

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 26.03.2026 14:45:29

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

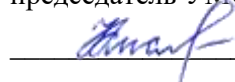
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра управления, сервисных технологий и экономического образования

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ



Н.Н. Кислова

КОММУНИКАТИВНО-ЦИФРОВОЙ МОДУЛЬ

Учебная практика (ознакомительная практика)

программа практики

Закреплена за кафедрой	Управления, сервисных технологий и экономического образования		
Учебный план	ФЭУС-625ЭУо(4г) Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) Направленность (профиль): «Экономика и управление»		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2	
в том числе:			
аудиторные занятия	13		

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
Конференции	4	4	4	4
Консультации	4	4	4	4
Индивидуальная работа	167	167	167	167
Консультации в профильной организации	5	5	5	5
Итого ауд.	13	13	13	13
Контактная работа	13	13	13	13
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

Позднякова Оксана Константиновна
Кулешова Елена Викторовна
Манахова Надежда Михайловна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок прохождения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики.

Программа практики

Учебная практика (ознакомительная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 124

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль): «Экономика и управление»

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 11.04.2025 протокол № 10

Программа одобрена на заседании кафедры

Управления, сервисных технологий и экономического образования

Протокол от 27.05.2025 г. № 10

Переутверждена на основании решения ученого совета СГСПУ

Протокол заседания Ученого совета СГСПУ от 25.03.2026 г. №5

Зав. кафедрой Фишман Л.И..

Начальник УОП



Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	
Цель прохождения практики: формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе ознакомления с системой образования, деятельностью образовательной организации, педагогических работников и обучающихся	
Вид практики: учебная	
Тип практики: ознакомительная	
Способ проведения: выездная	
Форма проведения: дискретная	
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О.01
Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.	
Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы».	
В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как: «Педагогика»	
Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:	
Педагогика	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.).	
Умеет грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения и вести дискуссии, осуществлять общение с участниками команды	
УК-3.4. Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	
Умеет планировать собственные действия и распределять временные ресурсы для достижения командного результата работы	
УК-3.5. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.	
Умеет распределять обязанности в команде, оценивать свой вклад в результат деятельности команды; конструктивно и толерантно общаться с участниками команды; представить результаты работы команды в творческой форме	
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	
ОПК-1.1. Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка	
Умеет осуществлять общение с участниками образовательного процесса в соответствии с нормами профессиональной этики; логично и аргументировано формировать собственное суждение о современном состоянии системы образования и о своей роли в ней	
ОПК-1.2. Умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики	
Умеет осуществлять общение с участниками образовательного процесса в соответствии с нормами профессиональной этики; логично и аргументировано формировать собственное суждение о современном состоянии системы образования и о своей роли в ней	
ОПК-1.3. Владеет действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы образования	
Владеет действиями по соблюдению нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности	
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ОПК-7.1. Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.	
Умеет по итогам наблюдения делать выводы о проявлении профессиональных и личностных качеств учителя, в том числе в зависимости от возрастной и гендерной принадлежности	
ОПК-7.3. Владеет: действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.	
Умеет вести протокол наблюдения урока и (или) внеурочного мероприятия, в том числе, для выявления поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	
	Раздел 1. Подготовительный этап			
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	2	2	
1.2	Контактная работа СГСПУ /Конс/	2	4	
	Раздел 2. Рабочий этап			
2.1	Консультации в профильной организации /КПО/	2	5	
2.2	Написание на основе встреч с представителями региональной системы образования эссе на тему «Роль преподавателя системы СПО в обучении и воспитании студентов на современном этапе» /И/	2	42	
2.3	Написание (заполнение) характеристики (паспорта) образовательной организации системы СПО на основе встреч с администрацией, педагогическими работниками образовательной организации и изучения сайта образовательной организации /И/	2	42	
	Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап			
3.1	Заполнение протокола (ов) наблюдения занятия, за работой студентов на занятии, деятельностью преподавателя системы СПО и проявлением его личностных и профессиональных качеств /И/	2	42	
	Раздел 4. Заключительный этап			
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	2	2	
4.2	В составе команды подготовка творческого отчета о результатах прохождения практики и представление его на итоговой конференции по практике /И/	2	41	
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ				
5.1. Место проведения практики				
Базой для проведения учебной практики (ознакомительной практики) являются: образовательные организации				
5.2. Период проведения практики				
Производственная практика проводится во 2 семестре в соответствии с графиком учебного процесса				
5.3. Информационные технологии				
При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.				
5.4. Формы отчетности по практике. Фонд оценочных средств				
Формы отчетности по практике отражены в балльно-рейтинговой карте практики, являющейся приложением к программе практики, и (или) в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по практике, оформленном как приложение к программе практики				
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»				
Дата обращения к электронным учебным изданиям, электронным образовательным ресурсам, современным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	
Л1.1	Бермус А.Г.	Введение в педагогическую деятельность : учебник URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242	Москва : Директ-Медиа, 2013	
Л1.2	Марусева И.В.	Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии): учебное пособие для вузов URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015.	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	
Л2.1	Арон И.С.	Арон, И.С. Педагогика : учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496200	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018.	
Л2.2	Мезинов В.Н.	Мезинов, В.Н. Основы педагогики : учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272212	Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2012.	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/			
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/			
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/			
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/			
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/			
6.3 Перечень программного обеспечения				
- Acrobat reader DC				
- Dr.Web Desktop security, Dr.Web Server security				
- GIMP				
- Мой офис, сервисы Яндекс 360 для образования (почта, Яндекс Диск, Яндекс Телемост, Яндекс документы, Календарь)				
- Многофункциональный сервис обмена информацией Max				
- Архиватор 7-Zip				

