

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 31.08.2020 15:15

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

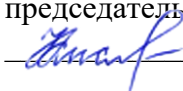
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра экономики и экономической безопасности

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО,

председатель УМС СГСПУ

 Кислова Н.Н.

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)

программа практики

Закреплена за кафедрой **Экономики и экономической безопасности**

Учебный план ФПСО-м26ПМв(2г5м)
Направление подготовки 37.04.01 Психология, 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): "Психология и управленческое консультирование"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **10 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 360

в том числе:

аудиторные занятия 13

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 2

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	5,2			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конференции	4	4	4	4
Консультации	9	9	9	9
Индивидуальная работа	347	347	347	347
Итого ауд.	13	13	13	13
Контактная работа	13	13	13	13
Итого	432	432	432	432

Направление подготовки 37.04.01 Психология, 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): "Психология и управленческое консультирование"
Программа практики «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)»
Программу составил(и):

Сахчинская Наталья Сергеевна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики

Программа практики

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 841

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 37.04.01 Психология, 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): "Психология и управленческое консультирование"

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 30.04.2026 протокол № 9

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики и экономической безопасности

Протокол от 23.06.2026 г. № 11

И.о. зав. кафедрой Н.С. Сахчинская

Начальник УОП



____ Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Цель практики: сформировать заданные ОПОП ВО аспекты компетенций
Задачи практики: сформировать запланированные образовательные результаты
Область профессиональной деятельности: 03 Социальное обслуживание, 08 Финансы и экономика
Вид практики: производственная
Тип практики: (практика по профилю профессиональной деятельности)
Способ проведения: стационарная, выездная
Форма проведения: непрерывная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы». В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как: Теория организации и организационное поведение Экономика предприятия	
Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:	
Технологии управленческого консультирования Стратегический менеджмент Корпоративные бизнес-процессы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-2 М. Организует и контролирует текущую деятельность системы внутреннего контроля экономического субъекта
ПК-2.1 М. Контролирует и координирует деятельность системы внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом
Владеет: опытом разработки управленческих решений на основе анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия
ПК-2.2 М. Организует систему экономической безопасности в рамках внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом
Владеет: опытом оценки качества финансового менеджмента
ПК-2.3 М. Контролирует систему экономической безопасности через мониторинг качества финансового менеджмента
Владеет: опытом проектирования показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия
ПК-5 М. Осуществляет стратегическое регулирование, контроль и аудит процессов управления рисками
ПК-5.1 М. Проектирует структуру интегральной системы управления риск-менеджментом на предприятии
Владеет: опытом разработки управленческих решений в системе менеджмента предприятия
ПК-5.2 М. Осуществляет учет и анализ экономической и налоговой информации с целью создания организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками
Владеет: опытом анализа рисков на предприятии
ПК-5.3 М. Разрабатывает организационно-управленческую и информационную структуру интегральной системы управления рисками бизнес-процессов организации
Владеет: опытом разработки рекомендаций по совершенствованию деятельности системы менеджмента предприятия

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов
	Раздел 1. Подготовительный этап		
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	2	2
1.2	Участие в установочной конференции /Конс/	2	4
	Раздел 2. Рабочий этап		
2.1	Индивидуальная работа /И/	2	300
2.2	Обработка и анализ результатов сбора информации /И/	2	37
	Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап		
3.1	Индивидуальная работа (оформление отчета по итогам прохождения практики) /И/	2	10
	Раздел 4. Заключительный этап		
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	2	2
4.2	Участие в итоговой конференции /Конс/	2	5

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Место проведения практики

Базой для проведения производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности) являются: СГСПУ (в том числе подразделения, предназначенные для проведения практической подготовки), организации, различной организационно-правовой формы, осуществляющие деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (в т.ч. в структурных подразделениях организаций, предназначенных для проведения практической подготовки)

5.2. Период проведения практики

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) проводится в 2 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.

5.3. Информационные технологии

При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.

