

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 02.08.2024

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b17008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

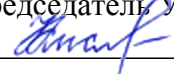
**высшего образования**

**«Самарский государственный социально-педагогический университет»**

**Кафедра управления, сервисных технологий и экономического образования**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО,  
председатель УМС СГСПУ

 Кислова Н.Н.

## Производственная практика (технологическая практика)

### программа практики

Закреплена за кафедрой **Управления, сервисных технологий и экономического образования**

Учебный план ЕГФ-м26УДз(2г5м)  
Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, 38.04.02 Менеджмент  
Направленность (профиль): «Управление образовательной организацией общего и дополнительного образования»

Квалификация **магистр образования, магистр менеджмента**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **13 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 468  
в том числе:  
аудиторные занятия 15,4  
часов на контроль 4

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 4

#### Распределение часов практики по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) |       | Итого |       |
|----------------------------------------|---------|-------|-------|-------|
| Неделя                                 | 10,7    |       |       |       |
| Вид занятий                            | УП      | РП    | УП    | РП    |
| Конференции                            | 4       | 4     | 4     | 4     |
| Консультации                           | 11,4    | 11,4  | 11,4  | 11,4  |
| Консультации в профильной организации  | 53      | 53    | 53    | 53    |
| Итого ауд.                             | 15,4    | 15,4  | 15,4  | 15,4  |
| Часы на контроль                       | 4       | 4     | 4     | 4     |
| Индивидуальная работа                  | 395,6   | 395,6 | 395,6 | 395,6 |
| Итого                                  | 468     | 468   | 468   | 468   |

Программу составил(и):

Лебедева Екатерина Васильевна, Наливайко Ирина Вячеславовна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок прохождения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики.

Программа практики

**Производственная практика (технологическая практика)**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): «Управление образовательной организацией общего и дополнительного образования»

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 25.03.2026 протокол №8

Программа одобрена на заседании кафедры

**Управления, сервисных технологий и экономического образования**

Протокол от 23.06.2026 г. №11

Зав. кафедрой Л.И. Фишман

Начальник УОП

Доманина Н.А.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

**Цель практики:** сформировать опыт осуществления профессиональной управленческой деятельности, развитие практических навыков осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ, а также соответствующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**Задачи практики:**

организационно-управленческая деятельность: участие в разработке и реализации стратегий организации, в том числе образовательной; участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; планирование и организация деятельности образовательной организации и ее подразделений, в том числе образовательной деятельности; управление проектной и процессной деятельностью организации; контроль деятельности образовательной организации, ее подразделений и команд (групп) работников, проектная деятельность: разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации; разработка программ развития образовательной организации; проектирование основных и дополнительных образовательных программ,

**Область профессиональной деятельности:** 01 Образование и наука

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** технологическая практика

**Способ проведения:** стационарная, выездная

**Форма проведения:** непрерывная

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б2.О

Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы».

В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как:

Нормативно-правовая база организации образовательного процесса; Проектирование основных и дополнительных образовательных программ; Обзор лучших образовательных практик

Технология эффективного управления человеческими ресурсами; Теория организации и организационное поведение:

Экономика предприятия; Процессный менеджмент; Проектный менеджмент; Стратегический менеджмент; Организация финансов-хозяйственной деятельности образовательной организации; Учебная практика (ознакомительная практика)

**Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:**

Производственная практика (преддипломная практика)

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ОПК-2 ПО. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации**

**ОПК-2.3 ПО Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации**

Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ

**ПК-1 М. Осуществляет управление образовательной деятельностью образовательной организации**

**ПК-1.1 М Ставит цели совершенствования образовательного процесса**

Владеет: способами анализа качества постановки целей совершенствования образовательного процесса

**ПК-1.2 М Планирует и организует образовательную деятельность в образовательной организации**

Владеет: способами анализа качества планирования образовательной деятельности и организации образовательного процесса

**ПК-1.3 М Контролирует и анализирует образовательную деятельность в образовательной организации**

Владеет: способами анализа качества осуществления контроля и анализа в управлении образовательным процессом

**ПК-2 М. Осуществляет управление развитием образовательной организации**

**ПК-2.1 М Разрабатывает программу развития образовательной организации**

Владеет: способами анализа качества стратегических документов образовательной организации

**ПК-2.2 М Планирует ресурсное обеспечение развития образовательной организации**

Владеет: опытом планирования ресурсного обеспечения образовательной организации

**ПК-2.3 М Осуществляет бизнес-планирование в управлении образовательной организацией**

Владеет: опытом обработки экономических данных и представления результатов планирования в соответствии с действующими регламентами

