

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бакулина Светлана Юрьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.11.2024 11:45:50
Уникальный программный ключ:
69cecd732515521593bcd52ba91fbccab381eef2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
(СГСПУ)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор СГСПУ
С.Ю Бакулина
18 марта 2024 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
(программа подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих)

Квалификация
код: 20434; наименование Вожатый

Трудоемкость программы
144 часа

Разработчики:
Ямбаева Ольга Павловна, проректор
по воспитательной работе и
молодежной политике.
Горожанкина Наталья Андреевна,
помощник проректора по
воспитательной работе и
молодежной политике.

Самара, 2024

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 2
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

1. Общие положения

1.1. Цель программы профессионального обучения (программа подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих), квалификация: Вожатый, направлена на подготовку специалистов, участвующих в организации деятельности детского коллектива для работы в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях), формирование у обучающихся компетенций, необходимых для осуществления деятельности в области отдыха и оздоровления детей.

1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения, используемые в профессиональной программе обучения:

Вожатый-специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива

ЭИОС- электронная информационно-образовательная среда

ДОТ- дистанционные образовательные технологии

ТК РФ-Трудовой кодекс Российской Федерации

1.3.Сроки освоения программы профессионального обучения: 2 месяца.

1.4. Форма обучения по программе профессионального обучения: очная (без отрыва от обучения).

1.5. Общая трудоемкость программы профессионального обучения: 4 зачетных единицы (144 часа).

1.6. Требования к уровню подготовки слушателя: основное общее образование или среднее общее образование.

1.7. Нормативные документы для разработки:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов» с изменениями и дополнениями;

- Приказ Минобрнауки РФ № 513 от 02 июля 2013 г. «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» с изменениями и дополнениями;

- Приказ от 25 декабря 2018 г. № 840н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» с изменениями и дополнениями;

- Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н «Квалификационные характеристики должностей работников образования» с изменениями и дополнениями;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 3
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» с изменениями и дополнениями;
- Устав ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально-педагогический университет».

2. Характеристики компетенций, подлежащих совершенствованию и (или) перечня новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.1. Виды профессиональной деятельности

В соответствии с общими трудовыми функциями профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)», необходимы следующие виды профессиональной деятельности

Профессиональный стандарт (ОТФ)	Код
«Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»	Код 84.1 Вожатый

2.2. Компетенции выпускника

Обобщенная трудовая функция			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Содействие организации и сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)	2	Сопровождение деятельности временного деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях) под руководством педагогического работника	А/02.1	2
			Оказание организационной поддержки обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника	А/02.2	2

2.3. Результаты освоения программы профессионального обучения

№ п/п	Результаты обучения	Трудовые действия	Умения	Знания	Учебные темы
1	Педагог использует электронные информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии ЭИОС образовательной организации при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования	Планирование деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления Сопровождение временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления Проведение под руководством педагогического работника игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния	Составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей Подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности) Информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления Информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) Планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мнения обучающихся	Законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных Локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления Основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления Технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния. Возрастные особенности детей Подходы к организации мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления Международные акты о правах ребенка, законодательство Российской Федерации,	Нормативно – правовые основы деятельности вожатых. Организационно-методическое сопровождение детского коллектива в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях). Психолого-педагогические основы деятельности вожатого во временном детском коллективе Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 5
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)

		Включение участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в систему мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления Информирование обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) Планирование деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника с учетом мнения обучающихся Проведение под руководством педагогического работника организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его	Подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности) Находить, отбирать и представлять информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в целом	нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детских общественных объединений Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение, объединение) Возрастные особенности детей, возрастной подход в развитии детского коллектива Технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности Основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций, и объединений, осуществляющих деятельность в сфере воспитания детей и молодежи	
--	--	---	---	--	--

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 6
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ). КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ.		Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)

		Деятельности Информирование обучающихся - членов детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива в целом			
--	--	--	--	--	--

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса по реализации программы профессионального обучения

3.1. Календарный учебный график

[illegible][illegible]

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 8
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

3.2. Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплин (разделов, модулей, тем) ¹	Трудоемкость		Объем аудиторных часов			Форма промежуточного и итогового контроля ²
		в зачетных единицах ³	в часах	лекции	семинары/практические занятия ⁴	Промежуточная аттестация	
	Профессиональный модуль						
1.	Нормативно-правовые основы деятельности вожатых	4	16	10	5	1	Зачет
2.	Организационно-методическое сопровождение детского коллектива в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)		40	22	17	1	Зачет
3.	Психолого-педагогические основы деятельности вожатого во временном детском коллективе		42	19	22	1	Зачет
4.	Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива		24	12	11	1	Зачет
5.	Учебная практика		10	1	7	2	Зачет
6.	Производственная практика		10	1	7	2	Зачет
	ИТОГО:		142	65	69	8	
7.	Итоговая аттестация		2	Квалификационный экзамен			
	ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОГРАММЫ		144				

3.3. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование дисциплин (разделов, модулей, тем)	Трудоемкость		Объем аудиторных часов			Форма промежуточного и итогового контроля
		в зачетных единицах	в часах	лекции	семинары/практические занятия	Промежуточная аттестация	
1.	Нормативно-правовые основы деятельности вожатых	4	16	10	5	1	Зачет
1.1.	Тема 1. Введение. Кто такой вожатый? Педагогическая этика.		3	3	0	0	
1.2.	Тема 2. Основные направления деятельности, миссии и ценности «Движения Первых»		4	2	2	0	
1.3.	Тема 3. Нормативно-правовые основы создания и деятельности «Движения Первых»		4	2	2	0	
1.4.	Тема 4. Нормативно-правовое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей (образовательных организациях)		5	3	1	1	
2.	Организационно-методическое сопровождение детского коллектива в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)		40	22	17	1	Зачет
2.1.	Тема 1. Планирование и организация смены, методика организации		9	5	4	0	

¹ Структура учебного плана определяется структурным подразделением и формируется в соответствии с программой.

² Зачет, экзамен.

³ Трудоемкость в зачетных единицах указывается только для разделов, модулей, дисциплин и (или) по программе в целом.

⁴ В наименовании графы указываются предусмотренные программой виды занятий (семинары, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, тренинги и др.)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 9
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

	режимных моментов.						
2.2.	Тема 2. Логика развития лагерной смены.	7	3	4	0		
2.3.	Тема 3. Отрядный уголок. Методика организации отрядного дела.	6	2	4	0		
2.4.	Тема 4. Мероприятия и кружки в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).	2	2	0	0		
2.5.	Тема 5. Специфика трудоустройства в составе студенческих отрядов	6	6	0	0		
2.6.	Тема 6. Особенности работы с активом «Движения Первых» и вовлечение участников движения в социально значимую деятельность	4	2	2	0		
2.7.	Теме 7. Методическая копилка.	6	2	3	1		
3.	Психолого-педагогические основы деятельности вожатого во временном детском коллективе	42	19	22	1		Зачет
3.1.	Тема 1. Основы возрастной и специальной педагогики и психологии, физиологии, гигиены.	11	7	4	0		
3.2.	Тема 2. Психолого-педагогические основы деятельности вожатого во временном детском коллективе	13	5	8	0		
3.3.	Тема 3. Особенности работы вожатого в отрядах младшего, среднего и старшего возраста	11	4	7	0		
3.4.	Тема 4. Основы конфликтологии, приемы и способы урегулирования конфликтов	7	3	3	1		
4.	Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива	24	14	9	1		Зачет
4.1.	Тема 1. Медико – санитарное обеспечение отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).	6	6	0	0		
4.2.	Тема 2. Методика оказания доврачебной медицинской помощи детям в условиях в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).	10	4	6	0		
4.3.	Тема 3. Защита детей в ЧС.	5	2	3	0		
4.4.	Тема 4. Охрана труда.	3	2	0	1		
5.	Учебная практика	10	1	7	2		Зачет
6.	Производственная практика	10	1	7	2		Зачет
7.	Итоговая аттестация	2	Квалификационный экзамен				
ИТОГО:		144	67	67	8		

3.4. Рабочие программы дисциплин, практик:

3.4.1. Рабочая программа дисциплины «Нормативно – правовые основы деятельности вожатых».

3.4.1.1. Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: формирование представлений о нормативно-правовом регулировании деятельности вожатого.

Задачи дисциплины:

1. Формирование у обучающихся представление о принципах работы в

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 10
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).

2. Знакомство обучающихся с нормативно-правовыми основами деятельности вожатого, Конвенцией о правах ребенка.

3. Обеспечение обучающихся знаниями о педагогической этике и имидже педагога.

3.4.1.2. Требования к уровню освоения содержания

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

– Знать:

воспитательные, культурно-досуговые и оздоровительные особенности в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях), направленные на обеспечение эмоционально привлекательного досуга, восстановление здоровья, творческой самореализации подростков;

особенности природного и социального окружения, их использование в воспитательной работе;

принципы работы в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях);

преимущества в работе со школой, семьей, детскими общественными организациями;

функции летних объединений, приоритетные направления работы;

нормативно-правовые основы деятельности вожатого в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях): рабочий день вожатых, юридические нормы и требования, регламентирующие образовательную деятельность;

Конвенцию о правах ребенка, ответственность за охрану здоровья и жизни детей;

особенности взаимодействия с коллегами по отряду;

Организационные и психологические особенности взаимодействия с родителями и администрацией лагеря.

