

Документ подписан посредством электронной подписи

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 03.08.2023

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

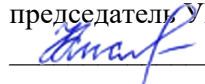
высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра управления, сервисных технологий и экономического образования

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ

 Н.Н. Кислова

МОДУЛЬ "ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ"

Процессный менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Управления, сервисных технологий и экономического образования		
Учебный план	ЕГФ-м26УДз(2г5м) Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование, 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) «Управление образовательной организацией общего и дополнительного образования»		
Квалификация	магистр образования, магистр менеджмента		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 2 курсовые проекты 2	
в том числе:			
аудиторные занятия	17		
самостоятельная работа	55		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	2(1.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Консультации	3	3	3	3
Практические	10	10	10	10
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	17	17	17	17
Контактная работа	17	17	17	17
Сам. работа	55	55	55	55
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Кадиленко Анастасия Николаевна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Рабочая программа дисциплины

Процессный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование, 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): «Управление образовательной организацией общего и дополнительного образования»
утвержденного Учёным советом СГСПУ от 25.03.2026 протокол № 8

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Управления, сервисных технологий и экономического образования

Протокол от 23.06.2026 г. №11

Зав. кафедрой Л.И. Фишман

Начальник УОП



Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Цель изучения дисциплины: сформировать заданные ОПОП ВО аспекты компетенций.				
Задачи изучения дисциплины: сформировать запланированные образовательные результаты.				
Область (сфера) профессиональной деятельности: 01 Образование и наука				
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ				
Цикл (раздел) ОП:		Б1.О.03		
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:			
Содержание дисциплины базируется на материале:				
Теория организации и организационное поведение				
Экономика предприятия				
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:			
Управление образовательным процессом в образовательной организации				
Производственная практика (преддипломная практика)				
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
ОПК-4 М Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций				
ОПК-4.1 М Применяет современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в организации				
Знает: терминологию процессного менеджмента; методы и инструменты процессного управления.				
Умеет: моделировать процессы с использованием современных методов и инструментов управления процессной деятельностью в организации; формулировать ключевые элементы процессного подхода к управлению организацией.				
Владеет: технологией процессного управления.				
ОПК-4.2 М Использует в процессной и проектной деятельности современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки				
Знает: принципы процессного управления; показатели результативности, эффективности и качества процесса.				
Умеет: анализировать процессы, оценивать их результативность и эффективность, разрабатывать предложения по их совершенствованию.				
Владеет: навыками руководства процессом в учебной ситуации.				
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Процессный подход к управлению организацией			
1.1	Функционально-ориентированное управление и процессно-ориентированное управление/Лек/	2	2	1
1.2	Функционально-ориентированное управление и процессно-ориентированное управление /Пр/	2	4	0
1.3	Функционально-ориентированное управление и процессно-ориентированное управление /Ср/	2	11	0
1.4	Концепция Business Process Management /Лек/	2	1	1
1.5	Концепция Business Process Management /Пр/	2	2	2
1.6	Концепция Business Process Management /Ср/	2	20	0
1.7	Ключевые показатели деятельности /Лек/	2	1	0
1.8	Ключевые показатели деятельности / Пр /	2	2	0
1.9	Ключевые показатели деятельности / Ср /	2	24	0
1.10	Контрольное мероприятие по разделу 1 / Пр /	2	2	0
1.11	Курсовой проект /Конс/	2	3	0
1.12	/Зачёт/	2	0	0
5. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю)				
5.1. Содержание аудиторной работы по дисциплине (модулю)				
2 семестр, 2 лекции, 5 практических занятий				
Раздел 1. Процессный подход к управлению организацией				
Лекция №1 (2 часа)				
Функционально-ориентированное управление и процессно-ориентированное управление				
Вопросы и задания:				
1. Функциональное управление и функционально-ориентированная организация				
2. Процессный подход и процессно-ориентированная организация				
Практическое занятие №1-2 (4 часа)				
Тема: «Функционально-ориентированное управление и процессно-ориентированное управление»				

