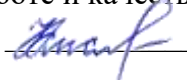


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о документе
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 31.08.2026 17:29:02
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
Кафедра литературы, журналистики и методики обучения

Утверждаю
Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования
 Н.Н. Кислова

Кветкин Павел Дмитриевич

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«Техника и технологии средств массовой информации»

Направление подготовки:
42.03.02 Журналистика
Направленность (профиль): «Конвергентная журналистика»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Рассмотрено
Протокол № 11 от 26.06.2026 г.
Заседания кафедры литературы, журналистики
и методики обучения

Одобрено
Начальник Управления образовательных
программ
 Н.А. Доманина

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Техника и технологии средств массовой информации» разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 524 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июня 2017 г., регистрационный № 47219), с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 г., регистрационный № 63650) и от 8 февраля 2021 г. № 83 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2021 г., регистрационный № 62739), основной профессиональной образовательной программой высшего образования «Конвергентная журналистика» с учетом требований профессионального стандарта «11.003 Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589) и профессионального стандарта «11.006 Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный № 33899).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенции ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения образовательных результатов по формируемым в соответствии с учебным планом компетенции:

ОПК-6.1. Знает принципы функционирования, основные характеристики и возможности аппаратных и программных средств современных информационных технологий; тенденции развития сквозных цифровых технологий и профессионально значимые решения на их основе; этические и правовые нормы при работе с информацией

Знает форматы телевидения, радио, печатных и сетевых СМИ.

ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач с учетом специфики предметной области; осуществлять выбор необходимых для осуществления профессиональной деятельности аппаратных и программных средств, мобильных приложений, средств сетевой коммуникации на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде и с учетом требований информационной безопасности

Умеет использовать современные стационарные и мобильные цифровые устройства для подготовки материалов для телевидения, радио, сетевого издания, печати, информационных лент.

Владеет навыками применения современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта

ОПК-6.3. Владеет методами анализа эффективности использования профессионально ориентированных аппаратных и программных средств современных информационных технологий, мобильных приложений, сервисов и ресурсов сети Интернет для сопровождения профессиональной деятельности; технологиями решения актуальных профессиональных задач на их основе

Владеет способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями

Требование к процедуре оценки:

Помещение: особых требований нет.

Оборудование: особых требований нет.

Инструменты: особых требований нет.

Расходные материалы: особых требований нет

Доступ к дополнительным справочным материалам: конспекты научных трудов, сделанные в период изучения дисциплины.

Нормы времени: 20 минут на подготовку.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Проверяемая компетенция из ОПОП ВО:

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-6.1. Знает принципы функционирования, основные характеристики и возможности аппаратных и программных средств современных информационных технологий; тенденции развития сквозных цифровых технологий и профессионально значимые решения на их основе; этические и правовые нормы при работе с информацией

ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач с учетом специфики предметной области; осуществлять выбор необходимых для осуществления профессиональной деятельности аппаратных и программных средств, мобильных приложений, средств сетевой коммуникации на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде и с учетом требований информационной безопасности

ОПК-6.3. Владеет методами анализа эффективности использования профессионально ориентированных аппаратных и программных средств современных информационных технологий, мобильных приложений, сервисов и ресурсов сети Интернет для сопровождения профессиональной деятельности; технологиями решения актуальных профессиональных задач на их основе

Проверяемый результат обучения:

Знает форматы телевидения, радио, печатных и сетевых СМИ.

Умеет использовать современные стационарные и мобильные цифровые устройства для подготовки материалов для телевидения, радио, сетевого издания, печати, информационных лент.

Владеет навыками применения современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта

Владеет способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями

Тип (форма) задания: тест

Пример типового задания

Тест №1

1. Одним из основных предназначений технических средств PR-службы организации является:

- а) отражение повседневной деятельности организации
- б) обеспечение повышения ее прибыли
- в) создание позитивного имиджа
- г) соблюдение правовых, этических, менеджерских позиций и норм деятельности организации

2. Технические средства в работе журналиста и PR-специалиста помогают:

- а) налаживать отношения с подразделениями организации
- б) упорядочить свою работу
- в) повышать собственный престиж
- г) познавать действительность

3. При записи интервью с не публичным лицом (не стремящимся к публичности) желательно использовать:

- а) видеотехнику
- б) диктофон
- в) телефон
- г) ручку и блокнот

4. Технические средства в случае необходимости становятся:

- а) доказательством полученной информации
- б) опровержением полученной информации
- в) украшением полученной информации
- г) верно все вышесказанное

5. Визуальная запись осуществляется посредством:

- а) диктофона
- б) фотоаппарата
- в) видеокамеры
- г) сканера

6. Оптимальным средством ведения информационной внутрикорпоративной работы является:

- а) Internet
- б) Intranet
- в) E-mail
- г) официальный web-site организации

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Показатели	Балл
Верно даны ответы на вопросы теста:	
1. в	1
2. а	1
3. б	1
4. г	1
5. в	1
6. г	1

Пример типового задания:

Тест №2

1. В перечень технических средств PR-специалиста среди нижеперечисленных не входит:
 - а) компьютер
 - б) видеокамера
 - в) фотоаппарат
 - г) автомобиль

2. Основной функциональной обязанностью ответственного секретаря издания СМИ является:
 - а) корректорская работа над материалами журналистов
 - б) обеспечение выпуска издания
 - в) планирование тематики публикаций
 - г) контроль за финансово-хозяйственной деятельностью издания

3. Окончательный объем подготовленного к публикации текста определяет:
 - а) корректор
 - б) редактор отдела
 - в) журналист, автор текста
 - г) ответственный секретарь

4. Выпускающий номера издания несет ответственность за:
 - а) конкретные статьи, заголовки и иллюстрации в номере
 - б) графическое расположение материалов номера
 - в) за весь номер (учитывая только его полиграфическое исполнение)
 - г) за весь номер (учитывая и его текстовое содержание)

5. Каким этапом начинается полиграфическое производство:
 - а) набор текста
 - б) верстка текста
 - в) изготовление оригинал-макета
 - г) печатание текста

7. Наиболее распространенной в современной полиграфии является:
 - а) техника высокой печати
 - б) офсетная техника печати
 - в) копировальная техника печати
 - г) любая

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Показатели	Балл
Верно даны ответы на вопросы теста:	
1. Г	1
2. Б	1
3. Г	1
4. Г	1
5. Б	1
6. А	1

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме теста из 6 вопросов.

Промежуточная аттестация оценивается по шкале от 0 до 6 баллов в соответствии с критериями, указанными в оценочных листах к заданиям.