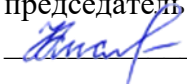


УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ
 Кислова Н.Н.

Учебная практика (ознакомительная практика)

программа практики

Закреплена за кафедрой	Дошкольного образования		
Учебный план	ФНО-м25УДв(2г5м) Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование Направленность (профиль): «Управление образовательным процессом в системе дошкольного образования»		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 1	
в том числе:			
аудиторные занятия	9,4		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	14,2			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конференции	4	4	4	4
Консультации	2,4	2,4	2,4	2,4
Индивидуальная работа	98,6	98,6	98,6	98,6
Консультации в профильной организации	3	3	3	3
Итого ауд.	9,4	9,4	9,4	9,4
Контактная работа	9,4	9,4	9,4	9,4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Пудовкина Наталья Владимировна

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) " Управление образовательным процессом в системе дошкольного образования"
Рабочая программа практики «Учебная практика (ознакомительная практика)»

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики

Программа практики

Учебная практика (ознакомительная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): «Управление образовательным процессом в системе дошкольного образования»

утвержденного учёным советом СГСПУ от 21.03.2025 протокол № 9.

Программа одобрена на заседании кафедры
Дошкольного образования

Протокол от 27.05.2025 г. № 10

Зав. кафедрой Гурова И.В.

Начальник УОП



_____ _ Доманина Н.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Цель практики: формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе ознакомления с системой управления дошкольной образовательной организацией, с различными формами и методами руководства и контроля в практической деятельности заведующего и старшего воспитателя дошкольной образовательной организации.

Задачи практики:

- ознакомление с целями и задачами работы дошкольной организации разного типа и назначения (комбинированные, компенсирующие, детские дошкольные центры и т.д.), правовыми основами их деятельности;
- формирование у студентов представлений о функциональных обязанностях заведующего дошкольной образовательной организации, старшего воспитателя и других специалистов (методист, психолог, инструктор по физическому воспитанию и др.) дошкольной образовательной организации

Область профессиональной деятельности: 01 Образование и наука

Вид практики: учебная

Тип практики: (ознакомительная практика)

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: непрерывная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б2.О

Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы».

В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как: «Управление дошкольным образованием», «Нормативно-правовая база организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации», «Методическое сопровождение образовательного процесса в дошкольной образовательной организации», «Управление персоналом в дошкольной образовательной организации».

Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:

«Организация финансово-хозяйственной деятельности дошкольной образовательной организации», «Технологии разработки основной образовательной программы дошкольной образовательной организации», «Технологии управленческой деятельности современного руководителя дошкольной образовательной организации», Производственная практика (научно-исследовательская работа) и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.1. Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации

Знает основные научные подходы к управлению, особенности традиционных и инновационных педагогических технологий образования дошкольников; особенности и потенциал современной семьи; принципы, содержание, формы и методы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи; систему управления образовательным процессом и действиями коллектива сотрудников дошкольного учреждения, обеспечивающих оптимальное функционирование и развитие организации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов
	Раздел 1. Подготовительный этап		
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	1	2
1.2	Участие в установочной конференции /Конс/	1	1
	Раздел 2. Рабочий этап		
2.1	Консультации в профильной организации /КПО/	1	3
2.1	Индивидуальная работа /И/	1	98,6
2.2	Изучение структуры и органов управления ДОО	1	14,6
	Изучение основной документации руководителя ДОО	1	14
	Изучение специфики работы заведующего и старшего воспитателя ДОО	1	14
	Изучение содержания деятельности структурных подразделений ДОО	1	14
	Изучение программы развития ДОО и основной образовательной программы	1	14
	Изучение годового плана работы ДОО	1	14
	Ознакомление с организацией методической работы в ДОО	1	14
	Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап		
3.1	Индивидуальная работа /И/	1	98

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование
 Направленность (профиль) " Управление образовательным процессом в системе дошкольного образования"
 Рабочая программа практики «Учебная практика (ознакомительная практика)»

	Проведение самоанализа качества проделанной работы, оценка достоинств и недостатков, определение возможных путей коррекции.	1	48
	Составление отчета по практике /И/	1	50
	Раздел 4. Заключительный этап		
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	1	2
4.2	Участие в итоговой конференции /Конс/	1	1,4