Вопросы и задания:

1. На примере конкретной организации, предложенной преподавателем или выбранной магистрантом самостоятельно, выполнить следующие действия:
 - идентифицировать бизнес-процессы верхнего уровня;
 - на примере одного процесса представить его субпроцессы, отразить основные компоненты процесса: вход, выход, поставщик, получатель, владелец.
2. На примере конкретной ситуации, предложенной преподавателем, представить предложения по совершенствованию бизнес-процессов организации.
3. На примере конкретной организации, предложенной преподавателем или выбранной магистрантом самостоятельно, обосновать необходимость внедрения процессного подхода к управлению деятельностью организации, представить этапы внедрения процессного подхода.
4. Обсуждение разделов 1-3 курсового проекта

Лекция №2 (2 часа)

Концепция Business Process Management (1 час)

Вопросы и задания:

1. Сущность и предпосылки внедрения концепции BPM
2. Основные участники управления бизнес-процессами
3. Значение BPM-систем в управлении бизнес-процессами
4. Примеры BPM-систем

Ключевые показатели деятельности (1 час)

Вопросы и задания:

1. Показатели результативности, эффективности и качества процесса
2. KPI (Key Performance Indicator), виды
3. Алгоритм разработки показателей бизнес-процесса
4. Практическое применение KPI

Практическое занятие №3 (2 часа)

Концепция Business Process Management

Вопросы и задания:

1. Используя ресурсы сети Интернет, подготовить сообщение о наиболее популярных BPM-системах в управлении бизнес-процессами, представить достоинства и недостатки, стоимость.
2. Используя сайт <https://www.elma-bpm.ru/>, подготовить сообщение с примерами компаний, которые внедрили систему ELMA BPM.
3. Обсуждение разделов 4-5 курсового проекта

Практическое занятие №4 (2 часа)

Ключевые показатели деятельности

Вопросы и задания:

1. На примере выбранного процесса отразить основные компоненты бизнес-процесса: входы, выходы, управление, механизмы.
2. На примере выбранного процесса сформировать и конкретизировать ключевые показатели деятельности бизнес-процесса: KPI результата, KPI затрат, KPI функционирования, KPI производительности, KPI эффективности.
3. Обсуждение раздела 6 курсового проекта

Практическое занятие №5 (2 часа)

Контрольное мероприятие:

1. Тестовые вопросы формата «верно/неверно»
2. Практическое задание по разделу дисциплины: На примере конкретной организации продемонстрировать технологию процессного управления и навыки руководства процессом в выбранной организации. Обосновать конкретные действия и оценить их эффективность.

5.2. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

Содержание обязательной самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы	Продукты деятельности
1	Тема 1. Функционально-ориентированное управление и процессно-ориентированное управление	Сравнение функционального и процессного подходов к управлению: отличительные признаки, достоинства и недостатки	Письменная работа (таблицы)

Содержание самостоятельной работы по дисциплине на выбор

№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы	Продукты деятельности
1	Тема 3. Ключевые показатели деятельности	Разработка KPI бизнес-процесса на выбор магистранта	Письменная работа (таблицы)

5.3. Образовательные технологии

При организации изучения дисциплины будут использованы следующие образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии, технология организации самостоятельной работы, технология рефлексивного обучения, технология модульного обучения, технология игрового обучения, технологии групповой дискуссии, интерактивные технологии, технология проблемного обучения, технология организации учебно-исследовательской деятельности, технология проектного обучения, технология развития критического мышления.

