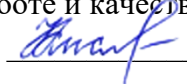


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 31.08.2026 18:07:40
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
Кафедра психологии и социальной педагогики

Утверждаю
Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования
 Н.Н. Кислова

Чернышова Евгения Леонидовна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«Психология общения»

Направление подготовки: 37.03.01 Психология
Направленность (профиль): «Социальная психология»
Квалификация выпускника
Бакалавр

Рассмотрено
Протокол №11 от 30.06.2026 г.
Заседания кафедры психологии и социальной педагогики

Одобрено
Начальник Управления
образовательных программ
 Н.А. Доманина

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Психология общения» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом - бакалавриат по направлению 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 839, основной профессиональной образовательной программой «Социальная психология», с учетом требований профессиональных стандартов «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный № 38575), «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 сентября 2023 г. N 716н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 октября 2023 г., регистрационный № 75620).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенций: ПК-4

Задачи ФОС для промежуточной аттестации – контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемой в соответствии с учебным планом компетенцией:

ПК-4 Способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества

ПК-4.1 Знает особенности научно-популярного изложения психологических знаний

Знает вербальные и невербальные средства общения, особенности изложения психологических знаний.

ПК-4.2 Умеет использовать знания об условиях, факторах, движущих силах, источниках и стадиях психического развития для просветительской деятельности

Умеет использовать теоретические психологические знания для просветительской деятельности среди населения

ПК-4.3 Владеет навыками составления текстов для просветительской деятельности среди населения по вопросам психологического здоровья и благополучия

Владеет вербальными и невербальными навыками составления, презентации и выступления среди населения по психологическому здоровью

Требования к процедуре оценки:

Помещение: особых требований нет

Оборудование: особых требований нет

Инструменты: особых требований нет

Расходные материалы: листы с заданиями, листы для ответов, ручки

Доступ к дополнительным справочным материалам: особых требований нет

Нормы времени: 1 час 30 минут

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Проверяемая компетенция:

ПК-4 Способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ПК-4.1 Знает особенности научно-популярного изложения психологических знаний

ПК-4.2 Умеет использовать знания об условиях, факторах, движущих силах, источниках и стадиях психического развития для просветительской деятельности

ПК-4.3 Владеет навыками составления текстов для просветительской деятельности среди населения по вопросам психологического здоровья и благополучия

Проверяемый результат обучения:

Знает вербальные и невербальные средства общения, особенности изложения психологических знаний

Умеет использовать теоретические психологические знания для просветительской деятельности среди населения

Владеет вербальными и невербальными навыками составления, презентации и выступления среди населения по психологическому здоровью

Тип задания: задание практического характера, имеющее отношение к профессиональной деятельности

Задание 1. Составить схему «Роль и место психолога в структуре учреждения профессионального образования».

Студенту необходимо выбрать учреждение высшего или среднего профессионального образования, указать содержание основных направлений деятельности психолога и нормативные документы, которыми он должен руководствоваться в профессиональной деятельности, обозначить профессиональные цели и задачи, показать способы взаимодействия с участниками образовательного процесса, а также особенности взаимодействия с другими специалистами.

Оценочный лист к заданию 1 (модельный ответ):

№	Критерий	Индикатор		
		0 (не соотв.)	1 (частичное соответствие)	2 (полное соответствие)
1.	Схема состоит из нескольких блоков, отражающих деятельность психолога в системе профессионального образования.			
2.	Указаны основные направления деятельности психолога: психологическая диагностика,			

№	Критерий	Индикатор		
		0 (не соотв.)	1 (частичное соответствие)	2 (полное соответствие)
	психологическая коррекция, психологическое консультирование, психологическая профилактика, психологическое просвещение.			
3.	Описано содержание каждого направления деятельности психолога в системе профессионального образования			
4.	Указано не менее трех нормативных документов, которые использует психолог, работающий в учреждении профессионального образования			
5.	Обозначены профессиональные цели и задачи, охватывающие всех участников образовательного процесса			
6.	Перечислены принципы профессиональной этики психолога: принципы уважения, компетентности, ответственности, честности			
7.	Описаны способы взаимодействия с участниками образовательного процесса			
8.	Указаны типичные запросы от участников образовательного процесса			
9.	Обозначены виды психологической помощи для разных участников образовательного процесса			
10.	Наглядно показан процесс взаимодействия психолога с другими специалистами для повышения эффективности профессиональной деятельности			
11.	Фрагменты схемы логически между собой связаны			
Максимальное количество баллов:				22

Тип задания: задание практического характера, имеющее отношение к профессиональной деятельности

Задание 2. Варианты тестов по дисциплине «Психология общения»

Вариант 1

Выберите номер правильного варианта ответа и укажите его в бланке ответов. Будьте внимательны! В некоторых заданиях правильных ответов может быть несколько. Продолжительность выполнения заданий – 60 минут.