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ			
5.1. Место проведения практики			
Базой для проведения учебной практики (ознакомительная практика) являются: СП «детский сад Березка» ГБОУ СО СОШ №1 п.г.т. Безенчук м.р. Безенчукский Самарской области; МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №332 г.о. Самара; МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 231» г.о. Самара			
5.2. Период проведения практики			
Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в 1 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.			
5.3. Информационные технологии			
При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.			
5.4. Фонд оценочных средств			
Балльно-рейтинговая карта практики оформлена как приложение к программе практики. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике оформлен как приложение к программе практики.			

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»			
Дата обращения к электронным учебным изданиям, электронным образовательным ресурсам, современным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Белоусова, Р.Ю., Новоселова, А.Н., Подоплелова, Н.М.	Управление ДОО в условиях нового законодательства : учебно-методическое пособие Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607282	Москва : Творческий центр Сфера, 2017. – 128 с.
Л1.2	Волобуева Л.Н., Морева Н.А., Никифорова О.В., Тимофеева И.В.	Управление дошкольной образовательной организацией: магистерская программа «Менеджмент в дошкольном образовании» : учебное пособие :– Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471565	Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2015. – 108 с. : ил.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Вифлеемский, А. Б.	Стандарт дошкольного образования: новый взгляд на дошкольную организацию с юридической и экономической точек зрения : методическое пособие Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602954	Москва : Творческий центр Сфера, 2016. – 128 с.
Л2.2	Богославец, Л. Г.. Давыдова, О.И.	Положения, регламентирующие деятельность ДОО : учебно-методическое пособие Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607276	Москва : Творческий центр Сфера, 2016. – Книга 2. – 128 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/		
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/		
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/		
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/		
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/		
6.3 Перечень программного обеспечения			
- Acrobat Reader DC - Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite - GIMP - Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook,			

OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online).

- Microsoft Windows 10 Education

- XnView

- Архиватор 7-Zip

6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) // <http://www.biblioclub.ru>

- Базы данных Springer eBooks

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование
 Направленность (профиль) " Управление образовательным процессом в системе дошкольного образования"
 Рабочая программа практики «Учебная практика (ознакомительная практика)»

Балльно-рейтинговая карта Учебная практика (ознакомительная практика)

Курс 1 Семестр 1

Текущий контроль							
Раздел (этап) практики	Вид учебной работы	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
					Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции	Участие в установочной конференции	Знает основные научные подходы к управлению, особенности традиционных и инновационных педагогических технологий образования дошкольников; особенности и потенциал современной семьи; принципы, содержание, формы и методы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи; систему управления образовательным процессом и действиями коллектива сотрудников дошкольного учреждения, обеспечивающих оптимальное функционирование и развитие организации.				
Рабочий этап	Изучение структуры органов управления ДОО	Изучить структуру органов управления ДОО		Представлены в ФОС	2-4	5-7	8-10
Рабочий этап	Изучение основной документации руководителя ДОО	Изучить основную документацию руководителя ДОО		Представлены в ФОС	2-4	5-7	8-10
Рабочий этап	Изучение специфики работы заведующего и старшего воспитателя ДОО	Изучить специфику работы заведующего и старшего воспитателя ДОО		Представлены в ФОС	2-4	5-7	8-10
Рабочий этап	Изучение содержания деятельности структурных подразделений ДОО	Изучить содержание деятельности структурных подразделений ДОО		Представлены в ФОС	2-4	5-7	8-10
Рабочий этап	Изучение программы развития ДОО и основной образовательной программы дошкольного образования	Изучить программу развития ДОО и основной образовательной программы дошкольного образования		Представлены в ФОС	2-4	5-7	8-10
Рабочий этап	Изучение годового плана работы ДОО	Изучить годовой план работы ДОО		Представлены в ФОС	2-4	5-7	8-10
Рабочий этап	Ознакомление с	Ознакомиться с		Представлены в	2-4	5-7	8-10

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) " Управление образовательным процессом в системе дошкольного образования"
Рабочая программа практики «Учебная практика (ознакомительная практика)»