5.4. Текущий контроль, промежуточный контроль и промежуточная аттестация

Балльно-рейтинговая карта дисциплины оформлена как приложение к рабочей программе дисциплины.
 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Дата обращения к электронным учебным изданиям, электронным образовательным ресурсам, современным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему	Издательство, год
Л1.1	А. Н. Байдаков, О. С. Звягинцева, А. В. Назаренко [и др.]	Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие : [16+] /; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра менеджмента. – 179 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484916 . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017.
Л1.2	А. О. Блинов, О. С. Рудакова, В. Я. Захаров, И. В. Захаров	Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие / под ред. А. О. Блинова. – 344 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685103 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01823-2. – Текст : электронный.	Москва : Юнити-Дана, 2017.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему	Издательство, год
Л2.1	Самсонова, М. В.	Управление процессами : учебно-практическое пособие / М. В. Самсонова ; Ульяновский государственный технический университет, Институт дистанционного и дополнительного образования. – 187 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363491 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9795-1242-6. – Текст : электронный.	Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2014.
Л2.2	Л. А. Каргина, О. Е. Михненко, А. И. Фроловичев [и др.]	Количественные методы и модели в теории управления : учебник для магистратуры : [16+] / под ред. Л. А. Каргиной ; Российский университет транспорта. – 274 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690752 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-299-1. – Текст : электронный.	Москва : Прометей, 2022.

6.2 Перечень программного обеспечения

- Acrobat reader DC
- Dr.Web Desktop security, Dr.Web Server security
- GIMP
- Мой офис, сервисы Яндекс 360 для образования (почта, Яндекс Диск, Яндекс Телемост, Яндекс документы, Календарь)
- Многофункциональный сервис обмена информацией Мах
- Архиватор 7-Zip
- Браузер Яндекс для организаций

6.3 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks
- Единое содержание общего образования <https://edsoo.ru/>
- Библиотека цифрового образовательного контента <https://моиуроки.рф/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, курсового проектирования, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Меловая доска-1шт., Комплект учебной мебели
7.2	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: ПК-4шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГСПУ, Письменный стол-4 шт., Парта-2 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа над теоретическим материалом происходит кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины,

материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю.
Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.
Конспектирование источников, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с информационными источниками в разных форматах.
Также в процессе изучения дисциплины методические рекомендации могут быть изданы отдельным документом.

Балльно-рейтинговая карта дисциплины «Процессный менеджмент»

Курс 1 Семестр 2

Вид контроля		Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Раздел 1. Процессный подход к управлению организацией			
Текущий контроль по разделу:		20	50
1	Аудиторная работа	0	10
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	5	10
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор)	15	30
Контрольное мероприятие по разделу		36	50
Промежуточный контроль		56	100
Промежуточная аттестация			
Итого:		56	100

Виды контроля		Перечень или примеры заданий, критерии оценки и количество баллов		Темы для изучения и образовательные результаты						
Текущий контроль по разделу «Процессный подход к управлению организацией»										
1	Аудиторная работа	Выполнение заданий на практических занятиях по дисциплине (максимальное количество баллов - 10, минимальное – 0). Примеры заданий: 1. На примере конкретной организации, предложенной преподавателем или выбранной магистрантом самостоятельно, выполнить следующие действия: - идентифицировать бизнес-процессы верхнего уровня; - на примере одного процесса представить его субпроцессы, отразить основные компоненты процесса: вход, выход, поставщик, получатель, владелец. 2. На примере конкретной ситуации, предложенной преподавателем, представить предложения по совершенствованию бизнес-процессов организации. 3. На примере конкретной организации, предложенной преподавателем или выбранной магистрантом самостоятельно, обосновать необходимость внедрения процессного подхода к управлению деятельностью организации, представить этапы внедрения процессного подхода. 4. Используя ресурсы сети Интернет, подготовить сообщение о наиболее популярных BPM-системах в управлении бизнес-процессами, представить достоинства и недостатки, стоимость. 5. На примере выбранного процесса сформировать и конкретизировать ключевые показатели деятельности бизнес-процесса: KPI результата, KPI затрат, KPI функционирования, KPI производительности, KPI эффективности.		Темы для изучения: Тема 1. Функционально-ориентированное управление и процессно-ориентированное управление Тема 2. Концепция Business Process Management Тема 3. Ключевые показатели деятельности						
2	Самостоятельная работа (обязательные формы)	Задание: Сравнить функциональный и процессный подходы к управлению: отличительные признаки, достоинства и недостатки (максимальное количество баллов - 10, минимальное – 5). Результаты представить в табличном виде: Таблица 1 - Характеристики отличительных признаков моделей управления <table><tr><td>Критерии для сравнения</td><td>Функционально-ориентированное управление</td><td>Процессно-ориентированное управление</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>		Критерии для сравнения	Функционально-ориентированное управление	Процессно-ориентированное управление				Образовательные результаты: Знает: терминологию процессного менеджмента; методы и инструменты процессного управления; принципы процессного управления; показатели результативности, эффективности и качества процесса.
Критерии для сравнения	Функционально-ориентированное управление	Процессно-ориентированное управление								