- Браузер Яндекс для организаций
6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Балльно-рейтинговая карта учебной практики (ознакомительной практики)

Курс 1 Семестр 2

Раздел (этап) практики	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
				Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Текущий контроль						
Подготовительный						
Рабочий	В дневнике практики на основе встреч с представителями региональной системы образования написать эссе на тему «Роль преподавателя системы СПО в обучении и воспитании студентов на современном этапе»	Умеет осуществлять общение с участниками образовательного процесса в соответствии с нормами профессиональной этики; логично и аргументировано формировать собственное суждение о современном состоянии системы образования и о своей роли в ней (ОПК-1.1.)	Представлены в оценочном листе 1	7-12	1-6	0
Рабочий	В дневнике практики написать (заполнить) характеристику (паспорт) образовательной организации системы СПО на основе встреч с администрацией, педагогическими работниками образовательной организации и изучения сайта образовательной организации	Умеет осуществлять общение с участниками образовательного процесса в соответствии с нормами профессиональной этики; логично и аргументировано формировать собственное суждение о современном состоянии системы образования и о своей роли в ней (ОПК-1.2.)	Представлены в оценочном листе 2	21-40	1-20	0
Рабочий	В дневнике практики заполнить протоколы наблюдения за работой студентов на занятии, деятельностью преподавателя системы СПО, проявлением его личностных и профессиональных качеств	Умеет вести протокол наблюдения урока и (или) внеурочного мероприятия, в том числе, для выявления поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития. (ОПК-7.3.) Умеет осуществлять общение с участниками образовательного процесса в соответствии с нормами профессиональной этики; логично и аргументировано формировать собственное суждение о современном состоянии системы образования и о своей роли в ней (ОПК-1.2.) Владеет действиями по соблюдению нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности (ОПК-1.3.) Умеет по итогам наблюдения делать выводы о проявлении профессиональных и личностных качеств учителя, в том числе в зависимости от возрастной и гендерной принадлежности (ОПК-7.1.)	Представлены в оценочном листе 3 А, 3 Б выставляется сумма баллов за два протокола	15-28	1-14	0

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
 Направленность (профиль): «Экономика и управление»
 Программа практики «Учебная практика (ознакомительная практика)»

Раздел (этап) практики	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
				Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Контрольно-рефлексивный; заключительный (промежуточная аттестация)	В составе команды подготовить творческий отчет о результатах прохождения практики и представить его на итоговой конференции по практике	Умеет грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения и вести дискуссии, осуществлять общение с участниками команды (УК-3.3.) Умеет планировать собственные действия и распределять временные ресурсы для достижения командного результата работы (УК-3.4.) Умеет распределять обязанности в команде, оценивать свой вклад в результат деятельности команды; конструктивно и толерантно общаться с участниками команды; представить результаты работы команды в творческой форме (УК-3.5.)	Представлены в оценочном листе 4	9-16	1-8	0

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
Кафедра управления, сервисных технологий и экономического образования

Позднякова Оксана Константиновна
Кулешова Елена Викторовна
Манахова Надежда Михайловна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по практике
«Учебная практика (ознакомительная практика)»

Направление подготовки:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль): «Экономика и управление»

Квалификация выпускника
Бакалавр

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

ДНЕВНИК

учебной практики (ознакомительная практика)

Ф.И.О. обучающегося _____

Учебная группа _____

Образовательная организация _____

Даты практики с «____» _____ по «____» _____ 202__ г.