	организацией методической работы в ДОО	организацией методической работы в ДОО		ФОС			
Контрольно-рефлексивный этап	Проведение самоанализа качества проделанной работы, оценка достоинств и недостатков, определение возможных путей коррекции.	Провести самоанализ качества проделанной работы, оценка достоинств и недостатков, определение возможных путей коррекции.		Представлены в ФОС	2-4	5-7	8-10
Контрольно-рефлексивный этап	Подготовка отчета по практике	Подготовить отчет по практике		Представлены в ФОС	2-4	5-7	8-10
Заключительный этап	Участие в итоговой конференции	Участие в итоговой конференции					
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой						

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра дошкольного образования

Пудовкина Наталья Владимировна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по практике

«Учебная практика (ознакомительная практика)»

44.04.01 Педагогическое образование

«Управление образовательным процессом в системе дошкольного образования»

Магистр

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по практике «Учебная практика (ознакомительная практика)» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126; основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль "Управление образовательным процессом в системе дошкольного образования", с учетом требований профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенции ОПК-1 (ОПК-1.1).

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

Компетенция	Индикатор	Результаты обучения
ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	Знает государственную политику в области организации экономической деятельности дошкольных образовательных организаций; <u>источники финансирования</u> дошкольной образовательной организации; экономические <u>методы управления</u> дошкольной образовательной организацией; организационные условия оказания платных образовательных услуг; права дошкольной организации на ведение самостоятельной финансово-экономической деятельности; требования к учёту финансовых и материально технических средств в деятельности дошкольной образовательной организации; перспективные направления развития финансово-хозяйственной деятельности

Требование к процедуре оценки:

Помещение: особых требований нет.

Оборудование: особых требований нет.

Инструменты: не требуются.

Расходные материалы: не требуются.

Доступ к дополнительным справочным материалам: учебники, учебно-методические пособия в фондах кафедры, ЭИОС, ЭБС.

Нормы времени: 90 мин.

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из опоп во): ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Проверяемый индикатор достижения компетенции: ОПК-1.1. Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Знает государственную политику в области организации экономической деятельности дошкольных образовательных организаций; источники финансирования дошкольной образовательной организации; экономические методы управления дошкольной образовательной организацией; организационные условия оказания платных образовательных услуг; права дошкольной организации на ведение самостоятельной финансово-экономической деятельности; требования к учёту финансовых и материально технических средств в деятельности дошкольной образовательной организации; перспективные направления развития финансово-хозяйственной деятельности.

Тип (форма) задания: задание учебно-исследовательского характера.

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Задание 1. Изучение структуры и органов управления дошкольной образовательной организацией (далее ДОО)

1. Общие сведения о ДОО

- наименование ДОО: _____

- ФИО руководителя ДОО: _____

- учредитель ДОО: _____

- место нахождения ДОО: _____

- организационно-правовая форма: _____

- тип образовательной организации: _____

- номер и дата лицензии на осуществление образовательной деятельности: _____

- срок действия лицензии на осуществление образовательной деятельности: _____

- вид образования: _____

- уровни образования: _____

- подвиды дополнительного образования (при наличии): _____

- адреса мест осуществления образовательной деятельности: _____

- номер и даты свидетельства о государственной аккредитации: _____

- свидетельство о государственной аккредитации: _____

- уровни образования, указанные в государственной аккредитации: _____

1. Коллегиальные органы управления ДОО: _____

2. Основные виды деятельности в соответствии с уставом ДОО: _____

3. Дополнительные виды деятельности в соответствии с уставом ДОО: _____

4. Перечень основных образовательных программ, реализуемых в ДОО: _____

5. Характеристика педагогического коллектива ДОО: _____

6. Основные традиции, достижения ДОО: _____

7. Характеристика материально-технического обеспечения образовательного процесса в ДОО: _____