5.4. Фонд оценочных средств

Балльно-рейтинговая карта практики оформлена как приложение к программе практики.
 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике оформлен как приложение к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Дата обращения к электронным учебным изданиям, электронным образовательным ресурсам, современным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему	Издательство, год
Л1.1	Исаев, Э. А., Андреев, С. А.,	Государственный контроль в финансово-бюджетной сфере: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701051	Москва: Прометей, 2023
Л1.2	Лукаш, Ю. А.	Контроль персонала как составляющая безопасности и развития бизнеса: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115078	Москва: ФЛИНТА, 2024
Л1.3	Богатая, И. Н., Богатая, О. А.	Внутренний корпоративный контроль и аудит мошенничества: комплект презентаций: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713615	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему	Издательство, год
Л2.1	Маслов, В. И.	Глобальный менеджмент = Global Management: Teaching Materials: учебно-методический комплекс URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455584	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017
Л2.2	Веселкина, С. А.	Налоговая безопасность: теория и организация региональных систем ее обеспечения: монография URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712904	Москва: Юнити-Дана, Закон и право, 2023

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/

6.3 Перечень программного обеспечения

- Acrobat reader DC
- Dr.Web Desktop security, Dr.Web Server security
- GIMP
- Мой офис, сервисы Яндекс 360 для образования (почта, Яндекс Диск, Яндекс Телемост, Яндекс документы, Календарь)
- Многофункциональный сервис обмена информацией Max
- Архиватор 7-Zip
- Браузер Яндекс для организаций

6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks
- Единое содержание общего образования <https://edsoo.ru/>
- Библиотека цифрового образовательного контента <https://moiuroki.pf/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Направление подготовки 37.04.01 Психология, 38.04.02 Менеджмент
 Направленность (профиль): "Психология и управленческое консультирование"
 Программа практики «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)»
 Балльно-рейтинговая карта Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)

Курс 1 Семестр 2

Текущий контроль							
Раздел (этап) практики	Вид учебной работы	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
					Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Первая часть рабочего этапа практики	Индивидуальная работа	Произвести сбор информации по анализируемому предприятию в базовом учреждении практики	Владеет: опытом разработки управленческих решений на основе анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия Владеет: опытом оценки качества финансового менеджмента Владеет: опытом проектирования показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия Владеет: опытом разработки управленческих решений в системе менеджмента предприятия Владеет: опытом анализа рисков на предприятии Владеет: опытом разработки рекомендаций по совершенствованию деятельности системы менеджмента предприятия	Представлена информация о финансово-экономическом положении предприятия, системы управления, базовые реквизиты и информация о предприятии Проведена оценка деятельности компании с позиции обеспечения экономической безопасности предприятия и возможных рисков	40	20	0
Вторая часть рабочего этапа практики	Индивидуальная работа	Произвести анализ и обработку данных о системе управления на рассматриваемом предприятии	Владеет: опытом разработки управленческих решений на основе анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия Владеет: опытом оценки качества финансового менеджмента Владеет: опытом проектирования показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия Владеет: опытом разработки управленческих решений в системе менеджмента	Представлены аргументированные управленческие решения для повышения эффективности деятельности предприятия Проведена оценка качества финансового менеджмента (доходы, расходы, кредиторская задолженность, дебиторская задолженность и др.) Рассчитаны показатели, характеризующие операционную и финансовую деятельность предприятия (коэффициент	40	20	0

Направление подготовки 37.04.01 Психология, 38.04.02 Менеджмент
 Направленность (профиль): "Психология и управленческое консультирование"
 Программа практики «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)»

			предприятия Владеет: опытом анализа рисков на предприятии Владеет: опытом разработки рекомендаций по совершенствованию деятельности системы менеджмента предприятия	чистой прибыли, прибыль на одного работника, коэффициент качества прибыли и др.) Проведена оценка влияния показателей на качество корпоративного менеджмента			
Контрольно-рефлексивный этап	Индивидуальная работа	Оформление отчета и дневника практики	Владеет: опытом разработки управленческих решений в системе менеджмента предприятия	Приведено описание ежедневной деятельности студента в период практики, Ежедневные записи практиканта содержат информацию о выполняемой работе	20	16	0

Направление подготовки 37.04.01 Психология, 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): "Психология и управленческое консультирование"
Программа практики «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)»

Кафедра экономики и экономической безопасности

Сахчинская Наталья Сергеевна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по практике

«Производственная практика (практика по профилю профессиональной
деятельности)»

Направление подготовки (специальность)
37.04.01 Психология, 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
«Психология и управленческое консультирование»

Квалификация выпускника
Магистр

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по практике «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)» разработан в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования – магистратуры по направлениям подготовки 37.04.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 841, 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952, основной профессиональной образовательной программой «Психология и управленческое консультирование» с учетом требований профессионального стандарта 03.008 Психолог в социальной сфере, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 сентября 2023 г. N 716н, 03.018 Психолог-консультант, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 сентября 2022 г. № 537н, 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 ноября 2022 г. № 731н, 08.018 Специалист по управлению рисками, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 апреля 2025 г. № 264н.