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                                                                                                         | Семестр | Часов |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|
|             | <b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>                                                                                                                            |         |       |
| 1.1         | Участие в установочной конференции /Конференции/                                                                                                                  | 4       | 2     |
| 1.2         | Участие в установочной конференции /Конс/                                                                                                                         | 4       | 2     |
|             | <b>Раздел 2. Рабочий этап</b>                                                                                                                                     |         |       |
| 2.1         | Индивидуальная работа /И/                                                                                                                                         | 4       | 24    |
| 2.1         | Консультации в профильной организации /КПО/                                                                                                                       | 4       | 53    |
| 2.2         | Изучение основных характеристик и направлений деятельности организации, системы управления организация, стратегического планирования и контроля, анализ структуры | 4       | 7,4   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | организации, технологий управления персоналом, основных направлений финансово-хозяйственной деятельности, анализ и проектирование основных и дополнительных образовательных программ по выбранному предмету /Конс/                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| 2.4                                                                                                                                                                                                                                                                        | Изучение основных характеристик и направлений деятельности организации, системы управления организацией, стратегического планирования и контроля, анализ структуры организации, технологий управления персоналом, основных направлений финансово-хозяйственной деятельности, анализ и проектирование основных и дополнительных образовательных программ по выбранному предмету /И/ | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 374,6                                                                                      |
| <b>Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап</b>                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| 3.1                                                                                                                                                                                                                                                                        | Заполнение отчета и дневника практики /И/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 24                                                                                         |
| 3.2                                                                                                                                                                                                                                                                        | Заполнение отчета и дневника практики (Конс)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2                                                                                          |
| <b>Раздел 4. Заключительный этап</b>                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| 4.1                                                                                                                                                                                                                                                                        | Участие в итоговой конференции /Конференции/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | /ЗачетСОц/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4                                                                                          |
| <b>5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| <b>5.1. Место проведения практики</b>                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| Средние общеобразовательные организации, средние профессиональные образовательные организации, образовательные учреждения дополнительного образования г.о. Самары, Самарской области и других регионов Российской Федерации, с которыми заключен договор о сотрудничестве. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| <b>5.2. Период проведения практики</b>                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| Производственная практика (технологическая практика) проводится в 4 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| <b>5.3. Информационные технологии</b>                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| <b>5.4. Фонд оценочных средств</b>                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| Балльно-рейтинговая карта практики оформлена как приложение к программе практики.<br>Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике оформлен как приложение к программе практики.                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| <b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»</b>                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| Дата обращения к электронным учебным изданиям, электронным образовательным ресурсам, современным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| <b>6.1. Рекомендуемая литература</b>                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
| <b>6.1.1. Основная литература</b>                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | Авторы, составители                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Издательство, год                                                                          |
| ЛП.1                                                                                                                                                                                                                                                                       | Парфенов В.Е.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Управление проектами: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент : [16+] / В. Е. Парфенова ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – 41 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621138">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621138</a> . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.                      | Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021. |
| ЛП.2                                                                                                                                                                                                                                                                       | Левушкина, С. В.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Основы проектного менеджмента: учебное пособие для вузов / С. В. Левушкина. – 190 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484908">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484908</a> . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.                                                                                                                                              | Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017.             |
| ЛП.3                                                                                                                                                                                                                                                                       | Новашина, Т. С.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Экономика и финансы организации : учебник : [16+] / Т. С. Новашина, В. И. Карпунин, И. В. Косорукова ; под ред. Т. С. Новашиной. – 3-е изд., перераб. и доп. — 336 с. : табл., ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574440">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574440</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0393-4. – Текст : электронный. | Москва : Университет Синергия, 2020.                                                       |
| Л.1.4                                                                                                                                                                                                                                                                      | Скоробогатов, А.В.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – 288с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257983">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257983</a>                                                                                                            | Казань : Познание, 2014.                                                                   |
| <b>6.1.2. Дополнительная литература</b>                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | Авторы, составители                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Издательство, год                                                                          |
| ЛП.1                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ситжанова А.М.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Инновации в управлении человеческими ресурсами: учебник и практикум для вузов : [16+] / А. М. Ситжанова, Т. И. Лабужская. – 244 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=691719">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=691719</a> . – Библиогр.: с. 224-227. – ISBN 978-5-4499-3201-3. – DOI                                                                         | Москва : Директ-Медиа, 2022.                                                               |