2. Ознакомление с общей структурой управления ДОО

а. Схема организационной структуры управления ДОО

I уровень –
 II уровень –
 III уровень –
 IV Уровень –

Наименование должности	Цель	Решаемые задачи	Функции
Заведующий	Единоличный исполнительный орган учреждения	Задачи прописаны в уставе учреждения (приложение № _ стр. _)	Несет ответственность перед государством и Учредителем за деятельность Учреждения в пределах своих функциональных обязанностей
Совет ДОО	В состав входят все ...		
Родительский комитет			
Педагогический совет			
Заместитель заведующего – старший воспитатель			
Специалисты дополнительного образования			
Медицинская служба			
Заместитель заведующего по хозяйственной части			
Педагоги возрастных групп			
Коллектив родителей			
Младшие воспитатели			
Детский коллектив			

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)	Знает основные научные подходы к управлению, особенности традиционных и инновационных педагогических технологий образования дошкольников; особенности и потенциал современной семьи; принципы,	<i>Пороговый уровень:</i> - выполнил задание, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности <i>Продвинутый уровень:</i>	2-4

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации (ОПК-1.1)	содержание, формы и методы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи; систему управления образовательным процессом и действиями коллектива сотрудников дошкольного учреждения, обеспечивающих оптимальное функционирование и развитие организации.	- демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил задание, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности <i>Высокий уровень:</i> - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый содержанием задания; - показал глубокую теоретическую, методическую подготовку; - умело применил полученные знания при выполнении задания; - ответственно и с интересом относился к своей работе	5-7
			8-10
Итого (макс. 10 б.)			

Задание 2. Изучение документации, регламентирующей деятельность ДОО

1. Основные документы, регламентирующие деятельность ДОО:
2. Анализ нормативно-правового обеспечения деятельности ДОО

Наименование документа	Анализ содержания документа
Устав	
Лицензия	
Свидетельство об аккредитации	
Учебно-воспитательный план	
Штатное расписание	
Тарификация	
Должностные инструкции	
Правила внутреннего трудового распорядка	
Коллективный договор	
Договоры между родителями (законными представителями) и администрацией ДОО	
Положение о порядке установления доплат и надбавок работникам	
Расписание занятий	
Протоколы заседаний педагогических и методических советов	
Образовательная программа	
Номенклатура дел	

Планы работы	
Информационно-статистические и аналитические материалы	
Технический паспорт учреждения	

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1) Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации (ОПК-1.1)	Знает основные научные подходы к управлению, особенности традиционных и инновационных педагогических технологий образования дошкольников; особенности и потенциал современной семьи; принципы, содержание, формы и методы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи; систему управления образовательным процессом и действиями коллектива сотрудников дошкольного учреждения, обеспечивающих оптимальное функционирование и развитие организации.	<i>Пороговый уровень:</i> - выполнил задание, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности	2-4
		<i>Продвинутый уровень:</i> - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил задание, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	5-7
		<i>Высокий уровень:</i> - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый содержанием задания; - показал глубокую теоретическую, методическую подготовку; - умело применил полученные знания при выполнении задания; - ответственно и с интересом относился к своей работе	8-10
Итого (макс. 10 б.)			

Задание 3. Изучение деятельности заведующего и старшего воспитателя ДОО**1. Анализ деятельности заведующего ДОО**

Вид деятельности	Анализ деятельности
Проведение оперативных совещаний в ДОО	
Участие в совещаниях руководителей	
Прием по личным вопросам	
Встречи, совещания со специалистами	

Управления образованием, шефами, спонсорами и т.д.	
Участие в работе методического и (или) педагогического совета	
Участие в работе экономического совета	
Участие в работе Управляющего совета	
Посещение занятий с детьми и других внутренних мероприятий	
Работа с документацией	
Контроль работы учреждения	
Решение текущих вопросов	

2. Анализ деятельности старшего воспитателя ДОО

Вид деятельности	Анализ деятельности
Организация и проведение методического совета	
Проведение тренинговой работы с педагогами, воспитателями	
Посещение занятий с детьми	
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	
Проведение консультаций с педагогическим персоналом	
Организация мероприятий совместно с шефами и другими учреждениями	
Работа с документацией	
Решение текущих вопросов	

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)	Знает основные научные подходы к управлению, особенности традиционных и инновационных педагогических технологий образования дошкольников; особенности и потенциал современной семьи; принципы, содержание, формы и методы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи; систему управления образовательным процессом и действиями коллектива сотрудников дошкольного учреждения, обеспечивающих оптимальное	<i>Пороговый уровень:</i> - выполнил задание, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности <i>Продвинутый уровень:</i> - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил задание, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	2-4
Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации (ОПК-1.1)			5-7

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
	функционирование и развитие организации.	<i>Высокий уровень:</i> - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый содержанием задания; - показал глубокую теоретическую, методическую подготовку; - умело применил полученные знания при выполнении задания; - ответственно и с интересом относился к своей работе	8-10
Итого (макс. 10 б.)			

