

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 31.08.2026 15:08:34

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

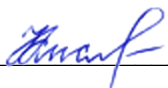
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра экономики и экономической безопасности

Утверждаю

Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования

 Н.Н. Кислова

Сахчинская Наталья Сергеевна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«Организация системы учета на предприятии»

Направление подготовки

38.04.02. Менеджмент

Направленность (профиль):

«Управление экономической безопасностью организации»

Квалификация выпускника

Магистр

Рассмотрено

Протокол № 11 от 23.06.2026

Заседания кафедры экономики и экономической
безопасности

Одобрено

Начальник Управления
образовательных программ

 Н.А. Доманина

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Организация системы учета на предприятии» разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952; основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление экономической безопасностью организации», с учетом требований профессиональных стандартов 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. №731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный № 71783), 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 264н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2025 г., регистрационный № 82370).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенций ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.3.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

ОПК-2.2. Применяет интеллектуальные информационно – аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.

Знает: основные виды профессиональных информационно – аналитических систем

Умеет: анализировать данные внутрикорпоративных информационно – аналитических систем

Владеет: технологией управления информационно – аналитических системы при решении управленческих и исследовательских задач

ОПК-2.3. Применяет системы управления базами данных в сфере экономики и управления.

Знает: принципы организации системы управления базами данных предприятия

Умеет: анализировать базы учетных данных с целью принятия управленческих решений

Владеет: опытом составления финансово-экономической отчетности на основе управления базами данных предприятия

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

ОПК-3.1. Использует методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений

Знает: методы принятия управленческих решений

Умеет: разрабатывать организационно-управленческие решения на основе массива учетных данных

ОПК-3.3. Применяет приемы реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды

Знает: особенности ведения учета в условиях корпоративной среды (культуры)

Умеет: проектировать и реализовывать организационно-управленческие решения на основе данных учета предприятия

Владеет: опытом разработки управленческих решений на основе данных корпоративного учета

Требование к процедуре оценки:

Помещение: особых требований нет

Инструменты: особых требований нет

Расходные материалы: особых требований нет

Доступ к дополнительным справочным материалам: особых требований нет

Нормы времени: 4 з.ч.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вариант 1

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

ОПК-2.2. Применяет интеллектуальные информационно – аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.

Знает: основные виды профессиональных информационно – аналитических систем

Умеет: анализировать данные внутрикорпоративных информационно – аналитических систем

Владеет: технологией управления информационно – аналитических системы при решении управленческих и исследовательских задач

ОПК-2.3. Применяет системы управления базами данных в сфере экономики и управления.

Знает: принципы организации системы управления базами данных предприятия

Умеет: анализировать базы учетных данных с целью принятия управленческих решений

Владеет: опытом составления финансово-экономической отчетности на основе управления базами данных предприятия

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

ОПК-3.1. Использует методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений

Знает: методы принятия управленческих решений

Умеет: разрабатывать организационно-управленческие решения на основе массива учетных данных

ОПК-3.3. Применяет приемы реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды

Знает: особенности ведения учета в условиях корпоративной среды (культуры)

Умеет: проектировать и реализовывать организационно-управленческие решения на основе данных учета предприятия

Владеет: опытом разработки управленческих решений на основе данных корпоративного учета

Тип (форма) задания: тест.

Пример типового задания (оценочные материалы):

Выберите единственно правильный вариант ответа

1. Основанием для внесения записей в учетный регистр служат ... (ОПК – 2.2)

А) первичные документы

Б) приказ руководителя

В) распоряжение главного бухгалтера

Г) отчет материально ответственного лица

2. Форма бухгалтерского учета представляет собой... (ОПК – 2.3)

А) совокупность первичных, сводных и учетных регистров, технологию их заполнения

Б) технические средства и учетные регистры

В) методику осуществления записей в учетных регистрах

Г) совокупность учетных регистров, методику, технологию и организацию учетного процесса

3. Требование приоритета содержания перед формой подразумевает отражение в бухгалтерском учете фактов хозяйственной деятельности исходя из их... (ОПК – 2.3)

А) экономической формы

Б) экономического содержания

В) налогового содержания

Г) правовой формы

4. При формировании учетной политики должно быть соблюдено допущение... (ОПК – 2.2)

А) рациональности

Б) последовательности применения учетной политики

В) приоритета содержания перед формой

Г) полноты

5. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ состоит из документов? (ОПК – 2.2)

а) 2 уровней;

б) 4 уровней;

в) 5 уровней.

