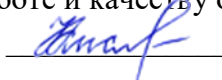


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
ФИО: Кислова Наталья Николаевна **«Самарский государственный социально-педагогический университет»**
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 20.06.2025 11:18:54 **Кафедра психологии и социальной педагогики**
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

Утверждаю
Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования
 Н.Н. Кислова

Дмитриева Н.А.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«Психологические основы управления проектом»

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)
«Управление образовательным процессом в системе дошкольного образования»

Квалификация выпускника
Магистр

Рассмотрено
Протокол № 10 от 27.05.2025
Заседания кафедры психологии и социальной
педагогики

Одобрено
Начальник Управления
образовательных программ
 Н.А. Доманина

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Психологические основы управления проектом» разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126; основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Управление образовательным процессом в системе дошкольного образования», с учетом требований профессионального стандарта: 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326); Профессиональный стандарт 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №652-н от 22.09.2021 г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021г., регистрационный №66403).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенции (части компетенции – *если дисциплина не завершает формирование компетенции*) (перечислить компетенции с кодами в соответствии с учебным планом).

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям: (перечислить код и содержание компетенции с результатами обучения).

Требование к процедуре оценки:

Помещение: особых требований нет/компьютерный класс/помещение с проекционным оборудованием/лаборатория Оборудование: проектор, ноутбук/ Инструменты:

Расходные материалы:

Доступ к дополнительным справочным материалам:

Нормы времени:

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

перечислить с кодами и наименованиями

ПК-4 Способен организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

перечислить с кодами и наименованиями

ПК-4.1 Знает особенности командообразования для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

перечислить тот (те), на который ориентировано задание

Знает понятие «проект» в контексте проектного менеджмента; классификацию проектов; основные функции проектного менеджмента; основных участников проекта; составляющие внутреннего и внешнего окружения проекта; понятие «жизненный цикл проекта»; фазы жизненного цикла проекта; цель проекта и цель проектно-ориентированной организации; понятие и сущность организационной структуры управления проектами; понятие критического пути; функции проектного менеджмента; подсистемы проекта; понятие и сущность проектной команды; понятие и сущность проектных рисков

Тип (форма) задания:

Тест

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

1. Это процесс перехода из исходного состояния в конечное – результат при участии ряда ограничений и механизмов: 1) план 2) проект 3) замысел 4) программа

2. О каком проекте идет речь, когда предусматривается вложение определенного количества ресурсов? 1) экономический 2) технический 3) организационный 4) инвестиционный

3. На что направлены проекты? 1. направлены на достижение целей 2. на получение прибыли 3. на результат

4. Что является одним из наиболее важных навыков руководителя проекта?

1) навыки ведения переговоров 2) навыки влияния 3) коммуникативные навыки

2. Кто управляет сроками, стоимостью и областью применения проекта?

1) спонсор 2) бизнес 3) менеджер

5. Управление проектом – это... 1) систематически протекающий процесс обработки информации, предназначенный для выявления различий между плановыми величинами и величинами, взятыми для сравнения, а также анализа выявленных отклонений 2) комплекс взаимосвязанных структур, обслуживающих и обеспечивающих реализацию инновационно-инвестиционных процессов 3) представляет собой методологию организации,

планирования, руководства, координации человеческих и материальных ресурсов на протяжении жизненного цикла проекта 4) деятельность полномочного руководителя проекта, менеджера проекта, выполняющего отдельные специфические виды деятельности и процессы по проекту

6. Отдельный человек или организация, для которых проект предпринят и которые в наибольшей степени принимают на себя проектный риск: 1) куратор проекта 2) спонсор проекта 3) менеджер проекта

7. Выберите правильную последовательность стадий существования команды проекта: 1) образование, нормализация деятельности, интенсивное формирование, трансформация, исполнение планов по реализации проектов 2) образование, интенсивное формирование, нормализация деятельности, исполнение планов по реализации проектов, трансформация 3) интенсивное формирование, образование, нормализация деятельности, трансформация, исполнение планов по реализации проектов

8. Это целевые программы, содержащие множество взаимосвязанных проектов, объединенных общей целью, выделенными ресурсами и отпущенным на их выполнение временем: 1) сложные проекты 2) мегапроекты 3) очень сложные проекты 4) мультипроекты