|      |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                          |
|------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|      |                     | 10.23681/691719. – Текст : электронный.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                          |
| Л2.2 | Димитриади, Н. А.   | Экономика и управление организацией : учебное пособие : [16+] / Н. А. Димитриади, Е. А. Иванова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – 208 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=614786">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=614786</a> . – ISBN 978-5-7972-2736-6. – Текст : электронный.                               | Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. |
| Л2.3 | Старовойтова, Ж. А. | Технологии управления педагогическим персоналом в образовательной организации : учебное пособие : [16+] / Ж. А. Старовойтова ; Омский государственный педагогический университет. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=688028">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=688028</a> . – Библиогр.: с. 156-162. – ISBN 978-5-8268-2301-9. – Текст : электронный. | Омск: Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2021.   |
| Л2.4 | Киселев, А. А.      | Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организации: учебник : [16+] / А. А. Киселев. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=599192">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=599192</a> . – Библиогр.: с. 3312-316. – ISBN 978-5-4499-1339-5. – DOI 10.23681/599192. – Текст : электронный.                                  | Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 336 с.                            |
| Л2.5 | Старовойтова, Ж. А. | Технологии управления педагогическим персоналом в образовательной организации : учебное пособие : [16+] / Ж. А. Старовойтова ; Омский государственный педагогический университет. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=688028">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=688028</a> . – Библиогр.: с. 156-162. – ISBN 978-5-8268-2301-9. – Текст : электронный. | Омск: Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2021.   |
| Л2.6 | Клименко, А. В.     | Инновационное проектирование оценочных средств в системе контроля качества обучения в вузе : учебное пособие / А. В. Клименко, М. Л. Несмелова, М. В. Пономарев. – 124 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437272">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437272</a> . – ISBN 978-5-9906134-4-7. – Текст : электронный.                                  | Москва : Прометей, 2015.                                                 |
| Л2.7 | Бермус, А.Г.        | Введение в педагогическую деятельность: учебник / А.Г. Бермус. - 112 с. - ISBN 978-5-4458-3047-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209242">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209242</a>                                                                                                                                                                                | Москва: Директ-Медиа, 2013.                                              |

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|    |                                                                                                                     |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Э1 | Национальный открытый университет "Интуит" <a href="https://www.intuit.ru/">https://www.intuit.ru/</a>              |
| Э2 | Образовательный портал <a href="https://www.interneturok.ru/">https://www.interneturok.ru/</a>                      |
| Э3 | Образовательная платформа <a href="https://www.coursera.org/">https://www.coursera.org/</a>                         |
| Э4 | Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" <a href="https://www.moyuniver.ru/">https://www.moyuniver.ru/</a> |
| Э5 | Академический образовательный проект <a href="https://www.lektorium.tv">https://www.lektorium.tv</a>                |

## 6.3 Перечень программного обеспечения

Acrobat reader DC;  
 Dr.Web Desktop security, Dr.Web Server security;  
 GIMP;  
 Мой офис, сервисы Яндекс 360 для образования (почта, Яндекс Диск, Яндекс Телемост, Яндекс документы, Календарь);  
 Многофункциональный сервис обмена информацией Мах;  
 Архиватор 7-Zip;  
 Браузер Яндекс для организаций.

## 6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»  
 - Базы данных Springer eBooks  
 - Единое содержание общего образования <https://edsoo.ru/>  
 - Библиотека цифрового образовательного контента <https://моиуроки.рф/>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Балльно-рейтинговая карта «Производственная практика (технологическая практика)»

Курс 2 Семестр 4

| Текущий контроль       |                                    |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                            |                      |
|------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------|
| Раздел (этап) практики | Вид учебной работы                 | Перечень или пример задания                                                                                | Образовательные результаты                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Критерии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Количество баллов           |                            |                      |
|                        |                                    |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Критерий выполнен полностью | Критерий выполнен частично | Критерий не выполнен |
| Подготовительный этап  | Участие в установочной конференции | Ознакомление с условиями прохождения практики и требованиями к отчетной документации                       | Владеет: способами анализа качества постановки целей совершенствования образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания от руководителя практики. Составление рабочего графика (план прохождения практики с указанием тем и участков работы). Информационный инструктаж: требования к оформлению отчетной документации по практике. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка в организации | 4                           | 2                          | 0                    |
| Рабочий этап           | Индивидуальная работа              | Произвести анализ информации по управленческим аспектам деятельности организации, оценить их эффективность | Владеет: способами анализа качества постановки целей совершенствования образовательного процесса.<br>Владеет: способами анализа качества планирования образовательной деятельности и организации образовательного процесса<br>Владеет: способами анализа качества осуществления контроля и анализа в управлении образовательным процессом<br>Владеет: способами анализа качества стратегических документов образовательной организации<br>Владеет: опытом планирования ресурсного обеспечения образовательной организации<br>Владеет: опытом обработки экономических данных и | Изучение основных характеристик и направлений деятельности организации, системы управления организацией, стратегического планирования и контроля, анализ структуры организации, технологий управления персоналом, основных направлений финансово-хозяйственной деятельности; анализ и проектирование основных и дополнительных образовательных программ по выбранному предмету                                                  | 80                          | 44                         | 0                    |

