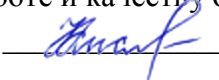


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 03.09.2026 23:06:42
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
Кафедра биологии, экологии и методики обучения

Утверждаю
Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования
 Н.Н. Кислова

Ильина Валентина Николаевна, Лизунова Елена Владимировна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«Охрана труда»

Направление подготовки
05.03.06 Экология и природопользование
Направленность (профиль):
«Управление природопользованием и экологическая экспертиза»
Квалификация выпускника
Бакалавр

Рассмотрено
Протокол №11 от 23.06.2026 г.
Заседания кафедры биологии, экологии и методики
обучения

Одобрено
Начальник Управления
образовательных программ
 Н.А. Доманина

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Охрана труда» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом - бакалавриат по направлению 05.03.06 Экология и природопользование, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 7 августа 2020 г. № 894, основной профессиональной образовательной программой высшего образования «Управление природопользованием и экологическая экспертиза» с учетом требований профессионального стандарта 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н, и 40.117 Специалист по экологической безопасности (в промышленности), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.09.2020 г. № 569н.

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенции: ОПК-5. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

Общепрофессиональная компетенция – ОПК-5

ОПК-5.1. Знает принципы функционирования, основные характеристики и возможности аппаратных и программных средств современных информационных технологий; тенденции развития сквозных цифровых технологий и профессионально значимые решения на их основе; этические и правовые нормы при работе с информацией

Знает: информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, которые можно использовать в сфере контроля безопасности и охраны труда.

ОПК-5.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач с учетом специфики предметной области; осуществлять выбор необходимых для осуществления профессиональной деятельности аппаратных и программных средств, мобильных приложений, средств сетевой коммуникации на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде и с учетом требований информационной безопасности

Умеет: работать на современной аппаратуре и использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач в сфере контроля безопасности и охраны труда.

Требование к процедуре оценки:

Помещение: особых требований нет/компьютерный класс/помещение с проекционным оборудованием/лаборатория

Оборудование: проектор, ноутбук/ Инструменты:

Расходные материалы: писчая бумага формата А4, картридж.

Доступ к дополнительным справочным материалам: федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования.

Нормы времени: 0,1 часа на студента.

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

ОПК-5. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий.

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-5.1. Знает принципы функционирования, основные характеристики и возможности аппаратных и программных средств современных информационных технологий; тенденции развития сквозных цифровых технологий и профессионально значимые решения на их основе; этические и правовые нормы при работе с информацией

ОПК-5.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач с учетом специфики предметной области; осуществлять выбор необходимых для осуществления профессиональной деятельности аппаратных и программных средств, мобильных приложений, средств сетевой коммуникации на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде и с учетом требований информационной безопасности

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Знает: информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, которые можно использовать в сфере контроля безопасности и охраны труда.

Умеет: работать на современной аппаратуре и использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач в сфере контроля безопасности и охраны труда.

Тип (форма) задания: письменная работа.

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

1. Охрана труда – это..?

1. Это техника безопасности и гигиена труда.
 2. Система безопасности работника в процессе трудовой деятельности.
 3. Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.
 4. Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей.
-
2. Кто производит обязательное социальное страхование работающих от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний?
 1. Профессиональные союзы.
 2. Обязательное социальное страхование работников производится работодателем.
 3. Работники за счет собственных средств в виде отчислений в Фонд социального страхования.
 4. Профсоюзные комитеты совместно с работодателем.
 3. За счёт каких средств проводятся обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры (обследования)?
 1. За счет средств Фонда социального страхования РФ.
 2. За счет средств работника.
 3. За счет средств работодателя.
 4. За счет средств профсоюзных органов.
 4. Что является целью трудового законодательства Российской Федерации?
 1. Установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и работодателей.
 2. Установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита интересов государства.
 3. Установление государственных гарантий трудовых прав и свобод работника и работодателя.
 4. Установление благоприятных условий труда, защита интересов работника и работодателя.
 5. Каким образом утверждается состав комиссии по расследованию несчастного случая в организации?
 1. Приказом (распоряжением) работодателя.
 2. Распоряжением государственной инспекции труда.
 3. Приказом Фонда социального страхования РФ, в котором работодатель застрахован в качестве страхователя.
 4. Распоряжением органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
 6. На кого распространяются требования Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты?
 1. На работодателей - юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.
 2. На самих работников.
 3. На работодателей - юридических и физических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.
 4. На работодателей - физических лиц, независимо от их форм собственности.
 7. Какие документы являются основополагающими для обеспечения права на охрану труда:
 1. Конституция РФ, Закон «О труде», закон «Об охране труда»
 2. Договор.
 3. Уголовный кодекс.
 4. Гражданское право.
 8. К нормативным актам по охране труда относятся...
 1. Санитарные правила, нормы, инструкции по охране труда
 2. Договор.
 3. Приказ, кодекс.
 4. Инструкция.
 9. Какой документ не является основополагающим, обеспечивающим права работников на охрану труда и гигиену?
 1. Конституция РК.
 2. Закон РК «Об уплате налогов»
 3. Закон РК «ОБ охране труда».
 4. Закон РК «О труде».