Тема 1. Общение как социально-психологический феномен

1. Многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями в совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятие и понимание людьми друг друга называется:

- А) коммуникация;
- Б) общение;
- В) деятельность.

2. Какая функция общения реализуется при взаимодействии людей в процессе совместной деятельности:

- А) подтверждающая;
- Б) прагматическая;
- В) формирующая.

3. Какой вид общения выделяют в зависимости от содержания общения:

- А) социальное;
- Б) опосредованное;
- В) кондиционное.

4. Структура общения, по мнению Г.М. Андреевой, включает в себя:

- А) коммуникацию;
- Б) конфронтацию;
- В) перцепцию;
- Г) интеракцию.

5. Особая форма познания другого человека, основанная на формировании по отношению к нему устойчивого позитивного чувства, называется:

- А) эмпатия;
- Б) аттракция;
- В) идентификация.

6. Эффект восприятия, заключающийся в приписывании несуществующих черт человеку в зависимости от полученной информации, называют:

- А) эффект стереотипизации;
Б) эффект проекции;
В) эффект ореола.
7. При несоответствии стиля речи коммуникатора и ситуации общения или стиля речи и психологического состояния слушающего возникают:
А) стилистические барьеры;
Б) семантические барьеры;
В) логические барьеры.
- Тема 2. Вербальные и невербальные особенности в деловом общении
8. К вербальным средствам общения относятся:
А) устная и письменная речь;
Б) чтение;
В) слушание;
Г) паузы в речи.
9. Процесс целенаправленного сообщения, сознательного воздействия на людей посредством языка:
А) диалогическая речь;
Б) монологическая речь.
10. Какие сигналы относят к паралингвистическим и экстралингвистическим:
А) контакт глаз;
Б) дистанцирование;
В) особенности голоса и особенности «говорения».
- Тема 3. Деловое общение менеджера
11. Процесс взаимосвязи и взаимодействия, в котором происходит обмен деятельностью, информацией и опытом, предполагающим достижение определенного результата, решение конкретной проблемы или реализацию определенной идеи называется:
А) общение;
Б) деловое общение;
В) межличностное общение.
12. Речевое общение между собеседниками, которые имеют необходимые полномочия от своих организаций для установления деловых отношений, разрешения деловых проблем или выработки конструктивного подхода к их решению – это:
А) деловое общение;
Б) деловые переговоры;
В) деловая беседа.
13. Расположите этапы проведения переговоров в их хронологическом порядке:
А) обсуждение позиций и точек зрения участников;
Б) согласование позиций;
В) взаимное уточнение интересов и точек зрения.
14. Умение менеджера использовать методы и приемы делового общения, которые обеспечивают наибольшую эффективность трудовой деятельности – это:
А) поведенческая модель;
Б) поведенческая стратегия;
В) поведенческая техника.
- Тема 4. Развитие социально-коммуникативной компетентности менеджера
15. Совокупность знаний, умений и навыков по установлению и управлению контактными взаимодействиями с подчиненными, коллегами руководством более высокого уровня:
а) индивидуальный стиль общения;
б) социально-коммуникативная компетентность;
в) стиль общения.
16. Коммуникативно-прогностический компонент социально-коммуникативной компетентности заключается в следующем:
А) разработка программ предстоящего общения;
Б) предвидение развития коммуникативной ситуации;
В) установление первоначального контакта с человеком или аудиторией, самопрезентация;
Г) диагностика ситуации общения.
- Вариант 2
- Выберите номер правильного варианта ответа и укажите его в бланке ответов. Будьте внимательны! В некоторых заданиях правильных ответов может быть несколько. Продолжительность выполнения заданий – 60 минут.
- Тема 1. Общение как социально-психологический феномен
1. Многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями в совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятие и понимание людьми друг друга называется:
А) коммуникация;
Б) общение;
В) деятельность.
2. Какая функция общения дает возможность человеку познать, утвердить и подтвердить себя:
А) подтверждающая;