|                              |                                |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |   |   |
|------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|
|                              |                                |                                                                   | представления результатов планирования в соответствии с действующими регламентами<br>Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |   |   |
| Контрольно-рефлексивный этап | Индивидуальная работа          | Оформление отчета и дневника практики в соответствии с критериями | Владеет: способами анализа качества стратегических документов образовательной организации. Владеет: способами анализа качества осуществления контроля и анализа в управлении образовательным процессом<br>Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ                                             | Приведено описание ежедневной деятельности студента в период практик. Ежедневные записи практиканта содержат информацию о выполняемой работе (работа с документами организации, беседа, интервью с работниками организации, наблюдение за производственным процессом и т.п.).                  | 12 | 8 | 0 |
| Заключительный этап          | Участие в итоговой конференции | Защита отчета по практике                                         | Владеет: опытом обработки экономических данных и представления результатов планирования в соответствии с действующими регламентами.<br>Владеет: способами анализа качества осуществления контроля и анализа в управлении образовательным процессом<br>Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ | Выполнен доклад на базе отчета по практике. Структура доклада соответствует структуре отчета. Время доклада – не более 5 минут. Студент отвечает на вопросы по процессу прохождения практики в организации, специфики ее деятельности и разъясняет свою позицию по поводу вносимых предложений | 4  | 2 | 0 |
| Промежуточная аттестация     | Зачет с оценкой                |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |   |   |

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Самарский государственный социально-педагогический университет»  
Кафедра управления, сервисных технологий и экономического образования

Лебедева Екатерина Васильевна, Наливайко Ирина Вячеславовна

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по практике

«Производственная практика (технологическая практика)»

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование, 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

«Управление образовательной организацией общего и дополнительного образования»

Квалификация выпускника

магистр образования, магистр менеджмента

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по практике «Производственная практика (технологическая практика)» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 марта 2018 г., регистрационный № 50361), с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 февраля 2021 г. № 82 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2021 г., регистрационный № 62740), федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2020 г., регистрационный № 59391), основной профессиональной образовательной программой «Управление образовательной организацией общего и дополнительного образования» с учетом требований профессионального стандарта «01.011 Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 сентября 2021 г., регистрационный № 64848), профессионального стандарта «01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности части компетенции ОПК-2 ПО, компетенции ПК-1 М, ПК-2 М.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

ОПК-2 ПО. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-2.3 ПО. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации

Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ

ПК-1 М. Осуществляет управление образовательной деятельностью образовательной организации

ПК-1.1 М Ставит цели совершенствования образовательного процесса

Владеет: способами анализа качества постановки целей совершенствования образовательного процесса

ПК-1.2 М Планирует и организует образовательную деятельность в образовательной организации

Владеет: способами анализа качества планирования образовательной деятельности и организации образовательного процесса

ПК-1.3 М Контролирует и анализирует образовательную деятельность в образовательной организации

Владеет: способами анализа качества осуществления контроля и анализа в управлении образовательным процессом

ПК-2 М. Осуществляет управление развитием образовательной организации

ПК-2.1 М Разрабатывает программу развития образовательной организации

Владеет: способами анализа качества стратегических документов образовательной организации

ПК-2.2 М Планирует ресурсное обеспечение развития образовательной организации

Владеет: опытом планирования ресурсного обеспечения образовательной организации

ПК-2.3 М Осуществляет бизнес-планирование в управлении образовательной организацией

Владеет: опытом обработки экономических данных и представления результатов планирования в соответствии с действующими регламентами

Помещение: особых требований нет.

Оборудование: компьютер с MSOffice и доступом в Интернет.

Инструменты: особых требований нет.

Расходные материалы: бумага и канцелярские принадлежности.