10. Какой вид дисциплинарного взыскания не предусмотрен Трудовым кодексом РФ?

1. Замечание.
2. Выговор.
3. Перевод на нижеоплачиваемую должность без согласия работника.
4. Увольнение по соответствующим основаниям.

Оценочный лист к типовым заданиям №1-10 (модельные ответы):

Ответы:

1-3; 2-2; 3-3; 4-3; 5-1; 6-3; 7-1; 8-1; 9-2; 10-3.

Ответ верный – 0,5 балла.

Ответ неверный – 0 баллов.

Итого (10 заданий): 5 баллов.

Тип (форма) задания: письменная работа.

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

11. В пути следования на работу на городском транспорте работник предприятия получил травму вследствие дорожно-транспортного происшествия. По какой форме должен быть составлен акт об этом несчастном случае?

Оценочный лист к типовому заданию №11 (модельный ответ):

Несчастный случай, вызвавший утрату трудоспособности, если он произошёл по пути на работу или с работы, не оформляется никакими актами (см. Постановление ВЦСПС № 20 – 47 от 28.09.89 г.). Исключение составляют несчастные случаи, происшедшие с рабочими и служащими, при следовании их на место работы или с работы на транспорте, предоставленном той организацией, где они работают. Такие несчастные случаи оформляются актом «Н-1». В рассматриваемом случае никаких актов составлять не нужно.

Критерии оценки:

Ответ верный – 2 балла

В ответе есть несущественные ошибки – 1 балл

В ответе есть существенные ошибки, или ответ не полный – 0,5 балла

Ответ неверный – 0 баллов

Тип (форма) задания: письменная работа.

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

12. При работе с химическими веществами лаборантка Жукова Ю.И. получила ожог серной кислотой правой руки. Ей оказали первую помощь и отправили в медучреждение. Определите, как классифицируется данный случай, если известно, что период нетрудоспособности длился 65 дней? Какую помощь необходимо оказать Жуковой Ю.И.? Дайте развернутый ответ.

Оценочный лист к типовому заданию №12 (модельный ответ):

Временная нетрудоспособность. Первая помощь: вызвать «скорую помощь»: быстро снять одежду, удалить с кожи химическое вещество (сухим тампоном, платком и т.д.). При ожоге кислотой пользоваться влажным тампоном опасно, так как вещество, смешавшись с водой, глубоко проникнет в кожу через поры. При ожогах кислотой обработать поверхность кожи в течение 15-20 минут раствором соды (1 чайная ложка на стакан воды) или холодной мыльной водой.

Критерии оценки:

Ответ верный – 2 балла

В ответе есть несущественные ошибки – 1 балл

В ответе есть существенные ошибки, или ответ не полный – 0,5 балла

Ответ неверный – 0 баллов

Тип (форма) задания: письменная работа.

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

13. Система организационных мероприятий и технических средств, предотвращающих или уменьшающих воздействие на работающих вредных производственных факторов.

1. Гигиена труда.
2. Производственная санитария.
3. Пожарная безопасность.
4. Электробезопасность.

14. Обязанности работника в области охраны труда:

1. Соблюдать требования охраны труда, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, проходить обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

2. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

3. Извещать руководителя о несчастных случаях на производстве или ситуации, работающих.

4. Все ответы верны.

15. Какой вид инструктажа проводится на рабочем месте с каждым новым работником до начала самостоятельной работы?

