

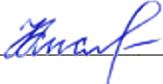
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Документ подписан проректором по УМР и качеству образования
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 08.07.2025 09:20:14
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»**
Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО, председатель
УМС СГСПУ

 Н.Н. Кислова

**Производственная практика (практика по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)
программа практики**

Закреплена за кафедрой Педагогики и психологии

Учебный план ФПСО-м25ПКз(2г5м)
Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль): Психологическое консультирование

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:

аудиторные занятия 9,8

Виды контроля в
зачеты с оценкой
2

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конференции	4	4	4	4
Консультации СГСПУ	5,8	5,8	5,8	5,8
Индивидуальная	206,2	206,2	206,2	206,2
Контактная работа	9,8	9,8	9,8	9,8
Итого ауд.	9,8	9,8	9,8	9,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

Жданова Лора Геннадьевна

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности))

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратура) (приказ Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 127)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль): «Психологическое консультирование»

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 21.03.2025 протокол № 9

Программа одобрена на заседании кафедры
Педагогики и психологии

Протокол от 27.05.2025 г. №10
Зав. кафедрой Бусыгина А.Л.

Начальник УОП

Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
Цель прохождения практики: обеспечение содержательной связи теоретических знаний с их реализацией в практической деятельности будущего специалиста, формирование представлений о специфике работы педагога-психолога, осуществляющего психологическое сопровождение субъектов образования.
Вид практики: производственная
Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Способ проведения: стационарная, выездная
Форма проведения: непрерывная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Цикл (раздел) ОП: Б2.В
Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы». В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как: Психологическое консультирование по проблемам учебно-педагогического взаимодействия
Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана: Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений, Производственная практика (педагогическая практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде
Знает: приемы и средства эффективного руководства коллективом для достижения поставленной цели.
УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
Умеет: - применять эффективные стили общения с разными людьми в совместной деятельности.
УК-3.3. Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную) для руководства командой и достижения поставленной цели
Умеет: - анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели.
УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
Знает: - способы планирования личных действий и последовательности шагов для достижения заданного; Умеет: - предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели.
УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия
Знает: - основные условия эффективной командной работы; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы. Умеет: - применять эффективные организационные приемы и методы для взаимодействия с членами команды; взаимодействовать с членами команды в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
ОПК-5.1. Знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
Знает: - современные виды и формы контроля качества знаний, инструменты мониторинга результатов образования
ОПК-5.2. Умеет применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении
Умеет: - выбирать инструменты мониторинга, соответствующие цели его проведения; разрабатывать необходимую документацию, методические рекомендации и руководства по их использованию

ОПК-5.3. Владеет действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	
Владеет: - навыками проектирования средств оценивания образовательных достижений обучающихся.	
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	
ОПК-7.1 Знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	
Знает: - психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности взаимодействия с участниками образовательного процесса.	
ОПК-7.2. Умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия участников образовательных отношений; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений	
Умеет: - планировать и организовывать взаимодействия с участниками образовательных отношений; предупреждать и продуктивно разрешать конфликтные ситуации.	
ОПК-7.3. Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии участников образовательных отношений; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	
Владеет: - способами планирования и приемами организации взаимодействия участников образовательных отношений; приемами предупреждения и продуктивного разрешения конфликтных ситуаций.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ			
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов
	Раздел 1. Подготовительный этап		
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	2	2
1.2	Контактная работа СГСПУ /Конс/	2	5,8
	Раздел 2. Рабочий этап		
2.1	Индивидуальная работа: /И/	2	171
2.1.1	Анализ годового плана работы психолога в организации	2	15
2.1.2	Составление плана консультации	2	25
2.1.3	Составление проекта мониторинга	2	35
2.1.4	Написание аналитических справок	2	35
2.1.5	Составление рекомендаций	2	25
2.1.6	Составление конспектов коррекционных занятий	2	36
	Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап		
3.1	Оформление отчетной документации по практике: /И/	2	35,2
	Раздел 4. Заключительный этап		
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	2	2

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
5.1. Место проведения практики	
Базой для проведения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются: базовые образовательные организации г.о. Самара и Самарской обл.	
5.2. Период проведения практики	
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в 2 семестре в соответствии с графиком учебного процесса	
5.3. Информационные технологии	
При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.	
5.4. Формы отчетности по практике. Фонд оценочных средств	
Формы отчетности по практике отражены в балльно-рейтинговой карте практики, являющейся приложением к программе практики, и (или) в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по практике, оформленном как приложение к программе практики	