Доступ к дополнительным справочным материалам: базам данных, информационно-справочным и поисковым системам.

Нормы времени: каждое задание выполняется обучающимися длительное время (во время прохождения практики, по нормам времени п.6 программы практики); на защиту отчета по практике – 5 минут.

Комплект оценочных средств

Проверяемая компетенция

ОПК-2 ПО. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-2.3 ПО. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации

Проверяемый результат обучения:

Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ

Проверяемая компетенция

ПК-1 М. Осуществляет управление образовательной деятельностью образовательной организации

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ПК-1.1 М Ставит цели совершенствования образовательного процесса

Проверяемый результат обучения:

Владеет: способами анализа качества постановки целей совершенствования образовательного процесса

ПК-1.2 М Планирует и организует образовательную деятельность в образовательной организации

Проверяемый результат обучения:

Владеет: способами анализа качества планирования образовательной деятельности и организации образовательного процесса

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ПК-1.3 М Контролирует и анализирует образовательную деятельность в образовательной организации

Проверяемый результат обучения:

Владеет: способами анализа качества осуществления контроля и анализа в управлении образовательным процессом

Проверяемая компетенция

ПК-2 М. Осуществляет управление развитием образовательной организации

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ПК-2.1 М Разрабатывает программу развития образовательной организации

Проверяемый результат обучения

Владеет: способами анализа качества стратегических документов образовательной организации

ПК-2.2 М Планирует ресурсное обеспечение развития образовательной организации

Проверяемый результат обучения

Владеет: опытом планирования ресурсного обеспечения образовательной организации

ПК-2.3 М Осуществляет бизнес-планирование в управлении образовательной организацией

Проверяемый результат обучения

Владеет: опытом обработки экономических данных и представления результатов планирования в соответствии с действующими регламентами

Задание №1 Ознакомиться с условиями прохождения практики и требованиями к отчетной документации

Критерии оценки

| Критерии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Количество баллов           |                            |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Критерий выполнен полностью | Критерий выполнен частично | Критерий не выполнен |
| Проведено ознакомление с программой практики. Получено индивидуальное задание от руководителя практики. Составлен рабочий график (план прохождения практики с указанием тем и участков работы). Проведен информационный инструктаж и инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики. Проведено ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка в организации | 4                           | 2                          | 0                    |

Задание №2 Произвести анализ информации по управленческим аспектам деятельности организации, оценить их эффективность, внести предложения по совершенствованию

Критерии оценки:

| Критерии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Количество баллов           |                            |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Критерий выполнен полностью | Критерий выполнен частично | Критерий не выполнен |
| Изучены основные характеристики и направления деятельности организации, системы управления организацией, стратегического планирования и контроля, проведен анализ структуры организации, технологий управления персоналом, основных направлений финансово-хозяйственной деятельности. Проанализирован нормативно-правовой аспект разработки основных и дополнительных образовательных программ, проведен анализ основных и дополнительных образовательных программ и разработаны | 80                          | 44                         | 0                    |

|                                      |  |  |  |
|--------------------------------------|--|--|--|
| предложения по их совершенствованию. |  |  |  |
|--------------------------------------|--|--|--|

Задание №3 Оформить отчет и дневник практики в соответствии с критериями  
 Критерии оценки:

| Критерии                                                                                                                                                                                                                                                                      | Количество баллов           |                            |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                               | Критерий выполнен полностью | Критерий выполнен частично | Критерий не выполнен |
| Приведено описание ежедневной деятельности студента в период практик. Ежедневные записи практиканта содержат информацию о выполняемой работе (работа с документами организации, беседа, интервью с работниками организации, наблюдение за производственным процессом и т.п.). | 12                          | 8                          | 0                    |

Задание № 4 Подготовить доклад к защите отчета по практике и выступить с ним  
 Критерии оценки:

| Критерии                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Количество баллов           |                            |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Критерий выполнен полностью | Критерий выполнен частично | Критерий не выполнен |
| Выполнен доклад на базе отчета по практике. Структура доклада соответствует структуре отчета. Время доклада – не более 5 минут. Студент отвечает на вопросы по процессу прохождения практики в организации, специфики ее деятельности и разъясняет свою позицию по поводу вносимых предложений | 4                           | 2                          | 0                    |

