

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 31.08.2020

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра отечественной истории и археологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ

_____ Кислова Н.Н.

Производственная практика (культурно-просветительская) программа практики

Закреплена за кафедрой	Отечественной истории и археологии		
Учебный план	ИФ-м26ИКо(2г) Направление подготовки 46.04.01 История Направленность (профиль) «История идей и интеллектуальной культуры»		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4	
в том числе:			
аудиторные занятия	17		

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<u>Курс</u> . <u>Семестр на курсе</u>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	8,3			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конференции	4	4	4	4
Консультации	3,4	3,4	3,4	3,4
Индивидуальная работа	87,6	87,6	87,6	87,6
Итого ауд.	17	17	17	17
Консультации в профильных организациях	13	13	13	13
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Чернов Олег Александрович

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Программа практики

Производственная практика (культурно-просветительская)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 46.04.01 История (приказ Минобрнауки России от 18.08.2020 г. № 1057)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 46.04.01 История

Направленность (профиль) «История идей и интеллектуальной культуры»

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 25.03.2026 протокол № 8

Программа одобрена на заседании кафедры

Отечественной истории и археологии

Протокол от 24.06.2026 г. №11

Зав. кафедрой О.А. Мочалов

Начальник УОП

_____ 

_____ Доманина Н.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Цель практики: ознакомление с основами музееведения и приобретение практических навыков работы по использованию музееведческих документов при написании курсовых и дипломных работ, а также при проведении исторических исследований.

Задачи практики:

расширение знаний о типах и профилях музеев, о видах и формах музейной деятельности;
 формирование музейной культуры студентов как потенциальных организаторов и участников выставок, чувства причастности к музейному социуму, ощущения музейного партнерства, интереса и уважения к музейной работе;
 показ музеев в ряду других учреждений культуры – библиотек, театров, современных экспоцентров, арт-галерей, выполняющих функции трансляции социокультурного опыта и сохранения культурного наследия, формирование гражданской позиции;
 формирование системы ценностей, закрепление новых профессиональных навыков.

Вид практики: производственная

Тип практики: культурно-просветительская

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: непрерывная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б2.О

Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы».

В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как:

Музееведение, Теория и практика межкультурного взаимодействия, Социальная память и историческая культура Западной Европы XVII-XIX вв.

Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:

Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-6. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания

ОПК-6.1. Знает современные технологии разработки и осуществления культурно-просветительских проектов

Знает: современные технологии для создания и выполнения проектов по реализации культурно-просветительской деятельности

ОПК-6.2. Умеет проектировать и реализовывать культурно-просветительских проекты

Умеет: осуществлять все этапы по разработке и реализации культурно-просветительских проектов

ОПК-6.3. Владеет навыками организации культурно-просветительских проектов

Владеет: знаниями организации культурно-просветительских проектов и применяет их на практике

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов
	Раздел 1. Подготовительный этап		
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	4	2
1.2	Участие в установочной конференции /Конс/	4	2
	Раздел 2. Рабочий этап		
2.1	Консультации в профильной организации /КПО/	4	13
2.2	Музейное дело /И/	4	11
2.3	Фонды. Коллекции /И/	4	11
2.4	Экспозиция и экспонаты /И/	4	11
2.5	Архив и библиотека /И/	4	11
	Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап		
3.1	Теория экскурсионной работы /И/	4	10,6
3.2	Виды экскурсий /И/	4	11
3.3	Формы музейных экскурсий /И/	4	11
3.4	Функции, признаки, методы экскурсии /И/	4	11
	Раздел 4. Заключительный этап		
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	4	2
4.2	Участие в итоговой конференции /Конс/	4	1,4

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Место проведения практики

ГБУК Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина и его филиалы

5.2. Период проведения практики

Производственная практика (культурно-просветительская) проводится в 4 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.

5.3. Информационные технологии

При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.

5.4. Фонд оценочных средств

Балльно-рейтинговая карта практики оформлена как приложение к программе практики.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике оформлен как приложение к программе практики.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Дата обращения к электронным учебным изданиям, электронным образовательным ресурсам, современным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Маслак, Е. Н.	Музейный менеджмент: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612233	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2020
ЛП.2	Карцева, Е. А.	Выставочное и галерейное дело: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496771	Москва: Директмедиа Паблишинг, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.2.1	Шишикин, В. Г.	Научно-исследовательская и практическая работа студентов: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576523	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/

6.3 Перечень программного обеспечения

- Acrobat reader DC
- Dr.Web Desktop security, Dr.Web Server security
- GIMP
- Мой офис, сервисы Яндекс 360 для образования (почта, Яндекс Диск, Яндекс Телемост, Яндекс документы, Календарь)
- Многофункциональный сервис обмена информацией Max
- Архиватор 7-Zip
- Браузер Яндекс для организаций

6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks
- Единое содержание общего образования <https://edsoo.ru/>
- Библиотека цифрового образовательного контента <https://моиуроки.рф/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Балльно-рейтинговая карта «Производственная практика (культурно-просветительская)»