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»			
Дата обращения к электронным учебным изданиям, электронным образовательным ресурсам, современным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ефремова О.И.	Педагогическая психология: учебное пособие для студентов педагогических институтов URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=464121	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017
Л1.2	Раянова Ю.Ю.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573638	Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Рогов Е.И.	Социальная психология развития: книга для учителя URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493317	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016
Л2.2	Донцов Д.А.	Возрастная психология и психология развития личности в макрופериоде детства, в отрочестве и юности: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603182	Москва: ФЛИНТА, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/
6.3 Перечень программного обеспечения	
- Acrobat Reader DC - Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite - GIMP - Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online). - Microsoft Windows 10 Education - XnView - Архиватор 7-Zip	
6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных	
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - Базы данных Springer eBooks	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Балльно-рейтинговая карта производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Курс 1 Семестр 2

Текущий контроль							
Раздел (этап) практики	Вид учебной работы	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
					Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции	1. Ознакомление со структурой образовательной организации, с основными направлениями деятельности и спецификой образовательной организации, с деятельностью педагога-психолога; с основными целями, задачами, формами и средствами работы психолога в образовательной организации. Провести качественный анализ специфики образовательной организации и деятельности педагога-психолога. Составить «Паспорт образовательной организации». 2. Составление рабочего графика (плана) проведения практики в соответствии с индивидуальным заданием и планом научно-исследовательской работы студента по теме магистерской диссертации.	Знает: - способы планирования личных действий и последовательности шагов для достижения заданного; Умеет: - предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели	Студент участвовал в установочной конференции, подготовил паспорт образовательной организации, провел качественный анализ специфики образовательной организации и деятельности педагога-психолога, составил рабочий график (план) проведения практики в соответствии с индивидуальным заданием и планом научно-исследовательской работы студента по теме магистерской диссертации	10	5	0
Рабочий этап	Анализ годового плана работы психолога в организации	Знакомство с годовым планом работы психолога: с основными целями, задачами, формами и средствами работы психолога в организации, с законодательно-правовыми и нормативными документами, регулирующие деятельность психолога в организации. Составление качественного анализа годового плана работы психолога в	Умеет: - анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели.	Качественный анализ годового плана работы психолога содержит краткую характеристику и анализ всех видов деятельности	10	5	0

		организации.		психолога в данном учреждении			
	Составление плана консультации	Знакомство с протоколом проведения индивидуального консультирования психолога с педагогом (сотрудником) по результатам диагностических исследований. Составление плана консультации участников образовательных отношений по проблемам межличностного взаимодействия.	Умеет: - применять эффективные стили общения с разными людьми в совместной деятельности	Составлен план консультации с подробным разбором этапов консультирования (установление контакта, разбор проблемы, возможные пути решения)	10	5	0
	Составление проекта мониторинга	Составить проект психологического мониторинга: выявить актуальную психолого-педагогическую проблему, подобрать психодиагностический инструментарий, составить рекомендации по его проведению.	Умеет: - выбирать инструменты мониторинга, соответствующие цели его проведения; разрабатывать необходимую документацию, методические рекомендации и руководства по их использованию	Подготовлен проект психологического мониторинга. Проект содержит цель, средства для достижения цели, возможные пути применения полученных результатов	10	5	0
	Написание аналитических справок	Участие в обработке протоколов обследования, с применением качественных и количественных методов исследования: - проведение количественного и качественного анализа результатов диагностического обследования, проведенных психологом; - оформление Аналитических справок (не менее 2-х), разработка рекомендаций по результатам обследования.	Владеет: - навыками проектирования средств оценивания образовательных достижений обучающихся	Оформлены не менее 2-х аналитических справок с количественным и качественным анализом психодиагностических данных	15	10	0
	Составление рекомендаций	Подготовить материал по теме предупреждения и продуктивного разрешения конфликтных ситуаций для стенда психолога с целью повышения психологической культуры сотрудников учреждения.	Умеет: - планировать и организовывать взаимодействия с участниками образовательных отношений; предупреждать и продуктивно разрешать конфликтные ситуации. Владеет: - способами планирования и приемами организации взаимодействия участников образовательных	Подготовленный материал написан понятно, логично и грамотно. Содержит полезную для сотрудников практическую информацию.	10	5	0