Задание 4. Изучение содержания деятельности структурных подразделений ДОО

1. В ДОО организуется деятельность следующих структурных подразделений:

Например:

- педагогическое,
- коррекционно-развивающее,
- медицинское,
- финансово-экономическое,
- административно-хозяйственное.

2. Задачи и содержание деятельности структурных подразделений

3. Права и ответственность структурных подразделений

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)	Знает основные научные подходы к управлению, особенности традиционных и инновационных педагогических технологий образования дошкольников; особенности и потенциал современной семьи; принципы, содержание, формы и методы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи; систему управления образовательным процессом и действиями коллектива сотрудников дошкольного учреждения, обеспечивающих оптимальное функционирование и развитие организации.	<i>Пороговый уровень:</i> - выполнил задание, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности <i>Продвинутый уровень:</i> - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил задание, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности <i>Высокий уровень:</i> - своевременно, качественно	2-4 5-7

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
		выполнил весь объем работы, требуемый содержанием задания; - показал глубокую теоретическую, методическую подготовку; - умело применил полученные знания при выполнении задания; - ответственно и с интересом относился к своей работе	8-10
Итого (макс. 10 б.)			

Задание 5. Изучение программы развития ДОО и основной образовательной программы дошкольного образования

1. Анализ программы развития ДОО
 - 1.1 Соответствие программы развития ДОО требованиям государственной политики в сфере дошкольного образования:
 - соответствие нормативным документам и специфике деятельности детского сада;
 - отражение желаемого статуса дошкольного образовательного учреждения в перспективе 3-5 лет;
 - соответствие запросам родителей воспитанников и образовательным потребностям детей;
 - учет кадровых, технических и материальных ресурсов, демографических условий, контингента воспитанников, архитектурных особенностей здания и его расположения;
 - нацеленность на инновации в образовательных продуктах, средствах и технологиях обучения и др.
 - 1.2 Характеристика программы развития ДОО с точки зрения:
 - актуальности изложенной информации и ее ориентированности на решение ключевых проблем заданного детского сада;
 - рациональности – точного определения цели и задач, необходимых для достижения максимальной эффективности развития;
 - прогнозируемости – суть документа должна отражать способность адаптироваться к изменяющимся условиям и требованиям, своевременно диагностировать нарушения работы и сбои;
 - контролируемости – промежуточные и итоговые цели должны быть четко регламентированы и структурированы, упрощая соотнесение достигнутых и желаемых результатов;
 - целостности структуры и содержания, направленной на достижение поставленной цели.
2. Анализ основной образовательной программы (далее ООП), реализуемой в ДОО
 - 2.1. Соответствие программы:
 - типовому положению;
 - уставу учреждения;
 - лицензии на образовательную деятельность.
 - 2.2. По структуре программы:
 - титульный лист;
 - пояснительная записка;
 - учебно-тематический план;
 - содержание изучаемого курса;
 - методическое обеспечение ОП;
 - список литературы.
 - 2.3. Содержание ОП направлено:
 - на создание условий для развития личности ребенка;
 - развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
 - обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
 - приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
 - профилактика асоциального поведения;
 - создание условий для: - социального самоопределения; - культурного и профессионального самоопределения; - творческой самореализации личности ребенка; - интеллектуальное и духовное развитие ребенка; - укрепление психического и физического здоровья; - взаимодействие педагога с семьей обучающихся.
 - 2.4. Содержание соответствует:

- заявленному уровню образования – дошкольному;
- направлению дополнительных образовательных программ (научнотехническое и т.д.)
- достижениям – мировой литературы; - российским традициям; - культурно- национальным особенностям региона.
- используемым формам и методам обучения: - активное обучение, дистанционное обучение, дифференцированное обучение, традиционные формы и методы.
- имеющимся материально-техническим средствам (в расчете на объединение обучающихся).

