

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бакулина Светлана Юрьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.03.2026 16:06:04
Уникальный программный ключ:
69cecd732515521593bcd52ba91fbccab381eef2

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНА
приказом СГСПУ
от 16.03.2026 № 01-03-29-89

Форма

Договор
найма жилого помещения в студенческом общежитии
№ _____

г. Самара

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (далее – СГСПУ), в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании доверенности от _____ № _____
именуемый далее «Наймодатель», с одной стороны, и сотрудник

(Ф.И.О., паспорт, серия, номер, код подразделения)

именуемый (ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю на период работы в СГСПУ с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. комнату № _____ (_____ кв. м.) на _____ этаже студенческого общежития, расположенного по адресу г. Самара, ул. Блюхера, 23, общежитие № 4, корпус _____, а Наниматель обязуется оплачивать проживание и выполнять условия, определенные настоящим Договором.

1.2. Существенным условием заключения настоящего Договора является наличие приказа о принятии на работу, подтверждающий статус работника СГСПУ.

1.3. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

1) _____;

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2) _____;

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

3) _____.

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

1.4. Иностранные граждане, принятые на работу в СГСПУ, размещаются в студенческих общежитиях на общих основаниях.

2. Права и обязанности наймодателя

2.1. Наймодатель обязан:

2.1.1. Предоставить Нанимателю жилое помещение (_____ кв.м.) студенческого общежития;

2.1.2. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в студенческом общежитии, в котором находится жилое помещение;

2.1.3. При вселении информировать Нанимателя о его правах и обязанностях, локальных актах Наймодателя, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий;

2.1.4. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение студенческого общежития у Нанимателя в случаях расторжения и прекращения настоящего Договора.

2.2. Наймодатель имеет право требовать:

2.2.1. Ежемесячного внесения платы за проживание до 15-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

2.2.2. Соблюдения условий, установленных настоящим Договором, Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и иными нормативно-правовыми актами;

2.2.3. Расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

2.2.4. И иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности нанимателя и членов его семьи

3.1. Наниматель имеет право:

3.1.1. Использовать жилое помещение для проживания, в том числе с членами семьи, в течение всего срока действия настоящего Договора, предусмотренного в п.1.1.

3.1.2. Пользоваться общим имуществом в студенческом общежитии;

3.1.3. Переселяться с согласия администрации СГСПУ в другое жилое помещение студенческого общежития;

3.1.4. Расторгнуть в любое время настоящий Договор при условии отсутствия задолженности за проживание;

3.1.5. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

3.2. Наниматель обязан:

3.2.1. Использовать жилое помещение в соответствии с его назначением, указанным в п. 1.1 настоящего Договора, и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

3.2.2. Соблюдать технику безопасности, пожарной безопасности и правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;

3.2.3. Бережно относиться к имуществу студенческого общежития, производить уборку занимаемого помещения, а также санитарных блоков в студенческом общежитии;

3.2.4. Экономично расходовать газ, воду, электрическую и тепловую энергию;

3.2.5. Вносить плату за проживание ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем. Обязанность вносить плату за проживание возникает с момента заключения настоящего Договора;

3.2.6. Допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

3.2.7. При обнаружении неисправностей санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;

3.2.8. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

3.2.9. Нести материальную ответственность за имущество, переданное в его личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.10. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение и сдать инвентарь и иное полученное в личное пользование имущество в течение 3 рабочих дней, а также погасить задолженности по оплате за проживание в студенческом общежитии (при ее наличии) в срок, не позднее последнего дня действия настоящего Договора;

3.2.11. Информировать Наймодателя об изменениях оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением по настоящему Договору, не позднее 3 рабочих дней

с момента такого изменения;

3.2.12. Соблюдать Устав СГСПУ, Положение о студенческом общежитии, Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, пропускной режим, условия настоящего Договора и нести ответственность за их нарушение;

3.3. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилым помещением, а также передавать его в поднаем.

3.4. Наниматель не вправе самовольно производить переустройство или перепланировку жилого помещения.

3.5. Члены семьи нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

3.6. Члены семьи Нанимателя обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

3.7. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

4. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.2. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

4.2.1. Невнесения Нанимателем платы за проживание в течение более 6 месяцев;

4.2.2. Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

4.2.3. Систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4.2.4. Использования жилого помещения не по назначению.

4.3. Настоящий Договор прекращается в связи:

4.3.1. С утратой (разрушением) жилого помещения;

4.3.2. Со смертью Нанимателя;

4.3.3. С истечением срока трудового договора с СГСПУ.

4.4. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель и члены его семьи должны в трехдневный срок освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде, а также весь полученный инвентарь и мебель в исправном состоянии. В случае отказа - Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

5. Внесение платы по Договору

5.1. Размер платы за проживание устанавливается приказом ректора СГСПУ и может изменяться в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Плата за проживание производится ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за истекшим путем внесения денежной суммы в кассу или на расчетный счет СГСПУ. В соответствии с ч. 14 ст. 155 ЖК РФ Лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги, обязаны уплатить кредитору пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяноста первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной сто тридцатой ставки рефинансирования Центрального банка

Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки. Увеличение установленных настоящей частью размеров пеней не допускается.

5.3. При внесении платы за проживание возможно внесение предоплаты за несколько месяцев вперед (за год и т.д.).

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Дополнительным соглашением, подписанным обеими сторонами, составленным в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон и являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон

НАЙМОДАТЕЛЬ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет»

Юридический адрес:

443099, г. Самара, ул. Горького, 65/67

(846) 207-44-00

ИНН 6317008539

КПП 631701001

ОКПО 02079483

ОГРН 1036300661242

ОКТМО 36701000

БИК – 043601001

Получатель:

банк получателя ОКЦ № 2 ВВГУ/УФК по Самарской области

(СГСПУ, л/с 20426X87400)

корр.счет 401028105453700000036

р/с 032146430000000014200

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

НАНИМАТЕЛЬ

(Ф.И.О.)

Дата рождения _____

Паспорт

Серия _____ Номер _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Код подразделения _____

Телефон _____

Адрес регистрации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

С Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, приказами (распоряжениями) ректора в сфере деятельности студенческих общежитий, приказом об оплате за пользование помещениями в студенческих общежитиях ознакомлен, согласен и обязуюсь выполнять.

(подпись)

(расшифровка подписи)