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенции ПК-2 М, ПК-5 М

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

ПК-2 М. Организует и контролирует текущую деятельность системы внутреннего контроля экономического субъекта

ПК-2.1 М. Контролирует и координирует деятельность системы внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом

Владеет: опытом разработки управленческих решений на основе анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия

ПК-2.2 М. Организует систему экономической безопасности в рамках внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом

Владеет: опытом оценки качества финансового менеджмента

ПК-2.3 М. Контролирует систему экономической безопасности через мониторинг качества финансового менеджмента

Владеет: опытом проектирования показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия

ПК-5 М. Осуществляет стратегическое регулирование, контроль и аудит процессов управления рисками

ПК-5.1 М. Проектирует структуру интегральной системы управления риск-менеджментом на предприятии

Владеет: опытом разработки управленческих решений в системе менеджмента предприятия

ПК-5.2 М. Осуществляет учет и анализ экономической и налоговой информации с целью создания организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками

Владеет: опытом анализа рисков на предприятии

ПК-5.3 М. Разрабатывает организационно-управленческую и информационную структуру интегральной системы управления рисками бизнес-процессов организации

Владеет: опытом разработки рекомендаций по совершенствованию деятельности системы менеджмента предприятия

Требование к процедуре оценки:

Помещение: компьютерный класс

Оборудование: компьютер с выходом в интернет

Расходные материалы: бумага, ручка

Доступ к дополнительным справочным материалам: не требуется

Нормы времени: 4 ч.

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

ПК-2 М. Организует и контролирует текущую деятельность системы внутреннего контроля экономического субъекта

ПК-5 М. Осуществляет стратегическое регулирование, контроль и аудит процессов управления рисками

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ПК-2.1 М. Контролирует и координирует деятельность системы внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом

ПК-2.2 М. Организует систему экономической безопасности в рамках внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом

ПК-2.3 М. Контролирует систему экономической безопасности через мониторинг качества финансового менеджмента

ПК-5.1 М. Проектирует структуру интегральной системы управления риск-менеджментом на предприятии

ПК-5.2 М. Осуществляет учет и анализ экономической и налоговой информации с целью создания организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками

ПК-5.3 М. Разрабатывает организационно-управленческую и информационную структуру интегральной системы управления рисками бизнес-процессов организации

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Владеет: опытом разработки управленческих решений на основе анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Владеет: опытом оценки качества финансового менеджмента

Владеет: опытом проектирования показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Владеет: опытом разработки управленческих решений в системе менеджмента предприятия

Владеет: опытом анализа рисков на предприятии

Владеет: опытом разработки рекомендаций по совершенствованию деятельности системы менеджмента предприятия

Требование к процедуре оценки: Тип (форма) задания: задание практического характера

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Задание №1

Произвести сбор информации по анализируемому предприятию в базовом учреждении практики. Критерии оценки:

Представлена информация о финансово-экономическом положении предприятия, системы управления, базовые реквизиты и информация о предприятии

Проведена оценка управленческих решений с позиции обеспечения экономической безопасности предприятия и возможных рисков

(Критерий не выполнен – 0 баллов, критерий выполнен частично – 20 баллов, критерий выполнен полностью – 40 баллов).

Задание №2

Произвести сбор информации по анализируемому предприятию в базовом учреждении практики. Критерии оценки:

Представлены аргументированные управленческие решения для повышения эффективности деятельности предприятия

Проведена оценка качества финансового менеджмента (доходы, расходы, кредиторская задолженность, дебиторская задолженность и др.)

Рассчитаны показатели, характеризующие операционную и финансовую деятельность предприятия (коэффициент чистой прибыли, прибыль на одного работника, коэффициент качества прибыли и др.)

Проведена оценка влияния показателей на экономическую безопасность предприятия (Критерий не выполнен – 0 баллов, критерий выполнен частично – 20 баллов, критерий выполнен полностью – 40 баллов).

Задание №3

Произвести оформление отчета по практике (в т.ч. дневника практики) по требованиям, предусмотренным программой практики.

Критерии оценки:

Приведено описание ежедневной деятельности студента в период практики, Ежедневные записи практиканта содержат информацию о выполняемой работе (работа с документами организации, беседа, интервью с работниками организации, наблюдение за производственным процессом и т.п.); работа выполнена на стандартных листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный; Поля: сверху – 2 см, снизу – 2,5 см, справа – 1 см, слева 3 см, выравнивание по ширине страницы пронумерованы арабскими цифрами, номер по центру сверху страницы, титульный лист не пронумерован; абзацы напечатаны с красной строки, при этом от левого поля имеется отступ 1,25 см. В таблицах отсутствуют отступы, выравнивание по ширине.