Курс 2 Семестр 4

Текущий контроль							
Раздел (этап) практики	Вид учебной работы	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
					Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Подготовительный этап	Составление рабочего плана квалификационного исследования	– составление плана введения; – составление плана основной части; – составление плана заключения; – составление плана приложений к работе	Знает: современные технологии для создания и выполнения проектов по реализации культурно-просветительской деятельности	План введения составлен корректно, План основной части составлен корректно, без замечаний План заключения составлен корректно, План приложений составлен корректно	20	10	0
Рабочий этап	Написание основного текста: введения, глав исследования, заключения, оформление списков источников и литературы, примечаний	– оформление введения к работе – оформление первой главы к работе – оформление второй главы к работе – оформление третьей главы к работе – оформление заключения к работе – оформление приложения к работе – оформление списка источников к работе – оформление списка литературы к работе – оформление списка сокращений к работе – оформление списка иллюстраций к работе	Умеет: осуществлять все этапы по разработке и реализации культурно-просветительских проектов Владеет: знаниями организации культурно-просветительских проектов и применяет их на практике	Качественное, логичное и структурированное оформление введения к работе. Качественное, логичное и структурированное оформление первой-третьей главы к работе. Качественное, логичное и структурированное оформление заключения к работе. Качественное, логичное и структурированное оформление приложения к работе Качественное, логичное и структурированное оформление списка источников к работе. Качественное, логичное и структурированное оформление списка литературы к работе. Качественное, логичное и структурированное оформление списка сокращений к работе. Качественное, логичное и структурированное оформление списка иллюстраций к работе	30	15	0
Контрольно-рефлексивный этап	Оформление отчета о преддипломной практике	Отчет по практике должен состоять из следующих разделов: – титульный лист; – содержание		Объем отчета о прохождении преддипломной практики, может составлять от 10 до 20 страниц. Отчет о Преддипломной практике утверждается научным руководителем. Предлагается	30	15	0

		– пояснительная записка (указываются сведения о работе, выполнявшейся во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков и умений, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики). – введение (обосновывается актуальность выбранной темы, формулируется цель и задачи работы) – основная часть (краткое изложение и логика материала работы) – заключение (описываются итоги проделанной работы) – список литературы (просмотренной в процессе практики и использованной для написания отчета, а также предполагаемой для использования при написании выпускной квалификационной работы).		примерно следующая структура: во введении (1-2 страницы) следует показать значение и актуальность проблемы, поставить цель, сформулировать задачи работы и кратко раскрыть содержание разделов реферата; в основном разделе должна быть раскрыта сущность рассматриваемых в проблем, подтвержденная научными аргументами и историческими фактами, обязательными являются ссылки на литературу по теме; в заключении (1-2 страницы) должны содержаться общие выводы по теме, необходимые рекомендации по дальнейшему анализу проблемы. Определенные требования предъявляются к оформлению работы. Сначала следует привести ее план. Каждый раздел его должен быть выделен в тексте. Ссылки на цитаты должны даваться в сносках и соответствующих страницах. Страницы должны быть пронумерованы, иметь поля для замечаний руководителя. В конце работы должен быть приведен список использованных материалов и литературы с указанием фамилии и инициалов автора, названия работы, издательства и года издания номеров журналов.			
Заключительный этап	Предзащита Квалификацион ной работы	– оформление доклада – оформление презентации – устное выступление		В выступлении отражена актуальность исследования и обоснована в полном соответствии с темой доклада; проблема представлена полно, ее значимость обоснована; использованная терминология корректна; цели и задачи исследования достигнуты, адекватно представлены в выводах; презентация демонстрирует результаты исследования.	20	10	0
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой						

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
Кафедра отечественной истории и археологии

Чернов Олег Александрович

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по практике
«Производственная практика (культурно-просветительская)»

Направление подготовки 46.04.01 История
Направленность (профиль) «История идей и интеллектуальной культуры»

Квалификация выпускника
Магистр

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по практике «Производственная практика (культурно-просветительская)» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2020 г. № 1057 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 46.04.01 История» с учетом требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г.)

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенций ОПК-6. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

ОПК-6. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания

ОПК-6.1. Знает современные технологии разработки и осуществления культурно-просветительских проектов

Знает: современные технологии для создания и выполнения проектов по реализации культурно-просветительской деятельности

ОПК-6.2. Умеет проектировать и реализовывать культурно-просветительских проекты

Умеет: осуществлять все этапы по разработке и реализации культурно-просветительских проектов

ОПК-6.3. Владеет навыками организации культурно-просветительских проектов

Владеет: знаниями организации культурно-просветительских проектов и применяет их на практике

Требование к процедуре оценки: особых требований нет

Помещение: особых требований нет

Инструменты: особых требований нет

Расходные материалы: особых требований нет

Доступ к дополнительным справочным материалам: особых требований нет

Нормы времени: 15 минут

Проверяемая (ые) компетенция (и):