- Б) внутриличностная;
В) организация и поддержание межличностных от-ношений.
3. По средствам общение может быть:
А) когнитивным;
Б) косвенным;
В) социальным.
4. Структура общения, по мнению Г.М. Андреевой, включает в себя:
А) визуализацию;
Б) коммуникацию;
В) перцепцию;
Г) интеракцию.
5. Способ познания другого человека, при котором предположение о его внутреннем состоянии строится на основе попытки поставить себя на место партнера по общению, называется:
А) эмпатия;
Б) аттракция;
В) идентификация.
6. Эффект восприятия, связанный с приписыванием собеседнику своих достоинств или недостатков, называется:
А) эффект стереотипизации;
Б) эффект проекции;
В) эффект ореола.
7. Возникновение чувства неприязни, недоверия к коммуникатору, которое распространяется и на передаваемую им информацию приводит к:
А) барьеру непонимания;
Б) барьеру отношения;
В) барьеру социально-культурных различий.
- Тема 2. Вербальные и невербальные особенности в деловом общении
8. Невербальная коммуникация осуществляется с помощью следующих знаковых систем:
А) паралингвистическая;
Б) экстралингвистическая;
В) оптико-кинетическая;
Г) речь;
Д) визуальный контакт.
9. По степени направленности выделяют:
А) внутреннюю речь;
Б) внешнюю речь;
В) монологическую речь.
10. К кинесическим сигналам относятся:
А) мимика;
Б) пространственное расположение;
В) прикосновения.
- Тема 3. Деловое общение
11. Процесс взаимосвязи и взаимодействия, в котором происходит обмен деятельностью, информацией и опытом, предполагающим достижение определенного результата, решение конкретной проблемы или реализацию определенной идеи называется:
А) общение;
Б) деловое общение;
В) межличностное общение.
12. Вид делового общения, целью которого является описание требуемого результата, нужного типа решения, желательно итога работы - это:
А) деловая беседа;
Б) деловое совещание;
В) деловые переговоры.
13. Расположите основные этапы деловой беседы в их логическом порядке:
А) передача информации (информирование партнеров);
Б) начало беседы;
В) принятие решения;
Г) аргументация выдвигаемых предположений;
Д) завершение беседы.
14. Свод основных правил, которыми должен руководствоваться психолог в своей повседневной деятельности называют:
А) поведенческая модель;
Б) поведенческая техника;
В) поведенческая стратегия.
- Тема 4. Развитие социально-коммуникативной компетентности
15. Совокупность знаний, умений и навыков по установлению и управлению контактными взаимодействием с подчиненными, коллегами руководством более высокого уровня:
а) индивидуальный стиль общения;

б) социально-коммуникативная компетентность;

в) стиль общения.

16. Коммуникативно-организационный компонент социально-коммуникативной компетентности заключается в следующем:

А) разработка программ предстоящего общения;

Б) предвидение развития коммуникативной ситуации;

В) установление первоначального контакта с человеком или аудиторией, самопрезентация;

Г) диагностика ситуации общения.

Итоговый тест по дисциплине «Психология общения»

Номер варианта _____

ФИО студента _____

Группа _____

Дата тестирования _____

Ключ к итоговому тесту 1 по дисциплине «Психология общения»

1. Б	9. Б
2. Б	10. В
3. В	11. Б
4. А,В,Г	12. В
5. Б	13. В, А, Б
6. В	14. В
7. А	15. Б
8. А,Б,В	16. Б

Ключ к итоговому тесту 2 по дисциплине «Психология общения»

1. Б	9. А,Б
2. А	10. А
3. Б	11. Б
4. Б,В,Г	12. Б
5. В	13. Б, А,Г, В, Д
6. Б	14. А
7. Б	15. Б
8. А,Б,В,Д	16. В

Критерии оценки: 1-16 баллов – за каждый правильный ответ студент зарабатывает 1 балл.

Результаты промежуточной аттестации выставляются в соответствии с балльно-рейтинговой картой.

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Максимальное количество баллов	Всего баллов	Уровень освоения компетенций (в баллах)		
				Пороговый (56-70%)	Продвинутый (71-85%)	Высокий (86-100%)
ПК-4	Задание 1	22	22	12-15	16-19	20-22
	Задание 2	33	33	12-15	16-19	20-33