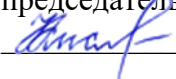


УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ
 Кислова Н.Н.

Учебная практика (ознакомительная практика)

программа практики

Закреплена за кафедрой	Начального образования		
Учебный план	ФНО-м25Тз(2г5м).plx Направление подготовки; 44.04.01 Педагогическое образование Направленность (профиль): Технология организации преемственности в работе детского сада и начальной школы		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 1	
в том числе:			
аудиторные занятия	9,4		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	12			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конференции	4	4	4	4
Консультации	2,4	2,4	2,4	2,4
Индивидуальная работа	98,6	98,6	98,6	98,6
Консультации в профильной организации	3	3	3	3
Итого ауд.	9,4	9,4	9,4	9,4
Контактная работа	9,4	9,4	9,4	9,4
Итого	108	108	108	108

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) "Технология организации преемственности в работе детского сада и начальной школы"
Рабочая программа практики «Учебная практика (ознакомительная практика)»

Программу составил(и):

Федорова Татьяна Викторовна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики

Программа практики

Учебная практика (ознакомительная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки; 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Технология организации преемственности в работе детского сада и начальной школы

утвержденного учёным советом СГСПУ от 21.03.2025 протокол № 9.

Программа одобрена на заседании кафедры

Начального образования

Протокол от 27.05.2025 №10

Зав. кафедрой Л.В. Лысогорова

Начальник УОП



Доманина Н.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Цель практики: формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе ознакомления с системой образования, деятельностью образовательной организации, педагогических работников и обучающихся

Область профессиональной деятельности: 01 Образование и наука

Вид практики: учебная

Тип практики: (ознакомительная практика)

Способ проведения: выездная

Форма проведения: дискретная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б2.О

Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы».

В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как: «История образования и педагогической мысли в России и за рубежом»

Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:

Общие основы педагогики и нормативно-правовое обеспечение образования, Теория и технологии обучения, Теория и технологии воспитания

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ОПК-7.1: Знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения

Знает особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений (с детьми дошкольного возраста, обучающимися начальной школы, родителями, педагогами, администрацией) на основе стратегии сотрудничества, в соответствии с задачами практики, с учетом особенностей образовательной среды учреждения (ДОО и школы)

ОПК-7.2: Умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия участников образовательных отношений; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений

Умеет использовать особенности образовательной среды учреждения (ДОО и школы) для реализации взаимодействия участников образовательных отношений (с детьми дошкольного возраста, обучающимися начальной школы, родителями, педагогами, администрацией) на основе стратегии сотрудничества, в соответствии с задачами практики

ОПК-7.3: Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии участников образовательных отношений; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений

Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе (ДОО и школы), приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений в соответствии с задачами практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов
	Раздел 1. Подготовительный этап		
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	1	2
1.2	Участие в установочной конференции /Конс/	1	2,4
	Раздел 2. Рабочий этап		
2.1	Консультации в профильной организации /КПО/	1	3
2.1	Индивидуальная работа /И/	1	98,6
2.2.1	Написание на основе встреч с представителями региональной системы образования эссе на тему «Роль молодого учителя в системе образования» /И/	1	30
2.2.2	Написание (заполнение) характеристики (паспорта) образовательной организации на основе встреч с администрацией, педагогическими работниками образовательной организации и изучения сайта образовательной организации /И/	1	16
	Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап		

3.1	Заполнение протокола (ов) наблюдения урока, за работой учащегося на уроке, деятельностью учителя и проявлением его личностных и профессиональных качеств /И/	1	26
Раздел 4. Заключительный этап			
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	1	2
4.2	В составе команды подготовка творческого отчета о результатах прохождения практики и представление его на итоговой конференции по практике /И/	1	26,6

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Место проведения практики

Образовательные организации города и области

5.2. Период проведения практики

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в 1 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.

5.3. Информационные технологии

При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.

5.4. Фонд оценочных средств

Балльно-рейтинговая карта практики оформлена как приложение к программе практики.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике оформлен как приложение к программе практики.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Дата обращения к электронным учебным изданиям, электронным образовательным ресурсам, современным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бермус А.Г.	Введение в педагогическую деятельность : учебник / А. Г. Бермус. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242 – ISBN 978-5-4458-3047-4. – DOI 10.23681/209242.	Москва :Директ-Медиа, 2013
Л1.1.2	Марусева И.В.	Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии): учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 624 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291 . – ISBN 978-5- 4475-4912-1. – DOI 10.23681/279291. – Текст : электронный.	Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Арон, И.С.	Арон, И.С. Педагогика : учебное пособие / И.С. Арон ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 144 с. :табл., схем. – Режим доступа: по подписке – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496200 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-2015-9. – Текст : электронный.	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018.
Л2.2	Мезинов В.Н.	Мезинов, В.Н. Основы педагогики : учебное пособие / В.Н. Мезинов ;Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2012. – 225 с. – Режим доступа: по подписке– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272212 . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А.Бунина, 2012.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/

Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/
Э5	Академический образовательный проект https://www.lectorium.tv/
6.3 Перечень программного обеспечения	
- Acrobat Reader DC - Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite - GIMP - Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online). - Microsoft Windows 10 Education - XnView - Архиватор 7-Zip	
6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных	
- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) // http://www.biblioclub.ru - Базы данных Springer eBooks	
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	
Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.	

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование
 Направленность (профиль) "Технология организации преемственности в работе детского сада и начальной школы"
 Рабочая программа практики «Учебная практика (ознакомительная практика)»

Балльно-рейтинговая карта Учебная практика (ознакомительная практика)

Курс 1 Семестр 1

Раздел (этап) практики	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
				Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Текущий контроль						
Подготовительный						
Рабочий	В дневнике практики на основе встреч с представителями региональной системы образования написать эссе на тему «Роль молодого учителя в системе образования»	Знает особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений (с детьми дошкольного возраста, обучающимися начальной школы, родителями, педагогами, администрацией) на основе стратегии сотрудничества, в соответствии с задачами практики, с учетом особенностей образовательной среды учреждения (ДОО и школы) Умеет использовать особенности образовательной среды учреждения (ДОО и школы) для реализации взаимодействия участников образовательных отношений (с детьми дошкольного возраста, обучающимися начальной школы, родителями, педагогами, администрацией) на основе стратегии сотрудничества, в соответствии с задачами практики Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе (ДОО и школы), приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений в соответствии с задачами практики	Представлены в оценочном листе 1	8-14	1-7	0
Рабочий	В дневнике практики написать (заполнить) характеристику (паспорт) образовательной организации на основе встреч с администрацией, педагогическими работниками образовательной организации и изучения сайта образовательной организации		Представлены в оценочном листе2	19-36	1-18	0
Рабочий	В дневнике практики заполнить протоколы наблюдения за работой учащегося на уроке, деятельностью учителя и проявлением его личностных и профессиональных качеств		Представлены в оценочном листе3 А, 3 Б выставляется сумма баллов за два протокола	15-28	1-14	0

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование
 Направленность (профиль) "Технология организации преемственности в работе детского сада и начальной школы"
 Рабочая программа практики «Учебная практика (ознакомительная практика)»

Раздел (этап) практики	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов	Критери й выполне н частично	Критери й не выполнен
				Критерий выполнен полностью		
Контрольно- рефлексивный; заключительны й (промежуточно я аттестация)	В составе команды подготовить творческий отчет о результатах прохождения практики и представить его на итоговой конференции по практике	Знает особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений (с детьми дошкольного возраста, обучающимися начальной школы, родителями, педагогами, администрацией) на основе стратегии сотрудничества, в соответствии с задачами практики, с учетом особенностей образовательной среды учреждения (ДОО и школы) Умеет использовать особенности образовательной среды учреждения (ДОО и школы) для реализации взаимодействия участников образовательных отношений (с детьми дошкольного возраста, обучающимися начальной школы, родителями, педагогами, администрацией) на основе стратегии сотрудничества, в соответствии с задачами практики Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе (ДОО и школы), приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений в соответствии с задачами практики	Представлены в оценочном листе 4	12-22	1- 11	0

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
Кафедра начального образования

Федорова Татьяна Викторовна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по практике

«Учебная практика (ознакомительная практика)»

44.04.01 Педагогическое образование

«Технология организации преемственности в работе детского сада и начальной школы»

Магистр

ДНЕВНИК

Учебной практики (ознакомительной практики)

Ф.И.О. обучающегося Учебная группа

Образовательная организация

Даты практики с «_____» _____ по «_____» _____ 202_____ г.

Групповой руководитель практики

Руководитель от профильной организации Установочная конференция

Итоговая конференция

ИНСТРУКТАЖ. С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья в образовательной организации.

_____ / _____

Подпись лица, проводившего инструктаж

расшифровка подписи

Количество баллов: _____ Зачет с оценкой: _____

_____ / _____

Подпись группового руководителя

расшифровка подписи

Самара 20 _____ г.