6. Принятая организацией учетная политика оформляется: (ОПК-3.1)

А) пояснительной запиской организации;

Б) положением по бухгалтерскому учету;

В) организационно-распорядительной документацией (приказами, распоряжениями и т.п.) организации;

Г) учредительными документами.

7. Учетная политика организации формируется: (ОПК-3.3)

А) юристом;

Б) экономистом;

В) главным бухгалтером (бухгалтером);

Г) акционерами.

8. Учетная политика организации не изменяется: (ОПК-3.3)

А) в случае незначительного изменения условий деятельности;

Б) в случае изменения законодательства Российской Федерации;

В) в случае смены собственников организации;

Г) в случае разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета.

9. Изменение учетной политики производится: (ОПК-3.3)

А) с 1 числа месяца, следующего за месяцем изменения учетной политики;

Б) с момента утверждения руководителем организации;

В) с начала отчетного года, если иное не обуславливается причиной такого изменения;

Г) с 1 января года (начала финансового года), следующего за годом его утверждения соответствующим распорядительным документом.

10. К какому уровню системы нормативного регулирования относится Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета? (ОПК – 2.2)

а) к первому;

б) ко второму;

в) к третьему.

Критерии оценки: 3 балла за каждый верный ответ.

Ключ:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	г	б	б	б	в	в	в	в	в

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

ОПК-3.1. Использует методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений

Знает: методы принятия управленческих решений

Умеет: разрабатывать организационно-управленческие решения на основе массива учетных данных

Тип (форма) задания: письменное задание.

Пример типового задания (оценочные материалы):

1 Установите соответствие между характеристиками и отличительными признаками финансового и управленческого учета

Признак	Характеристика
Пользователи информации 1. Ф.- У.- Принципы учета 2. Ф.- У.- Структура учета 3. Ф.- У.- По времени соотношения информации 4. Ф.- У.-	А) общепринятые стандартизированные принципы учета; Б) группа работников управленческого персонала, входящих в состав предприятия; В) базисное равенство: активы=обязательства+собственный капитал; Г) прошедшее время, за определенный период; Д) юридические и физические лица, не входящие в состав предприятия; Е) полезность информации для принятия решения безотносительно к нормам и юридическим требованиям; Ж) прошедшее и будущее время, за определенный и на определенный период; З) нет базисного равенства. Три вида объектов: доходы, издержки, активы

2. Установите соответствие категорий затрат с перечисленными затратами банков:

Категория затрат	Затраты банка
Постоянные. Переменные. Условно- постоянные (условно-переменные).	А) затраты на аренду компьютеров (лизинг); Б) амортизация офисного оборудования, зданий; В) затраты на накопители; Г) затраты на услуги связи; Д) расходы по аренде зданий; Е) заработная плата (почасовая) операторов на компьютерах; Ж) затраты на электроэнергию; З) затраты на отопление; И) расходы на содержание аппарата управления.

Модельный ответ:

1 Установите соответствие между характеристиками и отличительными признаками финансового и управленческого учета

Признак	Характеристика
Пользователи информации 1. Ф.- юридические и физические лица, не входящие в состав предприятия У.- группа работников управленческого персонала,	А) общепринятые стандартизированные принципы учета; Б) группа работников управленческого персонала, входящих в состав предприятия; В) базисное равенство: активы=обязательства+собственный

входящих в состав предприятия Принципы учета 2. Ф.- базисное равенство: активы=обязательства+собственный капитал У.- полезность информации для принятия решения безотносительно к нормам и юридическим требованиям Структура учета 3. Ф.- А) общепринятые стандартизированные принципы учета У.- нет базисного равенства. Три вида объектов: доходы, издержки, активы По времени соотношения информации 4. Ф.- прошедшее время, за определенный период У.- прошедшее и будущее время, за определенный и на определенный период	капитал; Г) прошедшее время, за определенный период; Д) юридические и физические лица, не входящие в состав предприятия; Е) полезность информации для принятия решения безотносительно к нормам и юридическим требованиям; Ж) прошедшее и будущее время, за определенный и на определенный период; З) нет базисного равенства. Три вида объектов: доходы, издержки, активы
---	---

2. Установите соответствие категорий затрат с перечисленными затратами банков:

Категория затрат	Затраты банка
Постоянные Б), Ж), З), И . Переменные –А), В). Условно- постоянные Д) (условно-переменные) Е).	А) затраты на аренду компьютеров (лизинг); Б) амортизация офисного оборудования, зданий; В) затраты на накопители; Г) затраты на услуги связи; Д) расходы по аренде зданий; Е) заработная плата (почасовая) операторов на компьютерах; Ж) затраты на электроэнергию; З) затраты на отопление; И) расходы на содержание аппарата управления.

Критерии оценки:

1 балл – каждая правильно заполненная ячейка

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

ОПК-3.3. Применяет приемы реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды

Знает: особенности ведения учета в условиях корпоративной среды (культуры)

Умеет: проектировать и реализовывать организационно-управленческие решения на основе данных учета предприятия

Владеет: опытом разработки управленческих решений на основе данных корпоративного учета

Тип (форма) задания: письменная работа.

Пример типового задания (оценочные материалы):

Проведите анализ методов личного финансового планирования, ответив на следующие вопросы:

- 1) Калькулирование себестоимости с полным отнесением затрат;
- 2) Бюджетирование как средство координации деятельности всех структурных подразделений организации;
- 3) Управленческий учет в принятии решений предпринимательской деятельности.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

4 балла за каждый вопрос, баллы могут снижаться в зависимости от степени полноты содержания ответа.

Модельный ответ – примерные ответы на вопросы, обучающийся может формулировать ответ иначе

Пункт задания	Количество баллов	Критерии оценки, модельный ответ
1)	4	Классификация методов калькулирования может быть проведена по нескольким независимым основаниям. Наиболее информативными и, вероятно, поэтому широко употребляемыми на практике являются классификации по трем признакам. 1) по оперативности учета затрат; 2) по полноте включения затрат в производственную себестоимость; 3) по объектам учета затрат.
2)	4	Под бюджетированием в бухгалтерском управленческом учете понимается процесс планирования. Соответственно бюджет (или смета) – это план. Планирование – особый тип процесса принятия решений, который касается не одного события, а деятельности всего предприятия. Процесс планирования неразрывно связан с процессом контроля. Без контроля планирование становится бессмысленным. Планирование наряду с

		контролем является одной из функций управления и представляет собой процесс определения действий, которые должны быть выполнены в будущем. Любое предприятие, достигшее среднего размера и, как следствие, имеющее такую организационную структуру, при которой службы предприятия обладают определенным уровнем самостоятельности, нуждается в планировании и контроле. В основе планирования и контроля лежит анализ прошлой финансовой и нефинансовой информации. Финансовая информация, необходимая для планирования, собирается и обрабатывается в системе бухгалтерского учета. Различают текущее (краткосрочное) планирование (разработка смет, бюджетов) – сроком до года – и перспективное (сроком более года). Обычно перспективные планы разрабатываются на 3 – 5 лет, а в электроэнергетике и добывающих отраслях промышленности – и на более длительный период (20 лет). Планирование и контроль являются необходимыми атрибутами управления предприятием. При этом под управлением понимается процесс обеспечения деятельности предприятия для достижения его целей в соответствии с намеченными планами.
3)	4	Эффективность работы предприятия во многом зависит от управленческой деятельности, обеспечивающей реальную самостоятельность, его конкурентоспособность и положение на рынке. В странах с развитой рыночной экономикой управленческий учет уже достаточно давно сложился как относительно обособленная область экономической деятельности. Очевидно, что в нашей стране в условиях развития предпринимательства, ориентации на получение прибыли, при необходимости повышения эффективности хозяйственной деятельности во всех сферах экономики требуется комплексное решение многочисленных проблем, связанных с управлением предприятием. Именно эти проблемы призван решать управленческий учет, основная цель которого обеспечение руководителей всех уровней необходимой и своевременной информацией для принятия эффективных решений по управлению бизнесом.

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Оценка ответов осуществляется в соответствии с представленными критериями.

Оценка степени сформированности результатов обучения производится по шкале:

Менее 56 баллов – низкий уровень (неудовл.);

56-70 баллов – пороговый уровень (удовл.);

71-85 – продвинутый уровень (хорошо);

86-100 – высокий уровень (отлично).