1. Вводный.

2. Первичный.

3. Внеплановый.

4. Целевой.

16. Кем утверждается акт о несчастном случае на производстве после завершения расследования?

1. Председателем комиссии, производившей расследование.

2. Руководителем службы охраны труда организации, где произошел несчастный случай.

3. Работодателем (его представителем).

4. Члены комиссии.

17. В каком размере выплачивается пособие по временной нетрудоспособности при несчастных случаях на производстве?

1. 75% от его среднего заработка.

2. 100% от его среднего заработка.

3. 25% от его среднего заработка.

4. 50% от его среднего заработка.

18. Правила оказания помощи в случаях термических ожогов:

1. Нельзя смазывать обожженную поверхность маслами и жирами.

2. Нельзя сдирать с обожженной поверхности остатки одежды, вскрывать ожоговые пузыри.

3. Наложить чистую повязку на термический ожог и отправить больного в медпункт.

4. Все ответы.

19. В каком случае при поражении электрическим током пострадавшего, вызов врача является обязательным?

1. Во всех случаях поражения электрическим током вызов врача является обязательным независимо от состояния пострадавшего.

2. В случае, если пострадавший чувствует, что с ним все в порядке.

3. В случае легкого поражения.

4. В случае быстрого освобождения от электрического тока.

20. Пожарная безопасность – это..?

1. Состояние защищенности работника от вредного и опасного воздействия электротока.

2. Состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

3. Состояние защищенности работника от несчастных случаев на предприятии.

4. Состояние защищенности работника от травматизма на предприятии.

21. Что относится к первичным средствам пожаротушения?

1. Только переносные и передвижные огнетушители.

2. Песок и вода.

3. Переносные и передвижные огнетушители, пожарные краны и средства обеспечения их использования, пожарный инвентарь, покрывала для изоляции очага возгорания.

4. Огнетушители, песок, лопаты, покрывала для изоляции очага пожара.

22. Какие отношения в организации регулируются коллективным договором?

1. Социально-экономические.

2. Социально-трудовые.

3. Трудовые.

4. Экономические.

Оценочный лист к типовым заданиям №13-22 (модельные ответы):

Ответы:

13-2; 14-4; 15-4; 16-3; 17-2; 18-4; 19-2; 20-1; 21-3; 22-3.

Ответ верный – 0,5 балла.

Ответ неверный – 0 баллов.

Итого (10 заданий): 5 баллов.

Тип (форма) задания: письменная работа.

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

23. По какой форме составляется акт на острое профессиональное отравление на производстве?

Оценочный лист к типовому заданию №23 (модельный ответ):

Острое профессиональное отравление, произошедшее в течение одной смены, считается несчастным случаем на производстве и оформляется актом по форме «Н-1». Одновременно оно расследуется по линии Министерства здравоохранения (местной санэпидемстанцией) и оформляется актом по форме № 164.

Критерии оценки:

Ответ верный – 2 балла

В ответе есть несущественные ошибки – 1 балл

В ответе есть существенные ошибки, или ответ не полный – 0,5 балла

Ответ неверный – 0 баллов

Сумма баллов за все задания: 16.

№ заданий	Индикатор достижения компетенции	Задание	Количество заданий	Число баллов за каждое задание	Максимальное число баллов
1-10	ОПК-2.1.	Выбрать один вариант ответа	10	0,5	5
11	ОПК-2.2.	Дать развёрнутый ответ	1	2	2
12	ОПК-2.3.	Дать развёрнутый ответ	1	2	2
13-22	ОПК-5.1.	Выбрать один вариант ответа	10	0,5	5
23	ОПК-5.2.	Дать развёрнутый ответ	1	2	2
Итого:					16

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

Контрольное мероприятие проводится письменно.

На основе типовых заданий составляется один или несколько вариантов работы.

Работа распечатывается по количеству студентов.

Во время проведения контрольного мероприятия студенты рассаживаются за парту по одному. Получают распечатку с заданиями и чистые листы для черновиков и ответов.

Студентам запрещается общаться между собой, пользоваться гаджетами, конспектами и учебниками. Исключение составляют федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования.

На выполнение работы отводится 2 астрономических часа.

По истечении времени студенты сдают работы.