Групповой руководитель практики _____

Руководитель от профильной организации _____

Установочная конференция _____

Итоговая конференция _____

ИНСТРУКТАЖ. С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья в образовательной организации.

_____/ _____

Подпись лица, проводившего инструктаж _____ расшифровка подписи _____

Количество баллов: _____ Зачет с оценкой: _____

_____/ _____

Подпись группового руководителя _____ расшифровка подписи _____

Самара 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику (ознакомительная практика) для обучающегося

Цель прохождения практики: формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе ознакомления с системой образования, деятельностью образовательной организации системы СПО, педагогических работников и обучающихся

Компетенции, индикаторы достижения компетенции, результаты обучения:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)

Умеет: грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения и вести дискуссии, осуществлять общение с участниками команды

УК-3.4. Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата

Умеет планировать собственные действия и распределять временные ресурсы для достижения командного результата работы

УК-3.5. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды

Умеет распределять обязанности в команде, оценивать свой вклад в результат деятельности команды; конструктивно и толерантно общаться с участниками команды; представить результаты работы команды в творческой форме

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.1. Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка

Умеет собирать, классифицировать, анализировать из актуальных источников первичную информацию о системе образования, образовательной организации, передовом педагогическом опыте

ОПК-1.2. Умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики

Умеет осуществлять общение с участниками образовательного процесса в соответствии с нормами профессиональной этики; логично и аргументировано формировать собственное суждение о современном состоянии системы образования и о своей роли в ней

ОПК-1.3. Владеет действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы образования

Владеет действиями по соблюдению нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-7.1. Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.

Умеет по итогам наблюдения делать выводы о проявлении профессиональных и личностных качеств учителя, в том числе в зависимости от возрастной и гендерной принадлежности

ОПК-7.3. Владеет: действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.

1) написать на основе встреч с представителями региональной системы образования эссе на тему «Роль преподавателя системы СПО в обучении и воспитании студентов на современном этапе»;

3) заполнить протокол (ы) наблюдения занятия, за работой студентов на занятии, деятельностью преподавателя системы СПО и проявлением его личностных и профессиональных качеств;

4) в составе команды подготовить творческий отчет по итогам практики (презентация, видеоролик, творческое выступление (песня, танец, стихотворение и т.д.), коллаж, плакат и т.п.) и представить на итоговой конференции;

Руководители практики:

_____ / _____
ДОЛЖНОСТЬ ПОДПИСЬ РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ

от профильной организации: _____ / _____
расшифровка подписи _____ должность _____ подпись _____

Задание принято к исполнению: _____ / _____
подпись обучающегося расшифровка подписи

Дата « » 20 г.

[illegible]

Составители:

от СГСПУ:

	/	
должность	подпись	расшифровка подписи

дата: _____

от профильной организации:

	/	
ДОЛЖНОСТЬ	ПОДПИСЬ	РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ

дата: _____

Ознакомлен

Ознакомлен _____ / _____
подпись обучающегося расшифровка подписи

дата: _____

Задание №1. Написать на основе встреч с представителями региональной системы образования эссе на тему «Роль преподавателя системы СПО в обучении и воспитании студентов на современном этапе»

Оценочный лист к заданию №1

Критерии	Оценивание		
	Соответствует в полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответств ует 0 баллов
В письменной работе не менее 250 слов			
Письменной работе свойственно смысловое единство (цельность), соответствие теме, оригинальность			
Письменная работа имеет не менее 3 аргументов (примеров, цитат), раскрывающих тему (проблему); аргументы, представленные в письменной работе, свидетельствуют о способности собирать, классифицировать, анализировать из актуальных источников первичную информацию			
На основании актуальных источников в письменной работе сформулирован собственный взгляд на роль преподавателя СПО в обучении и воспитании студента			
Тема эссе раскрыта, обоснована, материал изложен четко и лаконично			
В письменной работе речь выразительна и образна, отсутствуют орфографические, пунктуационные, речевые и стилистические ошибки			
Итого:			
Общее количество баллов:			

_____ /
подпись группового руководителя практики

расшифровка подписи

Задание № 2. Написать (заполнить) характеристику (паспорт) образовательной организации системы СПО на основе встреч с администрацией, педагогическими работниками образовательной организации и изучения сайта образовательной организации.