Задание №1. Написать на основе встреч с представителями региональной системы образования эссе на тему «Роль молодого учителя в системе образования»

Оценочный лист к заданию №1

Критерии	Оценивание		
	Соответствует полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответствует 0 баллов
Письменной работе свойственно смысловое единство (цельность), соответствие теме, оригинальность			
Письменная работа имеет не менее 3 аргументов (примеров, цитат), раскрывающих тему (проблему)			
Аргументы, представленные в письменной работе, свидетельствуют о способности собирать, классифицировать, анализировать из актуальных источников первичную информацию			
На основании актуальных источников в письменной работе сформулирован собственный взгляд на систему образования и роль молодого учителя в ней			
При обосновании роли молодого учителя в системе образования соблюдены нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики			
Тема эссе раскрыта, обоснована, материал изложен четко и лаконично			
В письменной работе речь выразительна и образна, отсутствуют орфографические, пунктуационные, речевые и стилистические ошибки			
Итого:			
Общее количество баллов:			

подпись руководителя от СГСПУ

расшифровка подписи

Задание № 2. Написать (заполнить) характеристику (паспорт) образовательной организации на основе встреч с администрацией, педагогическими работниками образовательной организации и изучения сайта образовательной организации.

Характеристика образовательной организации

1. Общие сведения об образовательной организации (ОО):

- наименование ОО:
- ФИО руководителя ОО:
- учредитель ОО:
- место нахождения ОО:
- организационно-правовая форма:
- тип образовательной организации:
- номер и дата лицензии на осуществление образовательной деятельности:
- срок действия лицензии на осуществление образовательной деятельности:
- вид образования:
- уровни образования:
- подвиды дополнительного образования (при наличии):
- адреса мест осуществления образовательной деятельности:
- номер и даты свидетельства о государственной аккредитации:
- свидетельство о государственной аккредитации:
- уровни образования, указанные в государственной аккредитации:

2. Коллегиальные органы управления ОО:

3. Основные виды деятельности в соответствии с уставом ОО:

4. Дополнительные виды деятельности в соответствии с уставом ОО:

5. Перечень основных общеобразовательных программ, реализуемых в ОО:

6. Характеристика педагогического коллектива ОО:

- всего педагогических работников:
- из них учителей по профилю преподаваемых предметов:
- из учителей по профилю преподаваемых предметов соответствует занимаемой должности:
- из учителей по профилю преподаваемых предметов учителя первой категории:
- из учителей по профилю преподаваемых предметов учителя высшей категории:
- из учителей по профилю преподаваемых предметов учителей со стажем менее 3 лет

7. Основные традиции, достижения ОО:

8. Характеристика материально-технического обеспечения учебного процесса по предмету

Оценочный лист к заданию №2

Критерии	Оценивание		
	Соответствует полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответствует 0 баллов
Наименование и ФИО руководителя ОО указаны верно			
Учредитель и место нахождения ОО указано в соответствии с уставом ОО			
Организационно-правовая форма указана в соответствии с уставом ОО			
Тип образовательной организации указана в соответствии с уставом ОО			
Номер, дата, срок действия лицензии на осуществление образовательной деятельности указаны верно			
Вид (ы) образования указан(ы) указан в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (общее образование, профессиональное образование, дополнительное образование, профессиональное обучение)			
Уровни образования указаны в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (дошкольное образование, начальное обще образование, основное общее образование, среднее общее образование)			
Подвиды дополнительного образования указаны в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности			
Адреса мест осуществления образовательной деятельности указаны в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности			
Номер, дата, срок действия свидетельства о государственной аккредитации указаны верно			
Уровни образования на основании свидетельства о государственной аккредитации указаны верно			
Коллегиальные органы управления ОО перечислены в соответствии с уставом ОО верно			

Критерии	Оценивание		
	Соответствует полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответствует 0 баллов
Основные виды деятельности в соответствии с уставом ОО перечислены верно			
Дополнительные виды деятельности в соответствии с уставом ОО перечислены верно			
Перечень основных общеобразовательных программ, реализуемых в ОО, соответствует уставу ОО			
Характеристика педагогического коллектива ОО представлена в полной мере			
Основные традиции, достижения ОО перечислены			
Характеристика материально-технического обеспечения учебного процесса по предмету представлена			
Итого:			
Общее количество баллов:			

_____/_____
подпись руководителя от СГСПУ расшифровка подписи

Задание № 3. Заполнить протоколы наблюдения урока, за работой учащегося на уроке, деятельностью учителя и проявлением его личностных и профессиональных качеств

ПРОТОКОЛ № 1

Общие сведения об уроке: Дата проведения урока: Класс:

Предмет:
ФИО учителя:

Ход урока (деятельность учителя и учащегося)	ДА	НЕТ	Критерий отсутствует
<i>Организация и ход урока</i>			
Организационный момент присутствует			
Тема урока названа для учащихся			
Цель урока сформулирована для учащихся			
Задачи урока определены для учащихся			
Проверка домашнего задания организована			
Изучение нового материала организовано			
Закрепление материала организовано			
Итоги урока подведены			
Выставление оценок предусмотрено			
Домашнее задание объяснено			
Время урока распределено рационально			
На уроке использованы коллективные формы работы			
На уроке использованы групповые формы работы			
На уроке использованы индивидуальные формы работы			
Самостоятельная работа учащихся организована			
Санитарно-гигиенические требования (чистота классной комнаты, температурный режим, освещенность) соблюдены			
<i>Деятельность учащихся на уроке</i>			
На уроке учащиеся дисциплинированы			
Учащиеся проявляют интерес к материалу урока			
Учащиеся задают вопросы учителю			
Все учащиеся проявляют активность на уроке			
Домашнее задание учащимися выполнено без затруднений			
<i>Деятельность учителя на уроке</i>			
Учитель свободно владеет учебным материалом			
Учитель излагает содержание материал доступно и структурированно			
Учитель поддерживает интерес учащихся к теме урока			
Учитель проводит урок с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся			
Речь учителя четкая, лаконичная, выразительная			
Темп изложения позволяет усвоить материал урока			
Учитель стимулирует активную работу учащихся на уроке			
Учитель создает позитивный эмоциональный настрой на уроке			
Учитель доброжелателен, требователен, тактичен			

При выставлении оценки учитель объективен оценки прокомментированы			
Учитель адекватно реагирует на нарушения дисциплины			
Внешний вид учителя соответствует деловому стилю			
Учитель к диалогу с учащимися открыт			
Учитель использовал в основном авторитарный стиль общения с учащимися			
Учитель использовал в основном демократический стиль общения с учащимися			
Учитель использовал в основном либеральный стиль общения с учащимися			
Профессионально-значимые личностные качества учителя			
Доброжелательность			
Любовь, уважение к личности ребенка, гуманизм			
Целеустремленность.			
Отзывчивость			
Честность			
Искренность в общении			
Чувство юмора			
Находчивость			
Инициативность			
Самообладание			
Выдержка			
Требовательность			
Терпеливость			
Артистизм			
Тактичность			
Справедливость			
Эмпатия			
Педагогические способности учителя			
Дидактические способности - способности передавать учащимися учебный материал, делая его доступным для детей, преподносить им материал или проблему ясно и понятно, вызывать интерес к предмету, возбуждать у учащихся активную самостоятельную мысль			
Академические способности - способности к соответствующей области наук (к математике, физике, биологии, литературе и т.д.)			
Перцептивные способности - способность проникать во внутренний мир ученика, воспитанника, психологическая наблюдательность, связанная с тонким пониманием личности учащегося и его временных психических состояний			
Речевые способности - способность ясно и четко выражать свои мысли, чувства с помощью речи, а также мимики и пантомимики			
Организаторские способности – способность организовать ученический коллектив, сплотить его, воодушевить на решение важных задач; способность правильно			

организовать свою собственную работу			
Авторитарные способности - способность непосредственного эмоционально-волевого влияния на учащихся и умение на этой основе добиваться у них авторитета			
Коммуникативные способности - способность к общению с детьми, умение найти правильный подход к учащимся, установить с ними целесообразные, с педагогической точки зрения, взаимоотношения, наличие, педагогического такта			
Педагогическое воображение (или прогностические способности) - специальная способность, выражающаяся в предвидении последствий своих действий, в воспитательном проектировании личности учащегося, связанного с представлением о том, что из ученика получится в будущем, в умении прогнозировать развитие тех или иных качеств учащегося			
Способность к распределению внимания одновременно между несколькими видами деятельности			
Средства обучения на уроке			
Учебник			
Плакаты			
Картины			
Схемы			
Раздаточный материал			
Технические средства обучения (интерактивная доска, проектор, компьютер и т.д.)			
Тетради			
Тетради на печатной основе			
Словари			
Дополнительная литература			
Иные средства			

Общие впечатления об уроке:

(Оценивается эмоциональное состояние детей и степень увлеченности работой на разных этапах урока; способность учителя распределять внимание при осуществлении текущего контроля за поведением учащихся, содержанием урока и своей речью; адекватное использование учителем невербальных коммуникаций; способность учителя вовлечь в продуктивную работу всех учащихся класса; формулируется мнение о собственной заинтересованности содержанием и организацией работы учителя и учащихся на уроке).