		<table><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> Таблица 2 - Анализ преимуществ и недостатков функционально-ориентированного подхода к управлению организацией <table><tr><td>Модель управления</td><td>Достоинства</td><td>Недостатки</td></tr><tr><td>Функционально-ориентированное управление</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Процессно-ориентированное управление</td><td></td><td></td></tr></table> Критерии оценки: <table><tr><td>Критерий / Оценка</td><td>Выполнен полностью</td><td>Выполнен частично</td><td>Не выполнен</td></tr><tr><td>Представлены критерии для сравнения моделей управления (не менее 5-ти)</td><td>3 балла</td><td>1,5 балла</td><td>0 баллов</td></tr><tr><td>Выявлены отличительные признаки моделей управления по сформулированным критериям</td><td>4 балла</td><td>2 балла</td><td>0 баллов</td></tr><tr><td>Отражены преимущества и недостатки основных моделей управления</td><td>3 балла</td><td>1,5 балла</td><td>0 баллов</td></tr></table>				Модель управления	Достоинства	Недостатки	Функционально-ориентированное управление			Процессно-ориентированное управление			Критерий / Оценка	Выполнен полностью	Выполнен частично	Не выполнен	Представлены критерии для сравнения моделей управления (не менее 5-ти)	3 балла	1,5 балла	0 баллов	Выявлены отличительные признаки моделей управления по сформулированным критериям	4 балла	2 балла	0 баллов	Отражены преимущества и недостатки основных моделей управления	3 балла	1,5 балла	0 баллов	Умеет: моделировать процессы с использованием современных методов и инструментов управления процессной деятельностью в организации; формулировать ключевые элементы процессного подхода к управлению организацией; анализировать процессы, оценивать их результативность и эффективность, разрабатывать предложения по их совершенствованию. Владеет: технологией процессного управления; навыками руководства процессом в учебной ситуации.
Модель управления	Достоинства	Недостатки																													
Функционально-ориентированное управление																															
Процессно-ориентированное управление																															
Критерий / Оценка	Выполнен полностью	Выполнен частично	Не выполнен																												
Представлены критерии для сравнения моделей управления (не менее 5-ти)	3 балла	1,5 балла	0 баллов																												
Выявлены отличительные признаки моделей управления по сформулированным критериям	4 балла	2 балла	0 баллов																												
Отражены преимущества и недостатки основных моделей управления	3 балла	1,5 балла	0 баллов																												
3	Самостоятельная работа (на выбор)	Задание: Разработать КРП бизнес-процесса на выбор магистранта (максимальное количество баллов - 30, минимальное – 15). Результаты представить в табличном виде: Таблица 1 – Краткая характеристика организации <table><tr><td>Характеристики</td><td>Описание</td></tr><tr><td>Название организации</td><td></td></tr><tr><td>Сфера деятельности</td><td></td></tr><tr><td>Перечень продуктов организации</td><td></td></tr><tr><td>Потребители продуктов организации</td><td></td></tr></table> Таблица 2 – Бизнес-процессы организации <table><tr><td>Виды бизнес-процессов</td><td>Перечень бизнес-процессов</td></tr><tr><td>Процессы управления</td><td></td></tr><tr><td>Основные процессы</td><td></td></tr><tr><td>Вспомогательные процессы</td><td></td></tr></table> Таблица 3 – Элементы процессного подхода к управлению организацией (указать название выбранного процесса) <table><tr><td>Компоненты бизнес-процесса</td><td>Описание</td></tr><tr><td>Входы</td><td></td></tr><tr><td>Выходы</td><td></td></tr><tr><td>Управление (правила выполнения процесса)</td><td></td></tr><tr><td>Механизмы</td><td></td></tr></table>	Характеристики	Описание	Название организации		Сфера деятельности		Перечень продуктов организации		Потребители продуктов организации		Виды бизнес-процессов	Перечень бизнес-процессов	Процессы управления		Основные процессы		Вспомогательные процессы		Компоненты бизнес-процесса	Описание	Входы		Выходы		Управление (правила выполнения процесса)		Механизмы		
Характеристики	Описание																														
Название организации																															
Сфера деятельности																															
Перечень продуктов организации																															
Потребители продуктов организации																															
Виды бизнес-процессов	Перечень бизнес-процессов																														
Процессы управления																															
Основные процессы																															
Вспомогательные процессы																															
Компоненты бизнес-процесса	Описание																														
Входы																															
Выходы																															
Управление (правила выполнения процесса)																															
Механизмы																															