ОПК-6. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-6.1. Знает современные технологии разработки и осуществления культурно-просветительских проектов

ОПК-6.2. Умеет проектировать и реализовывать культурно-просветительских проекты

ОПК-6.3. Владеет навыками организации культурно-просветительских проектов

Проверяемые результаты обучения:

Знает: современные технологии для создания и выполнения проектов по реализации культурно-просветительской деятельности

Умеет: осуществлять все этапы по разработке и реализации культурно-просветительских проектов

Владеет: знаниями организации культурно-просветительских проектов и применяет их на практике

Тип (форма) задания: составление рабочего плана экскурсии:

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Разработка путеводителя по экспозиции:

Дом-музей В.И. Ленина

Музей Модерна

Археологическая экспозиция СОИКМ

Экспозиция история Самары в СОИКМ

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

0 баллов – с заданием не справился.

2 балла – задание выполнено небрежно, необходимость доработки.

4 балла – задание выполнено удовлетворительно имеются незначительные нарекания, небольшая доработка. 6 баллов - задание выполнено отлично, замечания отсутствуют, корректировка не требуется.

Тип (форма) задания: предоставление списков источников, литературы по работе

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Составление индивидуальной экскурсионной программы по экспозиции:

Дом-музей В.И. Ленина Музей Модерна

Археологическая экспозиция СОИКМ

Экспозиция история Самары в СОИКМ

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

0 баллов – с заданием не справился.

2 балла – задание выполнено небрежно, необходимость доработки.

4 балла – задание выполнено удовлетворительно имеются незначительные нарекания, небольшая доработка.

6 баллов - задание выполнено отлично, замечания отсутствуют, корректировка не требуется.

Тип (форма) задания: формирование текста введения, основной части, заключения, оформление примечаний: Пример типовых заданий (оценочные материалы):

контрольная работа (реферат) – темы (примерные) контрольной работы:

1. В.И. Ленин в Самаре;

2. П.В. Алабин - личность и политика;

3. Самарский модерн.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

0 баллов – с заданием не справился.

2 балла – задание выполнено небрежно, необходимость доработки.

5 баллов – задание выполнено удовлетворительно имеются незначительные нарекания, небольшая доработка. 7

баллов - задание выполнено отлично, замечания отсутствуют, корректировка не требуется.

Тип (форма) задания: защита квалификационной работы:

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

– оформление доклада и презентации (от 0 до 5 баллов);

– устное выступление (от 0 до 5 баллов).

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

0 баллов – с заданием не справился.

1 балла – задание выполнено небрежно, необходимость доработки.

3 балла – задание выполнено удовлетворительно имеются незначительные нарекания, небольшая доработка. 5 баллов

- задание выполнено отлично, замечания отсутствуют, корректировка не требуется.

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Зачет с оценкой (максимально 15 баллов): «Отлично» (14-15 б.), «хорошо» (12-13 б.), «удовлетворительно (10- 11 б.).

Критерии оценки знаний.

Примерные нормы оценки знаний.

Высокий уровень, 14-15 баллов.

- Знает отлично современные технологии разработки и осуществления культурно-просветительских проектов на музейных площадках и популяризации археологических знаний. Знает отлично основные направления деятельности музеев;

- Умеет отлично проектировать и реализовывать культурно-просветительских проекты в сфере музейного дела в целях популяризации археологических знаний. Умеет отлично осуществлять историко-культурные и историко-краеведческие изыскания, основанные на музееведении;

- Владеет отлично навыками организации культурно-просветительских проектов в сфере музейного дела в целях популяризации археологических знаний. Владеет отлично методами осуществления историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений.

Продвинутый уровень, 12-13 баллов.

- Знает хорошо современные технологии разработки и осуществления культурно-просветительских проектов на музейных площадках и популяризации археологических знаний. Знает хорошо основные направления деятельности музеев;

- Умеет хорошо проектировать и реализовывать культурно-просветительских проекты в сфере музейного дела в целях популяризации археологических знаний. Умеет хорошо осуществлять историко-культурные и историко-краеведческие изыскания, основанные на музееведении;

- Владеет хорошо навыками организации культурно-просветительских проектов в сфере музейного дела в целях популяризации археологических знаний. Владеет хорошо методами осуществления историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений.

Пороговый уровень, 10-11 баллов.

- Знает удовлетворительно современные технологии разработки и осуществления культурно-просветительских проектов на музейных площадках и популяризации археологических знаний. Знает удовлетворительно основные направления деятельности музеев;

- Умеет удовлетворительно проектировать и реализовывать культурно-просветительских проекты в сфере музейного дела в целях популяризации археологических знаний. Умеет удовлетворительно осуществлять историко-культурные и историко-краеведческие изыскания, основанные на музееведении;

- Владеет удовлетворительно навыками организации культурно-просветительских проектов в сфере музейного дела в целях популяризации археологических знаний. Владеет удовлетворительно методами осуществления историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений.