

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 02.07.2026 14:49:20

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно- методической
работе и качеству образования

_____**Н.Н. Кислова**

«____» _____ 202__ г.

Принято на заседании Ученого совета
факультета иностранных языков
«25» июня 2026 г., протокол №11

Программа государственной итоговой аттестации

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)

Направленность (профиль): «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный
язык» (немецкий)

Квалификация выпускника

Бакалавр

Самара, 2026

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета
факультета иностранных языков
_____ А.М. Ключина

Принято на заседании Ученого совета
факультета иностранных языков
«25» июня 2026г., протокол № 11

Положение
о выпускной квалификационной работе
по направлению подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)
Направленность (профиль): «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный
язык» (немецкий)

Самара, 2026

1. Общие положения

1.1 Положение о выпускной квалификационной (бакалаврской) работе по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (далее - положение) разработано в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. № 125 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, утвержденным приказом СГСПУ от 20.03.2025 № 01-06-02-96; Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденным приказом СГСПУ от 14.10.2016 № 01-06-02-98; Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры – для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденным приказом СГСПУ от 16.04.2018 № 01-06-02-25; Порядком проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся по основным

профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденного приказом ректора СГСПУ от 26.12.2018 № 01-06-02-86;

Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденного приказом ректора СГСПУ от 29.04.2020 № 01-06-02-10;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры – с применением электронного обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденного приказом ректора СГСПУ от 16.04.2018 № 01-06-02-25;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры – с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет», утвержденного приказом СГСПУ от 29.04.2020 №01-06-02-10;

Порядком подготовки и защиты в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом», утвержденного приказом СГСПУ от 13.12.2022 №01-09-02-463;

Положением о проверке на плагиат письменных работ обучающихся и научно-

педагогических работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденным приказом СГСПУ от 10.06.2019 № 01-06-02-26; Типовым положением о фонде оценочных средств по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утверждённого приказом СГСПУ от 30.08.2017 № 01-06-02-39; Положением о выпускной квалификационной работе в форме общественного проекта по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет», утвержденным приказом СГСПУ от 31.01.2025 № 01-06-02-32;

Обучение служением;

Портфолио.

1.2 Настоящее Положение о выпускной квалификационной (бакалаврской) работе (далее бакалаврской работе) определяет:

- цель и задачи бакалаврской работы;
- структуру бакалаврской работы и требования к ее содержанию и оформлению;
- порядок выбора темы бакалаврской работы;
- требования к составу руководителей и их обязанностям;
- порядок подготовки к защите бакалаврской работы и ее проведение;
- порядок рецензирования бакалаврских работ;
- порядок оценивания бакалаврских работ;
- порядок создания и оценивания обязательных приложений к бакалаврской

работе;

порядок хранения бакалаврских работ.

1.3 Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Цель подготовки и защиты выпускной квалификационной работы – установление качества и уровня подготовки выпускников к следующим видам деятельности: педагогический, проектный.

Задачи подготовки и защиты выпускной квалификационной работы – оценивание качества и уровня подготовки к решению профессиональных задач:

педагогический:

изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

проектный:

проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы; моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и

профессиональной карьеры.

3. Требования к образовательным результатам

Процесс подготовки и защиты выпускной квалификационной работы направлен на оценку компетентностных результатов при формировании следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК-2. Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию образовательного процесса по предмету

Готовность выпускника к профессиональной деятельности определяется достижением следующих образовательных результатов в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы:

Универсальная компетенция УК-1

Знает: основные пути поиска необходимой научной информации;

Умеет: анализировать, сравнивать, сопоставлять, аргументировать, обобщать информацию, определять отношение разных авторов к одним и тем же событиям, явлениям, фактам, обеспечивать последовательность и преемственность этапов работы в решении поставленных задач

Универсальная компетенция УК-2

Умеет: определять цель и задачи профессиональной деятельности педагога в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования; избирать исследовательские методы в соответствии с конкретными условиями образовательного процесса и заданными условиями; представлять результаты исследования в соответствии с требованиями, предъявляемыми к композиции и языку научного изложения.

Универсальная компетенция УК-4

Знает: правила построения устных и письменных высказываний в ситуациях

делового общения на государственном и иностранном языках и правила речевого этикета

Умеет: выбирать вербальные и невербальные средства для достижения поставленных коммуникативных задач.

Универсальная компетенция УК-6

Умеет: рационально распределять свои ресурсы (личностные, психофизиологические, временные) для успешного выполнения порученных работ; реализовывать поставленные цели деятельности с учетом имеющихся ресурсов и принципов образования.

Общепрофессиональная компетенция ОПК-1

Знает: содержание основных нормативных актов в сфере образования.

Умеет: обобщить информацию и формулировать собственное отношение к ней в соответствии с нормами профессиональной этики; оформлять ссылки на используемую литературу в соответствии с требованиями.

Общепрофессиональная компетенция ОПК-2

Знает: содержание существующих федеральных рабочих программ по иностранным языкам.

Умеет: разрабатывать отдельные фрагменты основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

Общепрофессиональная компетенция ОПК-3

Умеет: отбирать учебные материалы, формы учебной / внеучебной работы, способствующие воспитанию и развитию качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения демократического гражданского общества.

Общепрофессиональная компетенция ОПК-5

Знает: современные средства контроля достижений учащихся

Умеет: разрабатывать оценочные средства для контроля результаты образования.

Общепрофессиональная компетенция ОПК-6

Умеет: отбирать организационные формы и образовательные технологии с учетом возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе, особых индивидуальных потребностей обучающихся.

Общепрофессиональная компетенция ОПК-8

Знает: методологические основы современного процесса обучения

Умеет: использовать методы и технологии обработки эмпирического материала; обосновывать целесообразность используемых технологий, процедур, методов и приемов; свободно и грамотно использовать специальную лексику на русском и иностранном языках в соответствующей предметной области.

Общепрофессиональная компетенция ОПК-9

Знает: эффективные пути и методы поиска информации в образовательном пространстве

Умеет: оценивать дидактический потенциал средств и сервисов ИКТ, цифровых образовательных ресурсов; осуществлять выбор средств и сервисов ИКТ, необходимых для реализации задач внеурочной деятельности.

Профессиональная компетенция ПК-2

Знает особенности проектирования образовательного процесса

Умеет разрабатывать элементы образовательной программы по предмету «иностранный язык».

4. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

4.1. ВКР по программе бакалавриата включает в себя:

- грамотно сформулированную проблему и выбранные автором методы исследования;
- анализ первоисточников и обзор основных новейших научных исследований по теме ВКР;
- анализ различных точек зрения по проблеме исследования, имеющих в литературе;
- аргументированный выбор основных позиций и наличие предлагаемого видения проблемы;
- предполагаемые результаты исследований и их значимость;

- выводы и предложения.

4.2. Титульный лист считается первой страницей бакалаврской работы, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- полное наименование вуза, название факультета, кафедры, на которой выполнена бакалаврская работа;
- вид выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа);
- название бакалаврской работы;
- данные об исполнителе: статус (студент), курс, шифр и наименование направления подготовки, название бакалаврской работы, фамилия, имя, отчество, подпись;
- данные о руководителе/ консультанте: ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество, подпись (подписи);
- данные о председателе ГЭК: ученая степень, ученое звание, должность, инициалы, фамилия.
- место и год написания бакалаврской работы.

Кроме того, на титульном листе ставится виза заведующего кафедрой (или лица, уполномоченного ректором - на основании распоряжения проректора по учебно-методической работе и качеству образования) о допуске бакалаврской работы к защите и дата заседания кафедры, на котором было принято соответствующее решение.

По окончании защиты бакалаврской работы на титульном листе проставляются оценка и подпись председателя ГЭК.

4.3. Оглавление - перечень основных частей бакалаврской работы с указанием страниц, на которые их помещают. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте, не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке; последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

4.4. Структура ВКР по программе бакалавриата включает в себя введение, главы основной части, заключение, список использованной литературы и, при

необходимости, приложение.

Во введении обосновываются актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленной задачи, формулируются объект и предмет исследования, указываются избранные методы исследования, определяется значимость полученных результатов.

Обзор литературы должен показать знакомство обучающегося со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора систематизируются в определенной логической последовательности.

В главах основной части ВКР подробно рассматриваются и обобщаются результаты исследования. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы демонстрируют умение автора сжато, логично и аргументировано излагать материал.

В заключении последовательно излагаются итоги работы и соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении.

Все материалы, не являющиеся необходимыми для решения поставленной в работе задачи, выносятся в приложение.

Законченные главы ВКР сдаются руководителю на проверку в установленные им сроки.

Проверенные главы дорабатываются в соответствии с полученными от руководителя замечаниями, после чего обучающийся приступает к оформлению работы.

4.5. Объем ВКР по программе бакалавриата должен составлять 50-60 страниц текста (без учета приложений).

5. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

5.1. Общими требованиями к ВКР являются: самостоятельность

исследований, отсутствие компилятивности, точное отражение содержания работы в формулировке темы, логическая последовательность изложения материала, обоснованность полученных результатов и выводов, решение задач в рамках вида (ов) профессиональной деятельности, предусмотренного ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и конкретизированного (-ых) в ОПОП ВО.

5.2. Порядок выбора темы ВКР

5.2.1. Вся работа по организации выбора обучающимися тем ВКР проводится деканатом факультета совместно с заведующими выпускающими кафедрами.

5.2.2. Примерные темы ВКР разрабатываются и ежегодно обновляются выпускающими кафедрами. Не менее 15% тем ВКР должны определяться запросами работодателей или сторонних организаций на основании заявки (Приложение № 1 к данному Положению). Тематика ВКР должна отражать решение профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, выбранным (ыми) в ОПОП ВО. В разработке тематики ВКР может участвовать учебно-методическая комиссия факультета (далее - УМК). Выписка из решения УМК с предложением новой (обновленной) тематики учитывается выпускающей кафедрой при утверждении перечня примерных тем ВКР на следующий учебный год. Приложение № 1 является неотъемлемой частью данного Положения.

5.2.3. Примерный перечень тем ВКР по ОПОП ВО, предлагаемый обучающимся (далее - перечень), утверждается проректором по учебно-методической работе и качеству образования на основании представления декана факультета (Приложение № 2 к данному Положению) и доводится до сведения обучающихся путем рассылки по корпоративной электронной почте с подтверждением о доставке и прочтении и (или) на общем собрании обучающихся с росписью в листе ознакомления не позднее чем за 8 месяцев до даты начала ГИА. СГСПУ утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Приложение № 2 является неотъемлемой частью данного Положения.

5.2.4. По письменному заявлению обучающегося ему предоставляется возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности и целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

5.2.5. По письменному заявлению обучающегося ему предоставляется возможность подготовки и защиты ВКР в формате стартапа, в форме общественного проекта или в иной форме, предусмотренной локальными нормативными актами СГСПУ.

5.2.6. Обучающиеся предоставляют личные заявления на имя заведующего той кафедрой, на которой работает руководитель, о выборе темы ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. (Приложение № 3 к данному Положению). Приложение № 3 является неотъемлемой частью данного Положения. Позднее, по согласованию с руководителем, возможна корректировка выбранной темы.

5.2.7. Заявления обучающихся о выборе темы ВКР рассматриваются на заседании соответствующей кафедры, решение кафедры оформляется протоколом.

5.2.8. Заявления обучающихся о выборе темы ВКР хранятся в делах соответствующей кафедры, об ее изменении - в учебно-методическом управлении.

5.2.9. Решение кафедры об утверждении тем передается в деканат факультета и доводится до сведения обучающихся путем рассылки по корпоративной электронной почте с подтверждением о доставке и прочтении и (или) на общем собрании обучающихся с росписью в листе ознакомления.

5.2.10. Закрепление за обучающимися тем ВКР осуществляется приказом СГСПУ не менее чем за 6 месяцев до начала ГИА на основании представлений деканов факультетов.

5.3. Руководство ВКР:

5.3.1. Для подготовки ВКР за обучающимся приказом СГСПУ закрепляется руководитель ВКР из числа работников СГСПУ и при необходимости консультант (консультанты). Закрепление за обучающимися руководителей ВКР (при

необходимости консультантов) и закрепление за обучающимися темы ВКР оформляется в одном приказе.

5.3.2. Руководителем ВКР назначается, как правило, штатный научно-педагогический работник, имеющих ученую степень и/или ученое звание.

5.3.3. В обязанности руководителя ВКР входит:

- помощь обучающемуся в выборе темы ВКР и разработке плана ее выполнения;
- оказание помощи в выборе методов проведения исследования;
- квалифицированные консультации по подбору литературы и фактического материала;
- систематический контроль хода выполнения ВКР в соответствии с разработанным планом;
- оценка качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв руководителя);
- участие в проведении предварительной защиты ВКР с целью выявления готовности обучающегося к защите;
- проверка на плагиат ВКР в соответствии с Положением о проверке на плагиат письменных работ обучающихся и научно-педагогических работников в СГСПУ;
- отчет на заседании кафедры о ходе выполнения обучающимся ВКР.

5.3.4. Смена руководителя допускается на основании приказа СГСПУ по личному заявлению обучающегося, согласованному с заведующим соответствующей кафедрой.

5.3.5. Консультант (консультанты) назначаются для руководства разделами ВКР, когда тематика ВКР носит межкафедральный или междисциплинарный характер. Консультанты ВКР по межкафедральным или междисциплинарным вопросам выделяются из числа работников структурных подразделений СГСПУ или работников других организаций, профессионально связанных с тематикой ВКР.

Консультанты с ученой степенью могут назначаться при руководстве ВКР

руководителем без ученой степени.

5.4. Общие требования к подготовке ВКР

5.4.1. Составление рабочего плана ВКР:

Рабочий план ВКР разрабатывается обучающимся при участии руководителя.

Первоначальный вариант плана должен отражать основную идею работы. При составлении первоначального варианта плана ВКР следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующее название; продумать содержание каждой главы и наметить в виде параграфов последовательность вопросов, которые будут в них рассмотрены. Первоначальный вариант плана ВКР должен быть составлен не позднее, чем через месяц после утверждения темы.

Изменения в плане работы могут быть связаны с некоторой корректировкой направления работы, необходимость в которой может возникнуть после детального ознакомления с изучаемой проблемой, или с тем обстоятельством, что по ряду вопросов, выделенных в самостоятельные разделы, может не оказаться достаточного количества материала, или, наоборот, могут появиться новые данные, представляющие теоретический и практический интерес.

Все изменения в плане ВКР должны быть согласованы с руководителем.

5.4.2. Подбор и ознакомление с литературой по избранной теме:

Подбор литературы осуществляется после выбора темы ВКР на основе предметно-тематических каталогов и библиографических справочников библиотеки СГСПУ, Областной научной библиотеки, электронных библиотечных систем, с которыми СГСПУ имеет договор на использование, любых общедоступных библиотек, а также Интернет.

При подборе литературы рекомендуется следовать принципу от общего к частному, проводить систематизацию получаемой информации по основным разделам ВКР, предусмотренным планом; следить за оформлением цитат и сносок.

5.4.3. Подбор фактического материала:

Фактический материал ВКР должен отвечать требованиям достоверности и достаточности для подготовки ВКР.

5.5. ВКР по программе бакалавриата может представлять собой самостоятельное исследование, основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ (проектов), иметь творческий характер.

5.6. В процессе подготовки ВКР по программе бакалавриата обучающийся должен быть сориентирован на один из предложенных видов исследований:

- исследование научного характера, которое содержит анализ и систематизацию научных источников, фактического материала, аргументированные обобщения и выводы по избранной теме; в ВКР должно проявиться знание автором основных методов исследования, умение их применять, владение научным стилем изложения результатов работы; ВКР такого вида является заявкой на продолжение научного исследования в магистратуре;

- исследование прикладного характера, которое представляет собой разработку проекта и подтверждается результатами апробации в производственных условиях, сертификатами о включении в разработку, в производственную программу будущего периода и т. п.

5.7. Процедура предварительной защиты ВКР:

Контроль работы обучающегося, проводимый руководителем, дополняется контролем со стороны кафедры и деканата. С этой целью на кафедре организуется предварительная защита ВКР не менее чем за один месяц до начала ГИА и оформляется протоколом заседания кафедры. При организации учебного процесса может быть предусмотрено проведение предварительной защиты ВКР после сдачи государственного экзамена. Проведение предварительной защиты ВКР оформляется решением соответствующей кафедры. На предварительной защите должны быть созданы условия для выступления обучающихся с докладами.

По результатам предварительной защиты ВКР обучающийся может быть не допущен к процедуре защиты ВКР на следующем основании:

- если он не явился на предварительную защиту по неуважительной причине;
- если решения, принятые обучающимся в ВКР, технически безграмотны, заимствованы из других источников;
- если у обучающегося отсутствуют знания в области профессиональной

деятельности, либо он не владеет содержанием ВКР;

- в случае установления факта несамостоятельного выполнения ВКР.

Если обучающийся не прошел предварительную защиту ВКР, то об этом составляется соответствующий протокол заседания кафедры и передается декану факультета. В протоколе указываются конкретные причины, по которым обучающийся считается не прошедшим предварительную защиту, и срок, до которого он должен устранить замечания.

Обучающийся, не прошедший предварительную защиту, должен быть ознакомлен с протоколом заседания кафедры, о чем им делается соответствующая запись в протоколе.

Обучающийся, не устранивший замечания в установленные в протоколе предварительной защиты сроки, подлежит отчислению из СГСПУ за невыполнение учебного плана. Факт неустранения обучающимся замечаний оформляется протоколом заседания кафедры, с которым обучающийся должен быть ознакомлен с соответствующей записью. Выписка из данного протокола предоставляется декану факультета.

На основании протокола заседания соответствующей кафедры о результатах проведенной предварительной защиты ВКР и протокола устранения замечаний (при его наличии) декан факультета готовит представление о допуске обучающихся к защите ВКР.

В условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Российской Федерации предварительная защита ВКР проводится заведующим кафедрой с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.8. Законченная и оформленная в соответствии с требованиями ВКР (Приложение № 4 к данному Положению) подписывается обучающимся и не менее чем за 7 календарных дней до дня защиты представляется руководителю для подготовки им письменного отзыва на работу. Приложение № 4 является неотъемлемой частью данного Положения.

Порядок проверки ВКР на объём заимствования, в том числе

содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Порядком проверки на плагиат письменных работ обучающихся и научно-педагогических работников СГСПУ. Применение технологий генеративного искусственного интеллекта в процессе подготовки ВКР регулируется Положением о порядке применения технологий генеративного искусственного интеллекта в образовательном процессе.

5.9. Отзыв руководителя:

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на соответствующую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее - отзыв).

В отзыве руководитель всесторонне характеризует качество работы, своевременность выполнения обучающимся этапов исследования, определяет степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленные обучающимся (обучающимися) в период написания ВКР, соответствие требованиям, предъявляемым к ВКР, рекомендует оценку и определяет возможность присвоения обучающемуся квалификации по соответствующему направлению подготовки (специальности) (Приложение № 5 к данному Положению). Приложение №5 является неотъемлемой частью данного Положения.

5.10. Рецензирование ВКР:

Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется соответствующей кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры (Приложение № 6 к данному Положению). Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на кафедру письменную рецензию на указанную ВКР (далее - рецензия). Приложение № 6 является неотъемлемой частью данного Положения.

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется кафедрой нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается выпускающей кафедрой.

В качестве рецензентов могут выступать лица, имеющие ученую степень и/или звание, ведущие специалисты профильных организаций.

В рецензии (Приложение № 8 к данному Положению) должен быть дан квалифицированный анализ существа и основных положений рецензируемой работы, оценка актуальности избранной темы, направленности ВКР на решение профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, определенными в ФГОС ВО, самостоятельности подхода к раскрытию выбранной темы, наличия собственной точки зрения автора, умения пользоваться методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости. Наряду с положительными сторонами ВКР отмечаются недостатки. В заключение рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР и оценивает ее. Объем рецензии должен составлять от одной до трех страниц текста.

Приложение № 8 является неотъемлемой частью данного Положения.

5.11. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР, как правило с помощью корпоративной электронной почты или через руководителя ВКР.

5.12. ВКР, отзыв и рецензия передаются обучающимся или руководителем ВКР в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

При передаче ВКР в ГЭК секретарь ГЭК заполняет лист нормоконтроля (Приложение № 7 к данному Положению).

Отмеченные им нарушения могут быть исправлены до защиты ВКР.

Приложение № 7 является неотъемлемой частью данного Положения.

Окончательный вариант работы должен быть представлен в 1 экземпляре на бумажном носителе в сброшюрованном виде, а также в электронном виде на флеш-носителе. Флеш-носитель помещается в конверт, приклеенный с внутренней стороны задней обложки.

5.13. Процедура защиты ВКР:

5.13.1. Процедура защиты ВКР проводится в соответствии с утвержденным распоряжением проректора по учебно-методической работе и качеству

образования расписанием на открытом заседании ГЭК. Кроме членов ГЭК, на защите рекомендуется присутствие руководителя, а также возможно присутствие других обучающихся, научно-педагогических работников и администрации СГСПУ, родителей обучающихся.

5.13.2. Защита начинается с доклада обучающегося по теме ВКР. На доклад отводится до 10 минут.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы, а затем в последовательности, установленной логикой проведенного исследования (не более 2 мин), по главам следует раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, критические сопоставления и оценки (около 7 мин). Заключительная часть доклада строится по тексту заключения ВКР, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации (примерно 1 мин). Обучающийся должен излагать основное содержание своей ВКР свободно.

Рекомендуется в процессе доклада использовать электронную презентацию, наглядный графический материал (таблицы, схемы), иллюстрирующие основные положения ВКР. Презентация готовится с использованием текстового редактора Power Point в формате, предусмотренном шаблоном презентации СГСПУ. Представленный на слайдах графический материал (текст, таблицы, схемы), иллюстрирует основные положения ВКР. Каждый слайд должен иметь заголовок-название. Рекомендуемое количество слайдов для презентации: 10-12. Первый и последний слайд должны быть одинаковыми. На них указывается: полное наименование вуза и факультета, тема работы, фамилия, имя, отчество студента, наименование направления и профиля подготовки, фамилия, имя, отчество научного руководителя, город, год защиты. Рекомендуется использовать черный шрифт на светлом фоне, включать в один слайд не более 10 строк текста. Размер шрифта не менее 28, размер шрифта в заголовке 36.

5.13.3. После завершения доклада члены ГЭК задают обучающемуся

вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей ВКР.

5.13.4. После ответов обучающегося на вопросы слово предоставляется руководителю, при его отсутствии - одному из членов ГЭК для представления отзыва руководителя о ВКР.

5.13.5. После выступления руководителя (или члена ГЭК) слово предоставляется рецензенту. В случае отсутствия последнего на заседании ГЭК рецензию зачитывает председатель ГЭК или один из ее членов.

5.13.6. После выступления рецензента или прочтения рецензии начинается обсуждение работы или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены ГЭК, так и присутствующие заинтересованные лица.

5.13.7. После окончания дискуссии обучающемуся предоставляется заключительное слово. В заключительном слове обучающийся должен ответить на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения.

5.14. В условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Российской Федерации процедура защиты ВКР может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий.

Все материалы, выносимые обучающимся на наглядную графику (электронная презентация, таблицы, схемы и т.д.), должны быть оформлены так, чтобы обучающийся мог демонстрировать их без особых затруднений, и они были видны всем присутствующим на видеоконференцсвязи.

Секретарь ГЭК ведет видеозапись процедуры защиты ВКР средствами видеоконференцсвязи.

6. Система оценки качества сформированных компетенций

Решение ГЭК об итоговой оценке защиты ВКР основывается на оценке руководителя за работу; оценке рецензента; оценке членов ГЭК за содержание ВКР, её защиту, включая доклад, содержание приложений к ВКР, ответы на вопросы и замечания рецензента, в соответствии с принятой в СГСПУ балльно-рейтинговой системой.

Критерии оценки ВКР разрабатываются выпускающей кафедрой в форме балльно-рейтинговой карты и доводятся до сведения обучающихся в программе ГИА. Для заседания ГЭК секретарем готовятся для каждого члена ГЭК листы оценивания защиты ВКР, которые являются основанием для выставления итоговой оценки обучающемуся по результатам подготовки к защите ВКР и защиты ВКР.

ВКР, получающая, по мнению руководителя или рецензента оценку «неудовлетворительно», может быть в отдельных случаях направлена на дополнительное рецензирование по распоряжению председателя ГЭК.

6.1. Балльно-рейтинговая карта выпускной квалификационной работы оформлена как приложение (Приложение №9 к данному Положению).

6.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации оформляется отдельным документом.

7. Хранение выпускной квалификационной работы

Тексты ВКР и приложений, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются СГСПУ в электронной библиотечной системе СГСПУ и проверяются на объём заимствования.

Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе СГСПУ осуществляется в соответствии с распорядительным актом СГСПУ.

Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Печатные тексты ВКР в соответствии с номенклатурой дел кафедры хранятся на кафедрах в течение пяти лет, после чего уничтожаются по акту в установленном порядке.

Печатные тексты ВКР, отмеченные первыми премиями на международных,

всероссийских, региональных и вузовских конкурсах, хранятся постоянно.

8. Заключительные положения

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с порядком, установленном в действующей Процедура системы менеджмента качества СГСПУ-ПРЦ-7.5 «Управление документированной информацией».

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

ЗАЯВКА

на тему выпускной квалификационной работы студента _____ курса
_____ формы обучения направления подготовки (специальности)
(очной, очно-заочной, заочной)

(код и наименование)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

(Фамилия Имя Отчество)

Прошу утвердить в качестве примерной темы выпускной квалификационной
работы: « _____ ».

наименование темы

Цель исследования - _____

Должность, Ф.И.О. работодателя,
подпись

Принял
Заведующий кафедрой, ученая степень, звание _____ / _____
подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки (специальности) _____
(код и наименование)

на 20___/20___учебный год

Вид профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Тематика выпускных квалификационных работ	Кафедра	Руководитель

Декан факультета _____ / _____
название факультета подпись расшифровка подписи

Утверждено на заседании кафедры

(название кафедры)

_____ 20__ г., протокол № _____

(ученая степень, должность, ФИО зав. кафедрой)

подпись

Заведующему кафедрой

(название кафедры)

(Ф.И.О.)

студента _____ курса

_____ формы

обучения

направление подготовки

Ф.И.О.

Заявление.

Прошу разрешить написание выпускной квалификационной работы на тему

« _____

название темы

_____ ».

Выпускная квалификационная работа будет написана на материалах

Руководитель _____

(ученая степень, должность, Ф.И.О.)

Дата

Подпись студента

Согласовано

Руководитель _____ Ф.И.О., ученая степень, должность

(подпись)

Консультант (при наличии) _____ Ф.И.О., ученая степень, должность

(подпись)

Пример титульного листа
 МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Самарский государственный социально-педагогический университет»

Факультет иностранных языков

Кафедра _____

Бакалаврская работа

Тема

Выполнил:

студент 5 курса

направления подготовки 44.03.05

Педагогическое образование (с двумя
 профилями подготовки) (направленность
 (профиль) «Иностранный язык»
 (английский) и «Иностранный язык»
 (немецкий))

очной формы обучения

ФИО студента

Подпись _____

Руководитель:

(ученая степень, звание, должность,
 ФИО)

Подпись _____

Консультант:

(ученая степень, звание, должность,
 ФИО)

Подпись _____

Бакалаврская работа защищена

«__» _____ 202__ г.

Оценка _____
 (прописью)

Председатель ГЭК

(ученая степень, звание, должность,
 ФИО)

Подпись _____

Допустить к защите:

заведующий кафедрой

(ученая степень, звание, ФИО)

«__» _____ 202__ г.
 (дата протокола заседания кафедры)

Подпись _____

Самара, 202__

Примерная структура отзыва

Отзыв
руководителя выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполнена

Студентом *ФИО (полностью)*

Факультет иностранных языков

Кафедра (название)

Группа ФИЯ-б.....

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий)

Наименование темы: «....»

Руководитель: (ученая степень, должность, ФИО)

Код компетенции	Компетенция	Формальные признаки сформированности компетенции	Оценка сформированности компетенции (в баллах)		
			Пороговый	Продвинутый	Высокий
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Привлечены и обобщены разнообразные актуальные источники научно-теоретической и научно-практической информации. Продemonстрировано умение осуществлять анализ и синтез, выявлять причинно-следственные связи, сопоставлять различные точки зрения в отношении предмета исследования, определять последовательность этапов решения поставленных задач.	2	3	4
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Продemonстрировано умение рационально распределять свои ресурсы (личностные, психофизиологические, временные) для успешного выполнения порученных работ; реализовывать поставленные цели деятельности с учетом имеющихся ресурсов и принципов образования	2	3	4
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной	Продemonстрировано умение эффективного поиска информации в образовательном пространстве, выбора и использования средств и сервисов	2	3	4

Код компетенции	Компетенция	Формальные признаки сформированности компетенции	Оценка сформированности компетенции (в баллах)		
			Пороговый	Продвинутый	Высокий
	деятельности	ИКТ, цифровых образовательных ресурсов и цифровых технологий, необходимых для реализации задач учебной и внеурочной деятельности.			

Общая оценка проверяемых компетенций (в баллах)

Характеристика качества работы, своевременности выполнения этапов исследования, степени самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленных обучающимся в период написания ВКР.

[illegible]

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель _____ должность, научная степень, звание
подпись

« » 20 Г

Подпись руководителя заверяется в отделе кадров сотрудников или в деканате факультета.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
(СГСПУ)

_____ факультет

НАПРАВЛЕНИЕ НА РЕЦЕНЗИЮ

Уважаемый _____ !

Кафедра (название) направляет Вам на рецензию выпускную квалификационную работу студента (студентов) (ФИО) на тему (название) по направлению подготовки (специальности) (код и наименование).

Просим оформить рецензию по прилагаемой форме и представить ее в государственную экзаменационную комиссию (на выпускающую кафедру) не позднее (дата).

Подпись должна быть заверена в отделе кадров Вашей организации.

Заведующий кафедрой _____ /ФИО

Дата

Лист нормоконтроля

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по оформлению выпускной квалификационной работы студента (студентов)

_____ курса _____ формы обучения направления подготовки
очной, очно-заочной, заочной

(специальности) _____

код и наименование

Фамилия Имя Отчество

№	Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	Заключение нормоконтролера соответствует/ не соответствует
1.	Соответствие темы выпускной квалификационной работы, Ф.И.О. руководителя и консультанта (при наличии) приказу СГСПУ	
2.	Наличие отзыва руководителя и его подписи на титульном листе выпускной квалификационной работы	
3.	Наличие рецензии	
4.	Наличие подписи обучающегося	
5.	Наличие подписи консультанта на титульном листе выпускной квалификационной работы	
6.	Факт переплетения листов выпускной квалификационной работы	
7.	Соответствие объема выпускной квалификационной работы рекомендуемому выпускающей кафедрой	
8.	Соответствие выпускной квалификационной работы правилам ее оформления: -наличие титульного листа; -сквозная нумерация страниц за исключением первого (титульного) листа, включая приложения; -расположение текста работы на бумаге формата А4 и наличие соответствующих полей, абзацных отступов.	
9.	Соответствие структуры выпускной квалификационной работы оглавлению (направленность (профиль))	

Отмеченные нарушения могут быть исправлены до защиты выпускной квалификационной работы в государственной экзаменационной комиссии.

« ____ » _____ 20__ г. Секретарь _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Примерная структура и содержание рецензии
Рецензия
на выпускную квалификационную работу

Выпускная квалификационная работа выполнена

Студентом *ФИО (полностью)*

Факультет иностранных языков

Кафедра (название)

Группа ФИЯ-б.

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий)

Наименование темы: «...»

Руководитель: (ученая степень, должность, ФИО)

Код	Компетенции	Формальные признаки сформированности компетенции	Шкала оценивания (в баллах)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Поставленная в работе цель достигнута. Используемые методы и технологии соответствуют поставленным задачам и заданным условиям образовательного процесса. Текст соответствует требованиям, предъявляемым к композиции, языку и стилю научного изложения.	5-2
ПК-2	Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию образовательного процесса по предмету.	Опытно-экспериментальная часть работы свидетельствует об умении планировать и моделировать различные организационные формы в процессе обучения; выбирать необходимые для достижения заданных образовательных результатов учебно-методические комплексы по иностранному языку, дополнительные пособия и дидактические материалы, информационно-коммуникационные ресурсы, технические средства обучения.	5-2

Общая оценка (в баллах) _____

Оценка актуальности избранной темы, направленности ВКР на решение профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, определенными в ФГОС ВО, умения пользоваться методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их практической значимости.

Отмеченные достоинства

Отмеченные недостатки

Вопросы

Заключение об общем уровне ВКР

Рецензент

(ФИО, место работы, должность) _____

подпись

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Рецензия заверяется печатью учреждения, в котором работает рецензент.

Балльно-рейтинговая карта оценивания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы

Типы задач профессиональной деятельности	Проверяемая компетенция	Образовательный результат	Критерии оценки образовательных результатов	Достигнуты полностью	Достигнуты частично
Педагогический	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет: определять задачи исследования в соответствии с поставленной целью и избирать исследовательские методы в соответствии с заданными условиями; представлять результаты исследования в соответствии с требованиями, предъявляемыми к композиции и языку научного изложения.	Поставленная в работе цель достигнута. Используемые методы и технологии соответствуют поставленным задачам и заданным условиям образовательного процесса. Текст соответствует требованиям, предъявляемым к композиции, языку и стилю научного изложения.	5	2
	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: Знает: правила построения устных и письменных высказываний в ситуациях делового общения на государственном и иностранном языках и правила речевого этикета Умеет: выбирать вербальные и невербальные средства для достижения поставленных коммуникативных задач.	В ходе презентации продемонстрировано умение логически верно выражать свои мысли в устной и письменной форме на русском языке. Фрагменты текста на иностранном языке соответствуют языковым и социокультурным нормам. Представление работы на защите свидетельствует о достаточном уровне владения культурой устной презентации.	12	7
	УК-6. Способен управлять	Умеет рационально	Продemonстрировано умение	4	2

	своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	распределять свои ресурсы (личностные, психофизиологические, временные) для успешного выполнения порученных работ Умеет реализовывать поставленные цели деятельности с учетом имеющихся ресурсов и принципов образования	рационально распределять свои ресурсы (личностные, психофизиологические, временные) для успешного выполнения порученных работ; реализовывать поставленные цели деятельности с учетом имеющихся ресурсов и принципов образования		
	ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знает: содержание основных нормативных актов в сфере образования. Умеет: обобщать информацию и формулировать собственное отношение к ней в соответствии с нормами профессиональной этики; оформлять ссылки на используемую литературу в соответствии с требованиями.	Цели и задачи исследования адекватны задачам образовательной политики в предметной области «иностраный язык». Работа содержит ссылки на все реферируемые источники; ссылки оформлены в соответствии с технологическими, правовыми и этическими требованиями.	10	6
	ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных	Умеет: отбирать учебные материалы, формы учебной / внеучебной работы, способствующие воспитанию и развитию качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения демократического гражданского общества.	Содержание разработанных материалов, форм и методов организации деятельности учащихся отвечает требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.	10	6

	стандартов				
	ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Знает: современные средства контроля достижений учащихся. Умеет: разрабатывать оценочные средства для контроля результатов образования.	Разработанная система оценочных средств адекватна задачам экспериментального исследования и свидетельствует о способности выпускника выявлять и корректировать трудности в обучении.	12	7
	ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Умеет: отбирать организационные формы и образовательные технологии с учетом возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе, особых индивидуальных потребностей обучающихся.	Продемонстрировано умение избирать и использовать психолого-педагогические технологии с учетом возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей учащихся.	10	6
	ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Знает: методологические основы современного процесса обучения. Умеет: использовать методы и технологии обработки эмпирического материала; обосновывать целесообразность используемых технологий, процедур, методов и приемов; свободно и грамотно использовать специальную лексику на русском и иностранном языках в соответствующей предметной	Методы и технологии обработки эмпирического материала обоснованы с учетом современных концепций обучения иностранным языкам. Работа содержит детальное описание технологии (подхода, метода) и демонстрирует умение свободно и грамотно использовать специальную лексику на русском и иностранном языках.	12	7

		области.			
	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает: эффективные пути и методы поиска информации в образовательном пространстве. Умеет: оценивать дидактический потенциал средств и сервисов ИКТ, цифровых образовательных ресурсов; осуществлять выбор средств и сервисов ИКТ, необходимых для реализации задач учебной и внеурочной деятельности.	Продemonстрировано умение эффективного поиска информации в образовательном пространстве, выбора и использования средств и сервисов ИКТ, цифровых образовательных ресурсов и цифровых технологий, необходимых для реализации задач учебной и внеурочной деятельности.	4	2
Проектный	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: основные пути поиска необходимой научной информации; Умеет: анализировать, сравнивать, сопоставлять, аргументировать, обобщать информацию, определять отношение разных авторов к одним и тем же событиям, явлениям, фактам, обеспечивать последовательность и преемственность этапов работы в решении поставленных задач.	В теоретической части работы отражено представление о степени разработанности темы. Привлечены и обобщены разнообразные актуальные источники научно-теоретической и научно-практической информации. Продemonстрировано умение осуществлять анализ и синтез, выявлять причинно-следственные связи, сопоставлять различные точки зрения в отношении предмета исследования, определять последовательность этапов решения поставленных задач.	4	2
	ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты	Знает: содержание существующих примерных образовательных программ по иностранному языкам. Умеет: разрабатывать отдельные фрагменты основных и дополнительных	Учебно-методические материалы разработаны в соответствии с актуальными образовательными программами по иностранному (английскому) языку. Разработанная методическая продукция свидетельствует о	12	7

	(в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	готовности выпускника к формированию универсальных учебных действий и предметных результатов на конкретной образовательной ступени обучения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучаемых.		
	ПК-2 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию образовательного процесса по предмету	Знает: особенности проектирования образовательного процесса. Умеет: разрабатывать элементы образовательной программы по предмету «иностранный язык».	Опытно-экспериментальная часть работы свидетельствует об умении планировать и моделировать различные организационные формы в процессе обучения; выбирать необходимые для достижения заданных образовательных результатов учебно-методические комплексы по иностранному языку, дополнительные пособия и дидактические материалы, информационно-коммуникационные ресурсы, технические средства обучения.	5	2
Итого				100	56

Лист согласования

к Положению о выпускной квалификационной (бакалаврской) работе (о
выпускной квалификационной (дипломной) работе о выпускной
квалификационной работе (магистерской диссертации)) (выбрать нужное)
по направлению подготовки (специальности) (код и наименование)
Направленность (профиль), специализация (название)

Согласовано:

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата

Составитель (и):

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета
факультета иностранных языков

_____ А.М. Ключина

Принято на заседании Ученого совета
факультета иностранных языков
«25» июня 2026г., Протокол № 11

Программа государственного экзамена

Направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)

Направленность (профиль) «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный
язык» (немецкий)

Квалификация выпускника

Бакалавр

Самара, 2026

1. Общие положения

Программа государственного экзамена по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (далее - программа) разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ 22 февраля 2018 г. № 125 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утверждённого приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н, профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утверждённого приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н, Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, утвержденным приказом СГСПУ от 20.03.2025 № 01-06-02-96; Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденным приказом СГСПУ от 14.10.2016 № 01-06-02-98; Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры — для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в федеральном государственном бюджетном

образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденным приказом СГСПУ от 16.04.2018 № 01-06-02-25; Порядком проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденного приказом ректора СГСПУ от 26.12.2018 № 01-06-02-86; Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденного приказом ректора СГСПУ от 29.04.2020 № 01-06-02-10; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры – с применением электронного обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденного приказом ректора СГСПУ от 16.04.2018 № 01-06-02-25; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры – с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет», утвержденного приказом СГСПУ от 29.04.2020 № 01-06-02-10; Порядком подготовки и защиты в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего

образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом», утвержденного приказом СГСПУ от 13.12.2022 №01-09-02-463; Положением о проверке на плагиат письменных работ обучающихся и научно-педагогических работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденным приказом СГСПУ от 10.06.2019 № 01-06-02-26; Типовым положением о фонде оценочных средств по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утверждённого приказом СГСПУ от 30.08.2017 № 01-06-02-39; Положением о выпускной квалификационной работе в форме общественного проекта по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет», утвержденным приказом СГСПУ от 31.01.2025 № 01-06-02-32;

Обучение служением;

Портфолио.

2. Цель и задачи государственного экзамена

Цель государственного экзамена – установление качества и уровня подготовки выпускников к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: педагогический, проектный.

Задачи государственного экзамена – оценивание качества и уровня подготовки к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

педагогический:

изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

Область профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО включает:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объектами профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО являются обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

3. Требования к образовательным результатам

Государственный экзамен направлен на оценку компетентностных результатов при формировании следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и

письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по реализации образовательного процесса по предмету.

ПК-7. Способность планировать, организовывать и проводить комплекс общепрофилактических, адресных, индивидуальных и информационно-пропагандистских мероприятий по противодействию распространению идеологии терроризма и идей неонацизма.

Готовность выпускника к профессиональной деятельности определяется достижением следующих образовательных результатов:

Универсальная компетенция УК-3

Умеет: определять свою роль в различных видах деятельности на уроке;

выстраивать взаимодействие с обучающимися для решения образовательных задач.

Универсальная компетенция УК-4

Умеет: выбирать вербальные и невербальные средства иностранного языка для достижения поставленных коммуникативных задач с учетом правил построения устных и письменных высказываний в ситуациях делового общения на иностранном языке, правил речевого этикета и социокультурных норм общения на изучаемом иностранном языке.

Универсальная компетенция – УК-5

Умеет: отбирать содержание обучения и выстраивать взаимодействие с участниками образовательного процесса с учетом межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Универсальная компетенция – УК-7

Умеет: выбирать и применять в образовательном процессе способы поддержания должного уровня физической подготовленности, осуществлять профилактику физического утомления.

Универсальная компетенция – УК-8

Знает: основные принципы, методы охраны жизни и здоровья детей и подростков в условиях образовательной организации / летнего детского лагеря; основные требования техники безопасности.

Умеет: выбирать и применять методы охраны жизни и здоровья детей в условиях образовательной организации / летнего детского лагеря.

Универсальная компетенция – УК-9

Умеет: оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами, а также риски стать жертвой мошенничества.

Универсальная компетенция – УК-10

Знает: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными и экономическими условиями; формы его проявления в различных сферах общественной жизни.

Умеет: выбирать и применять в своей профессиональной деятельности методы противодействия коррупции, формировать у участников образовательного процесса нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Общепрофессиональная компетенция – ОПК-4

Умеет: решать задачи духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной деятельности.

Общепрофессиональная компетенция – ОПК-7

Знает: специфику взаимодействия с участниками образовательного процесса.

Умеет: выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательного процесса.

Профессиональная компетенция – ПК-1

Умеет: выбирать и применять способы формирования универсальных учебных действий и предметных результатов; современные педагогические методики и технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени обучения иностранным языкам.

Профессиональная компетенция – ПК-7

Знает: признаки проявления идеологии терроризма и идей неонацизма.

Умеет: выбирать и применять в своей профессиональной деятельности методы противодействия распространению идеологии терроризма и идей неонацизма.

4. Содержание государственного экзамена

4.1. Государственный экзамен проводится в форме профессионального (демонстрационного) экзамена (далее – П(Д)Э) и направлен на оценку уровня сформированности компетенций в условиях, приближенных к профессиональной деятельности с участием независимых экспертов (представителей работодателя).

4.2. Порядок организации государственного экзамена

4.2.1. Государственный экзамен проводится по билетам, утвержденным ректором СГСПУ. Комплект экзаменационных материалов (билеты и приложения к ним) формируются из фонда оценочных средств для государственной итоговой

аттестации. Комплект экзаменационных материалов представляется для утверждения не позднее 3-х недель до начала экзамена.

4.2.2. Задания государственного экзамена в форме П(Д)Э представляют собой структурированное описание профессиональной задачи с условиями ее реализации, решение которой в модельных условиях должен подготовить и продемонстрировать обучающийся.

Экзаменационный билет включает два задания.

Задание 1: разработку технологической карты урока иностранного языка и представление фрагмента урока; технологическая карта демонстрирует способность выбирать и применять способы формирования предметных и метапредметных образовательных результатов, современные педагогические методики и технологии, решать задачи духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной деятельности, осуществлять профилактику физического утомления; фрагмент урока демонстрирует способность выстраивать взаимодействие с обучающимися для решения образовательных задач, выбирать вербальные и невербальные средства иностранного языка для достижения поставленных коммуникативных задач;.

Задание 2: решение кейса, демонстрирующего способность обеспечивать безопасность, здоровье участников образовательного процесса / принимать обоснованные экономические решения / противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения / отбирать содержание обучения и выстраивать взаимодействие с участниками образовательного процесса с учетом межкультурного разнообразия общества, а также способность выстраивать конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений.

Задание 1 оформляется отдельным приложением к билету. Обучающийся получает Приложение с заданием 1 за три дня до государственного экзамена.

Продолжительность представления (проведения) элемента П(Д)Э как формы государственного экзамена составляет для задания 1 – 10 минут, для задания 2 – 5 минут.

4.3. Условия прохождения экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются в соответствии с действующим Положением о государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский-государственный социально-педагогический университет».

4.4. В условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Российской Федерации Государственный экзамен может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий.

Экзаменационные билеты распределяются между обучающимися автоматизированным методом (на основе программного генератора случайных чисел) с демонстрацией процедуры через систему видеоконференцсвязи. Секретарь ГЭК высылает обучающемуся на корпоративную электронную почту с обязательным уведомлением о прочтении Приложение к билету с заданием 1 за 3 дня до государственного экзамена и билет во время процедуры государственного экзамена.

Во время подготовки к ответу по заданию 2 в день государственного экзамена обучающийся камеру не отключает. При определении очередности ответа обучающихся приоритетным является номер билета (в порядке возрастания).

Секретарь ГЭК ведет видеозапись государственного экзамена средствами видеоконференцсвязи.

4.6. Перечень тем для проверки образовательных результатов

Педагогический блок

1. Межкультурное взаимодействие и межкультурная коммуникация.
2. Обеспечение здоровьесбережения в образовательной организации.
3. Создание и поддержка безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, в образовательной организации.
4. Способы обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности.

5. Коррупционное поведение, противодействие коррупционному поведению, методы и приемы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

6. Стили педагогического общения и речевая культура педагога.

7. Противодействие распространению идеологии терроризма и идей неонацизма.

Методический блок

1. Методы и приемы обучения аспектам иностранного языка.

2. Методы и приемы обучения видам речевой деятельности на иностранном языке.

3. Формирование универсальных учебных действий на уроке иностранного языка.

4. Воспитание обучающихся средствами предмета «иностраннй язык».

5. Урок иностранного языка: типы, структура, основные характеристики.

6. Роли учителя во взаимодействии с обучающимися на уроке иностранного языка.

7. Современные педагогические технологии, в том числе ИКТ, и их применение на уроке иностранного языка.

4.7. Перечень заданий на проверку сформированности проверяемых компетенций

	Задание	Проверяемая компетенция
1	Проведение подготовленного фрагмента урока иностранного языка с фокус-группой.	УК-3, УК-4, УК-7, ОПК-4, ПК-1
2	Решение кейса.	УК-5, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-7, ПК-7

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение

а) основная литература

1. Денискина Л. Ю., Чеснокова Е.В. Анализ урока иностранного языка [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие языкам. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2018. – 68 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576841>

2. Иванченко А. И. Практическая методика обучения иностранным языкам [Электронный ресурс] : методическое пособие – Санкт-Петербург : КАРО, 2026. – 256 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=731252>

3. Сальникова О. А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя: Конспекты лекций. Тренинги [Электронный ресурс]: учебное пособие – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 86 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83546>.

4. Самарская С. В., Гордиенко Д.Я. Теоретические основы методики преподавания иностранных языков : обзорные лекции и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 108 с. : ил., табл. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=704756>

5. Шамов А. Н. Методика обучения иностранным языкам : теоретический курс [Электронный ресурс]: учебное пособие – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 296 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611186>

6. Шепелевич Т. А. Методика применения информационно-коммуникационных технологий в обучении иностранному языку [Электронный ресурс]: учебное пособие– Минск : РИПО, 2023. – 104 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=717823>

б) дополнительная литература

1. Биккулова Н.М. Практикум по культуре речевого общения (немецкий язык) [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям для студентов выпускных курсов факультетов иностранных языков педвузов / Н.М. Биккулова. – 2016. – 61 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/508219>

2. Гребенюков С. Г. Нравственно-патриотическое воспитание молодого поколения на уроках иностранного языка [Электронный ресурс] // Учебный год. – 2020. – № 4(62). – С. 43-45. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=44425176>

3. Конышева А. В. Современные методы обучения английскому языку [Электронный ресурс]: учебное пособие – Минск : ТетраСистемс, 2011. – 304 с.

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572874>

4. Лесная Е. Н., Карпова Е. М. Немецкий язык. Культура речевого общения [Электронный ресурс] : учебное пособие – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 51 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708611>

5. Примерное положение о нормах профессиональной этики педагогических работников: Приложение к письму Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 22 декабря 2025 г. N ОК-3775/08/756 // КонсультантПлюс URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_524377/f21995c88606da18c6eb8d631e2ff10c32ca7372/

6. Соколова В.Ю., Хорьяков В.А. Использование пальчиковой гимнастики на уроках в старшей школе [Электронный ресурс] // Педагогический журнал Башкортостана. – 2025. – №4 (110). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/ispolzovanie-palchikovoy-gimnastiki-na-urokah-v-starshey-shkole>.

7. Таланцев Н. М. Формирование безопасности среды в образовательной организации [Электронный ресурс] // Вестник науки. – 2025. – №7 (88). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/formirovanie-bezopasnosti-sredy-v-obrazovatelnoy-organizatsii>.

8. Третьяк Е. И. Формирование здорового образа жизни младших школьников через интеграцию двигательной активности в образовательный процесс [Электронный ресурс]. URL: <https://libr.msu.by/bitstream/123456789/25764/1/284-288%20%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D1%8F%D0%BA.pdf>

9. Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 N 273-ФЗ // КонсультантПлюс URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/

10. Федеральный закон «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 N 35-ФЗ // КонсультантПлюс URL:

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58840/

11. Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 N 114-ФЗ // КонсультантПлюс URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37867/

12. Фирсова И.В. Двигательная активность на уроках иностранного языка в вузе как психофизиологический фактор повышения успеваемости [Электронный ресурс] // МНКО – 2025. – №2 (111). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/dvigatelnaya-aktivnost-na-urokah-inostrannogo-yazyka-v-vuze-kak-psihofiziologicheskiy-faktor-povysheniya-uspevaemosti> (дата обращения: 07.06.2026).

13. Фоминых М. В., Ускова Б.А. Инновационная лингводидактика [Электронный ресурс] – Екатеринбург : Российский государственный профессионально-педагогический университет, 2022. – 69 с. : табл. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695697>

в) интернет-ресурсы

1. Как уберечь детей от вредного воздействия криминальных субкультур: «Скулшутинг» и «Колумбайн» [Электронный ресурс]. URL: <https://rspc-samara.ru/function/psychpedsopr/antikrisis/rekomend/docs/2022/schoolshuting.pdf>

2. Навигатор профилактики [Электронный ресурс]: Методические материалы по признакам девиаций, действиям специалистов системы образования в ситуациях социальных рисков и профилактике девиантного поведения обучающихся. URL: https://mgppu.ru/about/publications/deviant_behaviour

г) программное обеспечение

- Acrobat reader DC
- Dr.Web Desktop security, Dr.Web Server security
- GIMP
- Мой офис, сервисы Яндекс 360 для образования (почта, Яндекс Диск, Яндекс Телемост, Яндекс документы, Календарь)
- Многофункциональный сервис обмена информацией Max
- Архиватор 7-Zip

- Браузер Яндекс для организаций
- д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

6. Материально-техническое обеспечение

Наименование специального помещения: аудитория Центра для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена на базе Технопарка универсальных педагогических компетенций или учебная аудитория для проведения государственной итоговой аттестации, отвечающая условиям для проведения П(Д)Э.

Оснащенность: интерактивная доска – 1 шт. или ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран), комплект учебной мебели.

7. Система оценки качества сформированных компетенций

Оценивание государственного экзамена осуществляется на основе балльно-рейтинговой карты, которая включает перечень образовательных результатов по каждой из проверяемых компетенций и количество баллов, определяющих уровень достигнутых результатов.

7.1. Балльно-рейтинговая карта государственного экзамена содержится в Приложении №1 к настоящей программе.

7.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной экзамена оформляется отдельным документом.

7.3. Пример оформления экзаменационного билета государственного экзамена

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный
социально-педагогический университет»
(СГСПУ)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Факультет иностранных языков
Направление подготовки 44.03.05
Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки) (направленность
профиль) «Иностранный язык» (английский) и
«Иностранный язык» (немецкий))
Государственный экзамен

1. Разработайте технологическую карту урока английского языка согласно заданию в Приложении. Выберите фрагмент урока продолжительностью 8-10 минут и проведите его с волонтерами фокус-группы.

2. Изучите предложенную ситуацию (кейс), предложите решение ситуации:

Кейс «Утомление на уроке»

На уроке иностранного языка несколько учеников выглядят вялыми, жалуются на головную боль. Одна девочка говорит, что не выспалась из-за большого объема домашнего задания.

Вопросы к кейсу:

- Ваши действия по обеспечению безопасности и здоровья учащихся.
- Родители предлагают купить для класса энергетические напитки «для бодрости». Ваш ответ. Какие экономически грамотные альтернативы вы предложите?
- В ходе обсуждения один ученик говорит: «Бедные дети, зачем вообще учиться? Все равно экзамены купят». Ваша реакция. Какие профилактические меры по противодействию коррупционным настроениям вы проведёте?
- Какое сообщение вы напишете в родительский чат, чтобы привлечь внимание к режиму дня и перегрузкам?

СОГЛАСОВАНО

Председатель Ученого совета, декан

«__» _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования

Н.Н. Кислова

«__» _____ 202__ г.

Приложение к билету №1

Индивидуальное задание П(Д)Э

Наименование направления подготовки: 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Наименование ОПОП ВО: «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий)

Учебный предмет: Иностранный язык (английский)

Тема: «Natural Disasters»

Категория контингента: обучающиеся

Класс 8

Индивидуальные особенности контингента: без особенностей

Задание:

Разработайте технологическую карту урока английского языка для 8 класса по теме «Natural Disasters». Выберите фрагмент урока продолжительностью 8-10 минут и подготовьтесь провести его с волонтерами фокус-группы.

Технологическая карта должна демонстрировать:

- психолого-педагогическую грамотность (умение решать задачи духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной деятельности (ОПК-4), умение осуществлять профилактику физического утомления (УК-7);
- методическую грамотность (умение выбирать и применять способы формирования универсальных учебных действий и предметных результатов; современные педагогические методики и технологии (ПК-1),);

Фрагмент урока должен демонстрировать:

- коммуникативно-цифровую грамотность (умение выстраивать взаимодействие с обучающимися для решения образовательных задач (УК-3), выбирать вербальные и невербальные средства иностранного языка для достижения поставленных коммуникативных задач (УК-4).

8. Методические материалы содержатся в фонде оценочных средств.

Приложение 1

Балльно-рейтинговая карта оценивания задания 1 государственного экзамена

Типы задач профессиональной деятельности	Проверяемая компетенция	Образовательный результат	Критерии оценки образовательных результатов	Достигнуты полностью	Достигнуты частично
Педагогический	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Умеет: определять свою роль в различных видах деятельности на уроке; выстраивать взаимодействие с обучающимися для решения образовательных задач.	Роль учителя (инструктор, фасилитатор, полноправный участник общения) в различных видах деятельности на уроке обоснована. Взаимодействие с обучающимися нацелено на решение задач урока, учитывает возрастные особенности обучающихся.	5	3
	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Умеет: выбирать вербальные и невербальные средства иностранного языка для достижения поставленных коммуникативных задач с учетом правил построения устных и письменных высказываний в ситуациях делового общения на иностранном языке, правил речевого этикета и социокультурных норм общения на изучаемом иностранном языке.	Речь экзаменуемого на иностранном языке соответствует нормам языка и требованиям к профессиональной речи учителя.	7	4
	УК-7. Способен	Умеет: выбирать и применять в	В структуру урока логично	3	1

	поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	образовательном процессе способы поддержания должного уровня физической подготовленности, осуществлять профилактику физического утомления.	интегрирована деятельность по профилактике утомления. Предложенный вид физической активности учитывает возрастные особенности обучающихся.		
	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Умеет: решать задачи духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной деятельности.	Сформулированы воспитательные задачи урока. В содержание урока включены материалы и задания, позволяющие решать поставленные воспитательные задачи.	5	3
	ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по реализации образовательного процесса по предмету	Умеет: выбирать и применять способы формирования универсальных учебных действий и предметных результатов; современные педагогические методики и технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени обучения иностранным языкам.	Предметные и метапредметные результаты урока конкретны и достижимы. Предложенные задания позволяют формировать заявленные образовательные результаты.	20	11
			Итого	40	22

Приложение 2

Балльно-рейтинговая карта оценивания задания 2 государственного экзамена

Типы задач профессиональной деятельности	Проверяемая компетенция	Образовательный результат	Критерии оценки образовательных результатов	Достигнуты полностью	Достигнуты частично
Педагогический	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Умеет: отбирать содержание обучения и выстраивать взаимодействие с участниками образовательного процесса с учетом межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Предложенное решение кейса учитывает культурные различия участников образовательного процесса, взаимодействие выстраивается на основе уважения к собственной культуре и культуре других участников образовательного процесса.	30	17
	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Знает: основные принципы, методы охраны жизни и здоровья детей и подростков в условиях образовательной организации / летнего детского лагеря; основные требования техники безопасности. Умеет: выбирать и применять методы охраны жизни и здоровья детей в условиях образовательной организации / летнего детского лагеря.	Предложенное решение кейса отвечает принципам охраны жизни и здоровья детей и подростков / требованиям техники безопасности.		
	УК-9. Способен принимать обоснованные	Умеет: оценивать индивидуальные риски,	Предложенное решение кейса позволяет минимизировать риски,		

экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами, а также риски стать жертвой мошенничества.	связанные с экономической деятельностью / риски стать жертвой мошенничества.		
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	Знает: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными и экономическими условиями; формы его проявления в различных сферах общественной жизни. Умеет: выбирать и применять в своей профессиональной деятельности методы противодействия коррупции, формировать у участников образовательного процесса нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	Предложенные в решении кейса методы противодействия коррупции соответствуют законодательству РФ / приемы формирования у участников образовательного процесса нетерпимого отношения к коррупционному поведению выбраны с учетом ситуации, возраста и / или личностных характеристик ее участников.		
ПК-7. Способность планировать, организовывать и проводить комплекс общепрофилактических, адресных, индивидуальных и информационно-пропагандистских мероприятий по противодействию распространению идеологии терроризма и идей неонацизма.	Знает: признаки проявления идеологии терроризма и идей неонацизма. Умеет: выбирать и применять в своей профессиональной деятельности методы противодействия распространению идеологии терроризма и идей неонацизма.	Предложенные в решении кейса методы противодействия распространению идеологии терроризма и идей неонацизма соответствуют законодательству РФ, нормам этики, должностным инструкциям учителя и выбраны с учетом ситуации, возраста и / или личностных характеристик ее участников.		

	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	Знает: специфику взаимодействия с участниками образовательного процесса. Умеет: выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательного процесса.	Предложенные в решении кейса формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательного процесса соответствуют нормам этики, должностным инструкциям учителя и выбраны с учетом ситуации, возраста и / или личностных характеристик ее участников.	30	17
			Итого	60	34

Лист согласования

к Программе государственного экзамена (название) по направлению
подготовки (специальности) (код и наименование)

Направленность (профиль), специализация (название)

Согласовано:

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата

Составитель (и):

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата

Лист согласования

к Программе государственной итоговой аттестации

Направление подготовки (специальность):

Направленность (профиль), специализация:

Квалификация выпускника:

Согласовано:

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата

Составитель (и):

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата

[illegible]