			отношений; приемами предупреждения и продуктивного разрешения конфликтных ситуаций.				
	Составление конспектов коррекционных занятий	Участвовать в коррекционно-развивающей работе с целью оптимизации межличностного взаимодействия участников образовательных отношений и создания условий для эффективной командной работы по запросу психолога учреждения и предоставить конспекты не менее 2-х занятий	Знает: приемы и средства эффективного руководства коллективом для достижения поставленной цели Знает: - основные условия эффективной командной работы; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы. Умеет: - применять эффективные организационные приемы и методы для взаимодействия с членами команды; взаимодействовать с членами команды в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	Представлены подробные конспекты не менее 2-х коррекционных занятий. Прописаны цель, задачи, упражнения и подведение итогов	15	10	0
Контрольно-рефлексивный этап	Оформление отчетной документации по практике	Саморефлексия успешности/неуспешности выполнения индивидуального задания.	Знает: - психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности взаимодействия с участниками образовательного процесса	Отчетная документация оформлена в полном объеме с учетом всех требований	10	5	0
Заключительный этап	Участие в итоговой конференции	Подготовка отчетной документации по итогам практики.	Знает: - современные виды и формы контроля качества знаний, инструменты мониторинга результатов образования	Студент принял активное участие в итоговой конференции	10	5	0
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой						

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра педагогики и психологии

Жданова Лора Геннадьевна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по практике
«Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)»

Направление подготовки:
44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Направленность (профиль):
«Психологическое консультирование»

Квалификация
Магистр

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по практике «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)» разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 127, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, магистерская программа «Психологическое консультирование», с учетом требований профессионального стандарта 01.002 Педагог-психолог (Психолог в сфере образования), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N 514н.

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности частей компетенций УК-3, ОПК-5, ОПК-7.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде

Знает: приемы и средства эффективного руководства коллективом для достижения поставленной цели.

УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей

Умеет:

- применять эффективные стили общения с разными людьми в совместной деятельности.

УК-3.3. Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную) для руководства командой и достижения поставленной цели

Умеет:

- анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели.

УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение

Знает:

- способы планирования личных действий и последовательности шагов для достижения заданного;

Умеет:

- предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели.

УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия

Знает:

- основные условия эффективной командной работы; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы.

Умеет: - применять эффективные организационные приемы и методы для взаимодействия с членами команды; взаимодействовать с членами команды в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.

ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

ОПК-5.1. Знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

Знает:

- современные виды и формы контроля качества знаний, инструменты мониторинга результатов образования

ОПК-5.2. Умеет применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении

Умеет:

- выбирать инструменты мониторинга, соответствующие цели его проведения; разрабатывать необходимую документацию, методические рекомендации и руководства по их использованию

ОПК-5.3. Владеет действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения

Владеет:

- навыками проектирования средств оценивания образовательных достижений обучающихся.

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ОПК-7.1 Знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения

Знает:

- психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности взаимодействия с участниками образовательного процесса.

ОПК-7.2. Умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия участников образовательных отношений; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений

Умеет:

- планировать и организовывать взаимодействия с участниками образовательных отношений; предупреждать и продуктивно разрешать конфликтные ситуации.

ОПК-7.3. Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии участников образовательных отношений; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений

Владеет:

- способами планирования и приемами организации взаимодействия участников образовательных отношений; приемами предупреждения и продуктивного разрешения конфликтных ситуаций.

Требование к процедуре оценки:

Помещение: особых требований нет

Оборудование: особых требований нет

Инструменты: особых требований нет

Расходные материалы: листы с заданиями, листы для ответов, ручки

Доступ к дополнительным справочным материалам: особых требований нет

Нормы времени: 1 час 30 минут

Проверяемая компетенция:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде

УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей

УК-3.3. Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную) для руководства командой и достижения поставленной цели

УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение

УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия

Проверяемый результат обучения:

Знает: приемы и средства эффективного руководства коллективом для достижения поставленной цели

Умеет:

- применять эффективные стили общения с разными людьми в совместной деятельности

Умеет:

- анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели

Знает:

- способы планирования личных действий и последовательности шагов для достижения заданного;

Умеет:

- предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели

Знает:

- основные условия эффективной командной работы; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы.

Умеет: - применять эффективные организационные приемы и методы для взаимодействия с членами команды; взаимодействовать с членами команды в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды

Тип (форма) задания: задание практического характера, имеющее отношение к профессиональной деятельности

Пример типового задания 1 (оценочные материалы): составить схему «Эффективное руководство группой обучающихся (возраст по выбору студента) в образовательной организации с целью создания проекта по психологии». В схеме необходимо отразить способы планирования и организации сотрудничества между обучающимися, стратегии распределения ролей с учетом индивидуальных особенностей, виды и возможности коммуникации между участниками проекта с учетом этических норм.