Характеристика образовательной организации системы СПО

1. Указать общие сведения об образовательной организации системы СПО (далее - ОО):

- наименование ОО: _____

- ФИО руководителя ОО: _____

- учредитель ОО: _____

- юридический адрес ОО: _____

- организационно-правовая форма: _____

- тип образовательной организации: _____

- номер и дата лицензии на осуществление образовательной деятельности: _____

- срок действия лицензии на осуществление образовательной деятельности: _____

- адреса мест осуществления образовательной деятельности: _____

- вид образования: _____

- уровни образования: _____

- подвиды дополнительного образования (при наличии): _____

- номер и дата свидетельства о государственной аккредитации: _____

- уровни образования, указанные в свидетельстве о государственной аккредитации: _____

2. Перечислить основные виды деятельности в соответствии с уставом ОО:

3. Перечислить дополнительные виды деятельности в соответствии с уставом ОО:

4. Перечислить основные профессиональные программы, реализуемые в ОО:

5. Дать характеристику педагогического коллектива ОО:

- всего педагогических работников: _____
- из них преподавателей по профилю преподаваемых предметов - преподаватели первой категории _____
- из них учителей по профилю преподаваемых предметов - преподаватели высшей категории: _____

6. Коллегиальные органы управления ОО:

7. Перечислить функционирующие в ОО детские и молодежные общественные организации и объединения (общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых», всероссийское детско-юношеское военно-патриотическое общественное движение «Юнармия», всероссийский проект для начальной школы по воспитанию активных граждан страны «Орлята России» и иные):

8. Указать наличие в ОО музея (с названием), театра (с названием), спортивного клуба (с названием при наличии), СМИ (с названием при наличии):

9. Описать систему оценивания результатов обучения в ОО, указать ссылку на документ с сайта ОО (на основе изучения положения о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся):

10. Указать наличие в ОО возможностей для получения дополнительного образования:

11. Указать стимулирующие выплаты молодым педагогическим работникам, ссылку на документ с сайта ОО (на основе изучения положения об оплате труда и положения о стимулирующих выплатах):

12. Описать кратко действующую в ОО систему научно-методического сопровождения педагогических работников (на основе изучения положения о наставничестве, наличие методических объединений по предметам, кафедр, региональных методистов и др.):

13. Описать кратко основные традиции ОО (на основе изучения сайта ОО и интервью руководителя (представителя) ОО):

14. Описать кратко основные достижения ОО за последние три года (на основе изучения сайта ОО и отчета о самообследовании ОО):

15. Описать кратко материально-техническое обеспечение учебного процесса (наличие лабораторий, библиотеки, открытых спортивных площадок, Кванториума, ИТ-куба, Точки роста, кабинета технологии, мастерских, кабинета по безопасности и защиты Родины, зоны полета для беспилотных летательных аппаратов и др.):

Оценочный лист к заданию №2

Критерии	Оценивание		
	Соответствует в полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответств ует 0 баллов
Наименование, место нахождения ОО, учредитель, ФИО руководителя ОО указаны в соответствии с уставом ОО			
Организационно-правовая форма и тип образовательной организации указаны в соответствии с уставом ОО			
Номер, дата, срок действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, номер, дата, срок действия свидетельства о государственной аккредитации указаны верно; адреса мест осуществления образовательной деятельности указаны в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности			
Вид (ы) образования указан(ы) указан в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности			
Уровни образования указаны в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации			
Подвиды дополнительного образования указаны в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности			
Основные виды деятельности в соответствии с уставом ОО перечислены верно			
Дополнительные виды деятельности в соответствии с уставом ОО перечислены верно			
Перечень основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в ОО, соответствует уставу ОО			
Характеристика педагогического коллектива ОО представлена в полном объеме			
Коллегиальные органы управления ОО перечислены в соответствии с уставом ОО верно			
Перечислены функционирующие в ОО детские и молодежные общественные организации и объединения			
Указано наличие музея, театра, спортивного клуба, СМИ			
Описана система оценивания результатов обучения в ОО, дана ссылка на локальный нормативный акт			
Указано наличие/отсутствие условий для получения дополнительного образования (при его наличии)			