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Процедура промежуточной аттестации предполагает зачет с оценкой. В ходе промежуточной аттестации перевод рейтинговых баллов обучающихся в систему оценки знаний («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») осуществляется следующим образом:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, набравшему от 86 до 100 рейтинговых баллов, означающих, что теоретическое содержание курса полностью освоено и применено в ходе прохождения практики, необходимые компетенции и практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, набравшему от 71 до 85 баллов, означающих, что теоретическое содержание курса полностью освоено и применено в ходе прохождения практики, необходимые компетенции сформированы, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему от 56 до 70 баллов, означающих, что теоретическое содержание курса освоено частично и частично применено в ходе прохождения практики, но пробелы не носят существенного характера, необходимые компетенции сформированы, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему менее 56 баллов, означающих, что теоретическое содержание курса освоено со значительными пробелами, носящими существенный характер, слабо применено в ходе прохождения практики, необходимые компетенции не сформированы, присутствуют существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала и возможностях применения их на практике.

Приложение 1  
Титульный лист  
отчета по производственной практике  
(технологической практике)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный социально-педагогический университет»  
Естественно-географический факультет  
Кафедра биологии, экологии и методики обучения  
Факультет экономики, управления и сервиса  
Кафедра управления, сервисных технологий и экономического образования

Отчет  
о прохождении производственной практики  
(технологической практики)  
и дневник практики  
  
студента 2 курса  
направления подготовки  
44.04.01 Педагогическое образование 38.03.02 «Менеджмент»  
Направленность (профиль):  
«Управление образовательной организацией общего и дополнительного образования»

Отчет подготовлен  
студентом \_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_  
группы № \_\_\_\_\_

Приложение 2  
Индивидуальное задание  
на производственную практику  
(технологическую практику)

Министерство просвещения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный социально-педагогический университет»  
Кафедра биологии, экологии и методики обучения  
Кафедра управления, сервисных технологий и экономического образования

направления подготовки  
44.04.01 Педагогическое образование 38.03.02 «Менеджмент»  
Направленность (профиль):  
«Управление образовательной организацией общего и дополнительного образования»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на \_производственную\_ практику (технологическую практику)

ФИО учащегося (полностью): \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) 44.04.01 Педагогическое образование 38.03.02  
«Менеджмент»

Направленность (профиль, специализация) «Управление образовательной организацией общего и дополнительного образования»

Учебная группа \_\_\_\_\_

Место прохождения\_практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Цель прохождения практики: сформировать опыт осуществления профессиональной управленческой деятельности, развитие практических навыков осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ, а также соответствующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**Компетенции, индикаторы достижения компетенции, результаты обучения**

ОПК-2 ПО. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-2.3 ПО Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации

Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных и дополнительных образовательных программ

ПК-1 М. Осуществляет управление образовательной деятельностью образовательной организации

ПК-1.1 М Ставит цели совершенствования образовательного процесса

Владеет: способами анализа качества постановки целей совершенствования образовательного процесса

ПК-1.2 М Планирует и организует образовательную деятельность в образовательной организации

Владеет: способами анализа качества планирования образовательной деятельности и организации образовательного процесса

ПК-1.3 М Контролирует и анализирует образовательную деятельность в образовательной организации

Владеет: способами анализа качества осуществления контроля и анализа в управлении образовательным процессом

ПК-2 М. Осуществляет управление развитием образовательной организации

ПК-2.1 М Разрабатывает программу развития образовательной организации

Владеет: способами анализа качества стратегических документов образовательной организации

ПК-2.2 М Планирует ресурсное обеспечение развития образовательной организации

Владеет: опытом планирования ресурсного обеспечения образовательной организации

ПК-2.3 М Осуществляет бизнес-планирование в управлении образовательной организацией

Владеет: опытом обработки экономических данных и представления результатов планирования в соответствии с действующими регламентами

Задание на практику:

| № | Перечень индивидуальных заданий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Форма отчетной документации                                       |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1 | Знакомство с базой практики и документацией, регламентирующей процессы ее деятельности и правилами внутреннего распорядка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Структура отчета о прохождении практики<br>Индивидуальное задание |
| 2 | Прохождение инструктажа по технике безопасности и противопожарной безопасности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Индивидуальное задание                                            |
| 3 | Изучить основные характеристики и направления деятельности образовательной организации, системы управления ею, стратегического планирования и контроля, проанализировать структуру организации, технологии управления персоналом, основные направления финансово-хозяйственной деятельности; провести анализ нормативно-правового аспекта разработки основных и дополнительных образовательных программ, анализ основных и дополнительных образовательных программ и разработать предложения по их совершенствованию | Отчет о прохождении практики<br>Дневник практики                  |
| 4 | Оформление отчета о прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Отчет о прохождении практики                                      |

|                                                                           | Подпись лица, проводившего инструктаж | Подпись студента |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------|
| Инструктаж по технике безопасности пройден                                |                                       |                  |
| Инструктаж по противопожарной безопасности пройден                        |                                       |                  |
| Ознакомлен с правилами внутреннего распорядка организации (базы практики) |                                       |                  |