Оценочный лист к заданию 1 (модельный ответ):

№	Критерий	Индикатор		
		0 (не соотв.)	1 (частичное соответствие)	2 (полное соответствие)
1.	Схема состоит из нескольких блоков, отражающих			

№	Критерий	Индикатор		
		0 (не соотв.)	1 (частичное соответствие)	2 (полное соответствие)
	возрастные особенности обучающихся			
2.	План реализации проекта представлен логично и последовательно			
3.	Перечислены методы организации сотрудничества между обучающимися			
4.	Обоснован метод распределения ролей			
5.	При распределении ролей учтены индивидуальные особенности детей			
6.	Наглядно показан процесс коммуникаций между участниками проекта			
7.	Учтены этические нормы			
8.	Фрагменты схемы логически между собой связаны			
Максимальное количество баллов:				16

Проверяемая компетенция:

ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-5.1. Знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

ОПК-5.2. Умеет применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении

ОПК-5.3. Владеет действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения

Проверяемый результат обучения:

Знает:

- современные виды и формы контроля качества знаний, инструменты мониторинга результатов образования

Умеет:

- выбирать инструменты мониторинга, соответствующие цели его проведения; разрабатывать необходимую документацию, методические рекомендации и руководства по их использованию

Владеет:

- навыками проектирования средств оценивания образовательных достижений обучающихся

Тип (форма) задания: задание практического характера, имеющее отношение к профессиональной деятельности

Пример типового задания (оценочные материалы):

Задание 2. Составить план программы мониторинга образовательных результатов обучающихся (возраст по выбору студента) по актуальной психолого-педагогической проблеме. Подобрать и обосновать методы диагностики, оценки и контроля психического развития обучающихся.

Оценочный лист к заданию 2 (модельный ответ):

№	Критерий	Индикатор		
		0 (не соотв.)	1 (частичное соответствие)	2 (полное соответствие)
1.	Составлен план программы мониторинга			
2.	Обозначены цель и задачи программы мониторинга			
3.	Проект программы мониторинга соответствует выбранному возрастному периоду			
4.	Подобраны методы диагностики, оценки и контроля психического развития обучающихся			
5.	Выбранные методы обоснованы			
6.	С помощью выбранных методов можно достичь поставленной цели			
7.	С помощью выбранных методов можно оценить образовательные результаты обучающихся и их трудности в обучении			
8.	Фрагменты плана программы мониторинга логично связаны между собой			
9.	По результатам запланированного мониторинга можно составить эффективные рекомендации для			

№	Критерий	Индикатор		
		0 (не соотв.)	1 (частичное соответствие)	2 (полное соответствие)
	преодоления трудностей в обучении обучающихся			
Максимальное количество баллов:				18

Проверяемая компетенция:

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-7.1 Знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения

ОПК-7.2. Умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия участников образовательных отношений; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений

ОПК-7.3. Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии участников образовательных отношений; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений

Проверяемый результат обучения:

Знает:

- психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности взаимодействия с участниками образовательного процесса

Умеет:

- планировать и организовывать взаимодействия с участниками образовательных отношений; предупреждать и продуктивно разрешать конфликтные ситуации

Владеет:

- способами планирования и приемами организации взаимодействия участников образовательных отношений; приемами предупреждения и продуктивного разрешения конфликтных ситуаций

Тип (форма) задания: задание практического характера, имеющее отношение к профессиональной деятельности

Пример типового задания 3 (оценочные материалы): привести не менее трех примеров из опыта, полученного в ходе прохождения практики, каким образом осуществляется психолого-педагогическое планирование и организация эффективного взаимодействия участников образовательных отношений, каким образом можно выявлять и учитывать их индивидуальные особенности. Сделать выводы о решении актуальных проблем в результате данного взаимодействия.

Оценочный лист к заданию 3 (модельный ответ):

№	Критерий	Индикатор		
		0 (не соотв.)	1 (частичное соответствие)	2 (полное соответствие)
1.	Приведенные примеры показывают, каким образом происходит организация эффективного взаимодействия участников образовательных отношений.			
2.	Приведено не менее трех примеров			
3.	В приведенных примерах учтены индивидуальные особенности участников образовательных отношений и показаны методы их выявления			
4.	Приведенные примеры наглядно иллюстрируют применение индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений			
5.	Приведенные примеры наглядно иллюстрируют способы установления эффективного межличностного взаимодействия			
6.	Показано, как с помощью психолого-педагогических средств можно оптимизировать образовательную деятельность и решить актуальные проблемы			
7.	Содержание примеров и выводов выстроено логически			
Максимальное количество баллов:				14

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Максимальное количество баллов	Всего баллов	Уровень освоения компетенций (в баллах)		
				Пороговый (56-70%)	Продвинутый (71-85%)	Высокий (86-100%)
УК-3	Задание 1	16	16	9-11	12-14	15-16
ОПК-5	Задание 2	18	18	10-12	13-15	16-18
ОПК-7	Задание 3	14	14	8-9	10-12	13-14