Критерии	Оценивание		
	Соответствует в полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответств ует 0 баллов
Перечислены стимулирующие выплаты молодым педагогическим работникам, дана ссылка на локальный нормативный акт			
Описана действующая в ОО система научно-методического сопровождения педагогических работников			
Описаны основные традиции ОО			
Описаны достижения ОО			
Описано материально-техническое обеспечение учебного процесса			
Итого:			
Общее количество баллов:			

_____ /
подпись группового руководителя практики

расшифровка подписи

Задание №3. Заполнить протокол наблюдения занятия, за работой студентов на занятии, деятельностью преподавателя системы СПО и проявлением его личностных и профессиональных

ПРОТОКОЛ № 1 (А)

Тема занятия: _____

Дата проведения занятия: _____

Группа: _____

Предмет: _____

ФИО преподавателя: _____

Ход занятия (деятельность преподавателя и студента)	ДА	НЕТ	Критерий отсутствует
Организация и ход занятия			
Организационный момент присутствует			
Тема занятия названа для студентов			
Цель занятия сформулирована для студентов			
Задачи занятия определены для студентов			
Проверка домашнего задания организована			
Изучение нового материала организовано			
Закрепление материала организовано			
Итоги занятия подведены			
Выставление оценок предусмотрено			
Домашнее задание объяснено			
Время занятия распределено рационально			
На занятии использованы коллективные формы работы			
На занятии использованы групповые формы работы			
На занятии использованы индивидуальные формы работы			
Самостоятельная работа студентов организована			
Санитарно-гигиенические требования (чистота аудитории, температурный режим, освещенность) соблюдены			
Цели и задачи занятия достигнуты (на занятии преподаватель подвел итоги)			
Деятельность учащихся на занятии			
На занятии студенты дисциплинированы			
Студенты проявляют интерес к материалу занятия			
Студенты задают вопросы преподавателю			
Все студенты проявляют активность на занятии			
Домашнее задание студентами выполнено без затруднений			
Деятельность преподавателя на занятии			
Преподаватель свободно владеет учебным материалом			
Преподаватель излагает содержание материал доступно и структурированно			
Преподаватель поддерживает интерес студентов к теме занятия			
Преподаватель проводит занятие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов			
Речь преподавателя четкая, лаконичная, выразительная			
Темп изложения позволяет усвоить материал занятия			
Преподаватель стимулирует активную работу студентов на занятии			

Ход занятия (деятельность преподавателя и студента)	ДА	НЕТ	Критерий отсутствует
Преподаватель создает позитивный эмоциональный настрой на занятии			
Преподаватель доброжелателен, требователен, тактичен			
При выставлении оценки преподаватель объективен, оценки прокомментированы			
Преподаватель адекватно реагирует на нарушения дисциплины			
Внешний вид преподавателя соответствует деловому стилю			
Преподаватель к диалогу с учащимися открыт			
Преподаватель использовал в основном авторитарный стиль общения со студентами			
Преподаватель использовал в основном демократический стиль общения со студентами			
Преподаватель использовал в основном либеральный стиль общения со студентами			
<i>Средства обучения на занятии</i>			
Учебник			
Плакаты			
Картины			
Схемы			
Раздаточный материал			
Технические средства обучения (интерактивная доска, проектор, компьютер и т.д.)			
Тетради			
Тетради на печатной основе			
Словари			
Дополнительная литература			
Иные средства			

В процессе проведения занятия преподаватель демонстрирует профессионально-значимые личностные качества педагога (перечислить из перечня, представленного в методических рекомендациях):

В процессе проведения занятия преподаватель проявляет педагогические способности (перечислить из перечня, представленного в методических рекомендациях):

Общие впечатления о занятии:

(Оценивается эмоциональное состояние студентов и степень увлеченности работой на разных этапах занятия; способность преподавателя распределять внимание при осуществлении текущего контроля за поведением студентов, содержанием занятия и своей речью; адекватное использование

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Оценочный лист к заданию №3А

Критерии	Оценивание		
	Соответствует в полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответствует 0 баллов
В процессе наблюдения педагогической деятельности анализирует в соответствии с протоколом организацию и ход занятия			
В процессе наблюдения анализирует в соответствии с протоколом деятельность студентов на занятии			
В процессе наблюдения анализирует в соответствии с протоколом деятельность преподавателя на занятии			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности обозначает в соответствии с протоколом используемые на занятии средства обучения			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности указаны профессионально-значимые личностные качества преподавателя			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности указаны педагогические способности преподавателя			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности делает собственные выводы о работе студентов и преподавателя			
Итого:			
Общее количество баллов			

