множество заполненных клеток электронной таблицы
 - c) Множество смежных клеток, образующих область прямоугольной формы
 - d) множество пустых клеток электронной таблицы
11. Ячейка электронной таблицы называется текущей, если
- a) Ячейка видна на экране
 - b) в ячейке находится информация
 - c) ячейка не содержит информации
 - d) ячейка содержит формулу
 - e) ячейка выделена курсором

$$\frac{4^{\frac{5+3}{6}} \cdot 7}{2} \cdot \frac{14 \cdot 23}{8}$$

12. Арифметическое выражение $\frac{4^{\frac{5+3}{6}} \cdot 7}{2} \cdot \frac{14 \cdot 23}{8}$ может быть записано в электронной таблице в следующем виде:
- a) $(4^5 + 3/6 * 7)/2/14 * 23/8$
 - b) $4^{(5 + 3)/6} * 7/2/14 * 23/8$
 - c) $4^{(5 + 3)/6} * 7/2 * 8/14 * 23$
 - d) $4^{(5 + 3)/6} * 7/2 * 8/14/23$
 - e) $4^{((5 + 3)/6)} * 7/2 * 8/14/23$
13. В электронной таблице записано арифметическое выражение $2/3^2 - (13-6)/2/4$. Выбрать математическую запись, соответствующую этому выражению.
- a) $\left(\frac{2}{3}\right)^2 - \frac{13-6}{2 \cdot 4}$
 - b) $\frac{2}{3^2} - \frac{13-6}{2/4}$
 - c) $\frac{2}{3^2} - \frac{13-6}{2}$
 - d) $\frac{2}{3^2} - \frac{13-6}{2 \cdot 4}$

е) $\left(\frac{2}{3}\right)^2 - \frac{13-6}{2/4}$

14. Дан фрагмент электронной таблицы:

	A	B	C	D
1	1	8	5	9
2	9	5	3	4
3	0	0	9	5
4	3	24	3	6

Определить, какое из утверждений истинно для этого фрагмента таблицы:

- в ячейку D4 введена формула $(A1 + B2 + C3)/3$
 - в ячейку D1 введена формула $\text{СУММ}(A2:B3)$
 - в ячейку D2 введена формула $\text{СУММ}(B3:C4)/\text{СУММ}(A3:C3)$
 - в ячейку D3 введена формула $C3 * C4 - (C1 - C2)/5$
 - в ячейку A4 введена формула $\text{СУММ}(A1 : C2) -$
15. Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул:

	A	B	C
1	10	15	=B1+\$A\$2
2	20	20	
3	30	25	
4	40	30	

Чему будет равно значение клетки C3 (после выхода из режима отображения формул), если в неё было скопировано содержимое клетки C1?

- 35
 - 60
 - 55
 - 45
 - 65
16. Дан фрагмент электронной таблицы

	A	B	C	D
1	1		2	
2	3	9	3	24
3	0,5		=C1*D2/A1	=C1/A1*D2
4				
5	4			

Определить, какое из утверждений истинно для этого фрагмента таблицы

- значение C3 больше значения D3
 - значение C3 меньше значения D3
 - значения C3 и D3 равны
 - сравнение недопустимо
17. Дан фрагмент электронной таблицы

	A	B	C	D	E
1	1		2		= СУММ(A1:A3)/5*0,3
2	3	9	3	24	
3	0,5				
4					
5	4				

Определить, какое из утверждений истинно для этого фрагмента таблицы

- значение E1 больше значения A3
 - значение E1 меньше значения A3
 - значения E1 и A3 равны
 - сравнение недопустимо
18. Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул:

	A	B
1	1	5
2	= A1 + 1	= 2 * B1
3		

Какие формулы будут отображены в клетках A3 и B3, если в клетку A3 скопирована клетка B2, а в клетку B3 – клетка A2?

- a) $A3 = A2 + 1$; $B3 = 2 * B2$
 - b) $A3 = 2 * A2$; $B3 = B2 + 1$
 - c) $A3 = 2 * A1$; $B3 = B1 + 1$
 - d) $A3 = 2 * B1$; $B3 = A1 + 1$
 - e) $A3 = 2 * B2$; $B3 = A2 + 1$
19. Укажите, верно записанную формулу для электронной таблицы:
- a) $= 2A*8$
 - b) $= B+Y8/5$
 - c) $= D3:3$
 - d) $= 8B3+9$
 - e) $= H7+СУММ(B8:C9)$
20. Что необходимо сделать для обновления диаграммы в Excel при изменении значений в таблице, для которой построена диаграмма?
- a) заново создать диаграмму
 - b) выделить диаграмму и выполнить команду Сервис/Исправления
 - c) выделить диаграмму и нажать клавишу клавиатуры F;
 - d) ничего делать не надо, диаграмма изменится автоматически

Правильные ответы к заданию 1.4

№	Ответ	№	Ответ
1	d	16	c
2	c	17	b
3	b	18	b
4	b	19	e
5	a	20	d
6	c		
7	c		
8	c		
9	a		
10	c		
11	e		
12	e		
13	d		
14	c		
15	d		

Оценочный лист к заданию 1.4.