9. Организационная структура проекта, возглавляемая управляющим проектом и создаваемая на период осуществления или одной из стадий проекта: 1) команда проекта 2) команда управления проектом 3) команда менеджмента проекта

10. На какой стадии жизненного цикла проекта руководители обязаны постоянно контролировать ход работ? 1) стадия разработки 2) стадия реализации 3) стадия завершения

11. ... - это графы, схема, отражающие структуру задачи оптимизации многошагового процесса. Ветви дерева отображают различные события, которые могут иметь место, а узлы (вершины) — точки, в которых возникает необходимость выбора. 1) дерево целей 2) дерево работ 3) дерево решений

12. Расписание проекта не используется для определения: 1) даты начала и окончания отдельных работ 2) общего резерва времени 3) бюджета проекта

13. Модели, используемые для структуризации проекта: 1) сетевая модель 2) модель ветвей и границ 3) дерево задач

14. О каком этапе идет речь, когда применяются методы проектного анализа, включающие в себя финансовый, экономический, коммерческий, организационный, экологический, анализ рисков и другие виды анализа проекта: 1) концепция проекта 2) планирование проекта 3) осуществление проекта 4) завершение проекта

15. К вспомогательным процессам управления проектами относится: 1) управление качеством 2) управление изменениями 3) управление конфликтами

16. К характеристике высокоэффективной интегрированной команды проекта относят: 1) удовлетворение от работы 2) ясное понимание общих целей 3) чувства и гордость за команду

17. Что не относится к общим процессам управления проектами 1) управление общими изменениями 2) управление ресурсами 3) управление целями 4) управление рисками

18. Что входит в пять групп процессов управления проектом (по порядку исполнения)? 1) инициирование, исполнение, планирование, контроль, завершение 2) инициирование, планирование, исполнение, контроль, завершение 3) инициирование, контроль, планирование, исполнение, завершение

19. Главной функцией процесса завершения является: 1) проведение проверки в части соответствия результатов проекта- проектным требованиям 2) проведение послепроектного анализа для документирования успеха 3) формальное завершение проекта и распространение информации среди его участников

20. Стоимостные оценки для проекта могут быть сделаны в: 1) денежных единицах 2) рабочих часах 3) рабочих днях 4) всеми названными способами

21. Какой из видов контрактов желательно использовать в проектах с высокой степенью неопределенности и требующих больших вложений в ранней фазе жизненного цикла проекта: 1) с фиксированной ценой 2) с возмещением затрат 3) с единовременной выплатой

22. В течение, какого процесса управления проектами максимальны риск и возможность заинтересованных лиц влиять на результаты проекта? 1) планирования 2) исполнения 3) инициирования

23. Если продолжительность проекта не может меняться, то постоянной величиной считается: 1) прямые затраты 2) косвенные затраты 3) прямые и косвенные затраты

24. На стадии разработки проекта разрабатывают: 1) комплексный сетевой график 2) календарный план подготовительного периода 3) графики поступления материалов

25. На концептуальном уровне управления проектами определяют: 1) график поступления материалов 2) потребность в ресурсах 3) цели, задачи проекта

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Критерии и шкала оценивания теста

«Отлично» - 86-100% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов;

«Хорошо» - 71-85% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов;

«Удовлетворительно» - 56-70% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов.

«Неудовлетворительно» - 0-55%.

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

перечислить с кодами и наименованиями

ПК-4.2 Умеет организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

перечислить тот (те), на который ориентировано задание

Умеет строить и рассчитывать сетевые диаграммы, идентифицировать и анализировать риски проекта; различать проектную и процессную деятельность; выделять факторы, влияющие на проектную деятельность

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Подготовить презентацию

1. Проект как объект управления
2. Основные признаки проекта
3. Проекты – основной инструмент стратегического развития организации
4. Классификация и характеристика проектов
5. Жизненный цикл и фазы проекта
6. Окружение и участники проекта
7. Основные схемы взаимоотношений между участниками проекта. Типы схем организационных структур управления проектами
8. Организационные структуры проектов
9. Инициирование и планирование в управлении проектами
10. Процессы исполнения и контроля в управлении проектами
11. Процессы управления проектом
12. Функции управления проектом
13. Управление замыслом, предметной областью и параметрами проекта.
14. Управление стоимостью и финансированием проекта
15. Управление качеством и рисками проекта
16. Управление человеческими и материальными ресурсами проекта
17. Управление изменениями и безопасностью проекта
18. Правовое обеспечение и управление конфликтами проекта
19. Управление системами и коммуникациями проекта