Таблица 4 - Ключевые показатели деятельности бизнес-процесса (указать название выбранного процесса)

Категория показателя	Название показателя	Формула расчета показателя
KPI результата	KPI 1 -	
KPI затрат		
KPI функционирования		
KPI производительности		
KPI эффективности	KPI n -	

Критерии оценки:

Критерий / Оценка	Выполнен полностью	Выполнен частично	Не выполнен
В приведенной ситуации указаны необходимые для понимания ситуации характеристики организации (название организации, сфера деятельности, перечень продуктов организации, потребители продуктов организации).	4 балла	2-3 балла	0 баллов
В приведённой ситуации идентифицированы бизнес-процессы, распределенные по принадлежности к определенному виду: процессы управления, основные процессы, вспомогательные процессы	8 баллов	4-6 баллов	0 баллов
На примере выбранного процесса отражены основные компоненты бизнес-процесса: входы, выходы, управление, механизмы.	8 баллов	4-6 баллов	0 баллов
На примере выбранного процесса сформированы и конкретизированы ключевые показатели деятельности бизнес-процесса: KPI результата, KPI затрат, KPI функционирования, KPI производительности, KPI эффективности	10 баллов	5-7 баллов	0 баллов

Контрольное мероприятие по разделу

Контрольное мероприятие по разделу дисциплины включает:
 1. Тестовые вопросы формата «верно/неверно» по разделу дисциплины (максимальное количество баллов – 10, минимальное – 6).
 2. Практическое задание по разделу дисциплины (максимальное количество баллов – 40, минимальное – 30).
 Итого максимальное количество баллов за контрольное мероприятие – 50, минимальное – 36.
 Пример тестового задания формата «верно/неверно»:
 Прочитайте утверждения, отметьте, какое из них верное, а какое неверное. В неверных утверждениях укажите на ошибку (обоснуйте) и исправьте так, чтобы утверждение стало верным.

№ п/п	Утверждение	Верно	Неверно
-------	-------------	-------	---------

1	Критерием оценки эффективности управления при процессно-ориентированном управлении является результативность бизнес-процессов организации.		
2	Предпосылками реализации управления на основе бизнес-процессов является: понимание сотрудниками организации всего потока работ, своей роли и уровня ответственности; осуществление максимального контроля действий сотрудников; обмен информацией в реальном масштабе времени и т.д.		

Пример практического задания:

На примере конкретной организации продемонстрировать технологию процессного управления и навыки руководства процессом в выбранной организации. Обосновать конкретные действия и оценить их эффективность.