(Критерий не выполнен – 0 баллов, критерий выполнен частично – 16 баллов, критерий выполнен полностью – 20 баллов).

Направление подготовки 37.04.01 Психология, 38.04.02 Менеджмент
 Направленность (профиль): "Психология и управленческое консультирование"
 Программа практики «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)»
 Бланк обратной связи для оценки отчета по производственной практике
 (практика по профилю профессиональной деятельности)
 37.04.01 Психология, 38.04.02 Менеджмент
 Направленность (профиль): «Психология и управленческое консультирование»

<i>Характеристики содержания отчета</i>	<i>Баллы</i>
Отчет о прохождении практики состоит из следующих разделов:	
1. Отчет о сборе информации в организации – базе практики	5 баллов
2. Отчет об обработке и анализе результатов сбора управленческой информации	5 баллов
Отчет о сборе информации в организации – базе практики следующую информацию:	
1. Базовые реквизиты и информация о предприятии	5 баллов
2. Информация о финансово-экономическом положении предприятия,	5 баллов
3. Описание системы управления,	5 баллов
4. Проведена оценка деятельности компании с позиции обеспечения ее экономической безопасности	5 баллов
Содержание собранной информации отражается в отчете о прохождении практики в текстовой и графической формах	5 баллов
Отчет об обработке и анализе результатов сбора управленческой информации включает анализ следующей информации:	
1. Представлены аргументированные управленческие решения для повышения эффективности деятельности предприятия	10 баллов
2. Проведена оценка качества финансового менеджмента (доходы, расходы, кредиторская задолженность, дебиторская задолженность и др.)	10 баллов
3. Рассчитаны показатели, характеризующие операционную и финансовую деятельность предприятия (коэффициент чистой прибыли, прибыль на одного работника, коэффициент качества прибыли и др.)	10 баллов
4. Проведена оценка влияния показателей на качество корпоративного менеджмента	10 баллов
Содержание собранной информации отражается в отчете о прохождении практики в текстовой и графической формах	5 баллов

<i>Характеристики содержания и результатов работы</i>	<i>Баллы</i>
Приведено описание ежедневной деятельности студента в период практики	5 баллов
Ежедневные записи практиканта содержат информацию о выполняемой работе (работа с документами организации, беседа, интервью с работниками организации, наблюдение за производственным процессом и т.п.)	5 баллов

<i>Требования к оформлению отчета</i>	<i>Баллы</i>
Работа выполнена на стандартных листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный	2 балла
Поля: сверху – 2 см, снизу – 2,5 см, справа – 1 см, слева 3 см, выравнивание по ширине	2 балла
Страницы пронумерованы арабскими цифрами, номер по центру вверху страницы, титульный лист не пронумерован	2 балла
Абзацы напечатаны с красной строки, при этом от левого поля имеется отступ 1,25 см	2 балла
В таблицах отсутствуют отступы, выравнивание по ширине	2 балла

Шкала перевода баллов в итоговые оценки:

0-55 баллов – «неудовлетворительно»

56-70 баллов – «удовлетворительно»

71-85 баллов – «хорошо»

86-100 баллов – «отлично»

Количество баллов _____

Оценка за производственную практику _____

Руководитель производственной практики _____

«_____» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И СЕРВИСА
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Направление подготовки 37.04.01 Психология, 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): «Психология и управленческое консультирование»

Выполнил:
студент 2 курса
форма обучения - заочная
группа
И.И. Иванов
_____ (подпись)

Руководитель:

заведующий кафедрой экономики и экономической
безопасности
Н.С. Сахчинская

оценка _____

Дата принятия отчета _____

_____ (подпись)

Самара, 20__

Раздел 1. Отчет о сборе информации в организации – базе практики

Базовые реквизиты и информация о предприятии
Информация о финансово-экономическом положении предприятия
Действующая система управления на предприятии
Оценка деятельности компании с позиции обеспечения ее экономической безопасности

Раздел 2. Отчет об обработке и анализе результатов сбора управленческой информации

Управленческие решения для повышения эффективности деятельности предприятия
Оценка качества финансового менеджмента (доходы, расходы, кредиторская задолженность, дебиторская задолженность и др.)
Обоснованность управленческих решений
Показатели, характеризующие операционную и финансовую деятельность предприятия (коэффициент чистой прибыли, прибыль на одного работника, коэффициент качества прибыли и др.)
Оценка влияния показателей на качество корпоративного менеджмента