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Оценка Критерии оценивания

Неудовлетворительно В презентации не раскрыто содержание представляемой темы; имеются фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Не представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении

Удовлетворительно Презентация включает менее 8 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, нечетко определена структура презентации, имеются содержательные, орфографические и стилистические ошибки (более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении

Хорошо Презентация включает менее 12 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, имеются незначительные содержательные, орфографические и стилистические ошибки (не более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении

Отлично Презентация включает не менее 12 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки, представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

перечислить с кодами и наименованиями

ПК-4.3 Демонстрирует опыт организации командной работы для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

перечислить тот (те), на который ориентировано задание

Владеет навыками поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения; работы в команде; самоорганизации рабочего времени, рационального распределения ресурсов; практического пользования программных продуктов.

Кейс

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

«Неудачный опыт» Сергея Бочкарева назначили руководителем команды по реализации важного проекта, связанного с получением выгодного заказа. Сначала он встретился с семью членами команды, определил масштабы проекта и раздал персональные задания. Все члены команды соглашались, кивали в знак понимания и много записывали, так что по завершении собрания Сергей чувствовал себя прекрасно. «Они готовы», – подумал он. На выполнение проекта было отведено ровно четыре месяца. Проходили недели. Сергей был занят выполнением своей части проекта. Изредка он проверял индивидуальную работу членов команды, но регулярных собраний всех членов команды не проводил. В начале четвертого месяца Сергей почти случайно обнаружил, что между маркетинговой и

логистической частями проекта существуют значительные функциональные противоречия. Сергей срочно созвал собрание команды и объявил чрезвычайное положение. Вся команда, особенно Сергей, работала сутками в течение следующих нескольких недель, и только дважды нарушила сроки сдачи конкретных заданий, в конце концов завершив проект по истечении шести месяцев. Высшее руководство было недовольно задержкой, но все-таки смогло сохранить заказчика и подписало долгосрочный контракт. По завершении проекта Сергей вздохнул с облегчением, но особой радости эта работа ему не принесла. Управление командой оказалось тяжелой работой! Иногда ему с командой приходилось отступать от намеченного плана, дублировать функции, оставлять работу незавершенной и ругаться по поводу того, в каком направлении следует двигаться. Стиль работы Сергея Бочкарева характеризовался частым вмешательством в работу команды, выполнением заданий за членов команды, решением проблем, которыми должны были заниматься другие. В конце концов команде удалось выполнить проект, но Сергей честно признал, что общее качество работы оставляло желать лучшего.

Задание: 1. Охарактеризуйте стиль работы Сергея.

2. Назовите ошибки, допущенные Сергеем в процессе руководства командой.

3. Перечислите причины, которые не позволили команде Сергея Бочкарева добиться результатов, на которые он рассчитывал.

4. Какие меры по совершенствованию руководства командой можно предложить Сергею Бочкареву, чтобы не допускать ошибок в будущем?

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающие, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Экспертный лист
фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по
дисциплине «Наименование дисциплины»
по направлению подготовки

шифр и наименование направления подготовки

профиль (и), программа магистратуры

квалификация выпускника

1. Формальное оценивание			
Показатели	Присутствуют		Отсутствуют
Наличие обязательных структурных элементов:			
– титульный лист			
– пояснительная записка			
– комплект оценочных средств			
– методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания			
Наличие дополнительных структурных элементов:			
– наличие оценочных листов к заданиям (модельных ответов)			
Содержательное оценивание			
Показатели	Соответствует	Соответствует частично	Не соответствует
Соответствие требованиям ФГОС ВО к результатам освоения программы			
Соответствие требованиям ОПОП ВО к результатам освоения программы			
Ориентация на требования к трудовым функциям ПС (при наличии утвержденного ПС)			
Соответствует формируемым компетенциям, индикаторам достижения компетенций			

Заключение: ФОС рекомендуется/ не рекомендуется к внедрению; обеспечивает/ не обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения; критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают/ не обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения.

Эксперт, должность, ученая степень, ученое звание _____ / Ф.И.О.
(подпись)

МП