_____/

подпись группового руководителя практики

расшифровка подписи

ПРОТОКОЛ № 1 (Б)

Тема занятия: _____

Дата проведения занятия: _____

Группа: _____

Предмет: _____

ФИО преподавателя: _____

Ход занятия (деятельность преподавателя и студента)	ДА	НЕТ	Критерий отсутствует
Организация и ход занятия			
Организационный момент присутствует			
Тема занятия названа для студентов			
Цель занятия сформулирована для студентов			
Задачи занятия определены для студентов			
Проверка домашнего задания организована			
Изучение нового материала организовано			
Закрепление материала организовано			
Итоги занятия подведены			
Выставление оценок предусмотрено			
Домашнее задание объяснено			
Время занятия распределено рационально			
На занятии использованы коллективные формы работы			
На занятии использованы групповые формы работы			
На занятии использованы индивидуальные формы работы			
Самостоятельная работа студентов организована			
Санитарно-гигиенические требования (чистота аудитории, температурный режим, освещенность) соблюдены			
Цели и задачи занятия достигнуты (на занятии преподаватель подвел итоги)			
Деятельность учащихся на занятии			
На занятии студенты дисциплинированы			
Студенты проявляют интерес к материалу занятия			
Студенты задают вопросы преподавателю			
Все студенты проявляют активность на занятии			
Домашнее задание студентами выполнено без затруднений			
Деятельность преподавателя на занятии			
Преподаватель свободно владеет учебным материалом			
Преподаватель излагает содержание материал доступно и структурированно			
Преподаватель поддерживает интерес студентов к теме занятия			
Преподаватель проводит занятие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов			
Речь преподавателя четкая, лаконичная, выразительная			
Темп изложения позволяет усвоить материал занятия			
Преподаватель стимулирует активную работу студентов на занятии			
Преподаватель создает позитивный эмоциональный настрой на занятии			
Преподаватель доброжелателен, требователен, тактичен			

Ход занятия (деятельность преподавателя и студента)	ДА	НЕТ	Критерий отсутствует
При выставлении оценки преподаватель объективен, оценки прокомментированы			
Преподаватель адекватно реагирует на нарушения дисциплины			
Внешний вид преподавателя соответствует деловому стилю			
Преподаватель к диалогу с учащимися открыт			
Преподаватель использовал в основном авторитарный стиль общения со студентами			
Преподаватель использовал в основном демократический стиль общения со студентами			
Преподаватель использовал в основном либеральный стиль общения со студентами			
<i>Средства обучения на занятии</i>			
Учебник			
Плакаты			
Картины			
Схемы			
Раздаточный материал			
Технические средства обучения (интерактивная доска, проектор, компьютер и т.д.)			
Тетради			
Тетради на печатной основе			
Словари			
Дополнительная литература			
Иные средства			

В процессе проведения занятия преподаватель демонстрирует профессионально-значимые личностные качества педагога (перечислить из перечня, представленного в методических рекомендациях):

[illegible]

В процессе проведения занятия преподаватель проявляет педагогические способности (перечислить из перечня, представленного в методических рекомендациях):

[illegible]

(Оценивается эмоциональное состояние студентов и степень увлеченности работой на разных этапах занятия; способность преподавателя распределять внимание при осуществлении текущего контроля за поведением студентов, содержанием занятия и своей речью; адекватное использование преподавателем невербальных коммуникаций; способность преподавателя вовлечь в продуктивную работу всех учащихся группы; формулируется мнение о собственной заинтересованности содержанием и организацией работы преподавателя и студентов на занятии).

[illegible]

Оценочный лист к заданию №3Б

Критерии	Оценивание		
	Соответствует в полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответствует 0 баллов
В процессе наблюдения педагогической деятельности анализирует в соответствии с протоколом организацию и ход занятия			
В процессе наблюдения анализирует в соответствии с протоколом деятельность студентов на занятии			
В процессе наблюдения анализирует в соответствии с протоколом деятельность преподавателя на занятии			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности обозначает в соответствии с протоколом используемые на занятии средства обучения			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности указаны профессионально-значимые личностные качеств преподавателя			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности указаны педагогические способности преподавателя			
В процессе наблюдения и анализа педагогической деятельности делает собственные выводы о работе студентов и преподавателя			
Итого:			
Общее количество баллов			