Показатель результативности	Индикатор УК-1	Максимальное количество баллов
Вопросы 1-20	УК - 1.1	0,25 балла за вопрос максимум 5 баллов
	УК - 1.2	0,25 балла за вопрос максимум 5 баллов

Проверяемая компетенция

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски

УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности

Проверяемые результаты обучения:

Знает: технологии решения практических задач получения, хранения, обработки, передачи и защиты информации с использованием различного программного обеспечения.

Умеет: проводить анализ существующего программного обеспечения, выявлять достоинства и недостатки.

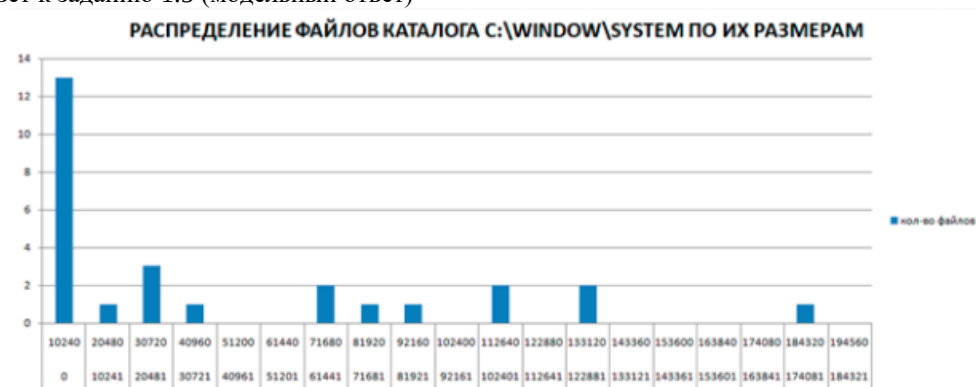
Задание 1.5.

Тип (форма) задания: кейс.

Содержание задания:

Подберите программное обеспечение и решите поставленную задачу: постройте и оформите диаграмму «Распределение файлов каталога C:\Windows\System по их размерам». На диаграмме должно быть показано: сколько файлов в указанном каталоге лежат в диапазоне от 0 до 100 байт, сколько от 100 до 200 байт и т.д. Набор диапазонов можно выбирать самостоятельно. Полученную диаграмму экспортируйте в формат pdf.

Правильный ответ к заданию 1.5 (модельный ответ)



Оценочный лист к заданию 1.5.

Показатель результативности	Индикатор УК-1	Максимальное количество баллов
диаграмма построена в программе Microsoft Excel	УК - 1.3	1
	УК - 1.4	1
диаграмма имеет заголовок, расположенный по центру	УК - 1.3	1
	УК - 1.4	1
правильно подобран тип диаграммы	УК - 1.3	1
	УК - 1.4	1
правильно построена диаграмма	УК - 1.3	1
	УК - 1.4	1
правильно подобран масштаб по осям	УК - 1.3	1
	УК - 1.4	1
получен файл pdf	УК - 1.3	1
	УК - 1.4	1

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции (индикаторы)	Наименование оценочного средства	Максимальное количество баллов	Всего баллов	Уровень освоения компетенции (в баллах)		
				Пороговый (56-70%)	Продвинутый (71-85%)	Высокий (86-100%)
УК-1.1	1.1	4	10	6-7	8	9-10
	1.3	1				
	1.4	5				
УК-1.2	1.1	4	10	6-7	8	9-10
	1.3	1				
	1.4	5				

Код контролируемой компетенции (индикаторы)	Наименование оценочного средства	Максимальное количество баллов	Всего баллов	Уровень освоения компетенции (в баллах)		
				Пороговый (56-70%)	Продвинутый (71-85%)	Высокий (86-100%)
УК-1.3	1.2	3	10	6-7	8	9-10
	1.3	1				
	1.5	6				
УК-1.4	1.2	3	9	6	7-8	9
	1.5	6				
УК-1.5	1.3	1	1	0,6-0,7	0,8	0,9-1

Полученное число баллов выставляется в графу «Промежуточная аттестация» балльно-рейтинговой карты дисциплины.