Оценочный лист к заданию №3

Критерии	Оценивание		
	Соответствует полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответствует 0 баллов
В процессе наблюдения педагогической деятельности анализирует в соответствии с протоколом организацию и ход урока			
В процессе наблюдения анализирует в соответствии с протоколом деятельность учащихся			

Критерии	Оценивание		
	Соответствует полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответствует 0 баллов
на уроке			
В процессе наблюдения анализирует в соответствии с протоколом деятельность учителя на уроке			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности выбирает в соответствии с протоколом профессионально-значимые личностные качества учителя			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности выделяет в соответствии с протоколом педагогические способности учителя			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности обозначает в соответствии с протоколом используемые на уроке средства обучения			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности делает собственные выводы о работе учащихся и учителя			
Итого:			
Общее количество баллов			

подпись руководителя от СГСПУ

расшифровка подписи

Оценочный лист к заданию №4

Задание: в составе команды подготовить творческий отчет о результатах прохождения практики и представить его на итоговой конференции по практике.

Критерии	Оценивание		
	Соответствует полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответствует 0 баллов
Творческий отчет содержит информацию о взаимодействии с участниками образовательного процесса			
Творческий отчет содержит информацию об образовательной организации, включая информацию о педагогическом коллективе и контингенте обучающихся, с соблюдением педагогической этики			
Творческий отчет содержит информацию о роли учителя и значении урока в образовательном процессе			

Критерии	Оценивание		
	Соответствует полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответствует 0 баллов
В творческом отчете представлен анализ значения ознакомительной практики в профессиональном становлении будущего учителя			
Содержание творческого отчета позволяет сделать вывод о достижениях запланированных образовательных результатов			
При представлении творческого отчета грамотно выражает свою точку зрения и аргументированно отвечает на вопросы			
В творческом отчете отражена деятельность каждого участника команды			
При представлении творческого отчета используются различные средства наглядности и иные средства выразительности с соблюдением стилистических, эргономических и иных требований к визуализации информации			
Отчетная документация и творческий отчет представлены в срок			
Дневник практики (приложение к дневнику), оценочные листы опубликованы в электронном портфолио обучающегося			
Дневник практики заполнен аккуратно, записи выполнены разборчивым подчерком, отсутствуют орфографические, пунктуационные, речевые и стилистические ошибки / в электронном виде: лист А, 12 шрифт, 1 интервал, поля слева – 3, справа – 1,5, снизу и сверху – 2, без орфографических, пунктуационных, речевых и стилистических ошибок			
Итого:			
Общее количество баллов:			

_____ / _____
подпись руководителя от СГСПУ расшифровка подписи

Балльно-рейтинговая ведомость

Задание, оценочный лист	баллы
Задание «Эссе» (оценочный лист № 1)	
Задание «Характеристика (паспорт) ОО (оценочный лист № 2)	
Задание «Протокол наблюдения урока, за работой учащегося на уроке, деятельностью учителя и проявлением его личностных и профессиональных качеств» (оценочный лист № 3А)	
Задание «Протокол наблюдения урока, за работой учащегося на уроке, деятельностью учителя и проявлением его личностных и профессиональных качеств» (оценочный лист № 3Б)	
Задание «Творческий отчет» (оценочный лист № 4)	
Общее количество баллов	

_____ / _____ подпись руководителя от
СГСПУ расшифровка
подписи

Экспертный лист
фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике
«Учебная практика (ознакомительная практика)»
по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
шифр и наименование направления подготовки

«Технология организации преемственности в работе детского сада и начальной школы»
профиль (и), программа магистратуры

Магистр
квалификация выпускника

1. Формальное оценивание			
Показатели		Присутствуют	Отсутствуют
Наличие обязательных структурных элементов:			
– титульный лист			
– пояснительная записка			
– комплект оценочных средств			
– методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания			
Наличие дополнительных структурных элементов:			
– наличие оценочных листов к заданиям (модельных ответов)			
Содержательное оценивание			
Показатели	Соответствует	Соответствует частично	Не соответствует
Соответствие требованиям ФГОС ВО к результатам освоения программы			
Соответствие требованиям ОПОП ВО к результатам освоения программы			
Ориентация на требования к трудовым функциям ПС (при наличии утвержденного ПС)			
Соответствует формируемым компетенциям, индикаторам достижения компетенций			

Заключение: ФОС рекомендуется/ не рекомендуется к внедрению; обеспечивает/ не обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения; критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают/ не обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения.

Эксперт, должность, ученая степень, ученое звание _____ / Ф.И.О.
(подпись)

МП