_____ / _____
подпись группового руководителя практики

_____ / _____
расшифровка подписи

Задание 4. В составе команды подготовить творческий отчет по итогам практики (презентация, видеоролик, творческое выступление (песня, танец, стихотворение и т.д.), коллаж, плакат и т.п.) и представить на итоговой конференции

Критерии	Оценивание		
	Соответствует в полном объеме 2 балла	Соответствует частично 1 балл	Не соответствует 0 баллов
Творческий отчет содержит информацию о взаимодействии с участниками образовательного процесса			
Творческий отчет содержит информацию об образовательной организации системы СПО, включая информацию о педагогическом коллективе и контингенте студентов, с соблюдением педагогической этики			
Творческий отчет содержит информацию о роли преподавателя и значении учебного занятия в образовательном процессе			
В творческом отчете представлен анализ значения ознакомительной практики в профессиональном становлении будущего преподавателя системы СПО			
Содержание творческого отчета позволяет сделать вывод о достижении запланированных образовательных результатов			
При представлении творческого отчета грамотно выражает свою точку зрения и аргументированно отвечает на вопросы			
В творческом отчете отражена деятельность каждого участника команды			
При представлении творческого отчета используются различные средства наглядности и иные средства выразительности с соблюдением стилистических, эргономических и иных требований к визуализации информации			
Итого:			
Общее количество баллов:			

_____ /
подпись группового руководителя практики

расшифровка подписи

/

подпись группового руководителя практики расшифровка подписи

Балльно-рейтинговая ведомость

Задание, оценочный лист	Максимальное количество баллов	Баллы обучающегося
Задание «Эссе» (оценочный лист № 1)	12	
Задание «Характеристика (паспорт) ОО (оценочный лист №2)	40	
Задание «Протокол наблюдения занятия, за работой студента на занятии, деятельностью преподавателя и проявлением его личностных и профессиональных качеств» (оценочный лист №3А)	14	
Задание «Протокол наблюдения занятия, за работой студента на занятии, деятельностью преподавателя и проявлением его личностных и профессиональных качеств» (оценочный лист №3Б)	14	
Задание «Творческий отчет» (оценочный лист № 4)	16	
Задание «Оформление и сдача заполненного дневника групповому руководителю практики» (оценочный лист №5)	4	
Общее количество баллов	100	

оценка

_____ / _____

подпись группового руководителя практики

расшифровка подписи

Методические рекомендации к выполнению задания №1 (написание эссе)

Алгоритм написания эссе:

- 1 Внимательно прочтите тему.
- 2 Определите тезис, идею, главную мысль, которую собираетесь доказывать.
- 3 Подберите аргументы, подтверждающие Ваш тезис:
 - а) логические доказательства, доводы;
 - б) примеры, ситуации, случаи, факты из собственной жизни или из литературы;
 - в) мнения авторитетных людей, цитаты.
- 4 Распределите подобранные аргументы.
- 5 Придумайте вступление (введение) к рассуждению (опираясь на тему и основную идею текста, возможно, включив высказывания великих людей, крылатые выражения, пословицы или поговорки, отражающие данную проблему. Можно начать эссе с риторического вопроса или восклицания, соответствующих теме.).
- 6 Изложите свою точку зрения.
- 7 Сформулируйте общий вывод.

Методические и организационные рекомендации к выполнению задания №3

(Протокол наблюдения занятия, за работой студента на занятии, деятельностью преподавателя и проявлением его личностных и профессиональных качеств)

1. Организационные:

- к посещению занятия необходимо подготовиться (психологический настрой, ручка для заполнения протокола, черновик для пометок для подготовки творческого отчета). На занятии производится черновая запись в дневник практики карандашом, наблюдения записываются по мере восприятия;

-наблюдая занятие, студент должен быть корректным, доброжелательным к преподавателю, придерживаться определённых правил поведения;

-входить в аудиторию можно на перемене до звонка вместе с преподавателем. Появление студента в аудитории после начала занятия является грубым нарушением педагогического такта;

-выходить во время занятия не разрешается. В процессе занятия не следует привлекать к себе внимание;

- недопустимо вмешиваться в работу преподавателя, необходимо исключить комментарии, реплики, высказывания, обсуждения между собой во время занятия;

-после занятия преподавателю могут быть заданы вопросы для уточнения отдельных неясных моментов занятия. Затем уже можно приступить к обработке своих заметок по занятию и заполнения протокола.