Групповой руководитель от СГСПУ \_\_\_\_\_ / ФИО

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ /ФИО

Индивидуальное задание принято к исполнению, студент \_\_\_\_\_ /ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Структура отчета по производственной практике  
 (технологической практике)

**1. Общая характеристика организации**

|                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------|
| 1.1. Полное наименование организации                                 |
| 1.2. Организационно-правовая форма и форма собственности организации |
| 1.3 Основные и вспомогательные виды деятельности                     |

**2. Управление организацией**

|                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 . Основные положения функциональных стратегий организации и анализ их взаимосвязей |
| 2.2 Декларированные цели организации                                                   |
| 2.3 Анализ регламентирующих документов                                                 |
| 2.4. Структура управления организацией и анализ ее эффективности                       |
| 2.5. Организация планирования деятельности организации и ее эффективность              |
| 2.6. Система контроля деятельности организации и ее эффективность                      |
| 2.7. Взаимодействие организации с внешними субъектами и анализ его эффективности       |

**3. Управление человеческими ресурсами организации**

|                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|
| 3.1. Система отбора персонала в организации                     |
| 3.2. Система подготовки и обучения персонала в организации      |
| 3.3. Система оценки персонала в организации                     |
| 3.4. Условия взаимоотношений работников с работодателем         |
| 3.5 Формы стимулирования персонала                              |
| 3.6. Способы профессионального развития и мотивации сотрудников |

**4. Финансово-хозяйственная деятельность организации**

|                                 |
|---------------------------------|
| 4.1. Имущество организации      |
| 4.2. Финансирование организации |
| 4.3. Расходы организации        |
| 4.4. Система оплаты труда       |
| 4.5. Режим налогообложения      |

**5. Организация образовательного процесса**

|                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1. Нормативно-правовые акты в разработке основных и дополнительных образовательных программ                                                        |
| 5.2. Основные образовательные программы, реализуемые в образовательной организации                                                                   |
| 5.3. Система дополнительных образовательных программ, реализуемые в образовательной организации                                                      |
| 5.4. Предложения по включению дополнительных образовательных программ в образовательный процесс образовательной организации                          |
| 6. Анализ основных и дополнительных образовательных программ и предложения по их совершенствованию                                                   |
| 6.1. Основные образовательные программы. Анализ федеральной рабочей программы по выбранному предмету.                                                |
| 6.2. Предложения по совершенствованию рабочей программы по выбранному предмету, реализуемой в образовательной организации (содержательный компонент) |
| 6.3. Дополнительные образовательные программы. Анализ дополнительной образовательной программы по выбранному направлению.                            |

6.4. Предложения по совершенствованию дополнительной образовательной программы по выбранному направлению, реализуемой в образовательной организации (содержательный компонент)

7. Предложения по ресурсному обеспечению совершенствования основных и дополнительных образовательных программ

7.1. Предложения по ресурсному обеспечению совершенствования рабочей программы по выбранному предмету (процессуальный компонент, результативно-оценочный компонент)

7.2. Предложения по ресурсному обеспечению совершенствования основных и дополнительных образовательных программ программа (процессуальный компонент, результативно-оценочный компонент)

### Бланк обратной связи

по производственной практике (технологической практике)

студента \_\_\_\_\_ курса  
 направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, 38.03.02 Менеджмент  
 ФИО \_\_\_\_\_