– Уметь:

придерживаться педагогического стиля и имиджа вожатого;

держаться авторитетно в среде детей и взрослых;

творчески решать педагогические задачи, выходить из сложных социально-педагогических ситуаций;

распределять обязанности и функции.

– Владеть:

педагогической этикой;

этикетом на все случаи жизни;

едиными педагогическими требованиями в работе.

3.4.1.3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование разделов, тем	Содержание темы
-------	----------------------------	-----------------

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 11
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

1.	Тема 1. Введение. Кто такой вожатый? Педагогическая этика.	Воспитывающий и развивающий потенциал летних каникул. Воспитание в гуманистической педагогике. Организации отдыха детей и их оздоровления (образовательные организации) как воспитательное, культурно-досуговое и оздоровительное учреждение. Особенности его воспитательного потенциала для обеспечения эмоционально привлекательного досуга, восстановления здоровья, творческой самореализации подростков. Особенности природного и социального окружения, их использование в воспитательной работе. Преимущество в работе со школой, семьей, детскими общественными организациями, специфика лагеря в качестве учреждения дополнительного образования. Принципы работы. Функции летних объединений, приоритетные направления работы. Педагогическая этика. Педагогический стиль вожатого. Имидж педагога. Творческая личность вожатого - одно из условий успеха педагогической деятельности. Авторитет вожатого в среде детей и взрослых. Творческое решение педагогических задач, выход из сложных социально-педагогических ситуаций. Этикет на все случаи жизни. Особенности взаимодействия с коллегами по отряду: распределение обязанностей и функций, предъявление единых педагогических требований. Организационные и психологические особенности взаимодействия с родителями и администрации лагеря.
2.	Тема 2. Основные направления деятельности, миссии и ценности «Движения Первых»	Основные цели общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых». Принципы деятельности общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых».
3.	Тема 3. Основные направления деятельности, миссии и ценности «Движения Первых»	Устав общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых».
4.	Тема 4. Нормативно-правовое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей (образовательных организациях).	Нормативно – правовые основы деятельности вожатого в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях): рабочий день вожатых и педагогов, юридические нормы и требования, регламентирующие образовательную деятельность. Ответственность за охрану здоровья и жизни детей. Международная Конвенция о правах ребенка

При организации изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии: дидактические, проектные, интерактивные, групповые, эвристические.

Примерные планы учебных занятий:

Практическое занятие № 1

Важное значение в формировании нормативно-правовой основы деятельности Движения Первых имеет принятие Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 262-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона “О российском движении детей и молодежи”».

Наименование федерального закона	Номер статьи закона, в которую внесены изменения	Сущность внесенного изменения, его влияние на
----------------------------------	--	---

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 12
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

		деятельность «Движения Первых»
Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»		
Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»		
Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»		
Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»		
Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»		

Практическое занятие № 2

Разработайте инфографику Устава Движения Первых.

Практическое занятие № 3

1. Анализ нормативно-правовых основ деятельности вожатого в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях):

- Перечень законодательных документов и правовых актов, обеспечивающих жизнедеятельность и развитие ребенка в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).
- Санитарные и иные нормы пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).
- Перечень квалификационных требований, предъявляемых к работе вожатого.
- Права и обязанности вожатого.

3.4.2. Рабочая программа дисциплины «Организационно-методическое сопровождение детского коллектива в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)».

3.4.2.1. Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: формирование компетенций о методике организации режимных моментов в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях), отрядного дела, обязательных мероприятий; методическая копилка.

Задачи дисциплины:

1. Обеспечение обучающихся знаниями о методике организации режимных моментах и в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 13
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

2. Формирование у обучающихся умения работать с педагогической документацией.

3. Обеспечение обучающихся знаниями о методике организации отрядного дела.

4. Изучение обязательных мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).

5. Нарботать практические навыки в формировании портфолио методических разработок (методическая копилка вожатого).

3.4.2.2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

– Знать:

понятие «режим дня в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)»;

правила внутреннего распорядка в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях) и основные требования к поведению детей;

приемы воздействия на нарушителей, ограничения при наказании;

режим работы и отдыха в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях);

быт и досуг членов педагогического отряда;

задачи летних объединений по развитию интересами и способностей детей и подростков;

формы и методы изучения интересов ребят, их возрастные и индивидуальные особенности;

виды, формы и порядок создания творческих объединений;

виды и формы поощрения и стимулирования занятий подростков в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях);

формы связи со школами, учреждениями дополнительного образования;

три периода (цикла) смены: организационный, основной и заключительный сочетающий все направления социальной, культурно-досуговой, воспитательной деятельности коллектива лагеря;

методы и формы подготовки и организации отрядной деятельности;

оздоровительные игровые технологии;

организационные особенности обязательных мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях);

педагогические приемы создания ситуации успеха;

правила проведения спортивных состязаний, ритуалы открытия и закрытия спортивных мероприятий;

принципы моделирования организации жизнедеятельности детей в

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 14
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

творческом объединении;

игровые модели: сюжетно-ролевые, имитационные, деловые, проектно-исследовательские модели;

специфику трудоустройства членов студенческих отрядов;

коммуникативные модели организации деятельности.

– Уметь:

действовать при организации основных режимных моментов: педагогический совет, производственное собрание, планерка, семинар;

работать с педагогической документацией: списки отрядов, первичная характеристика, планы вожатого, педагога (на смену и на день), педагогический дневник, анализ смены, отчет о работе, методические разработки;

взаимодействовать с другими членами педагогического коллектива и службами лагеря;

наполнять проект содержания (разработка исполняющей части, календарно-тематическое планирование);

организовывать итоговые выставки, концерты, праздники и другие формы коллективного и индивидуального отчета;

мотивировать и координировать деятельность временного детского коллектива;

организовывать работу с болельщиками в процессе проведения спортивных состязаний;

проводить игры на местности, обеспечивать безопасность детей во время проведения игр на местности и при проведении спортивных состязаний.

– Владеть:

технологией педагогического проектирования;

методикой подготовки программ для отрядов, кружков в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях);

методикой работы инструктора, вожатого, руководителя кружка, сочетающей массовые, групповые и индивидуальные методы работы;

методикой конструирования и организации коллективного творческого дела и игры;

технологией развивающей кооперации.

3.4.2.3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование разделов, тем	Содержание темы
1.	Тема 1. Планирование и организация смены, методика организации режимных моментов.	Понятие «режим дня в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)». Правила внутреннего распорядка в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях) и основные требования к поведению детей. Приёмы воздействия на нарушителей, ограничения при наказании. Действия вожатого при организации основных режимных моментов: педагогический совет, производственное собрание, планерка, семинар. Режим работы и

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 15
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

		отдыха. Педагогическая документация: списки отрядов, первичная характеристика, планы вожатого, педагога (на смену и на день), педагогический дневник, анализ смены, отчет о работе, методические разработки. Быт и досуг членов педагогического отряда. Взаимодействие с другими членами педагогического коллектива и службами лагеря. Технология педагогического проектирования. Наполнение проекта содержанием (разработка исполняющей части, календарно-тематическое планирование).
2.	Тема 2. Логика развития лагерной смены.	Три периода (цикла) смены - организационный, основной и заключительный, сочетающие все направления социальной, культурно-досуговой, воспитательной и оздоровительной деятельности коллектива лагеря. Организационный период. Адаптация детей к жизни лагеря, знакомство, создание временных детских коллективов, организационные сборы отрядов, лагеря; коллективное планирование, огоньки знакомства, записи в кружки, секции, праздники творчества, другие формы включения детей и подростков в активную жизнь. Основной период. Коллективная организация дел в отряде, взаимодействие отрядов. Роль органов самоуправления (постоянных и временных) в организации жизни лагеря. Коллективно-организаторская деятельность. Содержание, формы и методы основных видов воспитательной деятельности лагеря, их взаимодействие. Социальная деятельность, связь с близлежащими населенными пунктами. Заключительный период. Организация деятельности отрядов и лагеря по подведению итогов жизни и работы за смену. Использование творческих форм отчета, смотров знаний, умений. Прощальные костры, "огоньки". формы поощрения.
3.	Тема 3. Отрядный уголок. Методика организации отрядного дела.	Методы и формы подготовки и организации отрядной деятельности. Методика конструирования и организации коллективно-творческого дела и игры. Технология развивающей кооперации. Оздоровительные игровые технологии. Принципы разработки техноигр. Игротека в лагере. Психологические, коммуникативные, развивающие, деловые, организационно-деятельностные, ролевые, сюжетно-ролевые, спортивные, интеллектуальные, философские игры.
4.	Тема 4. Мероприятия и кружки в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).	Ознакомление с программой кружков, секций. Методика подготовки программ для отрядов, кружков в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях). Задачи летних объединений по развитию интересов и способностей детей и подростков. формы и методы изучения интересов ребят, их возрастных и индивидуальных особенностей. Виды, формы и порядок создания творческих объединений. Методика работы инструктора, вожатого, руководителя кружка, сочетающая массовые, групповые и индивидуальные методы работы. Правила пожарной безопасности. Виды и формы поощрения и стимулирования занятий подростков в объединениях дополнительного образования. Итоговые выставки, концерты, праздники и другие формы коллективного и индивидуального отчета. формы связи со школами, учреждениями дополнительного образования. Организационные особенности обязательных мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях). Педагогические приемы создания ситуации успеха. Мотивация и координация деятельности временного детского коллектива. Правила проведения спортивных состязаний. Организация работы

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 16
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

		вожатого с болельщиками в процессе проведения спортивных состязаний. Группы поддержки. Ритуалы открытия и закрытия спортивных мероприятий. Подведение итогов и награждение победителей. Игры на местности. Требования к организации игр на местности. Правила проведения игр на местности. Специфика действий вожатого во время игр на местности. Обеспечение безопасности детей во время проведения игр на местности и при проведении спортивных мероприятий.
5.	Тема 5. Специфика трудоустройства в составе студенческих отрядов.	Понятие «Российские студенческие отряды». Знакомство со спецификой работы студенческих педагогических отрядов. Перспективы вступления в «Российские студенческие отряды». Экскурс во Всероссийские трудовые проекты. Знакомство со спецификой трудоустройства в учреждения отдыха детей и их оздоровления (образовательные организации).
6.	Тема 6. Особенности работы с активом «Движения Первых» и вовлечение участников движения в социально значимую деятельность	Условия развития актива детского коллектива. Всероссийские и региональные события «Движения Первых». Формы роста в первичном отделении Движения Первых. Профильный отряд понятие и цель создания.
7.	Тема 7. Методическая копилка.	Принципы моделирования организации жизнедеятельности детей в творческом объединении. Игровые модели: сюжетно-ролевые, имитационные, деловые. Проектно-исследовательские модели. Коммуникативные модели организации деятельности. Обзор передового педагогического опыта в организации детского отдыха и оздоровления, проведение мастер-классов педагогического мастерства.

При организации изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии: дидактические, проектные, игровые, интерактивные, групповые.

Примерные планы учебных занятий:

Практическое занятие № 1

1. Разработка элементов программ отрядов для детей различного возраста.

Практическое занятие № 2

1. Выявление кризисных точек развития смены, разработка алгоритма их предупреждения. Составление кейсов для проработки кризисов.

Практическое занятие № 3.

1. Разработка методических рекомендаций для создания отрядных уголков для детей различного возраста.

Практическое занятие № 4.

Определение не менее 5 новых возможностей, которые помогают раскрывать формы роста в Первичном отделении.

Практическое занятие № 5.

1. Разработка и демонстрация игр различной направленности.

3.4.3. Рабочая программа дисциплины «Психолого-педагогические основы деятельности вожатого во временном детском коллективе».

3.4.3.1. Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: обеспечение обучающихся знаниями о психолого-

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 17
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

педагогических основах деятельности вожатого во временном детском коллективе.

Задачи дисциплины:

1. Овладение основами возрастной и специальной педагогики и психологии, физиологии.

2. Обеспечение обучающихся знаниями об особенностях работы вожатого в отрядах младшего, среднего и старшего возраста.

3. Изучение основ конфликтологии, приемов и способов урегулирования конфликтов

3.4.3.2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

– Знать:

основы возрастной и социальной педагогики и психологии, физиологии, гигиены детей младшего школьного возраста (7 – 12 лет) и подросткового возраста (12 – 17 лет);

особенности развития внимания младшего школьника;

социальные и познавательные мотивы детей младшего школьного возраста;

особенности развития воображения и гендерной идентификации в подростковом возрасте;

психолого-педагогические особенности воспитания в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях);

проблемы поведения детей и подростков, не привыкших к автономии (от школы, родителей), к самообслуживанию;

понятие «временный детский коллектив»;

основы психологического климата и благополучия во временном детском коллективе, его особенности: сборность, автономность, динамизм внутри коллективных отношений, интенсивность отношений, интенсивность общения, особые темп и ритм жизни;

особенности формирования и работы в детском коллективе;

особенности взаимоотношений детей и взрослых на разных этапах развития личности ребенка.

– Уметь:

мотивировать младших школьников к деятельности;

решать проблемы социально-психологической адаптации ребенка в лагере;

выбирать педагогически целесообразные формы и методы работы с детьми младшего, среднего, подросткового и старшего школьного возраста.

– Владеть:

технологией формирования психосоциального здоровья ребенка,

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 18
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

подростка, юноши;

методикой изучения психолого-социальных способностей и качеств личности, критериями оценки уровня сформированности детского коллектива; методическими подходами к работе с детьми разного возраста.

3.4.3.3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование разделов, тем	Содержание темы
1.	Тема 1. Основы возрастной и специальной педагогики и психологии, физиологии, гигиены.	Младший школьный возраст (от 7 до 12 лет). Кризис тринадцати лет. Развитие памяти: от механической к смысловой. Особенности развития внимания. Мотивационная сфера младшего школьника. Социальные и познавательные мотивы. Самооценка как результат школьной успеваемости и семейного воспитания. Чувство компетентности как новообразование возраста. Основная черта характера - ощущение себя компетентным. Условия формирования компетентности. Кризис тринадцати лет. Психофизиологические, эмоциональные, физические, поведенческие изменения периода. Признаки и протекание кризиса. Подростковый возраст (от 12 до 15 лет). Развитие теоретического мышления и формальных операций. Интеллект как доминирующая функция возраста. Особенности развития воображения, функций в этом возрасте. Самосознание и его формы. Чувство взрослости и Я - Концепция как основные новообразования возраста. Структура Я - Концепции (реальное и идеальное Я). Подростковые реакции (увлечения) как потребности возраста. Интимно-личностное общение со сверстниками как ведущая деятельность возраста. Влияние референтных групп. Особенности гендерной идентификации подростков. Отношения со взрослыми. Стили воспитания в семье как основа для решения или возникновения проблем у подростка. Страхи подросткового возраста. Понятие навязчивых страхов, фобий. Нестабильность как основа возраста. Противоречивость, двойные стандарты. Основные подростковые проблемы. Условия формирования нормальной личности. Старший школьный возраст (от 15 до 17 лет). Кризис семнадцати лет. Период развития ранней юности, факторы развития. Центральное новообразование юности - личностное и профессиональное самоопределение. Кризис 17 лет как переход ко взрослой жизни. Смена привычных групп общения. Продолжение кризиса «эго-идентичности - ролевого смешения». Понятие моратория формирования идентичности. Понятие «ребенок в тяжелой жизненной ситуации», особенности работы с этой категорией детей.
2.	Тема 2. Психолого-педагогические основы деятельности вожатого во временном детском коллективе	Психолого-педагогические особенности воспитания в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях). Проблемы поведения детей и подростков, не привыкших к автономии (от школы, родителей), к самообслуживанию. Проблемы социально-психологической адаптации ребенка в лагере. Технологии формирования психосоциального здоровья ребенка, подростка, юноши. Методики изучения психолого-социальных способностей и качеств личности, критерии оценки уровня сформированности детского коллектива.
3.	Тема 3. Особенности работы вожатого в отрядах младшего, среднего и старшего возраста	Понятие о временном детском коллективе. Психологический климат и благополучие во временном детском коллективе, его особенности: собранность, автономность, динамизм внутри коллективных отношений, интенсивность общения, особые темп и ритм жизни. Цикличность в формировании и развитии. Особенности формирования и работы с

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 19
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

		временным детским коллективом. Выбор педагогически целесообразных форм и методов работы с детьми младшего, среднего, подросткового и старшего школьного возраста. Методические подходы к работе с детьми разного возраста. Особенности взаимоотношений детей и взрослых на разных этапах развития личности ребенка. Восприятие людьми друг друга.
4.	Тема 4. Основы конфликтологии, приемы и способы урегулирования конфликтов	Конфликты и пути их решения. Межличностный конфликт. Конфликт между личностью и группой. Межгрупповой конфликт. Причины возникновения конфликта. Стратегии поведения в конфликте: соревнование, избегание, приспособление, компромисс, сотрудничество. Правила поведения в конфликтной ситуации. Позитивные последствия конфликта. Негативные последствия конфликта.

При организации изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии: дидактические, проектные, кейс-технологии, интерактивные, групповые.

Примерный план учебных занятий:

Практическое занятие № 1.

Выявите возможные кризисные моменты в младшем школьном, подростковом и старшем школьном возрасте, придумайте алгоритм предотвращения кризисов. Сформируйте кейсы.

Практическое занятие № 2.

Проведение тренингов на изучения психолого-социальных способностей и качеств личности, критерии оценки уровня сформированности детского коллектива.

Практическое занятие № 3.

Отработка проведения игр для формирования временного детского коллектива в отрядах младшего, среднего и старшего возраста.

Практическое занятие № 4.

1. Проанализируете ситуации, опишите и обоснуйте свои действия в каждом из предложенных случаев.

Алгоритм:

1. Опишите условия и обстоятельства, при которых проходит действие;
2. Выявите объекты и субъекты действия: определите какую позицию по отношению друг к другу занимают участники ситуации (объективную и субъективную);
3. Дайте характеристику: индивидуальные и личностные особенности, цели, мотивы поведения в данной ситуации;
4. Охарактеризуйте взаимоотношения субъектов: определите стили отношений, руководства, общения; дайте характеристику особенностей межличностных отношений;
5. Сформулируйте педагогическую проблему и педагогическую задачу;
6. Решите задачу: рассмотрите все варианты решения проблемы и

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 20
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

выберите оптимальный вариант действий в описанной ситуации.

Примерные кейсы:

1. Во время смены Вы провели хорошую работу по адаптации детей к жизни в лагере, дети Вашего отряда стали более уверенными и раскрепощёнными, но, к сожалению, данная уверенность привела к тому, что к концу смены дети абсолютно перестали прислушиваться к тому, что Вы им говорите.

Какие меры стоит принять для сохранения порядка и дисциплины в детском коллективе?

2. У Вас старший отряд и один из детей злоупотребляет вредными привычками, а именно курит. После того, как ребенок были замечены с сигаретой на территории лагеря, Вы проводите профилактическую беседу и доносите информацию до родителей. Однако, родители утверждают, что их сын это делал и дома, к их замечаниям не прислушивался и что делать с ним, они не знают. Что делать в данной ситуации?

3.4.4. Рабочая программа дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива».

3.4.4.1. Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: знакомство с основами безопасности жизнедеятельности детского коллектива; разработка и презентация творческих проектов, подведение итогов учебного курса.

Задачи дисциплины:

1. Владение обучающимися знаниями о медико – санитарном обеспечении отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).

2. Владение методикой и техникой оказания доврачебной медицинской помощи детям в условиях в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).

3.4.4.2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

– Знать:

организацию лечебно-профилактической работы лагеря;
роль врача и медицинского персонала в организации оздоровительной работы лагеря;

положение об охране жизни и здоровья детей региона;

общие требования к профилактике заболевания и охраны здоровья ребенка;

понятие чрезвычайной ситуации (далее - ЧС);

правила поведения при наступлении ЧС;

правила пожарной безопасности;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 21
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

правила дорожного движения при передвижении групп детей, в том числе в общественном транспорте.

– Уметь:

организовывать оздоровительные мероприятия: закаливающие процедуры, соблюдение гигиенических правил, навыков, чистоты помещений, территории, личных вещей;

вести себя в следующих случаях: электротравмы, ушиба, перелома, вывиха, ожога, отравления, высокой температуры, аллергии, теплового удара, укуса насекомых, укуса животных, носового кровотечения, острой боли в животе, занозы;

вести себя при возникновении ЧС;

эвакуировать детей в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).

– Владеть:

приемами оказания доврачебной медицинской помощи.

№ п/п	Наименование разделов, тем	Содержание темы
1.	Тема 1. Медико – санитарное обеспечение отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).	Организация оздоровительных мероприятий: закаливающие процедуры, соблюдение гигиенических правил. Навыков, чистоты помещения, территории, личных вещей. Организация лечебно-профилактической работы в лагере. Роль врача и медицинского персонала в организации оздоровительной работы лагеря. Положение об охране жизни и здоровья детей своего региона. Общие требования к профилактике заболеваний и охрана здоровья ребенка.
2.	Тема 2. Методика оказания доврачебной медицинской помощи детям в условиях в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).	Приемы оказания медицинской помощи и поведение вожатых в следующих ситуациях: электротравма, ушиб, перелом, вывих, ожог, отравление, высокая температура, аллергия, тепловой удар, укус насекомых, укус животных, носовое кровотечение, острая боль в животе, заноза.
3.	Тема 3. Защита детей в ЧС.	Понятие ЧС и поведение при ее возникновении. Правила пожарной безопасности. Поведение на улице, в общественных местах и транспорте. Правила дорожного движения при передвижении групп детей, в том числе в общественном транспорте. Эвакуация детей в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях). Выход детей за территорию лагеря. Приемы оказания медицинской помощи при ЧС.
4.	Тема 4. Охрана труда.	Понятие «Охрана труда». Правовые, социально-экономические, организационные, технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные мероприятия.

При организации изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии: дидактические, проектные, кейс-технологии, интерактивные, групповые.

Примерный план учебных занятий:

Практическое занятие № 1.

1. Изучение алгоритма и составление схемы оказания доврачебной

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 22
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

медицинской помощи.

2. Выполнение алгоритма оказания доврачебной медицинской помощи в микрогруппах.

Практическое занятие № 2.

Изучение и отработка алгоритма действий при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного, экологического характера.

3.4.5. Рабочая программа учебной практики.

3.4.5.1. Цели и задачи учебной практики.

Цель учебной практики: закрепление знаний, полученных обучающимися в ходе обучения, получение необходимых знаний и навыков для разработки коллективно-творческих дел.

Задачи учебной практики:

1. Овладение теорией и методикой коллективно-творческих дел.

2. Практическое освоение навыков для разработки коллективно-творческого дела.

3.4.5.2. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

– Знать:

понятие «коллективно-творческое дело» (далее – КТД);

основные этапы осуществления КТД;

виды КТД

– Уметь:

организовывать КТД с учетом возрастных особенностей детей.

– Владеть:

теорией и методикой организации КТД.

Содержание учебной практики

№ п/п	Этап практики	Содержание этапа
1.	Организационный этап	Установочная конференция. Ознакомление с рабочей программой практики, изучение методических рекомендаций по практике.
2.	Практико-ориентированный этап	Разработка творческих проектов: сценариев разработок мероприятий, карточек игр, оформительских работ и другое.
3.	Заключительный этап	Проведение итоговой конференции, презентация творческих проектов.

3.4.5. Рабочая программа производственной практики.

3.4.5.1. Цели и задачи производственной практики.

Цель производственной практики: получение первичных профессиональных умений и навыков, а также опыта по организации летнего отдыха и оздоровления детей.

Задачи производственной практики:

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 23
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

1. Овладение содержанием и различными формами организации деятельности временного детского коллектива.

2. Развитие творческих педагогических способностей вожатых.

3.4.5.2. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

– Знать:

формы и методы организации жизнедеятельности временного детского коллектива.

– Уметь:

планировать работу временного детского коллектива в учреждениях отдыха и оздоровления детей (образовательных организациях);

строить позитивные межличностные отношения, поддерживать атмосферу сотрудничества.

– Владеть:

методикой проведения игр, общелагерных мероприятий

навыками командной работы, межличностной коммуникации.

рефлексией психолого-педагогической деятельности.

№ п/п	Этап практики	Содержание этапа
1.	Организационный этап	Установочная конференция. Ознакомление с рабочей программой практики, изучение методических рекомендаций по практике. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка детского оздоровительного лагеря, условиями работы отрядного вожатого
2.	Практико-ориентированный этап	Разработка плана-сетки отрядных дел лагерной смены. Разработка конспекта досугового мероприятия. Разработка плана работы кружка в период лагерной смены. Подготовка отчета студента об итогах производственной практики. Оформление дневника практики
3.	Заключительный этап	Проведение итоговой конференции, презентация творческих проектов.

4. Контроль и оценка результатов освоения программы профессионального обучения.

Промежуточная аттестация и итоговая аттестация являются обязательными для обучающихся по настоящей программе профессионального обучения.

Фонды оценочных средств формируются на основе следующих основных принципов оценивания:

- объективность – получение объективных и достоверных результатов контроля;

- надёжность – единообразие используемых показателей и критериев оценки учебных достижений слушателей;

- своевременность – получение актуальных результатов контроля;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 24
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

- эффективность – соответствие результатов деятельности поставленным целям и планируемым результатам освоения профессиональной программы;

- валидность – соответствие объектов оценки поставленным целям обучения.

4.1. Промежуточная аттестация.

4.1.1. Задания, разработанные в виде теста, направлены на проверку освоения обучающимися значимых элементов содержания курса и удовлетворяют следующим требованиям:

- тестовые задания исключают двусмысленность и неясность формулировок;
- формулировка вопроса (ответа) не содержит подсказок;
- в тексте задания исключается двойное отрицание;
- используемая в заданиях терминология не выходит за рамки образовательной программы;
- тестовые задания на выявление знаний справочных сведений отсутствуют.

Каждое выполненное задание из теста оценивается в баллах – 1 балл за каждое правильно выполненное задание; 0 баллов за каждое неправильно выполненное задание.

Дифференцированная оценка выставляется по двухбалльной шкале оценивания в соответствии со следующими критериями:

Интервал	Оценка
10 и менее баллов	Не зачтено
11 – 20 баллов	Зачтено

Образцы оценочных средств.

Дисциплина «Нормативно-правовые основы деятельности вожатых».

№ п/п	Пример вопроса
1.	При трудоустройстве в лагерь какой документ будет не нужен: А) паспорт; Б) медицинская книжка; В) санаторно-курортная карта; Г) свидетельство о прохождении/освоении курсов.
2.	В Конвенции о правах ребенка, понятие «Ребенок — это человеческое существо до... А) 14 лет Б) 16 лет; В) 18 лет; Г) 15 лет
3.	В каком законодательном акте содержится информация о правах и обязанностях работника в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)? А) Трудовой Кодекс РФ; Б) Конституция РФ; В) Устав организации.
4.	Несет ли уголовную ответственность вожатый за жизнь и здоровье детей в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)?

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 25
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

	А) да; Б) нет.
5.	Кто несет ответственность за сохранность имущества детей в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)? А) вожатые; Б) дети; В) родители и дети; Г) родители.
6.	Детские лагеря относятся к... А) организациям дополнительного образования; Б) организациям по осуществлению досуга детей; В) организациям отдыха и оздоровления детей.
7.	Каких лагерей не бывает: А) стационарных; Б) медицинских; В) палаточных; Г) городских.
8.	Уточните время, в которое вожатый несет ответственность за детей А) весь день; Б) от подъема до отбоя; В) круглосуточно.
9.	В каком документе Организации прописаны права и обязанности работника и работодателя? А) Трудовой договор; Б) Приказ об Охране труда; В) Устав организации
10.	Когда трудовой договор вступает в силу? А) с момента начала выполнения обязанностей, прописанных в Трудовом договоре; Б) с момента приезда в лагерь; В) с момента подписания Трудового договора.
11.	Дисциплинарные взыскания, не предусмотренные в ТК РФ А) выговор; Б) замечание; В) штраф; Г) увольнение.
12.	Общие сведения и требования, отражающие деятельность вожатого отражены в... А) Приказе Министерства труда России от 25.12.2018 № 840н; Б) Трудовом Кодексе РФ; В) Международной Конвенции о правах ребенка.
13.	Отражена ли должность вожатого в Федеральном законе № 273-ФЗ «Об образовательной деятельности в РФ»? А) да, отражена; Б) отражена только должность старшего вожатого; В) нет, не отражена.
14.	Отметьте ситуацию, которая является дисциплинарным проступком: А) ребенок покинул территорию лагеря; Б) систематически не посещаются планерки; В) был нанесен ущерб имуществу.
15.	Список отряда может включать: А) ФИО и дату рождения ребенка; Б) номера телефонов родителей; В) вес и рост ребенка; Г) ссылки на социальные сети детей.
16.	Методически разработки должны включать в себя: А) игры, КТД, внутриотрядные и корпусные мероприятия, огоньки, легенды; Б) игры, список детей, КТД, внутриотрядные и корпусные мероприятия, огоньки, легенды; В) игры, КТД, внутриотрядные мероприятия.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 26
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

17.	Отчет о работе не должен включать: А) количество детей на момент заезда / выезда; Б) отрицательные черты напарника; В) ФИО и причины ранних отъездов детей.
18.	Гражданин может быть привлечен к Уголовной ответственности: А) с 12 лет; Б) при совершении некоторых преступлений с 14 лет; В) во всех случаях только с 16 лет; Г) с 18 лет.
19.	Вожатому запрещается: А) играть с детьми в шумные игры; Б) проводить купание в разрешенных местах В) оставлять детей без присмотра.
20.	Вожатская деятельность – это А) Педагогическая деятельность с детьми разного возраста, направленная на организацию досуговых мероприятия; Б) педагогическая деятельность в условиях временного детского коллектива (ВДК) В) воспитательная работа.

Дисциплина «Организационно-методическое сопровождение детского коллектива в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)».

№ п/п	Пример вопроса
1.	Режим дня в ДОЛ – это А) порядок медицинских и оздоровительных процедур, распорядок приема пищи; Б) творческие, спортивные и оздоровительные мероприятия; В) точный распорядок действий на день, начинающийся подъемом и завершающихся отбоем; Г) бумажка, которую каждый день будут выдавать на планерке.
2.	С какими проблемами в рамках соблюдения режима дня детьми может столкнуться вожатый: А) режим дня в лагере отличается от привычного режима для ребенка; Б) ребенок будет проявлять инициативу помочь вожатому; В) ребенок заболел и его положили в изолятор.
3.	Что необходимо делать всем вожатым в процесс заезда детей? А) вступать в контакт с каждым ребенком; Б) стараться не вступать в контакт с родителями; В) не мешать организовывать процесс заезда, ждать детей в корпусе; Г) фиксировать «первое впечатление» от детей.
4.	Что такое отрядный уголок? А) это место, где постоянно работает отряд и стенд, целиком отражающий жизнь отряда; Б) это место, где отражаются успехи отряда; В) это ватман, на котором написано Название и Девиз отряда; Г) это место, где вожатый ежедневно осуществляет утренний сбор отряда.
5.	Есть ли отличие в отрядной свечке и отрядном огоньке? А) да; Б) нет.
6.	Одной из главной задач огонька является: А) дать понять каждому ребенку, что он важен и его мнение будет учитываться; Б) поддержка коллективизма; В) возможность дать выговориться детям по итогу дня и провести рефлексию.
7.	Какого огонька не бывает? А) конфликтный; Б) знакомств; В) прощания;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 27
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

	Г) общения.
8.	Игра способствует: А) росту организаторских способностей; Б) приобретению навыков жизни в коллективе; В) содействию психическому развитию, развитию взаимовыручки и взаимопомощи порядочности и честности; Г) всему вышеперечисленному.
9.	Судья или жюри, в обязанность которых входит следить за соблюдением правил и, если это предусмотрено, оценивать игру и определять победителя, является признаком: А) ролевой игры; Б) спортивной игры; В) соревновательной игры; Г) интеллектуальной игры.
10.	Какой вид творческого объединения не относится к источнику дополнительного образования? А) кружок; Б) секция; В) мастер-класс; Г) школа.
11.	Какие периоды можно выделить? А) подготовительный, основной, заключительный; Б) организационный, основной, завершённый; В) развивающий, организационный, основной, заключительный; Г) нет правильного ответа.
12.	Что не стоит делать в оргпериод? А) установить правила проживания и взаимодействия в отряде; Б) давать возможность каждому ребенку проявить себя (научиться чему-то новому или научить кого-то); В) выявить лидеров и сориентировать на них отряд; Г) уделить время каждому ребенку.
13.	Какой период в смене самый многозадачный? А) организационный; Б) основной; В) подготовительный; Г) заключительный; Д) развивающий.
14.	Найдите лишнюю потребность ребенка в основной период смены: А) иметь возможность проявиться себя; Б) чему-то научиться и научить других; В) реализовать потребности возраста; Г) познакомиться с каждым в отряде.
15.	Закрепить навыки смены поможет: А) мастер-классы; Б) творческие объединения; В) КТД; Г) все вышеперечисленное.
16.	Какой документ должен заполнить вожатый предварительно при централизованном выходе детей за территорию лагеря? А) акт; Б) заявку; В) ходатайство; Г) журнал выхода.
17.	Какое минимальное количество взрослых должно сопровождать группу детей из 10-15 человек в возрасте 10 лет при входе за территорию лагеря? А) 1 вожатый; Б) 2 вожатых; В) 3 вожатых; Г) дети, старше 10 лет, могут передвигаться самостоятельно, без сопровождения.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 28
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

18.	Сколько человек из отряда стоит брать на одно занятие в кружке? А) 5-10 человек; Б) 10-15 человек; В) 15-20 человек; Г) обязательно участие всего отряда.
19.	Как быть, если часть детей не хочет идти на дискотеку? А) разделить сферы деятельности вожатых; Б) все должны идти на дискотеку; В) все остаются в корпусе.
20.	В чем главное отличие игра на «первичное» знакомство от игр на «вторичное» знакомство? А) игры на «первичное» знакомство подразумевают знакомство по именам, а игры на «вторичное» знакомство – знакомство с интересами и увлечениями друг друга; Б) игры на «первичное» знакомство – человек сам называет свое имя, игры на «вторичное» знакомство – другой человек называет твое имя; В) в игры на «первичное» знакомство можно играть только а орг.период, а в игры на «вторичное» знакомство – в основной период.

Дисциплина «Психолого-педагогические основы деятельности вожатого во временном детском коллективе».

№ п/п	Пример вопроса
1.	ВДК – это А) ваш детский коллектив; Б) временная детская коалиция; В) временная детская команда; Г) временный детский коллектив.
2.	Неформальная структура ВДК – А) неформальный процесс общения с детьми; Б) организация мероприятий на территории лагеря с участием детей; В) орган самоуправления в детском коллективе; Г) сводная информация о том кто с кем дружит, кто с кем общается.
3.	В случае незначительного инцидента/конфликта в отряде вожатый первым делом... А) ставит администрацию лагеря в известность; Б) отлучает от участия провинившегося ребёнка от дел лагеря; В) старается разобраться, кто действительно виноват и поговорить с ребёнком; Г) собирает отряд и рассказывает всем, сравнивая поступки виновника и «правильных» детей.
4.	Найдите один НЕВЕРНЫЙ вариант ответа: А) поощрение не должно противопоставлять ребенка отряду; Б) хвалить в старшем возрасте необходимо чаще; В) поощрение требует личностного подхода; Г) поощрение должно начинаться с ответа на вопрос: кому? сколько? за что?
5.	Вожатый с точки зрения применения ситуации успеха: А) формирует в ребенке чувство ответственности; Б) порицает за проступки; В) использует в деятельности игровые ситуации, загадки, творческие задания, оказывает влияние на формирование интереса к деятельности; Г) формирует у ребенка помимо положительной «Я-концепции» обязательно и отрицательную.
6.	Главное задачей для помощи в решении проблемы с адаптацией для лагеря выступает: А) знакомство детей с педагогическим коллективом; Б) выявление и принятие стрессовой ситуации; В) создание благоприятного климата; Г) подготовка педагогической документации (список отряда).
7.	Какой фактор не относят к трудностям адаптации? А) индивидуальные характеристики ребенка; Б) навыки самообслуживания;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 29
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

	В) уровень теоретических знаний и умений; Г) социально-экономический.
8.	Принцип, который поможет ускорить процесс адаптации: А) принцип «Улыбайся и делай вид, что стараешься помочь»; Б) принцип «Все как дома»; В) принцип «Не паникуй, ребенок спокойно адаптируется сам»; Г) принцип «Будь товарищем».
9.	С помощью диагностики вожатый НЕ может: А) обеспечить соблюдение педагогическим коллективом лагеря инструкций по охране жизни и здоровья детей при планировании и организации деятельности; Б) изучить личностные особенности воспитанников; В) анализировать способности и нравственные качества воспитанника; Г) грамотно спланировать собственную деятельность и своевременно оказать помощь каждому воспитаннику в определенном случае.
10.	Факторы, влияющие на психологический комфорт в детском оздоровительном лагере: А) факторы, связанные с деятельностью взрослых и спецификой взаимоотношений в детском коллективе; Б) степень подготовленности ребенка к пребыванию в ДОЛ; В) условия пребывания ребенка в ДОЛ, архитектура зданий; Г) общая численность детей в отряде, их сплоченность.
11.	Эмоциональные потребности у ребенка младшего возраста характеризуются: А) ребенок переживает об оценке со стороны взрослого, нуждаются в любви и опеке, потребность в помощи вожатому; Б) ребенок зависит от мнения окружающих. всегда готов прийти на помощь, самостоятелен в принятии решений; В) оценка со стороны вожатого не имеет значения для ребенка, нуждается в понимании, любви и чрезмерной опеке.
12.	Принципиальное отличие детей среднего возраста от других возрастов: А) умение слышать и слушать; Б) коллектив условно поделен на 3 категории: дети, которые находятся еще в младшем возрасте, дети среднего возраста и дети, которых можно отнести к старшей возрастной категории; В) эти дети наиболее открыты и самостоятельны, им важен процесс, а не результат.
13.	Основным видом деятельности в старшем возрасте является: А) развитие собственных творческих способностей; Б) общение и коммуникабельность; В) формирование собственного авторитета; Г) желание быть взрослым.
14.	При работе с детьми ТЖС рекомендуется: А) четкое соблюдение единых педагогических требований; Б) быть другом и товарищем для ребят; В) изначально занять авторитарную позицию.
15.	Какую задачу не решает физическое воспитание? А) укрепление здоровья, содействие физическому развитию и закаливанию детей; Б) привитие интереса к занятиям физической культурой и спортом; В) совершенствование у детей навыков и умений в естественных видах движений; Г) привитие детям понятия ЗОЖ, раскрытие спортивных талантов, их поддержка и развитие.
16.	Для детей, какого возраста наиболее эффективными являются подвижные игры, игры-соревнования с ограниченной физической нагрузкой: А) младшего; Б) среднего; В) старшего.
17.	Какой период смены характеризуется как «общее состояние ожидания, эмоциональное напряжение, связанное с дефицитом внимания и чувством незащищенности»? А) период скрытых конфликтов; Б) период творческого союза; В) период адаптации; Г) период информационного поиска.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 30
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

18.	Утверждение костяка ребят-организаторов в отряде - это показатель успешной деятельности, какого периода развития коллектива? А) период творческого союза; Б) период делового сотрудничества; В) период гуманистических отношений; Г) период адаптации.
19.	Как необходимо действовать вожатому в отношении подростка, если он замкнут, раним, раздражителен, испытывает чувство одиночества, постоянно привлекает интерес к себе? А) в индивидуальной беседе разъяснить подростку, как избавиться от этих особенностей или сгладить их; в коллективной беседе – находить у такого подростка лучшие качества и подчеркивать их; Б) предоставлять как можно больше подконтрольной самостоятельности; В) не обращать внимание.
20.	Какой метод в педагогической работе, поднимающий активность, влияет на получение положительного результата в детском коллективе (в отряде), между отрядами, удовлетворяющий потребности не только группы, но и каждого ребенка? А) пример; Б) наказание; В) педагогическое требование; Г) соревнование.

Дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива».

№ п/п	Пример вопроса
1.	У ребенка носовое кровотечение. Проставьте цифры в последовательности выполнения действия вожатого в данной ситуации: А) умыть ребенка; Б) пойти к врачу; В) использовать ватные тампоны; Г) запрокинуть голову ребенка, приложить лед.
2.	Что такое первая медицинская помощь? А) комплекс мер, необходимых предпринять в первую очередь после того, как пострадавшему будет оказана медицинская помощь; Б) медицинская помощь, которую оказывает первый увидевший пострадавшего; В) комплекс экстренных медицинских мероприятий, проводимых внезапно заболевшему или пострадавшему на месте происшествия и в период доставки его в медицинское учреждение; Г) экстренное оказание помощи пострадавшему в Первой городской больнице.
3.	Моя первая помощь при тепловом ударе: А) облить пострадавшего водой; Б) перенести пострадавшего в тень; В) снять одежду; Г) приподнять голову.
4.	Что не входит в усиление контроля здоровья детей в период распространения новой коронавирусной инфекции: А) контроль внешнего вида; Б) ежедневная утренняя термометрия; В) расселение детей в комнаты по одному человеку; Г) проветривание.
5.	Чрезвычайная ситуация – это: А) обстановка на определённой территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, распространения заболевания, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде; Б) ситуация, которая произошла неожиданно и влечет за собой угрозу жизни и здоровью конкретному человеку В) ситуация повышенной готовности Г) непредвиденные обстоятельства, произошедшие в лагере (например, потеря ребенка).

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 31
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

6.	Что НЕ является признаком пожара: А) наличие спичек у детей вашего отряда; Б) запах дыма; В) открытый огонь.
7.	Если жгут длительное время находится у пострадавшего, что необходимо сделать? А) периодически ослаблять его, заменяя жгут на пальцевое зажатие. А после снова наносить вы прежнего места наложения; Б) ослаблять жгут, применяя пальцевое нажатие, а затем снова накладывать на тоже место В) время от времени ослаблять его и переносить ниже того места, где он находился.
8.	Что не относится к чрезвычайным ситуациям природного характера: А) наводнение; Б) ливневые дожди; В) град; Г) полнолуние.
9.	Что не является признаком теплового удара: А) повышенное потоотделение; Б) расширенные капилляры кожи; В) учащенное дыхание; Г) низкий пульс.
10.	Какой подручный материал может быть использован в качестве шины? А) ткань; Б) бинт; В) кусок доски.
11.	Укажите основные правила наложения транспортной шины при переломе костей голени. А) наложить шину с внешней стороны ноги от стопы до тазобедренного сустава; Б) наложить одну шину по задней поверхности ноги от пальцев стопы до середины бедра с фиксацией голеностопного и коленного суставов; В) наложить одну шину с внутренней стороны ноги от стопы до коленного сустава; Г) наложить шину с внутренней стороны ноги от стопы до тазобедренного сустава.
12.	Какой степени ожог, если на обожженной поверхности имеются пузыри, наполненные прозрачной жидкостью? А) 1 степени; Б) 2 степени; В) 3 степени; Г) 4 степени.
13.	Что можно использовать в качестве импровизированного кровоостанавливающего жгута при артериальном кровотечении? А) метод максимального сгибания конечности; Б) закрутку из полосы материи; В) проволоку; Г) бумагу.
14.	Отметьте признаки закрытого перелома костей конечностей? А) сильная боль, припухлость мягких тканей и деформация конечности; Б) конечность искажена, поврежден кожный покров, видны осколки костей; В) синяки, ссадины на коже; Г) потеря сознания.
15.	Какое анатомическое правильное положение кисти руки в расслабленном положении? А) пальцы выпрямлены; Б) пальцы чуть согнуты во всех фалангах; В) ладонь собрана в кулак.
16.	Какая опасность может возникнуть при открытой ране? А) сильная кровопотеря; Б) попадание инфекции в рану; В) все вышеперечисленные варианты.
17.	Какую повязку используют при травме носа? А) колосовидную;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 32
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

	Б) пращевидную; В) циркулярную; Г) спиралевидную.
18.	Какими будут ваши действия, если в ране находится инородное тело? А) вытащить инородное тело из раны, наложить повязку Б) зафиксировать инородное тело в ране, наложить повязку; В) обработать рану антисептическим раствором.
19.	Перечислите, какие сведения необходимо сообщить диспетчеру при вызове «03»? А) характер происшествия (опознавательные ориентиры); Б) контактные данные; В) примерное время происшествия, количество пострадавших (в т.ч. беременные, дети); Г) все вышеперечисленные сведения.
20.	Какую часть конечности требуется зафиксировать при переломе пальца ноги? А) только поврежденный палец; Б) полностью ступню поврежденной ноги; В) ступню поврежденной ноги и голень.

4.1.2. Учебная практика: Разработка и защита КТД.

Лист оценивания КТД

с комментарием относительно критериев и степени их достижения

Критерий	Оценка
Критерий оценивания разработанного КТД	Соответствует: - КТД разработано в соответствии со структурой (Наименование КТД, Возраст детей, Цель КТД, Задачи КТД, Форма проведения, Этапы КТД, План проведения, Рефлексия); - Определена актуальность КТД; - КТД оформлено в соответствии с требованиями, отсутствуют орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки; - Использованы авторские методики при разработке КТД; - Список источников составлен на основе соблюдения авторских прав и законного использования ресурсов. Частично соответствует: - КТД разработано в соответствии со структурой (Наименование КТД, Возраст детей, Цель КТД, Задачи КТД, Форма проведения, Этапы КТД, План проведения, Рефлексия), но имеются замечания по содержанию; - Актуальность КТД сформулирована в не полном объеме; - КТД оформлено в соответствии с требованиями, отсутствуют орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки; - Авторские методики при разработке КТД применены в малом объеме; - Список источников составлен на основе соблюдения авторских прав и законного использования ресурсов, но имеются замечания по оформлению. Не соответствует: - КТД не соответствуют структуре; - Внимание на актуальности КТД не акцентируется; - КТД оформлено небрежно, допускаются орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки; - Отсутствуют авторские методики; - Отсутствуют списки на источники.
Критерии оценивания защиты КТД	Соответствует: - Логическое построение выступления; - Выступление длится не более 10 минут; - Выступление яркое и выразительное, речь поставлена правильно, понятна всем

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 33
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

	окружающим; - Использование мультимедийного сопровождение; - Выступление содержит не только теорию, но и практическую часть; - Обучающийся правильно реагирует на вопросы слушателей дает развернутые ответы. Частично соответствует: - Логическое построение выступления, но имеются замечания по его содержанию; - Выступление длится от 10 минут до 15 минут; - Выступление недостаточно яркое и выразительное, допущены оговорки, но при этом речь понятна всем окружающим; - Мультимедийное сопровождение использовано в неполном объеме; - Выступление содержит не только теорию, но и практическую часть, однако они не отражены в полном объеме; - Обучающийся реагирует на вопросы слушателей, но дает неразвернутые ответы. Не соответствует: - Логика выступления отсутствует; - Выступление длится более 15 минут; - Выступление монотонное, речь выступающего непонятна; - Мультимедийное сопровождение отсутствует; - Выступление содержит только теоретическую или практическую часть; - Обучающийся не может ответить на вопросы слушателей.
--	---

По результат учебной практики выставляется одна из двух отметок («зачтено» / «не зачтено») в соответствии со следующими критериями:

Критерии оценивания разработанного КТД	Критерии оценивания защиты КТД	Оценка
Соответствует	Соответствует	Зачтено
Частично соответствует	Соответствует	Зачтено
Соответствует	Частично соответствует	Зачтено
Частично соответствует	Частично соответствует	Зачтено
Другие комбинации оценок критериев, не указанные в предыдущих строках		Не зачтено

4.1.3. Производственная практика: Дневник практики и Отчет по практике (является документом, характеризующим учебную работу обучающегося во время производственной практики).

Лист оценивания Дневника практика и Отчета по практике
с комментарием относительно критериев и степени их достижения

Критерий	Оценка
Критерий оценивания дневника прохождения практики	Соответствует: - дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; - дневник и приложения к нему заполнены в полном объеме и своевременно; - дневник оформлен в соответствии с требованиями, отсутствуют орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки. Частично соответствует: - дневник заполнен частично; - дневник и приложения к нему заполнены в полном объеме, но имеют замечания по содержанию; - дневник оформлен в соответствии с требованиями, отсутствуют

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 34
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

	орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки. Не соответствует: - дневник не вёлся (не заполнен); - дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; - дневник оформлен небрежно, допускаются орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки; - дневник и приложения к нему заполнены не в полном объёме; - дневник и приложения к нему представлены на проверку с нарушением сроков.
Критерии оценивания отчета практики	Соответствует: - в отчете отражены результаты выполнения задания каждого дня практики; - в отчете отражены трудности, возникшие в ходе выполнения задания каждого дня практики; - в отчете сделаны выводы о выполнении задания практики; - отчет представлен на проверку в установленные сроки. Частично соответствует: - в отчете отражены результаты выполнения задания; - в отчете не отражены трудности, возникшие в ходе выполнения задания, или отражены частично; - в отчете сделаны выводы о выполнении задания практики; - отчет представлен на проверку в установленные сроки. Не соответствует: - в отчете не отражены результаты выполнения задания; - в отчете не отражены трудности, возникшие в ходе выполнения задания; - в отчете не сделаны выводы о выполнении задания практики; - отчет представлен на проверку с нарушением сроков или не представлен.

По результат производственной практики выставляется одна из двух отметок («зачтено» / «не зачтено») в соответствии со следующими критериями:

Критерии оценивания дневника	Критерии оценивания отчета практики	Оценка
Соответствует	Соответствует	Зачтено
Частично соответствует	Соответствует	Зачтено
Соответствует	Частично соответствует	Зачтено
Частично соответствует	Частично соответствует	Зачтено
Другие комбинации оценок критериев, не указанные в предыдущих строках		Не зачтено

4.2. Итоговая аттестация: квалификационный экзамен, который включает в себя устный экзамен.

Цель: квалификационного экзамена - демонстрация квалификации в области оказания организационной поддержки в создании, развитии и деятельности детского коллектива.

Образцы оценочных средств.

Билет 1
1. Перечислите основные особенности детей младшего школьного возраста. Сколько длится организационный период смены?
2. Игры на знакомство и выявление лидера: примеры игр для разных возрастных групп, цель проведения.
3. Конфликтная ситуация: неприятный разговор с матерью ребенка, постоянно

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 35
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

нарушающего дисциплину. Неожиданно для вас родительница показывает полное неприятие ваших педагогических рекомендаций, аргументируя это нехваткой времени, занятостью на работе и тем, что «воспитывать должны в детском саду». Ваши действия.

Билет 2

1. Дайте общую характеристику детей старшего возраста (13-17 лет): их интересы, ценности, отношение к взрослым, особенности поведения. Каковы особенности работы вожатого на данном возрасте?
2. Для организационного периода смены приоритетной задачей является? Сколько длится заключительный период смены?
3. Ситуация: старшая воспитательница позволила себе неучтивый тон в разговоре с вами и несправедливые замечания. В конце рабочего дня вы ещё раз вспоминаете неприятную беседу, и чувство обиды захлестывает вас. Опишите возможные выходы из состояния стресса.

Билет 3

1. Опишите образ вожатого 10 или более прилагательными. Каким он должен быть в первую очередь? Поясните.
2. Дайте общую характеристику детей старшего возраста (13-17 лет): их интересы, ценности, отношение к взрослым, особенности поведения. Каковы особенности работы вожатого на данном возрасте?
3. Ситуация: в отряде начинает формироваться изгой. Как остановить этот процесс и сделать ребенка полноценным членом отряда?

Билет 4

1. За что вожатый несет юридическую ответственность согласно должностной инструкции? Какой еще вид ответственности вы знаете? Поясните.
2. Какие методы воздействия вожатые НЕ могут применять к детям? Предложите адекватную альтернативу: допустимые и желательные способы.
3. Ситуация: в вашем отряде есть агрессивный ребенок, который не дает покоя своим товарищам. Назовите причины детской агрессии и возможные пути выхода из ситуации.

Билет 5

1. Что вожатому категорически запрещается делать во время работы? Может ли вожатый в каких-либо исключительных случаях допустить распитие алкоголя и курение со стороны детей? Какие действия вожатого могут повлечь за собой увольнение?
2. Дайте общую характеристику детей младшего возраста (6-9 лет): их интересы, ценности, отношение к взрослым, особенности поведения. Каковы особенности работы вожатого на данном возрасте?
3. Ситуация: начало смены, ребенок младшего возраста плачет, хочет домой. Ваши действия. Как решить данную проблему?

Билет 6

1. Что такое Авторитет с большой буквы А? Как его добиться? Каким еще бывает авторитет? Что такое дешевый авторитет? Какой авторитет должен быть у вожатого? Что надо делать, чтобы добиться правильного Авторитета? Что такое злой авторитет? Какой авторитет должен быть у вожатого? Что надо делать, чтобы добиться правильного Авторитета.
2. Работа с напарником. Распределение обязанностей. Рабочие взаимоотношения. Организационный период. Заезд детей, первый сбор и соглашения. Дисциплина.
3. Ситуация: один ребенок из вашего отряда отказывается от участия в мероприятии, пытается уйти от ребят, занимающегося подготовкой и уединиться. Ваши действия. Как

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 36
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

привлечь ребенка к отрядному делу?

Билет 7

1. Работа с напарником. Единые педагогические требования. Порядок разрешения споров. Организационный период. Отрядные и обще лагерные мероприятия. Установление контакта с детьми, выявление индивидуальных особенностей.
2. Приведите примеры основных проблем, которые могут возникнуть при работе с детьми младшего возраста (6-9 лет), а также возможные пути их решения.
3. Ситуация: у вас в отряде дети из семей с очень хорошим материальным достатком. Они считают, что все вокруг, в том числе и педагоги, им не равня, что им все дозволено, для них должны быть созданы особые условия. Как быть в этой ситуации? Ваши действия?

Билет 8

1. Заключительный период смены. Прощальные мероприятия. Дисциплина.
2. Подъем, или как начать день. Зарядка. ВЛГ. Тихий час, посещение душа, поведение на мероприятиях. Внешний вид детей, свободное время, организация отбоя.
3. Ситуация: в вашем отряде один из детей демонстрирует суицидальное поведение (разговоры, действия). Что вы предпримите в данном случае?

Билет 9

1. Дайте общую характеристику детей среднего возраста (10-12 лет): их интересы, ценности, отношение к взрослым, особенности поведения. Каковы особенности работы вожатого на данном возрасте. Приведите примеры основных проблем, которые могут возникнуть при работе с детьми среднего возраста (10-12 лет), а также возможные пути их решения.
2. Игры на сплочение и взаимодействие: примеры игр для разных возрастных групп и периодов смены, цель проведения.
3. Ситуация: старшие мальчики, отдыхающие в ДОЛ – курят. Они это делали дома и не собираются оставлять своих привычек в лагере. Что делать? Разрешить? Запретить? Другие варианты? Ваши действия

Билет 10

1. Разработка план-сетки. Единая тематика и сюжетная линия лагерной смены. Имидж отряда. Атрибутика, кричалки, фишки, похвальбушки.
2. Камертоны, кричалки, игры с залом: примеры для разных возрастов, цель проведения. Игры-розыгрыши и МПИ: примеры игр для разных возрастных групп, цель проведения.
3. Классификация конфликтов, возможных в ДОЛ. Критические точки смены.

Билет 11

1. Дайте общую характеристику детей старшего возраста (13-17 лет): их интересы, ценности, отношение к взрослым, особенности поведения. Каковы особенности работы вожатого на данном возрасте? Приведите примеры основных проблем, которые могут возникнуть при работе с детьми старшего возраста (13-17 лет), а также возможные пути их решения.
2. Как помочь застенчивому или замкнутому ребенку стать активной единицей отряда?
3. Игры в автобусе и игры в дождливую погоду: примеры игр для разных возрастных групп, цель проведения.

Билет 12

1. Поясните особенности физического развития детей трех возрастных групп. (6-9 лет), (10-12 лет), (13-17 лет):
2. Организация отрядного мероприятия (КТД, огоньки, интеллектуальные игры).
3. Освобождение пострадавшего от действия электрического тока.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 37
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

Билет 13	
1.	Может ли вожатый в каких-либо исключительных случаях применить к детям физические наказания или унижить честь и достоинство ребенка? Поясните.
2.	Как реагировать на жалобы ябеды? Чего ему не хватает и как ему помочь?
3.	Действия вожатого при кровотечениях.
Билет 14	
1.	Какими качествами должен обладать настоящий вожатый? Опишите, используя подходящие прилагательные. Поясните.
2.	За что вожатый несет материальную ответственность? Какой еще вид ответственности вы знаете? Поясните.
3.	Первая помощь при вывихах, подозрениях на перелом.
Билет 15	
1.	Дайте общую характеристику детей старшего возраста (13-17 лет): их интересы, ценности, отношение к взрослым, особенности поведения. Каковы особенности работы вожатого на данном возрасте?
2.	Приведите правила разговора с родителями.
3.	Действия при пожаре. Эвакуация детей.
Билет 16	
1.	Перечислите основные периоды смены
2.	Работа с напарником. Знакомство, первые соглашения. Забота о напарнике. Вожатые как пример добрых взаимоотношений.
3.	Удаление инородного тела из дыхательных путей. Искусственное дыхание.
Билет 17	
1.	Художественное оформление отрядного уголка и его презентация.
2.	Внешний вид детей, свободное время, организация отбоя.
3.	Гроза. Действия вожатого.
Билет 18	
1.	Конфликтная ситуация: неприятный разговор с матерью ребенка, постоянно нарушающего дисциплину. Неожиданно для вас родительница показывает полное неприятие ваших педагогических рекомендаций, аргументируя это нехваткой времени, занятостью на работе и тем, что “воспитывать должны в детском саду”. Ваши действия.
2.	Дайте общую характеристику детей младшего возраста (6-9 лет): их интересы, ценности, отношение к взрослым, особенности поведения. Каковы особенности работы вожатого на данном возрасте?
3.	Первая помощь при ожоге.

Критерии оценивания итоговой аттестации

Форма контроля	Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
Устный экзамен	Оценка «5»	В ответе на теоретические вопросы показал достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины, использовал научную терминологию, правильно стилистически и логически изложил ответ на вопрос. Продемонстрировал понимание важности организации и сопровождения деятельности участников детских коллективов. Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, продемонстрировал в решении стандартных (типовых) задач. Продемонстрировал творческий подход к их решению
	Оценка «4»	В ответе на теоретические вопросы показал достаточный с небольшими отклонениями объем знаний в рамках изучения дисциплины, использовал научную терминологию, недостаточно правильно стилистически и логически изложил ответ на вопрос.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 38
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,		

		Продemonстрировал понимание важности 13 организации и сопровождения деятельности участников детских коллективов. Продemonстрировал владение инструментарием изучаемой дисциплины, сумел его использовать в решении стандартных (типовых) задач.
	Оценка «3»	Слушатель продемонстрировал недостаточные умения и знания в рамках изучения дисциплины, низкий уровень знания научной терминологии, не в полном объеме смог использовать инструментарий для решения стандартных (типовых) задач.
	Не удовлетворительно	Слушатель не продемонстрировал умения и знания в рамках изученной дисциплины, не показал необходимый уровень квалификации в соответствии с требованиями профессионального стандарта, не смог использовать инструментарий для решения стандартных (типовых) задач.

5. Требования к условиям реализации программы профессионального обучения.

5.1. Кадровое обеспечение.

Высшее педагогическое образование, опыт в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях), высшее медицинское образование.

5.2. Организация образовательного процесса

Преподавание дисциплины включает традиционные формы работы: лекции, практические занятия. На лекциях слушателям необходимо фиксировать смысловые единицы дисциплины, а также ключевые понятия и термины. Необходимо составлять схемы, пользоваться дополнительной литературой, источниками из интернета. На практических занятиях слушатель должен участвовать в дискуссиях, деловых играх, тренингах, проявлять творчество и инициатив, принимать активное участие в инструктивном сборе. Это позволит овладеть методами воспитания и педагогического стимулирования детей и подростков к самореализации в социально и личностно значимой деятельности. Основными критериями освоения дисциплины являются: усвоение обучающимся основных дидактических единиц дисциплины, способность использовать освоенные способы деятельности в решении профессиональных задач.

5.3. Материально-техническое обеспечение

1. Оборудованные аудитории - столы, стулья;
2. Компьютер;
3. Мультимедиа-проектор;
4. Экран.
5. Наглядные пособия: фотографии, таблицы, видеофрагменты, материалы для деловых игр и групповых дискуссий.

5.4. Информационное и учебно-методическое обеспечение:

- а) основная литература

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 39
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

1. Абрамова Г.А. «Возрастная психология». Учебник для высшей школы. М.: 2000.

2. Балашова Т.Д. В помощь организатору детского оздоровительного лагеря. / М.: МГПО, 2000. – 120 с

3. Басов Н.Ф. Технологии социальной работы с молодежью: Учеб. Пособие (для бакалавров) / Н.Ф. Басов, В.М. Басова, С.В. Бойцова. – М.: «Кнорус», 2016. – 392 с.

4. Вожатская мастерская. Руководство для начинающих и опытных / Под ред. Левановой Е.А. М., 2002.

5. Григоренко Ю.Н. Дневник вожатого: Практическое пособие. М.: Педагогическое общество России, 2004. 80 с.

6. Конвенция о правах ребенка. «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990).

7. Маслов А.А. «Педагогика каникул». Учебно-методическое пособие. Омск: Издательский дом «Наука», 2006.

8. О подготовке специалистов в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи президентская программа «Молодежь России». М., 2000.

9. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 10 июня 2010 г. № 64 «Об утверждении СанПиН 2.1.2.2645-10».

10. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 17.03.2003 №20 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1204-03» (вместе с "СанПиН 2.4.4.1204-03. 2.4.4. Гигиена детей и подростков. Оздоровительные учреждения. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 16.03.2003).

11. Практическая психология образования /Под редакцией Дубровиной И.В. Учебник для студентов высших и средне –специальных заведений. – М.: Сфера, 1997.

12. Психологические игры и упражнения. Пер. с нем. М.: генезис, 2002.

13. Шмаков С.А. Ее величество игра. М.: Магистр, 1992.

б) дополнительная литература

1. Байбородова Л.В. Проектная деятельность школьников в разновозрастных группах / Л.В. Байбородова, Л.Н. Серебренников. – М.: Просвещение, 2014. – 175 с.

2. Гурова, Е. В. Психология развития и возрастная психология. Тесты / Е.В. Гурова. – М.: Аспект пресс, 2016. – 176 с.

3. Доценко И.Г. Проектирование смены в детском оздоровительном

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Страница 40
	«Самарский государственный социально-педагогический университет»	СГСПУ-ПРЦ-7.5
	Система менеджмента качества	«Управление документированной информацией»
	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Приложение № 2 утверждена приказом СГСПУ от 17.05.2018 № 01-06-02-26 (с изм. от 21.02.2023)
	ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ), КВАЛИФИКАЦИЯ: ВОЖАТЫЙ,	

лагере / И.Г. Доценко. – Екатеринбург: Перо, 2014. – 144 с.

4. Дрозд К.В. Социально-педагогическая деятельность в детских оздоровительных лагерях / К.В. Дрозд. – Владимир: Изд-во ВлГУ, 2016. – 219 с.

5. Красный Ю.Е. Арт – всегда терапия. Развитие детей ср специальными потребностями средствами искусств / Ю.Е. Красный. – М.: Издательство «Теревинф», 2014. – 256 с.

6. Латыпова Л.А. Создание психологического комфорта в детском оздоровительном лагере: рекомендации вожатым, воспитателям, педагогам дополнительного образования / Л.А. Латыпова, Т.И. Лукина. – М.: Новое образование, 2016. – 120 с.

7. Лесконог Н.Ю. Будущее начинается сегодня: профильная смена / Н.Ю. Лесконог, Д.М. Марусяк, А.В. Максименко. – Народное образование № 2, 2015. – 155-159 с.

8. Лесконог Н.Ю. Технологии разработки образовательной программы профильной смены / Н.Ю. Лесконог – Народное образование № 2, 2016. – 40-45 с.

9. Мандель, Б.Р. Возрастная психология / Б.Р. Мандель. – М.: Инфра-М, 2013. – 352 с.

10. Нечаев М.П. Настольная книга вожатого детского коллектива / М.П. Нечаев. – М.: Издательство «Перспектива», 2015. – 136 с.

11. Рейзвих М.В. Продвижение молодежных проектов. Рабочая тетрадь / М.В. Рейзвих, В.М. Боев, С.Ю. Попова, А.В. Фефелкина, Г.Д. Кузнецова, Н.Ю. Лесконог – Смоленск: Универсум, 2014. – 48 с.

12. Руденко, В.И. Игры, экскурсии и походы в летнем лагере. Сценарии и советы для вожатых / В.И. Руденко – М.: Феникс, 2013. – 224 с.

13. Слизова Е.В. Летняя академия ожатого / Е.В. Слизова, И.И. Дереча. – М.: Университетская книга, 2017. – 190 с.

14. Уткин, Э.А. Конфликтология. Теория и практика / Э.А. Уткин. – М.: Ассоциация авторов и писателей "Тандем", ЭКСМОС, 2016. – 272 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Гарант;

2. Консультант Плюс;

3. Информационно-правовая система «Законодательство России»— ГСРПА России;

4. Профессиональный стандарт [Электронный ресурс]: Приказ министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 840н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)».