2. Методические рекомендации:

2.1. Общепринятая классификация стилей педагогического общения: авторитарный, демократический и либеральный.

1. Авторитарный стиль педагогического общения.

Преподаватель занимает доминирующую позицию, не позволяет детям проявлять самостоятельность и инициативу. Учащиеся в данном случае выступают объектом воспитательных воздействий. Учащиеся при таких способах взаимодействия будут, скорее всего, вооружены знаниями, умениями и навыками и даже демонстрировать их на практике, однако такая демонстрация обусловлена не реальными потребностями и ценностями учащегося, а необходимостью реализовывать желательное поведение в присутствии учителя. Данная модель не способствует развитию самостоятельности и творческой инициативы у учащихся, а также полноценным межличностным контактам.

2. Демократический стиль педагогического общения.

Основная особенность этого стиля – взаимоприятие и сотрудничество. Преподаватель ориентирован на привлечение учащихся к обсуждению и совместному решению общих дел, проблем. Создает условия для самореализации и проявления творческой инициативы детей. Способствует развитию у учащегося умения общаться, учитывать интересы других людей, проявлять инициативу и самостоятельность. Учащийся чувствует себя эмоционально защищенным, проявляет уверенность и активность.

3. Либеральный стиль педагогического общения (или попустительский).

Либеральный стиль общения реализует тактику невмешательства, основу которой составляют равнодушие и незаинтересованность, преподаватель минимально включается в деятельность, уходит от ответственности за результаты своей работы. Возможно, при таком стиле общения учащийся проявит раннюю самостоятельность и независимость, но не будет способным к участию и сопереживанию другим людям.

Ссылка на источники:

Кан-Калик В.А. Учителю о педагогическом общении: Кн. для учителя. - М.Просвещение, 1987 – 190 с.

Пешкова В.Е. Педагогика. Часть 2. Общие основы педагогики. Курс лекций: (Учебное пособие).

- Майкоп: АГУ, 2010. - 77 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426826>

2.2. Перечень профессионально-значимые личностные качества преподавателя: *доброжелательность, любовь, уважение к личности ребенка, гуманизм, целеустремленность, отзывчивость, честность, искренность в общении, чувство юмора, находчивость, инициативность, самообладание, выдержка, требовательность, терпеливость, артистизм, тактичность, справедливость, эмпатия.*

2.3. Педагогические способности преподавателя:

Дидактические способности - способности передавать учащимся учебный материал, делая его доступным для детей, преподносить им материал или проблему ясно и понятно, вызывать интерес к предмету, возбуждать у учащихся активную самостоятельную мысль.

Академические способности - способности к соответствующей области наук (к математике, физике, биологии, литературе и т.д.).

Перцептивные способности - способность проникать во внутренний мир ученика, воспитанника, психологическая наблюдательность, связанная с тонким пониманием личности учащегося и его временных психических состояний.

Речевые способности - способность ясно и четко выражать свои мысли, чувства с помощью речи, а также мимики и пантомимики.

Организаторские способности – способность организовать ученический коллектив, сплотить его, воодушевить на решение важных задач; способность правильно организовать свою собственную работу.

Авторитарные способности - способность непосредственного эмоционально-волевого влияния на учащихся и умение на этой основе добиваться у них авторитета.

Коммуникативные способности - способность к общению с детьми, умение найти правильный подход к учащимся, установить с ними целесообразные, с педагогической точки зрения, взаимоотношения, наличие, педагогического такта.

Педагогическое воображение (или прогностические способности) - специальная способность, выражающаяся в предвидении последствий своих действий, в воспитательном проектировании личности учащегося, связанного с представлением о том, что из ученика получится в будущем, в умении прогнозировать развитие тех или иных качеств учащегося.

Способность к распределению внимания одновременно между несколькими видами деятельности.

Методические рекомендации к выполнению задания №4 (творческий отчет)

Рекомендации к выступлению на итоговой конференции.

1. Обсудить содержание творческого отчета и форму его предоставления (презентация, видео, творческое выступление – песня, танец, стихотворение и т.д.) на итоговой конференции в своей группе.

2. При подготовке творческого отчета соотнести его содержание с результатами обучения УК-3 и оценочным листом №5.

3. Подготовить творческое выступление, обращая внимание на средства, устанавливающие контакт с аудиторией: этикетные формулы (обращение, приветствие, прощание), мимику, жесты и др.

4. Подготовиться к выступлению психологически, быть заинтересованным в его успехе.

Желаем удачи и успехов!