#### Оценка результатов отчета практики – 80 баллов

| Характеристика разделов                                                                                                | Баллы |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>Общая характеристика организации и система управления организацией – 4 балла</b>                                    |       |
| Сформулировано полное наименование организации                                                                         | 1     |
| Определены организационно-правовая форма и форма собственности организации                                             | 1     |
| Выделены основные и вспомогательные виды деятельности                                                                  | 2     |
| <b>Общая характеристика деятельности организации – 14 баллов</b>                                                       |       |
| Приведены основные положения функциональных стратегий организации и дан анализ их взаимосвязей                         | 2     |
| Приведены декларированные цели организации                                                                             | 2     |
| Проведен анализ регламентирующих документов                                                                            | 2     |
| Зафиксирована имеющаяся в организации структура управления, описаны ее основные элементы, дана оценка ее эффективности | 2     |
| Проанализирована организация планирования деятельности организации и дана оценка ее эффективности.                     | 2     |
| Описана система контроля деятельности организации и дана оценка ее эффективности                                       | 2     |
| Проанализировано взаимодействие организации с внешними субъектами и дана оценка его эффективности                      | 2     |
| <b>Управление человеческими ресурсами организации – 12 балла</b>                                                       |       |
| Представлены способы отбора персонала в организацию                                                                    | 2     |
| Проанализирована подготовка и обучения персонала организации                                                           | 2     |
| Описана организация оценки персонала                                                                                   | 2     |
| Проанализированы условия взаимоотношений работников с работодателем                                                    | 2     |
| Определены формы мотивации персонала                                                                                   | 2     |
| Проанализированы способы профессионального развития персонала                                                          | 2     |
| <b>Финансово-хозяйственная деятельность организации – 10 баллов</b>                                                    |       |
| Описано имущество организации                                                                                          | 2     |
| Проанализированы источники финансирования организации                                                                  | 2     |
| Описаны основные статьи расходов организации                                                                           | 2     |
| Описана система оплаты труда в организации                                                                             | 2     |
| Проанализирован режим налогообложения организации.                                                                     | 2     |
| <b>Организация образовательного процесса – 10 баллов</b>                                                               |       |
| Проанализированы нормативно-правовые акты в разработке основных и дополнительных образовательных программ              | 2,5   |
| Проанализированы основные образовательные программы, реализуемые в образовательной организации                         | 2,5   |
| Проанализирована система дополнительных образовательных программ, реализуемые в образовательной организации            | 2,5   |
| Представлены предложения по включению дополнительных образовательных программ в образовательный процесс                | 2,5   |
| <b>Анализ основных и дополнительных образовательных программ и предложения по их совершенствованию - 10 баллов</b>     |       |

|                                                                                                                                                                                                 |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Проанализирована федеральная рабочая программа по выбранному предмету.                                                                                                                          | 2,5 |
| Представлены предложения по совершенствованию рабочей программы по выбранному предмету, реализуемой в образовательной организации (содержательный компонент)                                    | 2,5 |
| Проанализирована дополнительная образовательная программа по выбранному направлению.                                                                                                            | 2,5 |
| Представлены предложения по совершенствованию дополнительной образовательной программы по выбранному направлению, реализуемой в образовательной организации (содержательный компонент)          | 2,5 |
| Предложения по ресурсному обеспечению совершенствования основных и дополнительных образовательных программ программа – 20 баллов                                                                |     |
| Представлены предложения по ресурсному обеспечению совершенствования рабочей программы по выбранному предмету (процессуальный компонент, результативно-оценочный компонент)                     | 10  |
| Представлены предложения по ресурсному обеспечению совершенствования основных и дополнительных образовательных программ программа (процессуальный компонент, результативно-оценочный компонент) | 10  |

Оценка дневника практики – 10 баллов

| Характеристики содержания и результатов работы                                                                                                                                                         | Баллы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Приведено описание ежедневной деятельности студента в период практики                                                                                                                                  | 3     |
| Ежедневные записи практиканта содержат информацию о выполняемой работе (работа с документами организации, беседа, интервью с работниками организации, наблюдение за производственным процессом и т.п.) | 4     |
| На последней странице дневника практики стоит печать, дата и подпись ответственного за практику от предприятия, на котором была пройдена практика <sup>1</sup>                                         | 2     |

Оценка оформления – 10 баллов

| Требования к оформлению отчета                                                                               | Баллы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Работа выполнена на стандартных листах бумаги формата А4, шрифт TimesNewRoman, кегль 14, интервал полуторный | 2     |
| Поля: сверху – 2 см, снизу – 2 см, справа – 1,5 см, слева 3 см, выравнивание по ширине                       | 2     |
| Страницы пронумерованы арабскими цифрами, номер по центру сверху страницы, титульный лист не пронумерован    | 2     |
| Абзацы напечатаны с красной строки, при этом от левого поля имеется отступ 1,25 см                           | 2     |
| В таблицах отсутствуют отступы, выравнивание по ширине                                                       | 2     |

Количество баллов \_\_\_\_\_  
 Оценка за практику \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>1</sup> Без подписи ответственного за практику от организации, печати и даты отчет не принимается.