Критерии оценки:

Критерий / Оценка	Выполнен полностью	Выполнен частично	Не выполнен
В приведенной ситуации указаны необходимые для понимания ситуации общие характеристики организации (название организации, отрасль (сфера), основной вид деятельности согласно ОКВЭД-2, миссия, продукты организации, потребители продуктов организации, требования потребителей к продуктам организации).	6 баллов	3-4 балла	0 баллов
В приведённой ситуации представлена организационная структура управления с отражением имеющихся должностей в каждом подразделении (отделе) организации	2 балла	1 балл	0 баллов
Обоснована необходимость внедрения процессного подхода к управлению деятельностью организации	4 балла	2-3 балла	0 баллов
Представлены этапы внедрения процессного подхода к управлению деятельностью организации	2 балла	1 балл	0 баллов
Представлена сеть бизнес-процессов верхнего уровня	8 баллов	5-7 баллов	0 баллов
Для всех бизнес-процессов назначены владельцы процессов (в соответствии с организационной структурой управления)	4 балла	2-3 балла	0 баллов
Сформированы и конкретизированы ключевые показатели деятельности бизнес-процесса: KPI результата; KPI затрат; KPI	8 баллов	5-7 баллов	0 баллов

		функционирования; производительности; КРІ эффективности					
		Дана оценка результативности действий по внедрению процессного управления в приведенной ситуации	6 баллов	3-4 балла	0 баллов		
Курсовой проект	Оценочный бланк курсового проекта по дисциплине «Процессный менеджмент» представлен в Приложении						
Промежуточный контроль (количество баллов)	От 56 до 100 баллов						
Промежуточная аттестация	Представлены в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине						

**ОЦЕНОЧНЫЙ БЛАНК КУРСОВОГО ПРОЕКТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
 «ПРОЦЕССНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

Группа		ФИО	
---------------	--	------------	--

№	Критерий	Оценка (баллы)									
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	В конкретной ситуации приведены основные характеристики организации, согласно перечню, представленному в разделе 1										
2	Представлена схема взаимодействия при функциональном подходе к управлению деятельностью организации в виде рисунка (схемы) в разделе 2.1										
3	Представлен перечень структурных подразделений и их функций (кратко) в разделе 2.2. согласно организационной структуре										
4	Обоснована необходимость внедрения процессного подхода к управлению деятельностью организации (раздел 3)										
5	Приведенные этапы внедрения процессного подхода (раздел 4) последовательны и логичны										
6	Сеть бизнес-процессов организации (раздел 5) включает процессы управления, основные процессы и вспомогательные процессы										
7	Каждый идентифицированный процесс (раздел 5) имеет владельца в соответствии с организационной структурой										
8	В выбранном бизнес-процессе корректно определены следующие элементы: вход, выход, механизмы, управление (раздел 6)										
9	По выбранному бизнес-процессу (раздел 6) представлены и конкретизированы ключевые показатели деятельности: KPI результата, KPI затрат, KPI функционирования, KPI производительности, KPI эффективности										
10	Защита курсового проекта										

Требования к оформлению курсового проекта

№	Критерии оценки оформления проекта ¹	+	-
1	Работа выполнена на стандартных листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, кегель 14, интервал одинарный (интервал «перед» и «после» по 0 пт). Поля : сверху – 2 см, снизу – 2 см, справа – 1 см, слева 3 см		
2	Структура курсового проекта соответствует формату		
3	Титульный лист оформлен в соответствии с требованиями к курсовым проектам студентов		
4	Заголовки расположены по центру строк; в заголовках отсутствуют переносы; в конце заголовков отсутствуют знаки препинания; отсутствуют заголовки в конце страниц		

Оценка: _____/_____	Преподаватель: Подпись:	Дата:
---------------------	--------------------------------	-------

«удовлетворительно» - 56-70 баллов; «хорошо» - 71-85 балла; «отлично» - 86-100 баллов.

¹ За каждое несоответствие в оформлении курсового проекта снимается 3 балла.