2.5. Адресность образовательной программы:

- в образовательной программе определены требования (рекомендации): к состоянию здоровья обучающихся, к уровню готовности обучающихся к освоению программы, условию комплектования групп;
- соблюдается порядок приема, гарантирующий их право на получение дополнительного образования в соответствии с Законом об образовании и региональными нормативными актами;
- сформированы принципы комплектования групп разных лет обучения в соответствии с локальными актами ДОО, требованиями программы.

2.6. Анализ полноты выполнения программы:

- соответствие количества часов на изучение, отраженные в журнале, количеству часов в учебном плане и программе;
- соответствие количества часов на изучение, отраженных в расписании, количеству часов в учебном плане и программе;
- соответствие наименования изучаемых тем в журнале наименованию в программе;
- соблюдена ли преемственность в распределении количества часов и содержания, изучаемых тем при обучении разных лет;
- соответствие представленного УМК уровню реализуемой программы и ее специфике;
- наличие разноуровневых дидактических материалов, позволяющих дифференцировать и индивидуализировать образовательный процесс;
- использование социокультурного пространства региона;
- взаимодействие с учреждениями профессионального образования и культуры, другими учреждениями дополнительного образования. межшкольными комбинатами, образовательными учреждениями и т.д.

2.7. Анализ результативности реализуемой программы:

- разработанность системы оценки качества обучения; - определенность форм учета достижений учитывающих возможности ребенка в зоне его ближайшего развития;
- показатели личностного развития ребенка (ожидаемые результаты); - наличие диагностики удовлетворенности реализацией программы участниками образовательного процесса: - обучающихся, - родителей; - адекватность форм аттестации целям ОП.
- Системность диагностики результатов реализации ООП.

2.8. Организационно-педагогические условия реализации ООП:

- Используемые образовательные технологии – соответствуют возрастным особенностям обучающихся, - позволяют достигнуть целей ООП.
- Отлаженность систем психолого-педагогического сопровождения, образовательно-воспитательного процесса.
- Образовательный маршрут обучающихся описание процедуры первоначального выбора образовательного маршрута (возможность перехода из одной группы в другую по тематике, по способностям и т.д.)

ДЛЯ АВТОРСКИХ ПРОГРАММ

2.9. Обеспечение валеологических условий:

- Соблюдение объема максимально – допустимой нагрузки обучающихся; • Соблюдение требований к режиму обучения учащихся.
- 1.10. Кадровая обеспеченность в реализации ООП.
- Укомплектованность основного состава педагогического коллектива необходимого для реализации ООП.
- Системность в повышении квалификации педагогических кадров

2.11. Элементы образовательной среды, необходимые для реализации ООП данного вида:

- Наличие библиотеки, оснащенной современными словарно-справочными изданиями на традиционных (печатных) и (или) электронных носителях.
- Наличие помещений, оснащенных с требованиями к реализуемой программе.
- Эффективность использования материально-технического оснащения образовательного процесса.
- Использование современных форм и методов обучения

- 2.12. Использование разнообразных форм информирования о реализуемой ООП, о процессе ее осуществления: - обучающихся; - родителей.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1) Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации (ОПК-1.1)	Знает основные научные подходы к управлению, особенности традиционных и инновационных педагогических технологий образования дошкольников; особенности и потенциал современной семьи; принципы, содержание, формы и методы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи; систему управления образовательным процессом и действиями коллектива сотрудников дошкольного учреждения, обеспечивающих оптимальное функционирование и развитие организации.	<i>Пороговый уровень:</i> - выполнил задание, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности	2-4
		<i>Продвинутый уровень:</i> - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил задание, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	5-7
		<i>Высокий уровень:</i> - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый содержанием задания; - показал глубокую теоретическую, методическую подготовку; - умело применил полученные знания при выполнении задания; - ответственно и с интересом относился к своей работе	8-10
Итого (макс. 10 б.)			

Задание 6. Изучение годового плана работы ДОО.

1. Изучить и проанализировать годовой план ДОО по следующим направлениям:

- структура годового плана, ее соответствие установленным требованиям;
- задачи работы учреждения в годовом плане и их реализация в последующих разделах;
- организационно-педагогическая работа, ее содержание, соответствие задачам;
- работа с кадрами, ее содержание и направленность, соответствие задачам (изучение состояния работы и помощь сотрудникам, обобщение передового опыта, повышение квалификации и т.д.);
- работа с родителями;
- административно-хозяйственная работа;
- формы контроля и руководства педагогической работой по реализации намеченных задач в годовом плане;
- педагогические совещания в годовом плане, их тематика, актуальность намеченных вопросов, участие воспитателей в решении обсуждаемых на педагогических совещаниях; конкретность принимаемых решений, их проверка.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1) Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации (ОПК-1.1)	Знает основные научные подходы к управлению, особенности традиционных и инновационных педагогических технологий образования дошкольников; особенности и потенциал современной семьи; принципы, содержание, формы и методы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи; систему управления образовательным процессом и действиями коллектива сотрудников дошкольного учреждения, обеспечивающих оптимальное функционирование и развитие организации.	<i>Пороговый уровень:</i> - выполнил задание, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности	2-4
		<i>Продвинутый уровень:</i> - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил задание, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	5-7
		<i>Высокий уровень:</i> - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый содержанием задания; - показал глубокую теоретическую, методическую подготовку; - умело применил полученные знания при выполнении задания; - ответственно и с интересом относился к своей работе	8-10
Итого (макс. 10 б.)			

Задание 7. Ознакомление с организацией методической работы в ДОО

- Краткая характеристика методической работы ДОО (структура, формы, направленность, и т.д.)
 - Структура методической работы в ДОО (по отношению к конкретному педагогу, по отношению к педагогическому коллективу и т.д.).
 - Направленность.
 - Формы организации методической работы с педагогическим коллективом.
- Цель, задачи методической работы в ДОО.
- Характеристика педагогического коллектива (в количественном отношении, %)

Уровень образования	Высшее педагогическое образование – % Высшее иное – % Среднее специальное педагогическое – % Среднее специальное иное – %
Возрастной состав	От 20 – 30 лет – % От 30 – 40 лет – % От 40 – 50 лет – % От 50 и выше – %
Квалификационная категория	Высшая категория - % Первая категория - %

- Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Страница 20 из 26

Задание 8. Проведение самоанализа качества проделанной работы, оценка достоинств и недостатков, определение возможных путей коррекции.

Самоанализ прохождения учебной практики (ознакомительная практика)

Виды работ, выполненные в период практики _____

Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики (личностно-профессиональный рост, расширение жизненного опыта, повышение мотивации учебной деятельности, формирование представления о будущей профессии и т.п.) _____

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики _____

Трудности, возникшие в ходе практики:

организационные _____

содержательные _____

другие _____

Оценка	собственных	перспектив	профессионального	развития
--------	-------------	------------	-------------------	----------

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ / ____

подпись

расшифровка подписи

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами	Знает основные научные подходы к управлению, особенности традиционных и инновационных педагогических технологий образования дошкольников; особенности и	<i>Пороговый уровень:</i> - выполнил задание, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности,	2-4

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
профессиональной этики (ОПК-1) Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации (ОПК-1.1)	потенциал современной семьи; принципы, содержание, формы и методы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи; систему управления образовательным процессом и действиями коллектива сотрудников дошкольного учреждения, обеспечивающих оптимальное функционирование и развитие организации.	инициативы и заинтересованности <i>Продвинутый уровень:</i> - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил задание, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности <i>Высокий уровень:</i> - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый содержанием задания; - показал глубокую теоретическую, методическую подготовку; - умело применил полученные знания при выполнении задания; - ответственно и с интересом относился к своей работе	5-7 8-10
Итого (макс. 10 б.)			

Отзыв

руководителя практики от профильной организации

Обучающийся _____ прошел учебную практику
(ознакомительная практика) в _____

За время практики с _____.20 г по _____.20 г. _____ проявил себя как добросовестный, ответственный, обладающий достаточным объемом теоретических знаний и практических навыков, практикант;

выполнил основные виды и формы работы в соответствии с индивидуальным заданием;

продемонстрировала следующие образовательные результаты

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1) Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации (ОПК-1.1)	Знает основные научные подходы к управлению, особенности традиционных и инновационных педагогических технологий образования дошкольников; особенности и потенциал современной семьи; принципы, содержание, формы и методы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи; систему управления образовательным процессом и действиями коллектива сотрудников дошкольного учреждения, обеспечивающих оптимальное функционирование и развитие организации.	<i>Пороговый уровень:</i> - выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности <i>Продвинутый уровень:</i> - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности <i>Высокий уровень:</i> - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - показал глубокую теоретическую, методическую подготовку; - умело применил полученные знания во время прохождения практики; - ответственно и с интересом относился к своей работе	2-4 5-7 8-10
Итого (макс. 10 б.)			

Руководитель практики:

ДОЛЖНОСТЬ

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи
М.П.

Оценочный лист к отчету по учебной практике (ознакомительная практика):

Компетенции	Образовательные результаты	Уровни	Баллы
Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1) Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации (ОПК-1.1)	Знает основные научные подходы к управлению, особенности традиционных и инновационных педагогических технологий образования дошкольников; особенности и потенциал современной семьи; принципы, содержание, формы и методы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи; систему управления образовательным процессом и действиями коллектива сотрудников дошкольного учреждения, обеспечивающих оптимальное функционирование и развитие организации.	<i>Пороговый уровень:</i> - выполнил задание, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности <i>Продвинутый уровень:</i> - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил задание, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности <i>Высокий уровень:</i> - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый содержанием задания; - показал глубокую теоретическую, методическую подготовку; - умело применил полученные знания при выполнении задания; - ответственно и с интересом относился к своей работе	2-4 5-7 8-10
Итого (макс. 10 б.)			

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Оценочный лист (методика подсчета баллов)

Компетенции	Задание	Высокий уровень (баллы)	Продвинутый уровень (баллы)	Пороговый уровень (баллы)
Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)	Задание 1	8-10	5-7	2-4
	Задание 2	8-10	5-7	2-4
	Задание 3	8-10	5-7	2-4
	Задание 4	8-10	5-7	2-4
	Задание 5	8-10	5-7	2-4
	Задание 6	8-10	5-7	2-4
	Задание 7	8-10	5-7	2-4
	Задание 8	8-10	5-7	2-4
Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации (ОПК-1.1)	Отзыв руководителя практики от образовательного учреждения	8-10	5-7	2-4
	Отчет о прохождении практики	8-10	5-7	2-4

Балльное оценивание по практике проводится по следующему алгоритму:

Баллы	Оценка
0-55	неудовлетворительно
56-70	удовлетворительно
71-85	хорошо
86-100	отлично

Экспертный лист
фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике
«Учебная практика (ознакомительная практика)»
по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
шифр и наименование направления подготовки

«Управление образовательным процессом в системе дошкольного образования»
профиль (и), программа магистратуры

Магистр
квалификация выпускника

1. Формальное оценивание			
Показатели		Присутствуют	Отсутствуют
Наличие обязательных структурных элементов:			
– титульный лист			
– пояснительная записка			
– комплект оценочных средств			
– методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания			
Наличие дополнительных структурных элементов:			
– наличие оценочных листов к заданиям (модельных ответов)			
Содержательное оценивание			
Показатели	Соответствует	Соответствует частично	Не соответствует
Соответствие требованиям ФГОС ВО к результатам освоения программы			
Соответствие требованиям ОПОП ВО к результатам освоения программы			
Ориентация на требования к трудовым функциям ПС (при наличии утвержденного ПС)			
Соответствует формируемым компетенциям, индикаторам достижения компетенций			

Заключение: ФОС рекомендуется/ не рекомендуется к внедрению; обеспечивает/ не обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения; критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают/ не обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения.

Эксперт, должность, ученая степень, ученое звание _____ / Ф.И.О.

(подпись)

МП